

**ОЛЕКСІЙ ОРЛОВСЬКИЙ
АНДРІЙ КРУПНИК**

**СТВОРЕННЯ, ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ
ТА ЛІКВІДАЦІЯ ОРГАНІВ
САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ
В МІСТІ ОДЕСІ**

***ЗБІРНИК НОРМАТИВНИХ АКТІВ
ТА МЕТОДИЧНИХ РЕКОМЕНДАЦІЙ***

(3 вид., доповнене та змінене)



*Одеський суспільний інститут
соціальних технологій*



*Всеукраїнська громадська
організація «Асоціація сприяння
самоорганізації населення»*

Орловський О.С., Крупник А.С. Створення, організація діяльності та ліквідація органів самоорганізації населення в місті Одесі. Збірник нормативних актів та методичних рекомендацій (3 вид., дополненное та змінене). – Одеса: ПП „Євродрук”, 2011. – 250 с.

Цей збірник містить комплект нормативно-методичних документів, що регламентують питання створення, організації роботи та ліквідації органів самоорганізації населення (далі – органів СОН) в місті Одесі. У брошурі наводяться повні тексти й витяги із законодавчих актів, що регламентують дані питання, автентичні тексти діючих у м. Одесі нормативно-правових актів локального регулювання, а також рекомендовані зразки робочих документів, необхідних для створення, організації діяльності та ліквідації органів СОН.

У порівнянні із другим виданням брошури 2006 року це видання допрацьоване з урахуванням змін, що відбулися у законодавстві України, а також містить ряд окремих уточнень у зразках документів, які зроблені на основі тривалого практичного досвіду їх застосування. Крім того, зразки документів перекладені на державну мову (попереднє видання було російськомовним).

Брошура адресована членам органів СОН, депутатам місцевих рад, посадовцям органів місцевого самоврядування, науковцям, викладачам і студентам вузів, а також усім, хто займається питаннями розвитку локальної демократії.

Рецензенти:

БРУДНИЙ Владимир Ісаакович, науковій консультант ВГО «Асоціація сприяння самоорганізації населення, доктор філософії;

МІШИНА Наталія Вікторівна, доктор юридичних наук, професор кафедри конституційного права Одеської національної юридичної академії.

Авторський колектив:

ОРЛОВСЬКИЙ Олексій Сергійович, директор Програмами «Посилення впливу громадянського суспільства» Міжнародного фонду «Відродження», докторант кафедри права і законотворчого процесу ОРІДУ НАДУ при Президентові України, кандидат юридичних наук (*на громадських засадах*);

КРУПНИК Андрій Семенович, в.о. голови ВГО «Асоціація сприяння самоорганізації населення», директор Одеського суспільного інституту соціальних технологій, доцент кафедри державного управління і місцевого самоврядування ОРІДУ НАДУ при Президентові України, кандидат політичних наук.



Збірник виданий за фінансової підтримки Міжнародного фонду «Відродження» в рамках проекту «Самоорганізація населення в Одесі: друге дихання».

- © Орловський О.С., Крупник А.С., 2011
- © Одеський суспільний інститут соціальних технологій, 2011
- © ВГО «Асоціація сприяння самоорганізації населення», 2011

ЗМІСТ

ВСТУП	10
I. РЕГЛАМЕНТАЦІЯ СТАТУСУ ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ НА ЗАГАЛЬНОДЕРЖАВНОМУ РІВНІ	17
Додаток 1. Конституція України (витяг).....	17
Додаток 2. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» (витяг).....	18
Додаток 3. Закон України «Про органи самоорганізації населення».....	21
Додаток 4. Кодекс України Про адміністративні правопорушення (витяг).....	33
Додаток 5. Закон України «Про статус депутатів місцевих рад» (витяг)...	34
Додаток 6. Закон України «Про прокуратуру» (витяг).....	36
Додаток 7. Закон України «Про благоустрій населених пунктів» (витяг).....	37
Додаток 8. Закон України «Про житлово-комунальні послуги» (витяг)...	41
Додаток 9. Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» (витяг).....	43
Додаток 10. Закон України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків» (витяг).....	44
Додаток 11. Постанова Верховної Ради України «Про затвердження Положення про загальні збори громадян за місцем проживання в Україні».....	45
Додаток 12. Постанова Верховної Ради України «Про роботу Кабінету Міністрів України в галузі житлово-комунального господарства» (витяг).....	50
Додаток 13. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку сприяння проведенню громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади» (витяг).....	51
Додаток 14. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проектів містобудівної документації на місцевому рівні» (витяг).....	53
Додаток 15. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів» (витяг).....	54
Додаток 16. Постанова Кабінету Міністрів України «Про утворення робочої групи з розв'язання проблем мешканців гуртожитків та визнання такою, що втратила чинність, постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2008 р. № 1159» (витяг).....	55

Додаток 17. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про наглядову раду з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках та використання гуртожитків і прибудинкових територій» (витяг).....	56
Додаток 18. Наказ Міністерства охорони здоров'я України «Про затвердження Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць» (витяг).....	57
Додаток 19. Наказ Державного комітету України з питань технічного регулювання та споживчої політики «Про затвердження, внесення зміни та скасування нормативних документів» (витяг).....	58
II. РЕГЛАМЕНТАЦІЯ СТАТУСУ ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ НА МІСЦЕВОМУ РІВНІ.....	59
Додаток 20. Рішення Одеської міської ради від 25 серпня 2011 року № 1240-VI «Про затвердження Статуту територіальної громади міста Одеси» (витяг).....	59
Додаток 21. Рішення Одеської міської ради від 14 січня 2002 року № 3374-XXIII «Про органи самоорганизации населения в місті Одесі» (зі змінами та доповненнями станом на 23.12.2011).....	64
Додаток 22. Рішення Одеської міської ради від 23 грудня 2011 року № 1630-VI «Про затвердження Програми розвитку органів самоорганізації населення в м. Одесі на 2012-2015 роки».....	90
Додаток 23. Рішення Одеської міської ради від 15 червня 2004 року № 2683-IV «Про механізм наділення органів самоорганізації населення міста Одеси окремими повноваженнями Одеської міської ради, передачі фінансів та майна».....	100
Додаток 24. Рішення Одеської міської ради від 8 липня 2011 року № 1069-VI «Про наділення органу самоорганізації населення комітету мікрорайону «Марсельський» в місті Одесі окремими власними повноваженнями виконавчих органів Одеської міської ради в галузі житлово-комунального господарства; передачу коштів, матеріально технічних та інших ресурсів, необхідних для здійснення зазначених повноважень».....	114
Додаток 25. Рішення Одеської міської ради від 8 липня 2011 року № 1070-VI «Про наділення органу самоорганізації населення комітету мікрорайону «Юго-Западный масив» в місті Одесі окремими власними повноваженнями виконавчих органів Одеської міської ради в галузі житлово-комунального господарства; передачу коштів, матеріально технічних та інших ресурсів, необхідних для здійснення зазначених повноважень».....	116

Додаток 26.	Рішення Одеської міської ради від 5 квітня 2008 року № 2498-V «Про передачу в оперативне управління органу самоорганізації населення – комітету мікрорайону «Юго-Западний масив» у місті Одесі підвального приміщення № 554, що розташовано за адресою: м. Одеса, вул. Героїв прикордонників, 1».....	118
Додаток 27.	Рішення Одеської міської ради від 26 січня 2007 року № 971-V «Про внесення змін до положення «Про порядок передачі земельних ділянок у користування, передачу їх у власність; оформлення права власності (користування) на землю фізичним особам», затвердженого рішенням Одеської міської ради №136-III від 29.06.1999» (витяг).....	119
Додаток 28.	Рішення Одеської міської ради від від 23 грудня 2011 року № 1631-VI «Про затвердження Правил благоустрою території міста Одеси (текстової частини) у новій редакції» (витяг).....	120
Додаток 29.	Рішення Одеської міської ради від 27 червня 2006 року № 59-V «Про створення управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради».....	122
Додаток 30.	Рішення Одеської міської ради від 28 лютого 2011 року № 384-VI «Про затвердження положень про виконавчі органи Одеської міської ради» (зі змінами та доповненнями станом на 23.12.2011) (витяг).....	123
Додаток 31.	Рішення Виконавчого комітету Одеської міської ради від 31 грудня 2005 року № 754 «Про затвердження Регламенту виконавчих органів Одеської міської ради» (із змінами та доповненнями станом на 22.12.2011) (витяг).....	128
Додаток 32.	Рішення Виконавчого комітету Одеської міської ради від 25 грудня 2009 року № 1308 «Про затвердження порядку взаємодії виконавчих органів міської ради та комунальних підприємств з вирішення питань, пов'язаних із самочинним будівництвом у місті Одесі» (витяг).....	129
Додаток 33.	Розпорядження Одеського міського голови від 7 листопада 2008 р. № 1329-01р «Про Порядок розроблення, фінансування, моніторингу та оцінки міських цільових програм, звітності про їх виконання та включення до щорічних програм соціально-економічного розвитку міста Одеси» (витяг).....	131
Додаток 34.	Розпорядження Одеського міського голови від 22 липня 2009 року № 1589-01р «Про заходи з реалізації рішення Одеської міської ради від 07.07.2009 № 4404-V «Про вдосконалення реалізації повноважень з легалізації місцевих об'єднань громадян та місцевих осередків об'єднань громадян, органів самоорганізації населення, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків».....	132

Додаток 35. Розпорядження Одеського міського голови від 10 грудня 2009 року № 2287-01р «Про результати роботи комісії щодо вдосконалення заходів з реєстрації фізичних осіб у Малиновському районі м. Одеси».....	133
---	-----

III. ЗРАЗКИ ТИПОВИХ ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВИКОРИСТАННЯ У ПРОЦЕСІ СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЛІКВІДАЦІЇ ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ В МІСТІ ОДЕСІ..... 136

Додаток 36. Зразок інформаційного листа ініціативної групи по створенню органу СОН до Одеської міської ради, профільного управління міськради та районної адміністрації про проведення установчих загальних зборів (конференції) по створенню органу СОН.....	136
Додаток 37. Зразок тексту оголошення про проведення установчих загальних зборів (конференції) по створенню органу СОН.....	138
Додаток 38. Зразок протоколу загальних зборів по обранню уповноваженого (-их) представника (-ів) багатоквартирного житлового будинку чи вулиці у мікрорайонах індивідуальної житлової забудови брати участь в установчій конференції по створенню органу СОН, конференції щодо затвердження положення про нього, а також обранню його керівників і членів.....	139
Додаток 39. Зразок протоколу установчих загальних зборів (конференції) по створенню органу СОН.....	142
Додаток 40. Зразок списку учасників установчих загальних зборів (конференції).....	148
Додаток 41. Зразок реєстру протоколів загальних зборів, якими визначено коло осіб, що мають право вирішального голосу на конференції.....	149
Додаток 42. Зразок клопотання районної адміністрації Одеської міської ради до Одеської міської ради щодо закріплення території діяльності органу СОН.....	150
Додаток 43. Зразок заяви до Одеської міської ради уповноважених загальними зборами (конференцією) із проханням надати згоду на створення органу СОН.....	151
Додаток 44. Проект рекомендації профільної комісії Одеської міської ради щодо надання Одеською міською радою згоди на створення органу СОН.....	152
Додаток 45. Проект рішення Одеської міської ради про надання згоди на створення органу СОН.....	155

Додаток 46. Зразок інформаційного листа ініціативної групи по створенню органу СОН до Одеської міської ради, профільного управління міської ради та районної адміністрації про проведення загальних зборів (конференції), на яких планується затвердження положення про орган СОН та обрання його керівників і членів.....	158
Додаток 47. Зразок протоколу загальних зборів (конференції) щодо затвердження Положення про орган СОН та обрання керівників і членів органу СОН.....	159
Додаток 48. Зразок Положення про орган СОН.....	168
Додаток 49. Зразок заяви до виконавчого комітету Одеської міської ради про легалізацію органу СОН шляхом реєстрації.....	183
Додаток 50. Зразок заяви до виконавчого комітету Одеської міської ради про легалізацію органу СОН у порядку повідомлення.....	185
Додаток 51. Зразок списку персонального складу органу СОН, що подається при реєстрації органу СОН у виконавчому комітеті Одеської міської ради.....	187
Додаток 52. Зразок інформаційного повідомлення Одеської міської ради та райадміністрації про рішення, ухвалені загальними зборами (конференцією).....	188
Додаток 53. Зразок дозволу на обробку органом СОН персональних даних.....	190
Додаток 54. Зразок протоколу засідання органу СОН.....	192
Додаток 55. Зразок протоколу загальних зборів (конференції) про заслуховування звіту про діяльність органу СОН і проведення чергових виборів його персонального складу....	194
Додаток 56. Зразок протоколу загальних зборів (конференції) про дострокове відкликання члена органу СОН за ініціативою загальних зборів (конференції).....	204
Додаток 57. Зразок протоколу загальних зборів (конференції) про внесення змін і доповнень у Положення про орган СОН.....	205
Додаток 58. Зразок заяви у виконавчий комітет Одеської міської ради щодо реєстрації змін і доповнень до Положення про орган СОН.....	210
Додаток 59. Зразок заяви у виконавчий комітет Одеської міської ради щодо надання дублікатів загубленого свідоцтва про реєстрацію органу СОН і Положення про орган СОН.....	211
Додаток 60. Зразок тексту оголошення про визнання недійсним загубленого свідоцтва про реєстрацію органу СОН.....	212
Додаток 61. Зразок протоколу загальних зборів (конференції) із проханням делегувати органу СОН окремі повноваження Одеської міської ради, фінанси та майно.....	213

Додаток 62. Зразок клопотання районної адміністрації в Одеську міську раду про делегування окремих повноважень Одеської міської ради органу СОН.....	217
Додаток 63. Проект рекомендації профільної комісії Одеської міської ради щодо делегування окремих повноважень Одеської міської ради органу СОН.....	218
Додаток 64. Проект рішення Одеської міської ради про делегування органу СОН окремих повноважень Одеської міської ради, фінансів та майна.....	220
Додаток 65. Зразок протоколу загальних зборів (конференції) із проханням про дострокове повне або часткове позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень Одеської міської ради, фінансів та майна.....	222
Додаток 66. Зразок клопотання районної адміністрації в Одеську міську раду про дострокове повне або часткове позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень (окремих повноважень) Одеської міської ради, фінансів та майна.....	224
Додаток 67. Проект рекомендації профільної комісії Одеської міської ради щодо дострокового повного або часткового позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень (окремих повноважень) Одеської міської ради, фінансів та майна за ініціативою загальних зборів (конференції).....	225
Додаток 68. Проект рішення Одеської міської ради про дострокове повне або часткове позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень (окремих повноважень) Одеської міської ради, фінансів та майна за ініціативою загальних зборів (конференції).....	227
Додаток 69. Проект рекомендації профільної комісії Одеської міської ради щодо дострокового повного або часткового позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень (окремих повноважень) Одеської міської ради, фінансів та майна за ініціативою Одеської міської ради.....	229
Додаток 70. Проект рішення Одеської міської ради про дострокове повне або часткове позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень (окремих повноважень) Одеської міської ради, фінансів та майна за ініціативою міської ради.....	231
Додаток 71. Зразок протоколу загальних зборів (конференції) про дострокове припинення повноважень органу СОН.....	233
Додаток 72. Проект рекомендації профільної комісії Одеської міської ради щодо дострокового припинення повноважень органу СОН за ініціативою загальних зборів (конференції).....	235

Додаток 73. Проект рішення Одеської міської ради про дострокове припинення повноважень органу СОН за ініціативою загальних зборів (конференції).....	237
Додаток 74. Зразок клопотання районної адміністрації в Одеську міську раду щодо дострокового припинення повноважень органу СОН за ініціативою Одеської міської ради.....	239
Додаток 75. Проект рекомендації профільної комісії Одеської міської ради щодо дострокового припинення повноважень органу СОН за ініціативою Одеської міської ради.....	240
Додаток 76. Проект рішення Одеської міської ради про дострокове припинення повноважень органу СОН за ініціативою Одеської міської ради.....	242
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОДЕСЬКИЙ СУСПІЛЬНИЙ ІНСТИТУТ СОЦІАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ.....	244
ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВСЕУКРАЇНСЬКУ ГРОМАДСЬКУ ОРГАНІЗАЦІЮ «АСОЦІАЦІЯ СПРИЯННЯ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ».....	247

ВСТУП

Сучасне місцеве самоврядування в Україні складно уявити без такої важливої його складової, як органи самоорганізації населення (далі – органи СОН). І звичайно, справа тут не тільки в тому, що ці громадські формування мають досить велике історичне минуле (адже історія їх розвитку налічує вже близько 80 років), а в тій важливій ролі, яку вони покликані відігравати і відіграють у житті територіальних громад, що прагнуть розвиватися за стандартами демократичної держави.

На жаль, необхідно констатувати, що нормативні акти, які прийняті в нашій державі, поки не створили в повному обсязі систему правових норм, необхідних для ефективного функціонування цього інституту громадянського суспільства. Більш того, базовий закон, який мав би врегулювати більшість проблем, що виникають на практиці, – Закон України «Про органи самоорганізації населення» – не тільки не ліквідував більшість із них, але значною мірою посилив і без того непросту правову ситуацію, увійшовши в суттєві протиріччя з Конституцією України та Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

На жаль, Верховна Рада України поки що не приділила належної уваги питанням, які виникають при створенні, організації діяльності та ліквідації органів СОН. За цих умов багато місцевих рад, виходячи з існуючих реалій, змушені були піти шляхом вироблення власного підходу до вирішення цих питань, лавіруючи між існуючими законодавчими протиріччями і заповнюючи нормативні прогалини.

Аналіз чинного законодавства свідчить, що найбільш уразливими його положеннями є питання організації та проведення виборів в органах СОН, делегування їм частини повноважень відповідних місцевих рад, фінансів та майна, а також питання ліквідації органів СОН. У першому випадку значні організаційні труднощі й недостатня, з нашої точки зору, виправданість проведення виборів шляхом таємного голосування, а тим більше встановлення системи абсолютної більшості при фактичній наявності багатомандатного округу на виборах заступників керівника і членів органу СОН – це якраз і є тими недоліками діючих норм закону, які на практиці можуть привести до порушення процедури і до можливої фальсифікації результатів виборів.

Крім того, занадто громіздка і забюрократизована процедура створення органів СОН несе у собі велику небезпеку втрати довіри мешканців до цієї складової системи місцевого самоврядування ще на етапі створення органів СОН, що, природно, негативно позначиться на ефективності їх діяльності. Тим, хто на практиці займається питаннями створення органів СОН і налагодженням їх конструктивної взаємодії з усіма суб'єктами правовідносин, і в першу чергу з міськрадою та її органами, особливу увагу необхідно приділити питанням делегування органам СОН міськрадою частини власних повноважень і необхідних для їх реалізації фінансів та майна.

В умовах недостатнього опрацювання механізмів вирішення цих питань у чинному законодавстві органам СОН необхідні достатні правові гарантії на локальному рівні, які б забезпечувалися, зокрема, шляхом укладення договорів між радою або її виконавчим органом і конкретним органом СОН. Йдеться, насамперед, про чітку деталізацію прав і обов'язків кожної зі сторін та визначення можливих підстав для дострокового припинення даних договірних відносин.

І нарешті, проблема ліквідації органів СОН. Поки з даною проблемою місцевих рад Україна майже не стикалася, оскільки в своїй більшості органи СОН знаходяться на етапі легалізації або на початкових етапах організації своєї діяльності. Фактичний правовий вакуум, а також суперечливість тих норм, які містяться в чинному законодавстві з даного питання, вимагають невідкладного вирішення цієї проблеми на рівні локальних нормативних актів.

Необхідно визнати, що далеко не скрізь на локальному рівні вдалося виробити підходи, які б сприяли демократичному розвитку органів СОН. Тим цінніше, мабуть, приклади, коли цю непросту задачу вдалося успішно вирішити. Яскравою ілюстрацією цього є, зокрема, місто Одеса.

Перше рішення з питань самоорганізації населення (автор – голова постійної комісії Одеської міськради з удосконалення структури управління містом Олексій Орловський) було прийнято міською радою ще у вересні 1999 року – до прийняття Закону України «Про органи самоорганізації населення». Потім у розвиток цього рішення 14 січня 2002 Одеською міською радою було прийняте рішення № 3374-XXIII «Про органи самоорганізації населення в місті Одесі», розроблене постійною комісією з удосконалення структури управління містом за участю авторів даної брошури. На його базі протягом наступних років міською радою були прийняті численні локальні акти і впроваджені корисні інновації. Більшість з них були ініційовані постійною комісією міськради з удосконалення структури управління містом спільно з Одеською міською громадською організацією «Лицем до лица» та Одеським суспільним інститутом соціальних технологій.

Зокрема: було здійснено перехід на обслуговування органів СОН через відділення Держказначейства; в структурі міської ради створено спеціальний відділ по взаємодії з органами СОН, а також відповідні відділи у районних адміністраціях міської ради; організовані для голів органів СОН тематичні зустрічі з керівниками міської ради та її виконавчих органів; ОМГО «Лицем до лица» заснована перша в Україні спеціалізована щомісячна газета для органів СОН «Сусідський вісник», що випускається разом із Одеським суспільним інститутом соціальних технологій накладом у 10 000 примірників і безкоштовно розповсюджується в Одесі та в інших містах України; створено цілісну систему надання безкоштовної організаційної, правової, інформаційної, методичної та інших видів допомоги, а також забезпечено бухгалтерський супровід діяльності органів СОН на базі ОГОО «Лицем до лица» та Одеського суспільного інституту соціальних технологій; цими двома організаціями спільно проведено чимало

різноманітних комунікативних та освітніх заходів (конференцій, семінарів, тренінгів і т.д.) для керівників і членів органів СОН; створена міська Асоціація органів СОН; для керівників органів СОН організовані стажування тощо.

Окремо слід звернути увагу на рішення Одеської міської ради від 18 листопада 2003 року № 1938-XXIV «Про матеріально-технічне забезпечення органів самоорганізації населення». Завдяки цьому акту органи СОН вперше за заявками, поданими у відповідні райадміністрації, змогли отримати меблі, оргтехніку, канцелярські товари тощо, закуплені за бюджетні кошти. Сьогодні органи СОН вже самі розпоряджаються виділеними бюджетними коштами відповідно до затверджених планів асигнувань.

Особливе місце займає рішення Одеської міської ради від 15 червня 2004 № 2683-IV «Про механізм наділення органів самоорганізації населення міста Одеси окремими повноваженнями Одеської міської ради, передачі фінансів та майна». Цей документ став першим в країні локальним нормативно-правовим актом, який деталізував процедури делегування таких повноважень органам СОН. Завдяки цьому рішенням вдалося закріпити детально розписаний механізм наділення органів СОН частиною повноважень міськради, фінансами і майном. Навряд чи варто очікувати, що даний механізм буде застосований по відношенню до всіх існуючих в місті органів СОН. На першому етапі його слід було б «обкатати» на прикладі 2-3 діючих органів мікрорайонного рівня.

Саме цим підходом керувались члени робочої групи з реалізації на практиці вказаного механізму, готуючи за спеціальною методикою найбільш дієздатні органи СОН до отримання делегованих повноважень. Але на жаль, не зважаючи на ініціативу щодо отримання частини таких повноважень від міської ради, яку проявили три органи СОН (комітети мікрорайонів «Черьомушки», «Южний А, Б» і «Шевченко-3»), міська рада напередодні виборів 2006 року, керуючись швидше політичними мотивами, відхилила цю ініціативу. Але досвід роботи з підготовки до реалізації рішення міської ради від 15.06.2004 № 2683-IV підтвердив вірність закладених в ньому положень. Виходячи із цього, у брошурі наведено проекти ряду документів, які необхідні як для делегування повноважень, так і для прийняття рішення про їх видзві.

Прийняті nadalі Одеською міською радою локальні нормативно-правові акти у сфері самоорганізації населення у цілому були спрямовані на створення умов для забезпечення ефективної діяльності органів СОН. Серед них виділимо встановлення пільгової орендної плати у розмірі одна гривня в рік за все займане органом СОН приміщення незалежно від його площі в будинках і спорудах, що знаходяться в комунальній власності міста (наприклад, рішення Одеської міської ради від 21.12.2007 № 2135-V «Про пільги по орендній платі громадським і благодійним організаціям»).

Надалі міська рада визначила, що приміщення, займані органами СОН, які діють на рівні мікрорайонів, житлових комплексів і селищ, передаються їм в постійне користування (рішення Одеської міськради від 21.12.2007 № 2138-V

«Про внесення змін та доповнень до Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затверджене рішенням Одеської міськради від 14.01.2002 № 3374-III). Тут варто згадати, наприклад, рішення Одеської міської ради від 5 квітня 2008 року № 2498-V «Про передачу в оперативне управління органу самоорганізації населення – комітету мікрорайону «Юго-Западний масив» у місті Одесі підвального приміщення № 554, розташованого за адресою: м. Одеса, вул. Героїв прикордонників, 1».

Щорічно, починаючи з 2003 року, з міського бюджету, виділяються бюджетні кошти для реалізації органами СОН власних повноважень (наприклад, рішення Одеської міської ради від 28.12.2004 № 3479-IV «Про бюджет міста Одеси на 2005 рік»). Починаючи з 2004 р., у перелік пріоритетних проблем, що вирішуються в місті за допомогою механізму соціального замовлення, включена спеціальна номінація, спрямована на розвиток системи органів СОН. А починаючи з 2006 року органи СОН віднесені до категорії можливих учасників конкурсу на соціальне замовлення (рішення Одеської міської ради від 06.03.2006 № 5271-IV «Про внесення змін до рішення Одеської міської ради від 10.08.2000 № 1440-XXIII «Про соціальне замовлення в місті Одесі»).

Рішенням Виконавчого комітету Одеської міської ради від 31 грудня 2005 року № 754 «Про затвердження Регламенту виконавчих органів Одеської міської ради» в Регламенті міської ради зафіксовано створення у системі її виконавчих органів спеціального органу, який здійснює взаємодію з органами СОН та координує їх діяльність в місті. А у 2006 році в складі виконавчих органів Одеської міської ради створено перший і поки що єдиний в Україні самостійний виконавчий орган міської ради, покликаний забезпечувати співпрацю міської влади з органами СОН – **Управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення** (рішення міської ради від 27.06.2006 № 59-V).

Рішенням Одеської міської ради від 5 квітня 2007 року № 1166-V була затверджена Концепція партнерства жителів і органів місцевого самоврядування в м. Одесі, яка базується на активній участі органів СОН. Завданнями Концепції є залучення громадян як партнерів міської влади до розробки та ухвалення рішень органами місцевого самоврядування, в реалізації тих чи інших проектів, визначення першочергових та пріоритетних проблем мікрорайонів, впливу на формування громадської думки по важливих питаннях життя міста шляхом проведення роз'яснювальної роботи серед населення, відновлення зв'язку виборців з депутатським корпусом тощо.

Розпорядженням Одеського міського голови від 7 листопада 2008 р. № 1329-01р «Про Порядок розроблення, фінансування, моніторингу та оцінки міських цільових програм, звітності про їх виконання та включення до щорічних програм соціально-економічного розвитку міста Одеси» органам СОН надано право ініціювати розроблення будь-яких міських цільових програм.

Рішенням виконавчого комітету Одеської міської ради від 25 грудня 2009 року № 1308 «Про затвердження порядку взаємодії виконавчих органів міської ради та комунальних підприємств з вирішення питань, пов'язаних із самочин-

ним будівництвом у місті Одесі» на органи СОН покладені функції з виявлення фактів самочинного будівництва на відповідній території – поряд із виконавчими органами та комунальними підприємствами, які в межах наданих повноважень здійснюють постійний контроль за дотриманням правил користування і експлуатації житлового і нежитлового фонду та контроль за використанням об'єктів будівництва.

Починаючи з 2007 року, в Плані соціально-економічного і культурного розвитку міста Одеси введено окремий розділ «Органи самоорганізації населення», який містить форми і механізми їх участі у реалізації цього Плану (наприклад, рішення Одеської міської ради від 5 квітня 2007 року № 1122-V «Про затвердження Програми соціально-економічного і культурного розвитку м. Одеси на 2007 рік»).

Важливим кроком у виробленні міською владою Одеси системної політики щодо органів СОН є прийняття рішення Одеської міської ради від 21 грудня 2007 року № 2088-V «Про затвердження Програми розвитку органів самоорганізації населення в м. Одесі на 2008-2011 роки», проект якого було підготовлено ОМГО «Лицем до лица» та Одеським суспільним інститутом соціальних технологій ще у 2005 році та підтримано міською конференцією органів СОН.

Щоправда, 9 квітня 2009 року міськрада своїм рішенням внесла істотні зміни в саму Програму, виключивши з неї як виконавців органи СОН, ОМГО «Лицем до лица» та Одеський суспільний інститут соціальних технологій і поклавши виконання більшої частини завдань Програми на Управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення.

В результаті, як показав громадський моніторинг виконання Програми за звітний період, її завдання були виконані менш ніж наполовину. При цьому внесок Управління та інших виконавців від міської влади виявився меншим, аніж виконавців від громадськості, які брали участь у її виконанні до внесення змін у Програму. Однією з основних причин такого стану справ, на думку експертів, стала недостатня робота Управління з виконання своїх завдань та координації діяльності інших зацікавлених учасників розвитку самоорганізації.

Розпорядженням Одеського міського голови від 22 липня 2009 року № 1589-01р «Про заходи з реалізації рішення Одеської міської ради від 07.07.2009 №4404-V «Про вдосконалення реалізації повноважень з легалізації місцевих об'єднань громадян та місцевих осередків об'єднань громадян, органів самоорганізації населення, об'єднань співвласників багатоквартирних будинків» управлінню з питань взаємодії з органами самоорганізації населення передані повноваження з підготовки документів щодо легалізації органів СОН, які створюються у місті Одесі.

Розпорядженням Одеського міського голови від 10 грудня 2009 року № 2287-01р «Про результати роботи комісії щодо вдосконалення заходів з реєстрації фізичних осіб у Малиновському районі м. Одеси» впорядкована робота паспортистів органів СОН, які діють у приватному секторі, зокрема

виконання ними функцій з реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання (перебування) громадян на територіях діяльності цих органів.

Слід відмітити, що протягом майже усього аналізованого періоду органи СОН діяли в умовах відсутності Статуту територіальної громади міста Одеси, який був прийнятий лише 25 серпня 2011 року. Адже саме в Статуті повинні розвиватися та деталізуватися правові основи для розвитку органів СОН та інших форм локальної демократії. За цих умов відсутність в правовій базі територіальної громади міста необхідних норм, що регламентують порядок проведення загальних зборів (конференцій), громадських слухань, місцевих ініціатив стало серйозною загрозою для ефективної реалізації членами територіальної громади своїх базових прав.

Останнім часом міською радою та її виконавчим комітетом прийнято низку рішень, які стосуються розвитку системи самоорганізації в місті. Більшість з цих рішень ініційована саме міською Асоціацією органів СОН.

Так, рішенням Одеської міської ради від 28 лютого 2011 року № 384-VI «Про затвердження положень про виконавчі органи Одеської міської ради» затверджене Положення про Управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення у новій редакції – з урахуванням досвіду його діяльності.

Доволі інноваційні рішення Одеської міської ради стосовно органів СОН були прийняті 8 липня 2011 року: рішення № 1069-VI і № 1070-VI передбачають делегування міською радою в порядку експеримента двом органам СОН – комітетам мікрорайонів «Марсельський» та «Юго-Западний масив» – додаткових повноважень в галузі житлово-комунального господарства.

Рішення Одеської міської ради від 23 грудня 2011 року № 1631-VI «Про затвердження Правил благоустрою території міста Одеси (текстової частини) у новій редакції» включило органи СОН до складу суб'єктів благоустрою населених пунктів – поряд з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, іншими підприємствами, установами та організаціями.

Готується проект рішення міськвиконкому про надання повноважень керівникам органів СОН мікрорайонного рівня, які зареєстровані як юридичні особи, щодо складання протоколів про адміністративні правопорушення у сфері благоустрою на територіях діяльності органів СОН, передбачені ст. 152 Кодексу про адміністративні правопорушення. Ухвалення подібного документу має відбутися у січні 2012 року.

Таким чином, можна констатувати, що в Одесі значною мірою вдалося врегулювати існуючі правові проблеми і виробити єдину для органів СОН та органів місцевого самоврядування міста політику, спрямовану на розвиток системи органів СОН у співпраці з органами місцевого самоврядування.

У той же час необхідно визнати, що недостатня в більшості випадків правова підготовка ініціаторів створення і членів створених органів СОН, а також відсутність у багатьох працівників міської ради та її виконавчих органів

досвіду застосування чинного законодавства при створенні та діяльності органів СОН створюють певні труднощі на шляху подальшого розвитку цієї форми локальної демократії. Тому дана брошура містить повний комплект усіх необхідних нормативних і методичних матеріалів щодо створення, організації роботи та ліквідації органів СОН в місті Одесі. Звичайно, обмежений обсяг видання не дозволяє йому вмістити вичерпні відповіді на усі питання.

Але основну увагу тут приділено вирішенню тих питань, які частіше за все виникали на практиці за період після виходу другого видання брошури, а також тим з них, які можна вважати типовими у процесі застосування чинного законодавства щодо створення, організації роботи та ліквідації органів СОН. Крім того, деякі з цих проблем за минулі роки були врегульовані в локальних нормативних актах Одеської міської ради, тексти яких наведені в даній брошурі в актуальній редакції з урахуванням внесених змін і доповнень.

Структура брошури включає в себе три логічних блоки. Перший блок (додатки 1-19) містить тексти і витяги з основних актів національного законодавства, що регулюють діяльність органів СОН, другий блок (додатки 20-35) містить автентичні тексти (або витяги) локальних нормативно-правових актів, які прийняті і діють у м. Одесі. Третій блок (додатки 36-76) містить рекомендовані форми технологічних документів з питань створення, організації діяльності та ліквідації органів СОН. Вони є, по суті, інструментарієм, що забезпечує втілення у життя нормативних приписів законодавчих актів. Проте їх слід розглядати лише як можливі зразки, рекомендовані макети. У багатьох випадках наведені тексти, наприклад, зразки протоколів загальних зборів (конференцій), позначають лише схему і логічну послідовність розгляду тих чи інших питань, яка в житті повинна наповнюватися відповідним змістом.

Варто зазначити, що у процесі підготовки цього видання виявився додатково цілий ряд проблем, які, на жаль, не врегульовані чинним законодавством і поки що не знайшли належного відображення в локальних нормативних актах. Так, наприклад, відсутні будь-які вказівки на суб'єкт, уповноважений визначати кількісний склад ревізійної комісії органу СОН, нечітко регламентовано порядок дострокового припинення повноважень органу СОН і т. д.

Вважаємо, що оскільки міська рада наділена повноваженнями щодо сприяння розвитку системи самоорганізації в місті, даючи свою принципову згоду на створення того чи іншого органу СОН, багато із зазначених вище проблем можуть бути врегульовані шляхом локальної нормотворчості.

I. РЕГЛАМЕНТАЦІЯ СТАТУСУ ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ НА ЗАГАЛЬНОДЕРЖАВНОМУ РІВНІ

Додаток 1

КОНСТИТУЦІЯ УКРАЇНИ

(витяг)

Розділ I ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ

Стаття 7. В Україні визнається і гарантується місцеве самоврядування.

Розділ XI МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ

Стаття 140. Місцеве самоврядування є правом територіальної громади – жителів села чи добровільного об'єднання у сільську громаду жителів кількох сіл, селища та міста – самостійно вирішувати питання місцевого значення в межах Конституції і законів України.

Особливості здійснення місцевого самоврядування в містах Києві та Севастополі визначаються окремими законами України.

Місцеве самоврядування здійснюється територіальною громадою в порядку, встановленому законом, як безпосередньо, так і через органи місцевого самоврядування: сільські, селищні, міські ради та їх виконавчі органи.

Органами місцевого самоврядування, що представляють спільні інтереси територіальних громад сіл, селищ та міст, є районні та обласні ради.

Питання організації управління районами в містах належить до компетенції міських рад.

Сільські, селищні, міські ради можуть дозволяти за ініціативою жителів створювати будинкові, вуличні, квартальні та інші органи самоорганізації населення і наділяти їх частиною власної компетенції, фінансів, майна.

Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України
28 червня 1996 року

ЗАКОН УКРАЇНИ
Про місцеве самоврядування в Україні
(витяг)

Розділ I
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Основні терміни, використані в цьому Законі

Основні терміни, використані в цьому Законі, мають таке значення:

органи самоорганізації населення – представницькі органи, що створюються частиною жителів, які тимчасово або постійно проживають на відповідній території в межах села, селища, міста.

Стаття 2. Поняття місцевого самоврядування

1. Місцеве самоврядування в Україні – це гарантоване державою право та реальна здатність територіальної громади – жителів села чи добровільного об'єднання у сільську громаду жителів кількох сіл, селища, міста – самостійно або під відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування вирішувати питання місцевого значення в межах Конституції і законів України.

2. Місцеве самоврядування здійснюється територіальними громадами сіл, селищ, міст як безпосередньо, так і через сільські, селищні, міські ради та їх виконавчі органи, а також через районні та обласні ради, які представляють спільні інтереси територіальних громад сіл, селищ, міст.

Стаття 3. Право громадян на участь у місцевому самоврядуванні

1. Громадяни України реалізують своє право на участь у місцевому самоврядуванні за належністю до відповідних територіальних громад.

Стаття 4. Основні принципи місцевого самоврядування

Місцеве самоврядування в Україні здійснюється на принципах:

народовладдя;

законності;

гласності;

колегіальності;

посідання місцевих і державних інтересів;

виборності;

правової, організаційної та матеріально-фінансової самостійності в межах повноважень, визначених цим та іншими законами;

підзвітності та відповідальності перед територіальними громадами їх органів та посадових осіб;

державної підтримки та гарантії місцевого самоврядування;

судового захисту прав місцевого самоврядування.

Стаття 5. Система місцевого самоврядування

1. Система місцевого самоврядування включає:

територіальну громаду;
сільську, селищну, міську раду;
сільського, селищного, міського голову;
виконавчі органи сільської, селищної, міської ради;
районні та обласні ради, що представляють спільні інтереси територіальних громад сіл, селищ, міст;
органи самоорганізації населення.

Стаття 8. Загальні збори громадян

1. Загальні збори громадян за місцем проживання є формою їх безпосередньої участі у вирішенні питань місцевого значення.
2. Рішення загальних зборів громадян враховуються органами місцевого самоврядування в їх діяльності.
3. Порядок проведення загальних зборів громадян за місцем проживання визначається законом та статутом територіальної громади.

Стаття 14. Органи самоорганізації населення

1. Сільські, селищні, міські, районні в місті (у разі їх створення) ради можуть дозволяти за ініціативою жителів створювати будинкові, вуличні, квартальні та інші органи самоорганізації населення і наділяти їх частиною власної компетенції, фінансів, майна.
2. Правовий статус, порядок організації та діяльності органів самоорганізації населення за місцем проживання визначаються законом.

Стаття 16. Організаційно-правова, матеріальна і фінансова основи місцевого самоврядування

8. Сільська, селищна, міська, районна в місті (у разі її створення) рада може наділяти частиною своїх повноважень органи самоорганізації населення, передавати їм відповідні кошти, а також матеріально-технічні та інші ресурси, необхідні для здійснення цих повноважень, здійснює контроль за їх виконанням.

Стаття 19. Статут територіальної громади села, селища, міста

1. З метою врахування історичних, національно-культурних, соціально-економічних та інших особливостей здійснення місцевого самоврядування представницький орган місцевого самоврядування на основі Конституції України та в межах цього Закону може прийняти статут територіальної громади села, селища, міста.

Розділ II ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВА ОСНОВА МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Глава 1. Повноваження сільських, селищних, міських рад

Стаття 26. Виключна компетенція сільських, селищних, міських рад

1. Виключно на пленарних засіданнях сільської, селищної, міської ради вирішуються такі питання:

20) прийняття рішень про наділення органів самоорганізації населення окремими власними повноваженнями органів місцевого самоврядування, а також про передачу коштів, матеріально-технічних та інших ресурсів, необхідних для їх здійснення;

47) прийняття рішення про дострокове припинення повноважень органів територіальної самоорганізації населення у випадках, передбачених цим Законом.

Глава 2. Повноваження виконавчих органів сільських, селищних, міських рад

Стаття 38. Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян

1. До відання виконавчих органів сільських, селищних, міських рад належать:

б) делеговані повноваження:

7) реєстрація у встановленому порядку ... органів територіальної самоорганізації населення, які створюються і діють відповідно до законодавства.

Розділ IV

ГАРАНТІЇ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ОРГАНІВ ТА ПОСАДОВИХ ОСІБ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Стаття 80. Дострокове припинення повноважень органів самоорганізації населення

1. Повноваження органу самоорганізації населення припиняються достроково у разі:

1) невиконання рішень сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради, її виконавчого комітету, загальних зборів громадян або невиконання своїх повноважень;

2) його саморозпуску.

2. Рішення про дострокове припинення повноважень органу самоорганізації населення приймається загальними зборами громадян, що утворили даний орган, або відповідною радою.

Президент України

Л. КУЧМА

м. Київ, 21 травня 1997 року
№ 280/97-ВР

ЗАКОН УКРАЇНИ **Про органи самоорганізації населення**

Розділ I **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Стаття 1. Мета Закону

Цей Закон визначає правовий статус, порядок організації та діяльності органів самоорганізації населення.

Стаття 2. Основні терміни, використані в цьому Законі

Основні терміни, використані в цьому Законі, мають таке значення:

органи самоорганізації населення – представницькі органи, що створюються жителями, які на законних підставах проживають на території села, селища, міста або їх частин, для вирішення завдань, передбачених цим Законом;

власні повноваження органу самоорганізації населення – повноваження, надані відповідно до Конституції та законів України сільською, селищною, міською або районною у місті (у разі її створення) радою органу самоорганізації населення під час його утворення;

делеговані повноваження органу самоорганізації населення – повноваження сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради, якими вона додатково наділяє орган самоорганізації населення.

Стаття 3. Поняття органу самоорганізації населення

1. Орган самоорганізації населення є однією з форм участі членів територіальних громад сіл, селищ, міст, районів у містах у вирішенні окремих питань місцевого значення.

2. Органами самоорганізації населення є будинкові, вуличні, квартальні комітети, комітети мікрорайонів, комітети районів у містах, сільські, селищні комітети.

3. Основними завданнями органів самоорганізації населення є:

1) створення умов для участі жителів у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і законів України;

2) задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг;

3) участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території, інших місцевих програм.

Стаття 4. Законодавство про органи самоорганізації населення

1. Органи самоорганізації населення діють на підставі Конституції України, цього та інших законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних та місцевих органів виконавчої влади (а в Автономній Республіці Крим – також нормативно-правових актів Верховної Ради Автономної Республіки Крим та рішень Ради міністрів Автономної Республіки Крим), рішень відповідних органів місцевого самоврядування, рішень місцевого рефе-

решення, статутів територіальних громад, розпоряджень сільського, селищного, міського голови, голови районної у місті (у разі її створення) ради, виданих у межах своїх повноважень, положень про органи самоорганізації населення, рішень зборів (конференцій) жителів за місцем проживання, які їх обрали.

2. Орган самоорганізації населення, утворений за дозволом районної у місті ради, керується у своїй діяльності також рішеннями міської ради та її виконавчого органу.

Стаття 5. Принципи організації та діяльності органу самоорганізації населення

Організація та діяльність органу самоорганізації населення ґрунтуються на принципах:

- 1) законності;
- 2) гласності;
- 3) добровільності щодо взяття окремих повноважень сільської, селищної, міської, районної в місті (у разі її створення) ради;
- 4) територіальності;
- 5) виборності;
- 6) підзвітності, підконтрольності та відповідальності перед відповідними радами;
- 7) підзвітності, підконтрольності та відповідальності перед жителями, які обрали орган самоорганізації населення;
- 8) фінансової та організаційної самостійності.

Стаття 6. Право жителів обирати та бути обраними до органу самоорганізації населення

1. Обирати та бути обраними до органу самоорганізації населення в порядку, визначеному цим Законом, можуть жителі, які на законних підставах проживають на відповідній території.

2. Забороняються будь-які обмеження права жителів, які проживають на відповідній території, на участь у відповідному органі самоорганізації населення залежно від їх раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, мовних або інших ознак.

Стаття 7. Територія, в межах якої діє орган самоорганізації населення

1. Орган самоорганізації населення створюється за територіальною ознакою.

2. Територією, у межах якої діє орган самоорганізації населення, може бути частина території села, селища, міста, району в місті, у межах якої проживають жителі, які обрали цей орган.

3. Територія, у межах якої діє орган самоорганізації населення, визначається рішенням ради, що дала дозвіл на створення:

а) сільського, селищного комітету – в межах території села, селища, якщо його межі не співпадають з межами діяльності сільської, селищної ради;

б) вуличного, квартального комітету – в межах території кварталу, кількох, однієї або частини вулиці з прилеглими провулками в місцях індивідуальної забудови;

в) комітету мікрорайону – в межах території окремого мікрорайону, житлово-експлуатаційної організації в містах;

г) будинкового комітету – в межах будинку (кількох будинків) в державному і громадському житловому фонді та фонді житлово-будівельних кооперативів;

д) комітету району в місті – в межах одного або кількох районів у місті, якщо його межі не співпадають з межами діяльності районної у місті ради.

Розділ II

ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ

Стаття 8. Порядок ініціювання створення органу самоорганізації населення

1. З ініціативою про створення органу самоорганізації населення до сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради можуть звернутися збори (конференція) жителів за місцем проживання за умови, якщо в них брало участь (було представлено) не менше половини жителів відповідної території, які мають право голосу.

На зборах (конференції) жителів за місцем проживання обирається також ініціативна група, члени якої будуть представляти інтереси жителів - учасників зборів (конференції) у відповідній місцевій раді.

2. Рішення зборів (конференції) приймається більшістю голосів їх учасників.

3. Ініціативна група подає до сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради заяву про створення органу самоорганізації населення, протокол зборів (конференції) жителів за місцем проживання про ініціювання створення органу самоорганізації населення із зазначенням основних напрямів діяльності створюваного органу самоорганізації населення, а також список учасників зборів (конференції) жителів за місцем проживання із зазначенням прізвища, імені, по батькові, року народження, серії і номера паспорта та домашньої адреси кожного учасника зборів (конференції) жителів.

Стаття 9. Порядок надання дозволу на створення органу самоорганізації населення

1. Дозвіл на створення органу самоорганізації населення надається сільською, селищною, міською, районною у місті (у разі її створення) радою.

2. Питання про створення органу самоорганізації населення, внесені на розгляд сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради, розглядається на найближчому засіданні відповідної ради за участю членів ініціативної групи зборів (конференції) жителів за місцем проживання.

У рішенні ради про надання дозволу на створення органу самоорганізації населення мають бути обов'язково визначені його назва, основні напрями діяльності, повноваження та умови їх здійснення, територія, в межах якої має діяти орган самоорганізації населення.

3. Рішення сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради про надання дозволу на створення органу самоорганізації населення доводиться до відома жителів у встановленому порядку.

4. Сільська, селищна, міська, районна у місті (у разі її створення) рада може відмовити у наданні дозволу на створення органу самоорганізації населення,

якщо ініціювання створення органу самоорганізації населення було здійснено з порушенням вимог, встановлених законом.

5. Рішення сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради про відмову у наданні дозволу на створення органу самоорганізації населення може бути оскаржено до суду в установленому законом порядку.

Стаття 10. Порядок обрання органу самоорганізації населення

1. Орган самоорганізації населення обирається зборами (конференцією) жителів за місцем проживання на основі загального, рівного виборчого права шляхом таємного голосування жителів, які на законних підставах проживають на відповідній території. Право голосу на виборах мають жителі, які досягли на день їх проведення вісімнадцяти років. Не мають права голосу жителі, яких визнано судом недієздатними. Загальний склад органу самоорганізації населення визначається зборами (конференцією) жителів за місцем проживання.

2. Організація проведення зборів (конференції) жителів за місцем проживання, як правило, покладається на виконавчий комітет сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради.

3. Орган самоорганізації населення обирається у складі керівника, заступника (заступників) керівника, секретаря, інших членів. Обраними до складу органу самоорганізації населення вважаються особи, які одержали більше половини голосів учасників зборів (конференції) жителів за місцем проживання.

4. Члени органу самоорганізації населення можуть бути достроково відкликані за рішенням зборів (конференції) жителів за місцем проживання, що утворили даний орган.

5. Переобрання органу самоорганізації населення, відкликання, обрання окремих його членів замість вибулих чи зміна кількісного складу органу самоорганізації населення здійснюється зборами (конференцією) жителів за місцем проживання в порядку, встановленому цією статтею.

Стаття 11. Термін повноважень органу самоорганізації населення

Орган самоорганізації населення обирається терміном на строк повноважень відповідної ради, якщо інше не передбачено рішенням ради чи положенням про орган самоорганізації населення.

Стаття 12. Положення про орган самоорганізації населення

1. Збори (конференція) жителів на підставі рішення сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради про створення органів самоорганізації населення відповідно до Конституції та законів України, інших нормативно-правових актів, актів та рішень відповідних органів місцевого самоврядування затверджують Положення про орган самоорганізації населення (далі – Положення).

2. У Положенні зазначаються:

- 1) назва та юридична адреса органу самоорганізації населення;
- 2) основні завдання та напрями діяльності органу самоорганізації населення;
- 3) права і обов'язки членів органу самоорганізації населення;
- 4) територія, у межах якої діє орган самоорганізації населення;

- 5) строк повноважень органу самоорганізації населення та порядок їх дострокового припинення;
 - 6) порядок використання коштів та іншого майна, порядок звітності;
 - 7) порядок припинення діяльності органу самоорганізації населення;
 - 8) інші питання, пов'язані з діяльністю органу самоорганізації населення.
3. Контроль за додержанням органом самоорганізації населення Положення про нього покладається на раду та її виконавчий орган, який здійснив реєстрацію органу самоорганізації населення.

Стаття 13. Легалізація органу самоорганізації населення

1. Легалізація органу самоорганізації населення є обов'язковою і здійснюється шляхом його реєстрації або повідомлення про заснування.

У разі реєстрації орган самоорганізації населення набуває статусу юридичної особи.

2. Реєстрація органу самоорганізації населення здійснюється виконавчим комітетом відповідної ради (далі – реєструючий орган).

3. Для реєстрації органу самоорганізації населення уповноважені зборами (конференцією) жителів за місцем проживання їх представники подають до реєструючого органу заяву.

До заяви про реєстрацію органу самоорганізації населення додаються:

1) копія рішення відповідної ради про надання дозволу на створення органу самоорганізації населення;

2) протокол зборів (конференції) жителів за місцем проживання з рішеннями про обрання членів органу самоорганізації населення та його персональний склад, про затвердження Положення, про обрання уповноважених представників для проведення реєстрації органу самоорганізації населення;

3) Положення, затверджене зборами (конференцією) жителів за місцем проживання, – у двох примірниках;

4) персональний склад членів органу самоорганізації населення із зазначенням прізвищ, імені та по батькові, року народження, місця проживання.

4. Заява про реєстрацію органу самоорганізації населення розглядається реєструючим органом у місячний термін з дня подання всіх необхідних документів відповідно до вимог цього Закону.

5. Реєструючий орган може проводити перевірку відомостей, що містяться в поданих на реєстрацію документах.

6. За результатами розгляду заяви приймається рішення про реєстрацію або відмову в реєстрації.

7. Підставою для відмови у реєстрації є обрання органу самоорганізації населення з порушенням вимог Конституції України, цього Закону, Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” та інших нормативно-правових актів.

8. Про результати розгляду заяви реєструючий орган у 10-денний термін з дня прийняття рішення про реєстрацію або про відмову в реєстрації повідомляє уповноважених зборами (конференцією) жителів за місцем проживання їх представників.

9. Рішення про відмову у реєстрації органу самоорганізації населення може бути оскаржено у встановленому законом порядку до суду.

10. У разі внесення змін до Положення до реєструючого органу подаються: заява, підписана керівником органу самоорганізації населення;

протокол зборів (конференції) жителів за місцем проживання про затвердження змін до Положення, текст змін.

11. Органи самоорганізації населення можуть легалізувати своє заснування шляхом письмового повідомлення відповідного виконавчого комітету сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради.

12. Виконавчий комітет сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради затверджує методичні рекомендації порядку здійснення легалізації органів самоорганізації населення, а також надає необхідну організаційну та правову допомогу органам самоорганізації населення у проведенні їх легалізації.

Розділ III

ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ

Стаття 14. Власні повноваження органу самоорганізації населення

1. Органу самоорганізації населення у межах території його діяльності під час його утворення можуть надаватися такі повноваження:

1) представляти разом з депутатами інтереси жителів будинку, вулиці, мікрорайону, села, селища, міста у відповідній місцевій раді та її органах, місцевих органах виконавчої влади;

2) сприяти додержанню Конституції та законів України, реалізації актів Президента України та органів виконавчої влади, рішень місцевих рад та їх виконавчих органів, розпоряджень сільського, селищного, міського голови, голови районної у місті (у разі її створення) ради, рішень, прийнятих місцевими референдумами;

3) вносити у встановленому порядку пропозиції до проектів місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку відповідних адміністративно-територіальних одиниць та проектів місцевих бюджетів;

4) організовувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, вулиць, площ, парків, кладовищ, братських могил, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, кімнат дитячої творчості, клубів за інтересами тощо; з цією метою можуть створюватися тимчасові або постійні бригади, використовуватися інші форми залучення населення;

5) організовувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони пам'яток історії та культури, ліквідації наслідків стихійного лиха, будівництва і ремонті шляхів, тротуарів, комунальних мереж, об'єктів загального користування із дотриманням встановленого законодавством порядку проведення таких робіт;

6) здійснювати контроль за якістю надаваних громадянам, які проживають у жилих будинках на території діяльності органу самоорганізації населення,

житлово-комунальних послуг та за якістю проведених у зазначених жилих будинках ремонтних робіт;

7) надавати допомогу навчальним закладам, закладам та організаціям культури, фізичної культури і спорту у проведенні культурно-освітньої, спортивно-оздоровчої та виховної роботи серед населення, розвитку художньої творчості, фізичної культури і спорту; сприяти збереженню культурної спадщини, традицій народної культури, охороні пам'яток історії та культури, впровадженню в побут нових обрядів;

8) організувати допомогу громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, партизанів та військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, а також самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, вносити пропозиції з цих питань до органів місцевого самоврядування;

9) надавати необхідну допомогу органам пожежного нагляду в здійсненні протипожежних заходів, організувати вивчення населенням правил пожежної безпеки, брати участь у здійсненні громадського контролю за додержанням вимог пожежної безпеки;

10) сприяти відповідно до законодавства правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку;

11) розглядати звернення громадян, вести прийом громадян;

12) вести облік громадян за віком, місцем роботи чи навчання, які мешкають у межах території діяльності органу самоорганізації населення;

13) сприяти депутатам відповідних місцевих рад в організації їх зустрічей з виборцями, прийому громадян і проведенні іншої роботи у виборчих округах;

14) інформувати громадян про діяльність органу самоорганізації населення, організувати обговорення проектів його рішень з найважливіших питань.

2. Орган самоорганізації населення набуває власних повноважень з дня його легалізації в порядку, встановленому статтею 13 цього Закону.

3. Орган самоорганізації населення, як правило, не може бути позбавлений власних повноважень до припинення його діяльності в установленому законом порядку, крім випадків, передбачених статтею 26 цього Закону.

4. Сільська, селищна, міська, районна у місті (у разі її створення) рада передає органу самоорганізації населення відповідні кошти, а також матеріально-технічні та інші ресурси, необхідні для реалізації зазначених повноважень, здійснює контроль за їх виконанням.

Стаття 15. Делеговані повноваження сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради

1. Сільська, селищна, міська, районна у місті (у разі її створення) рада може додатково наділяти частиною своїх повноважень орган самоорганізації населення з одночасною передачею йому додаткових коштів, а також матеріально-технічних та інших ресурсів, необхідних для здійснення цих повноважень, здійснює контроль за їх виконанням.

2. Сільська, селищна, міська або районна у місті (у разі її створення) рада не може делегувати органу самоорганізації населення повноваження, віднесені законами України до виключної компетенції місцевої ради.

3. За рішенням сільської, селищної, міської або районної у місті (у разі її створення) ради орган самоорганізації населення може бути достроково позбавлений повноважень, делегованих йому цією радою.

4. Якщо рішення ради про наділення органу самоорганізації населення повноваженням відповідної ради не забезпечене фінансами і майном, збори (конференція) жителів за місцем проживання, на яких обирався цей орган, можуть на цій підставі звернутися до відповідної ради про виключення такого повноваження з числа делегованих органу самоорганізації населення.

Розділ IV

ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНА ОСНОВА ОРГАНУ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ

Стаття 16. Фінансова основа органу самоорганізації населення

1. Фінансовою основою діяльності органу самоорганізації населення є: кошти відповідного місцевого бюджету, які надаються йому сільською, селищною, міською, районною у місті (у разі її створення) радою для здійснення наданих органу самоорганізації населення повноважень;

добровільні внески фізичних і юридичних осіб;
інші надходження, не заборонені законодавством.

2. Орган самоорганізації населення самостійно використовує фінансові ресурси, отримані з місцевого бюджету, на цілі та в межах, визначених відповідною радою.

Стаття 17. Матеріальна основа діяльності органу самоорганізації населення

Матеріальною основою діяльності органу самоорганізації населення є майно, передане йому радою в оперативне управління.

Орган самоорганізації населення для виконання своїх повноважень користується майном згідно з його призначенням.

Розділ V

ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНУ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ

Стаття 18. Гласність роботи і підвітність органу самоорганізації населення

1. Орган самоорганізації населення інформує населення про своє місце-знаходження, час роботи і прийом громадян.

2. Орган самоорганізації населення не рідше одного разу на рік звітує про свою діяльність на зборах (конференції) жителів за місцем проживання.

3. Громадяни, які проживають на території дії органу самоорганізації населення, мають право знайомитися з його рішеннями, а також отримувати засвідчені секретарем цього органу копії рішень, прийнятих органом самоорганізації населення.

Стаття 19. Організація роботи органу самоорганізації населення

1. Формою роботи органу самоорганізації населення є засідання.

2. Засідання органу самоорганізації населення скликаються його керівником або заступником керівника в міру необхідності, але не рідше одного разу на квартал.

3. Порядок позачергового скликання засідання органу самоорганізації населення визначається Положенням про цей орган.

4. Засідання органу самоорганізації населення є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини його загального складу.

5. Для забезпечення роботи орган самоорганізації населення може утворювати комісії, робочі групи, інші свої органи в порядку, визначеному Положенням про цей орган.

Стаття 20. Рішення органу самоорганізації населення

1. Орган самоорганізації населення з питань, віднесених до його повноважень, може приймати рішення організаційно-розпорядчого характеру.

2. Рішення органу самоорганізації населення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини загального складу цього органу.

3. Рішення органу самоорганізації населення, що не відповідають чинному законодавству або прийняті з питань, не віднесених до його повноважень, зупиняються відповідною сільською, селищною, міською, районною у місті (у разі її створення) радою з одночасним зверненням до суду про скасування такого рішення.

Стаття 21. Правовий статус членів органу самоорганізації населення

1. Члени органу самоорганізації населення виконують свої обов'язки на громадських засадах.

2. За рішенням зборів (конференції) жителів за місцем проживання керівник і секретар цього органу можуть працювати в ньому на постійній основі з оплатою їх праці за рахунок коштів, переданих органу самоорганізації населення.

Стаття 22. Повноваження керівника органу самоорганізації населення

1. Керівник органу самоорганізації населення – особа, яка обирається зборами (конференцією) жителів за місцем проживання та очолює орган самоорганізації населення і наділена відповідними повноваженнями у здійсненні організаційно-розпорядчих функцій в порядку, передбаченому Положенням про цей орган.

2. Керівник органу самоорганізації населення:

1) організовує роботу цього органу;

2) скликає і проводить його засідання;

3) організовує виконання рішень органу самоорганізації населення;

4) є розпорядником коштів, підписує рішення та інші документи органу самоорганізації населення;

5) представляє цей орган у відносинах з фізичними і юридичними особами;

6) виконує доручення органу самоорганізації населення;

7) здійснює інші повноваження, визначені цим та іншими законами України, а також прийнятим відповідно до них Положенням.

3. У разі відсутності керівника органу самоорганізації населення або неможливості виконання ним своїх обов'язків з інших причин його повноваження виконує заступник керівника або секретар в порядку і межах, передбачених Положенням.

Стаття 23. Повноваження секретаря органу самоорганізації населення

1. Секретар органу самоорганізації населення:

- 1) організовує підготовку засідання органу самоорганізації населення та питань, що виносяться на його розгляд;
 - 2) забезпечує ведення діловодства;
 - 3) забезпечує своєчасне доведення до відповідних підприємств, установ та організацій і фізичних осіб рішень органу самоорганізації населення;
 - 4) контролює виконання рішень органу самоорганізації населення;
 - 5) виконує інші передбачені Положенням обов'язки.
2. У разі відсутності керівника органу самоорганізації населення та його заступника або неможливості виконання ними своїх обов'язків з інших причин повноваження керівника цього органу в порядку і межах, передбачених Положенням, виконує секретар.

Розділ VI

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПОВНОВАЖЕНЬ ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ ТА ЗАКОНОДАВСТВА УКРАЇНИ ЩОДО ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ

Стаття 24. Контроль за фінансовою діяльністю органу самоорганізації населення

Контроль за фінансовою діяльністю органу самоорганізації населення в межах своїх повноважень здійснюють:

- 1) сільська, селищна, міська, районна у місті (у разі її створення) рада та її виконавчі органи;
- 2) виконавчий комітет, який здійснив реєстрацію органу самоорганізації населення;
- 3) збори (конференція) жителів за місцем проживання;
- 4) органи державної влади.

Стаття 25. Дostroкове припинення повноважень органу самоорганізації населення

1. Повноваження органу самоорганізації населення можуть бути достроково припинені у разі:

- 1) невиконання рішень сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради, її виконавчого комітету – за рішенням відповідної сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її створення) ради, яка дала дозвіл на його створення;
- 2) невиконання рішень зборів (конференції) жителів за місцем проживання або невиконання своїх повноважень, а також саморозпуску – за рішенням зборів (конференції) жителів за місцем проживання;
- 3) порушення Конституції і законів України, інших актів законодавства – за рішенням суду.

2. Орган самоорганізації населення припиняє свої повноваження також у разі перебудови або реорганізації будинків, вулиць, кварталів, мікрорайонів, районів у містах, сіл, селищ, у межах яких вони діють, якщо така перебудова,

реорганізація пов'язана з відселенням (переселенням) жителів, які брали участь у зборах (конференції), що заснували цей орган.

3. Дострокове припинення повноважень органу самоорганізації населення тягне за собою припинення діяльності цього органу.

Стаття 26. Порядок припинення діяльності органу самоорганізації населення

1. Діяльність органу самоорганізації населення припиняється відповідно до цього Закону та його Положення.

2. У разі припинення діяльності органу самоорганізації населення фінансові ресурси та майно повертаються відповідній сільській, селищній, міській, районній у місті (у разі її створення) раді, що дала згоду на утворення зазначеного органу самоорганізації населення.

Розділ VII

ГАРАНТІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ ЗАКОНОДАВСТВА ПРО ОРГАНИ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ

Стаття 27. Гарантії діяльності органу самоорганізації населення

1. Органи місцевого самоврядування сприяють здійсненню органами самоорганізації населення їхніх повноважень і координують їх діяльність.

2. Органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування та їх посадові особи не мають права втручатися в діяльність органу самоорганізації населення, крім випадків, передбачених законом.

3. Члени органу самоорганізації населення мають право брати участь у засіданнях відповідних місцевих рад та їх виконавчих органів, що стосуються їх діяльності, а також при розгляді питань, ініційованих органом самоорганізації населення, з правом дорадчого голосу.

Стаття 28. Відповідальність органу самоорганізації населення та його посадових осіб за порушення законодавства

1. Рішення, дії та бездіяльність органів самоорганізації населення та їх членів можуть бути оскаржені до відповідної ради або до суду.

2. Прийняття органом самоорганізації населення рішень, що суперечать Конституції і законам України, актам законодавства, Положенню про цей орган та іншим рішенням ради, її виконавчого органу, розпорядженням сільського, селищного, міського голови, голови районної у місті (у разі її створення) ради, а також рішенням зборів (конференції) жителів за місцем проживання, місцевого референдуму, може бути підставою для припинення діяльності органу самоорганізації населення або позбавлення його повноважень.

Стаття 29. Відповідальність за порушення законодавства про органи самоорганізації населення

Особи, винні в порушенні законодавства про органи самоорганізації населення, несуть відповідальність згідно з законом.

Розділ VIII

ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Цей Закон набуває чинності з дня його офіційного опублікування.

2. Сільським, селищним, міським, районним у місті (у разі їх створення) радам протягом шести місяців з дня набрання чинності цим Законом забезпечити перереєстрацію існуючих органів самоорганізації населення в порядку, встановленому цим Законом.

3. Кабінету Міністрів України у чотиримісячний термін з дня набрання чинності цим Законом:

1) підготувати пропозиції щодо внесення змін до законів України, що впливають з цього Закону;

2) привести акти Кабінету Міністрів України у відповідність з цим Законом.

4. Визнати такими, що втрачають чинність з дня набрання чинності цим Законом:

Указ Президії Верховної Ради Української РСР від 17 жовтня 1975 року “Про затвердження Положення про громадські селищні, сільські, вуличні, квартальні, дільничні, домові комітети в Українській РСР” (Відомості Верховної Ради УРСР, 1975 р., № 44, ст. 479);

Указ Президії Верховної Ради Української РСР від 7 січня 1981 року “Про внесення змін і доповнень до Положення про громадські селищні, сільські, вуличні, квартальні, дільничні, домові комітети в Українській РСР” (Відомості Верховної Ради УРСР, 1981 р., № 3, ст. 36).

Президент України

Л. КУЧМА

м. Київ, 11 липня 2001 року
№ 2625-III

КОДЕКС УКРАЇНИ
про адміністративні правопорушення
(витяг)

Глава 19

ПРОТОКОЛ ПРО АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВОПОРУШЕННЯ

Стаття 254. Складення протоколу про адміністративне правопорушення

Про вчинення адміністративного правопорушення складається протокол уповноваженими на те посадовою особою або представником громадської організації чи органу громадської самодіяльності.

Протокол про адміністративне правопорушення, у разі його оформлення, складається у двох екземплярах, один з яких під розписку вручається особі, яка притягається до адміністративної відповідальності...

Стаття 255. Особи, які мають право складати протоколи про адміністративні правопорушення

...

У випадках, прямо передбачених законом, протоколи про адміністративні правопорушення можуть складати також посадові особи інших органів державної влади, органів місцевого самоврядування і представники органів самоорганізації населення.

Заступник Голови Президії
Верховної Ради Української РСР

В. ШЕВЧЕНКО

Секретар Президії
Верховної Ради Української РСР

М. ХОМЕНКО

м.Київ, 7 грудня 1984 року
№ 8073-Х

ЗАКОН УКРАЇНИ
Про статус депутатів місцевих рад
(витяг)

Розділ II
ДЕПУТАТ МІСЦЕВОЇ РАДИ – ПРЕДСТАВНИК ІНТЕРЕСІВ
ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ, ВИБОРЦІВ СВОГО ВИБОРЧОГО
ОКРУГУ

Стаття 10. Обов'язки депутата місцевої ради у виборчому окрузі

1. У виборчому окрузі депутат місцевої ради зобов'язаний:

1) підтримувати зв'язок з виборцями, відповідною територіальною громадою, трудовими колективами і громадськими організаціями, які висунули його кандидатом у депутати місцевої ради, а також колективами інших підприємств, установ, організацій, незалежно від форми власності, органами місцевого самоврядування, місцевими органами виконавчої влади, розташованими на відповідній території;

2) не рідше одного разу на півріччя інформувати виборців про роботу місцевої ради та її органів, про виконання планів і програм економічного і соціального розвитку, інших місцевих програм, місцевого бюджету, рішень ради і доручень виборців;

3) брати участь у громадських слуханнях з питань, що стосуються його виборчого округу, в організації виконання рішень ради та її органів, доручень виборців, у масових заходах, що проводяться органами місцевого самоврядування на території громади або виборчого округу;

4) вивчати громадську думку; вивчати потреби територіальної громади, інформувати про них раду та її органи, брати безпосередню участь у їх вирішенні;

5) визначити і оприлюднити дні, години та місце прийому виборців, інших громадян; вести регулярний, не рідше одного разу на місяць, прийом виборців, розглядати пропозиції, звернення, заяви і скарги членів територіальної громади, вживати заходів щодо забезпечення їх оперативного вирішення.

Стаття 11. Права депутата місцевої ради у виборчому окрузі

1. У виборчому окрузі депутат місцевої ради має право:

... 2) брати участь з правом дорадчого голосу у засіданнях інших місцевих рад та їх органів, загальних зборах громадян за місцем проживання, засіданнях органів самоорганізації населення, що проводяться в межах території його виборчого округу;

3. Депутат місцевої ради є відповідальним перед виборцями свого виборчого округу і їм підзвітним. У своїй роботі у виборчому окрузі взаємодіє з органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, органами самоорганізації населення, трудовими колективами, об'єднаннями громадян.

Стаття 16. Звіти депутата місцевої ради перед виборцями та зустрічі з ними

1. Депутат місцевої ради періодично, але не рідше одного разу на рік, зобов'язаний звітувати про свою роботу перед виборцями відповідного виборчого округу, об'єднаннями громадян.

3. Звіт депутата місцевої ради може бути проведено в будь-який час на вимогу зборів виборців за місцем проживання, трудової діяльності або навчання, а також органів самоорганізації населення.

6. Депутат місцевої ради інформує раду та її виконавчі органи про результати обговорення його звіту, зауважень і пропозицій, висловлених виборцями на адресу ради та її органів, а також про доручення, дані депутатові у зв'язку з його депутатською діяльністю.

Стаття 17. Доручення виборців

1. Виборці можуть давати своєму депутатові місцевої ради доручення на зборах під час його звітів чи зустрічей з питань, що впливають з потреб відповідного виборчого округу чи територіальної громади в цілому.

3. Доручення виборців депутатові місцевої ради має бути підтримане більшістю учасників зборів.

7. Депутат місцевої ради бере участь в організації виконання доручень виборців як одноособово, так і в складі постійних і тимчасових комісій ради або в складі утвореної з цією метою депутатської групи, може залучати до їх виконання органи самоорганізації населення, а також виборців відповідного виборчого округу.

Розділ III

ДЕПУТАТ МІСЦЕВОЇ РАДИ – ПОВНОВАЖНИЙ ЧЛЕН РАДИ

Стаття 29–1. Помічники-консультанти депутата місцевої ради

5. Помічник-консультант депутата місцевої ради має право:

3) за дорученням депутата місцевої ради брати участь в організації вивчення громадської думки, потреб територіальної громади, інформувати про них депутата відповідної місцевої ради та вносити пропозиції щодо шляхів їх вирішення;

6. Помічник-консультант депутата місцевої ради зобов'язаний:

4) допомагати депутату місцевої ради в організації проведення звітів і зустрічей з виборцями;

5) допомагати депутату місцевої ради в розгляді надісланих на його ім'я поштою або поданих на особистому прийомі виборцями пропозицій, заяв і скарг громадян та вирішенні порушених у них питань.

Президент України

Л. КУЧМА

м. Київ, 11 липня 2002 року
№ 93-IV

ЗАКОН УКРАЇНИ **Про прокуратуру** **(витяг)**

Стаття 1. Прокурорський нагляд за додержанням законів в Україні

Прокурорський нагляд за додержанням і правильним застосуванням законів Кабінетом Міністрів України, міністерствами та іншими центральними органами виконавчої влади, органами державного і господарського управління та контролю, Радою міністрів Автономної Республіки Крим, місцевими Радами, їх виконавчими органами, військовими частинами, політичними партіями, громадськими організаціями, масовими рухами, підприємствами, установами і організаціями, незалежно від форм власності, підпорядкованості та приналежності, посадовими особами та громадянами здійснюється Генеральним прокурором України і підпорядкованими йому прокурорами.

Стаття 4. Завдання прокурорського нагляду за додержанням законів

Діяльність органів прокуратури спрямована на всемірне утвердження верховенства закону, зміцнення правопорядку і має своїм завданням захист від неправомірних посягань:

- 1) закріплених Конституцією України незалежності республіки, суспільного та державного ладу, політичної та економічної систем, прав національних груп і територіальних утворень;
- 2) гарантованих Конституцією, іншими законами України та міжнародними правовими актами соціально-економічних, політичних, особистих прав і свобод людини та громадянина;
- 3) основ демократичного устрою державної влади, правового статусу місцевих Рад, органів самоорганізації населення.

Стаття 8. Обов'язковість виконання вимог прокурора

Вимоги прокурора, які відповідають чинному законодавству, є обов'язковими для всіх органів, підприємств, установ, організацій, посадових осіб та громадян і виконуються невідкладно або у передбачені законом чи визначені прокурором строки...

Стаття 12. Розгляд заяв і скарг

Прокурор розглядає заяви і скарги про порушення прав громадян та юридичних осіб, крім скарг, розгляд яких віднесено до компетенції суду.

Прокурор здійснює нагляд за додержанням вимог законодавства щодо порядку розгляду скарг всіма органами, підприємствами, установами, організаціями та посадовими особами...

Голова Верховної Ради України

Л. Кравчук

м. Київ, 11 листопада 1991 року
№ 1789-ХІІ

ЗАКОН УКРАЇНИ
Про благоустрій населених пунктів
(витяг)

Розділ I
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Визначення термінів

1. У цьому Законі наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:

благоустрій населених пунктів – комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращання мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюються на території населеного пункту з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля;

утримання в належному стані території – використання її за призначенням відповідно до генерального плану населеного пункту, іншої містобудівної документації, правил благоустрою території населеного пункту, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою;

заходи з благоустрою населених пунктів – роботи щодо відновлення, належного утримання та раціонального використання територій, охорони та організації упорядкування об'єктів благоустрою...

Стаття 3. Система благоустрою населених пунктів

1. Система благоустрою населених пунктів включає:

... б) здійснення державного, самоврядного і громадського контролю у сфері благоустрою населених пунктів...

Розділ II

УПРАВЛІННЯ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ НАСЕЛЕНИХ ПУНКТІВ

Стаття 11. Повноваження органів самоорганізації населення у сфері благоустрою населених пунктів

1. До повноважень органів самоорганізації населення у сфері благоустрою населених пунктів належить:

1) внесення в установленому порядку на розгляд органів місцевого самоврядування пропозицій з питань благоустрою населених пунктів;

2) організація участі населення у виконанні робіт з благоустрою населених пунктів;

3) здійснення громадського контролю за дотриманням правил благоустрою територій населених пунктів;

4) інформування населення про здійснення заходів з благоустрою населених пунктів;

5) вирішення інших питань у цій сфері відповідно до цього Закону та Закону України „Про органи самоорганізації населення”.

Розділ III
СУБ'ЄКТИ ТА ОБ'ЄКТИ У СФЕРІ
БЛАГОУСТРОЮ НАСЕЛЕНИХ ПУНКТИВ

Стаття 12. Суб'єкти у сфері благоустрою населених пунктів

1. Суб'єктами у сфері благоустрою населених пунктів є органи державної влади та органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, органи самоорганізації населення, громадяни.

Стаття 17. Права та обов'язки громадян у сфері благоустрою населених пунктів

1. Громадяни у сфері благоустрою населених пунктів мають право:

1) користуватись об'єктами благоустрою населених пунктів;
2) брати участь в обговоренні правил та проектів благоустрою території;
3) вносити на розгляд місцевих державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій пропозиції з питань благоустрою населених пунктів;

4) отримувати в установленому законом порядку повну та достовірну інформацію про затвердження правил благоустрою території населеного пункту та внесення до них змін, а також роз'яснення їх змісту;

5) брати участь у здійсненні заходів з благоустрою населених пунктів, озелененні та утриманні в належному стані садиб, дворів, парків, площ, вулиць, кладовищ, братських могил, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, ремонті шляхів і тротуарів, інших об'єктів благоустрою;

6) вимагати негайного виконання робіт з благоустрою населених пунктів у разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоду життю, здоров'ю або майну громадян;

7) звертатись до суду з позовом про відшкодування шкоди, заподіяної майну чи здоров'ю громадян унаслідок дій чи бездіяльності балансоутримувачів об'єктів благоустрою.

2. Громадяни у сфері благоустрою населених пунктів зобов'язані:

- 1) утримувати в належному стані закріплені ... за ними території;
- 2) дотримуватися правил благоустрою території населених пунктів;
- 3) не порушувати права і законні інтереси інших суб'єктів благоустрою...;
- 4) відшкодувати в установленому порядку збитки...

Стаття 18. Права та обов'язки підприємств, установ та організацій у сфері благоустрою населених пунктів

1. Підприємства, установи та організації у сфері благоустрою населених пунктів мають право:

1) брати участь у розробленні планів соціально-економічного розвитку населених пунктів та заходів з благоустрою їх території;

2) брати участь в обговоренні проектів законодавчих та інших нормативно-правових актів з благоустрою населених пунктів;

3) вимагати зупинення робіт, що виконуються з порушенням правил благоустрою території ... або призводять до її нецільового використання;

4) вимагати негайного виконання робіт з благоустрою в разі, якщо невиконання таких робіт може завдати шкоду життю або здоров'ю громадян, їх майну та майну юридичної особи;

5) брати участь у роботі комісій з прийняття в експлуатацію нових, реконструйованих та капітально відремонтованих об'єктів благоустрою;

6) вносити на розгляд місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування пропозиції щодо поліпшення благоустрою...

2. Підприємства, установи та організації у сфері благоустрою населених пунктів зобов'язані:

1) утримувати в належному стані території, надані їм в установленому законом порядку;

2) утримувати в належному стані закріплені за ними на умовах договору з балансоутримувачем об'єкти благоустрою (їх частини);

3) усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) за власний рахунок та в установлені строки пошкодження інженерних мереж або наслідки аварій, що сталися з їх вини;

4) усувати на закріплених за ними об'єктах благоустрою (їх частинах) наслідки надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру...;

5) проводити ... інвентаризацію та паспортизацію закріплених за ними об'єктів благоустрою (їх частин);

6) у процесі утримання об'єктів благоустрою (їх частин) дотримуватися відповідних технологій щодо їх експлуатації та ремонту, регулярно здійснювати заходи щодо запобігання передчасному зносу об'єктів, забезпечення умов функціонування та утримання їх у чистоті й належному стані;

7) відшкодовувати збитки та іншу шкоду...

Розділ IV

ОРГАНІЗАЦІЯ БЛАГОУСТРОЮ НАСЕЛЕНИХ ПУНКТІВ

Стаття 21. Елементи благоустрою

1. Елементами благоустрою є:

1) покриття площ, вулиць, доріг, проїздів, алей, бульварів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок відповідно до діючих норм і стандартів;

2) зелені насадження ... уздовж вулиць і доріг, в парках, скверах, на алеях, бульварах, в садах, інших об'єктах благоустрою загального користування, санітарно-захисних зонах, на прибудинкових територіях;

3) будівлі та споруди системи збирання і вивезення відходів;

4) засоби та обладнання зовнішнього освітлення та зовнішньої реклами;

5) технічні засоби регулювання дорожнього руху;

6) будівлі та споруди системи інженерного захисту території;

7) комплекси та об'єкти монументального мистецтва;

8) обладнання (елементи) дитячих, спортивних та інших майданчиків;

9) малі архітектурні форми;

10) інші елементи благоустрою, визначені нормативно-правовими актами.

Стаття 25. Утримання та благоустрій прибудинкових територій багатоквартирних житлових будинків

1. Утримання та благоустрій прибудинкової території багатоквартирного житлового будинку, належних до нього будівель, споруд проводиться балансоутримувачем цього будинку або підприємством, установою, організацією, з якими балансоутримувачем укладено відповідний договір на утримання та благоустрій прибудинкової території.

Стаття 26. Забезпечення благоустрою присадибної ділянки

1. Благоустрій присадибної ділянки проводиться її власником або користувачем цієї ділянки...

2. Благоустрій присадибної ділянки, на якій розміщені житлові будинки, господарські будівлі та споруди, що в порядку, визначеному законодавством, взяті на облік або передані в комунальну власність як безхазяйні, проводиться відповідним органом місцевого самоврядування.

Стаття 30. Вимоги до поводження з відходами

1. Формування системи поводження з відходами здійснюється шляхом використання найбільш ефективних і безпечних технологій за мінімальних економічних витрат, найбільш вигідних для того чи іншого населеного пункту схем і методів збирання, перевезення та знешкодження цих відходів з урахуванням щільності забудови, типів та наявного парку сміттєвозів, сміттєзбірників у порядку, визначеному законом.

Розділ VI

ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БЛАГОУСТРОЮ НАСЕЛЕНИХ ПУНКТІВ

Стаття 37. Участь громадян у фінансуванні заходів щодо забезпечення благоустрою населених пунктів

1. Громадяни можуть на добровільних засадах здійснювати фінансування заходів з благоустрою території населеного пункту, мікрорайону, кварталу, вулиці або прибудинкової території за місцем проживання.

Розділ VII

КОНТРОЛЬ У СФЕРІ БЛАГОУСТРОЮ НАСЕЛЕНИХ ПУНКТІВ

Стаття 41. Громадський контроль у сфері благоустрою населених пунктів

1. Громадський контроль у сфері благоустрою населених пунктів здійснюється громадськими інспекторами благоустрою населених пунктів...

2. Громадські інспектори благоустрою населених пунктів:

1) беруть участь у проведенні спільно з працівниками органів державного контролю рейдів та перевірок додержання підприємствами, установами, організаціями та громадянами законодавства у сфері благоустрою...;

2) проводять перевірки і складають протоколи про порушення законодавства у сфері благоустрою населених пунктів і подають їх органам державного контролю у цій сфері та правоохоронним органам для притягнення винних до відповідальності;

3) надають допомогу органам державного контролю у сфері благоустрою населених пунктів у діяльності щодо запобігання порушенням законодавства про благоустрій населених пунктів;

4) здійснюють інші повноваження відповідно до закону.

3. Результати громадського контролю за станом благоустрою територій підлягають оприлюдненню на зборах мешканців відповідної території та розгляду органами місцевого самоврядування...

Президент України

В. ЮЩЕНКО

м. Київ, 6 вересня 2005 року
№ 2807-IV

ЗАКОН УКРАЇНИ
Про житлово-комунальні послуги
(витяг)

Розділ І
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Визначення термінів

1. У цьому Законі наведені нижче терміни вживаються в такому значенні:
житлово-комунальні послуги – результат господарської діяльності, спрямованої на забезпечення умов проживання та перебування осіб у жилих і нежилых приміщеннях, будинках і спорудах, комплексах будинків і споруд відповідно до нормативів, норм, стандартів, порядків і правил...

Розділ ІІІ
РЕГУЛЮВАННЯ ВІДНОСИН У СФЕРІ
ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ

Стаття 8. Нормативне регулювання у сфері житлово-комунальних послуг

2. Стандарти, нормативи, норми, порядки і правила у сфері житлово-комунальних послуг розробляють і затверджують Кабінет Міністрів України, центральний орган виконавчої влади у сфері стандартизації, центральний орган виконавчої влади з питань житлово-комунального господарства, місцеві органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування в межах їхніх повноважень та згідно із законодавством.

Стаття 9. Контроль за дотриманням стандартів, нормативів, норм, порядків і правил у сфері житлово-комунальних послуг

1. Контроль за дотриманням стандартів, нормативів, норм, порядків і правил у сфері житлово-комунальних послуг здійснюють центральні органи виконавчої влади та інші спеціально уповноважені на це органи виконавчої влади, а також органи місцевого самоврядування відповідно до їхніх повноважень.

2. Зазначені у частині першій цієї статті органи можуть залучати до своєї роботи на громадських засадах представників органів самоорганізації населення та членів правлінь об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, житлово-будівельних кооперативів, молодіжних житлових комплексів тощо.

3. Результати перевірок відповідності дотримання стандартів, нормативів, норм, порядків і правил у сфері житлово-комунальних послуг та висновки, отримані в результаті роботи комісій, які створені з ініціативи або за участю органів місцевого самоврядування та/чи органів самоорганізації населення та членів правлінь об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, житлово-будівельних кооперативів, молодіжних житлових комплексів тощо, мають безперешкодно надаватися для ознайомлення цим представникам за їхнім зверненням.

Стаття 11. Громадські слухання та громадський контроль у сфері житлово-комунальних послуг

1. Громадські слухання у сфері житлово-комунальних послуг проводяться в порядку, визначеному статутом територіальної громади.

2. З метою забезпечення прав населення на отримання інформації щодо дотримання вимог законодавства, а також стандартів, нормативів, норм і правил у сфері житлово-комунальних послуг органи місцевого самоврядування відповідно до своїх повноважень:

1) не рідше одного разу на рік через засоби масової інформації інформують населення про стан та плани, проекти розвитку, реформування житлово-комунального господарства відповідного населеного пункту;

2) залучають представників органів самоорганізації населення та членів правління об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, житлово-будівельних кооперативів, молодіжних житлових комплексів тощо, які зареєстровані в установленому порядку, до участі в обговоренні стану та планів, проектів розвитку, реформування житлово-комунального господарства відповідного населеного пункту;

3) готують пропозиції органам місцевого самоврядування щодо погодження інтересів територіальних громад та виконавців/виробників у разі виникнення розбіжностей при визначенні потреби територіальної громади в цих послугах, їх кількості, якості та вартості.

3. Пропозиції, які вносяться за результатами громадських слухань, підлягають обов'язковому розгляду органами місцевого самоврядування.

Президент України

Л. КУЧМА

м. Київ, 24 червня 2004 року
№ 1875-IV

ЗАКОН УКРАЇНИ
Про регулювання містобудівної діяльності
(витяг)

Розділ III
ПЛАНУВАННЯ ТЕРИТОРІЙ

Стаття 21. Громадські слухання щодо врахування громадських інтересів

1. Громадським слуханням підлягають розроблені в установленому порядку проекти містобудівної документації на місцевому рівні: генеральні плани населених пунктів, плани зонування територій, детальні плани територій.

2. Затвердження на місцевому рівні містобудівної документації, зазначеної у частині першій цієї статті, без проведення громадських слухань щодо проектів такої документації забороняється.

При вирішенні відповідно до Закону України «Про відчуження земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщені, які перебувають у приватній власності, для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності» питань відчуження для суспільних потреб чи з мотивів суспільної необхідності земельних ділянок, інших об'єктів нерухомого майна, що на них розміщені, які перебувають у власності фізичних або юридичних осіб, громадські слухання не проводяться...

5. Оприлюднення проектів містобудівної документації на місцевому рівні є підставою для подання пропозицій громадськості до відповідного органу місцевого самоврядування.

6. Пропозиції громадськості мають бути обґрунтовані в межах відповідних законодавчих та нормативно-правових актів, державних будівельних норм, стандартів і правил та надаватися у строки, визначені для проведення процедури громадських слухань...

7. Пропозиції до проектів містобудівної документації на місцевому рівні мають право надавати:

... 4) представники органів самоорганізації населення, діяльність яких поширюється на відповідну територію...

8. Для розгляду спірних питань, що виникають у процесі громадських слухань, утворюється погоджувальна комісія.

До складу погоджувальної комісії входять:

... 4) уповноважені представники громадськості, які обираються під час громадських слухань. Кількість представників громадськості має становити не менше 50 відсотків і не більше 70 відсотків загальної чисельності комісії.

Головою погоджувальної комісії є посадова особа відповідного органу місцевого самоврядування...

11. Порядок проведення громадських слухань визначає Кабінет Міністрів України.

Президент України

В. ЯНУКОВИЧ

м. Київ, 17 лютого 2011 року
№ 3038-VI

ЗАКОН УКРАЇНИ**Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків
(витяг)****Розділ V****ГРОМАДСЬКИЙ КОНТРОЛЬ У СФЕРІ РОЗПОДІЛУ ЖИТЛА
У ГУРТОЖИТКАХ, УТРИМАННЯ ГУРТОЖИТКІВ
ТА ПРИБУДИНКОВИХ ТЕРИТОРІЙ****Стаття 22. Громадський контроль за розподілом та утриманням житла
у гуртожитках**

1. Громадський контроль за розподілом та утриманням житла у гуртожитках, на які поширюється дія цього Закону, здійснюється відповідною наглядовою радою.

Така наглядова рада створюється виконавчим органом відповідної місцевої ради та формується за принципом рівного представництва від виконавчого органу місцевого самоврядування, який веде облік мешканців гуртожитків (на які поширюється дія цього Закону) і здійснює надання соціального житла, громадських організацій (у статутній діяльності яких передбачено сприяння громадянам, які проживають у гуртожитках та потребують соціального захисту, вирішення їх житлових питань), представників органів самоорганізації населення, у разі їх створення мешканцями гуртожитків відповідно до Закону України «Про органи самоорганізації населення», та представників підприємств, установ, організацій різних форм власності (у власності, управлінні чи користуванні яких знаходяться відповідні гуртожитки).

Стаття 23. Громадський контроль за цільовим використанням гуртожитків та прибудинкових територій

Громадський контроль за цільовим використанням гуртожитків як цілісних майнових комплексів (усіх його жилих та нежилых приміщень) та земельних ділянок, необхідних для їх утримання (відповідних прибудинкових територій), мають право здійснювати всі його законні повнолітні та дієздатні мешканці (їх представники), об'єднання співвласників жилих та нежилых приміщень гуртожитку, власники гуртожитку (уповноважені ними особи), представники заінтересованих підприємств, установ, організацій, представники органів державної влади та органів місцевого самоврядування, представники потенційних інвесторів, а також представники громадськості.

Стаття 24. Порядок формування та діяльності наглядової ради за розподілом і утриманням житла у гуртожитках та за цільовим використанням гуртожитків і прибудинкових територій

Порядок формування та діяльності наглядової ради за розподілом і утриманням житла у гуртожитках та за використанням гуртожитків і прибудинкових територій відповідно до цього Закону визначається положенням що затверджується Кабінетом Міністрів України.

Президент України

В. ЮЩЕНКО

м. Київ, 4 вересня 2008 року
№ 500-VI

**ПОСТАНОВА
ВЕРХОВНОЇ РАДИ УКРАЇНИ
«Про затвердження Положення про загальні збори громадян
за місцем проживання в Україні»**

Верховна Рада України постановляє:

1. Затвердити Положення про загальні збори громадян за місцем проживання в Україні (додається).
2. Ввести в дію Положення про загальні збори громадян за місцем проживання в Україні з дня його опублікування.

Голова Верховної Ради України

І.ПЛЮЦ

м. Київ, 17 грудня 1993 року
№ 3748-ХІІ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Постановою Верховної Ради України
від 17 грудня 1993 року № 3748-ХІІ

**ПОЛОЖЕННЯ
про загальні збори громадян за місцем проживання в Україні**

Відповідно до Закону України «Про місцеві Ради народних депутатів та місцеве і регіональне самоврядування» загальні збори громадян за місцем проживання є важливою формою безпосередньої участі населення у вирішенні питань, віднесених до відання місцевого самоврядування.

Загальні збори громадян є складовою частиною системи місцевого самоврядування (сілрад, селищ і міст).

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Загальні збори громадян (далі - збори) скликаються за місцем проживання громадян (села, селища, мікрорайону, житлового комплексу, вулиці, кварталу, будинку та іншого територіального утворення) для обговорення найважливіших питань місцевого життя.

Стаття 2. У роботі зборів мають право брати участь громадяни, які досягли 18 років і постійно проживають на відповідній території.

У зборах не беруть участі психічно хворі громадяни, визнані судом недієздатними, особи, яких тримають в місцях позбавлення волі, а також особи, які знаходяться за рішенням суду в місцях примусового лікування.

У роботі зборів можуть брати участь депутати Рад народних депутатів, представники державних органів, трудових колективів, об'єднань громадян.

Стаття 3. Збори скликаються в міру необхідності, але менш як один раз на рік і є правомочними за наявності на них більше половини громадян, які проживають на відповідній території і мають право брати участь у зборах, а в разі скликання зборів (конференції) представників громадян – не менш як двох третин представників відповідних територіальних утворень.

Стаття 4. При розгляді і вирішенні питань збори керуються Конституцією і законами України, указами Президента України, іншими актами законодавчої і виконавчої влади, рішеннями відповідних Рад народних депутатів та їх виконавчих органів, а також цим Положенням.

У Республіці Крим збори керуються республіканським законодавством.

Стаття 5. Рішення зборів, прийняті в межах чинного законодавства, є обов'язковими для виконання органами територіальної самоорганізації громадян, усіма громадянами, які проживають на відповідній території.

II. КОМПЕТЕНЦІЯ ЗБОРІВ

Стаття 6. До компетенції зборів належить:

1) розгляд будь-яких питань, віднесених до відання місцевого самоврядування, в межах Конституції і законів України, внесення пропозицій відповідним органам і організаціям;

2) обговорення проектів рішень місцевих Рад народних депутатів та їх органів з важливих питань місцевого життя;

3) внесення пропозицій з питань порядку денного сесій Рад народних депутатів та їх органів;

4) заслуховування інформацій голів Рад, керівників їх органів, звітів керівників підприємств, установ і організацій, що належать до комунальної власності відповідних адміністративно-територіальних одиниць, в разі необхідності – порушення перед відповідною Радою народних депутатів питання про притягнення окремих посадових осіб до відповідальності;

5) інформування населення про прийняті Радами та їх виконавчими органами рішення, хід їх виконання, про закони України, укази Президента України, інші акти органів законодавчої і виконавчої влади з питань, що зачіпають інтереси громадян;

6) обрання громадських комітетів і рад самоврядування; затвердження їх статутів (положень), внесення змін і доповнень до них, вирішення питань про дострокове припинення повноважень (розпуск) органів територіальної самоорганізації громадян, а також про відставку окремих їх членів;

7) встановлення структури, штатів, затвердження витрат на утримання створюваних зборами органів та умов оплати праці їх працівників;

8) надання згоди на включення до складу місцевого господарства об'єктів, які створені в результаті трудової участі громадян або придбані на їх добровільні

внески, на продаж або безоплатну передачу цих майнових об'єктів іншим суб'єктам власності;

9) внесення пропозицій щодо передачі або продажу в комунальну власність відповідних адміністративно-територіальних одиниць підприємств, організацій, їх структурних підрозділів та інших об'єктів, що належать до державної та інших форм власності, якщо вони мають особливо важливе значення для забезпечення комунально-побутових і соціально-культурних потреб населення даної території, функціонування місцевого господарства;

10) вирішення питань щодо об'єднання коштів населення, а також за згодою підприємств, організацій і установ, які не входять до складу місцевого господарства, їх коштів, трудових і матеріально-технічних ресурсів на будівництво, розширення, ремонт і утримання на пайових засадах об'єктів соціальної і виробничої інфраструктури, благоустрій населених пунктів, на заходи по охороні навколишнього природного середовища; внесення відповідних пропозицій з цих питань місцевим Радам та їх виконавчим органам;

11) розгляд питань про подання допомоги інвалідам, ветеранам війни і праці, самотнім престарілим громадянам, багатодітним сім'ям та іншим категоріям громадян; внесення відповідних пропозицій на розгляд місцевих Рад та їх органів;

12) внесення пропозицій щодо встановлення Радами місцевих податків і зборів, оголошення місцевих добровільних позик;

13) розгляд питань про найменування, перейменування населених пунктів, вулиць, перепідпорядкування сіл, селищ; внесення відповідних пропозицій з цих питань;

14) обговорення питань, пов'язаних із залученням населення до ліквідації наслідків аварій і стихійного лиха, сприянням Радам, державним органам у проведенні робіт по ліквідації наслідків аварій; заслуховування інформації виконавчих органів місцевих Рад про екологічно небезпечні аварії та ситуації і стан навколишнього природного середовища, а також про заходи, що вживаються з метою його поліпшення;

15) обговорення поведінки осіб, які порушують громадський порядок, внесення подання до державних і громадських органів про притягнення цих осіб до відповідальності;

16) обговорення інших питань, що зачіпають інтереси населення відповідної території.

Стаття 7. Збори мають право звертатися з пропозиціями до відповідних Рад, державних органів, інших органів місцевого і регіонального самоврядування, керівників підприємств, організацій і установ, які зобов'язані розглянути ці пропозиції та інформувати у місячний строк про результати розгляду осіб або органи, за рішенням яких було скликано збори.

ІІІ. ПОРЯДОК СКЛИКАННЯ І ПРОВЕДЕННЯ ЗБОРІВ

Стаття 8. Збори скликаються головою Ради або її виконавчим органом, громадськими комітетами і радами самоврядування.

Збори скликаються за пропозицією не менш як третини від загальної кількості громадян, які проживають у відповідному територіальному утворенні, депутатів Ради, членів постійної комісії, депутатської групи, трудового колективу, об'єднання громадян.

У випадках, коли скликання зборів пов'язане з певними організаційними складнощами, можуть скликатися збори (конференції) представників громадян населених пунктів, мікрорайонів, житлових комплексів, вулиць, кварталів, будинків та інших територіальних утворень. Норми представництва на них визначаються відповідною Радою, її виконавчим органом або органом територіальної самоорганізації громадян.

Представники громадян для участі в зборах (конференції) обираються зборами відповідних територіальних утворень або визначаються органами територіальної самоорганізації громадян (громадськими комітетами і радами мікрорайонів, житлових комплексів, сільськими, селищними, вуличними, квартальними, домовими комітетами).

У разі коли збори скликаються органами територіальної самоорганізації громадян, вони повідомляють про це відповідну Раду або її виконавчий орган.

Місцеві Ради та їх виконавчі органи сприяють громадським комітетам і радам самоврядування у підготовці та проведенні зборів, надають їм необхідні приміщення.

Стаття 9. Рішення про скликання зборів доводиться до відома громадян, які проживають на відповідній території, не пізніше як за 7 днів до їх проведення з зазначенням часу скликання, місця проведення зборів, питань, які передбачається внести на їх обговорення.

У випадках особливої необхідності населенню повідомляється про скликання зборів в день їх проведення.

Стаття 10. Збори відкриває і веде голова відповідної Ради або його заступник, а в разі коли збори скликані за рішенням відповідного органу територіальної самоорганізації громадян, – керівник цього органу.

Для ведення протоколу зборів обирається секретар зборів.

Для ведення зборів може обиратися президія зборів.

Збори можуть обирати також лічильну комісію.

Порядок денний і порядок роботи зборів затверджується зборами.

Стаття 11. З розглянутих питань збори приймають рішення.

Рішення зборів приймаються більшістю голосів громадян, які присутні на зборах, відкритим або таємним голосуванням.

Рішення зборів підписуються головою і секретарем зборів.

Стаття 12. За результатами зборів складається протокол, який підписується головою і секретарем зборів.

До протоколу зборів (конференції) додаються матеріали реєстрації їх учасників (список громадян, які були присутніми на зборах, із зазначенням

місця їх проживання або список представників громадян відповідних територіальних утворень, а також рішення органів територіальної самоорганізації громадян про делегування своїх представників для участі в конференції).

ІV. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 13. Рішення зборів проводяться в життя головами відповідних Рад, їх виконавчими органами, органами територіальної самоорганізації громадян.

До реалізації рішень зборів залучаються населення, підприємства, організації, установи, які розташовані на відповідній території.

Органи територіальної самоорганізації громадян регулярно інформують населення про виконання рішень зборів.

Стаття 14. Дію рішень зборів, прийнятих з порушенням Конституції та законодавства України, може бути зупинено відповідною Радою народних депутатів або її виконавчим органом, місцевою державною адміністрацією до вирішення питання про їх законність у судовому порядку. Про це повідомляється відповідний орган територіальної самоорганізації громадян.

Стаття 15. На загальних зборах в порядку, передбаченому цим Положенням, з додержанням вимог відповідних законодавчих актів України можуть також розглядатися питання:

а) про висунення претендентів на кандидата в Президенти України, кандидатів у народні депутати України і депутати місцевих Рад, на голів Рад, представників до складу виборчих комісій по виборах Президента України, народних депутатів України і депутатів місцевих Рад, з всеукраїнського та місцевих референдумів, представників (спостерігачів) для здійснення нагляду за ходом виборчої кампанії та референдумів;

б) про відкликання народних депутатів України та депутатів місцевих Рад;

в) про внесення на розгляд відповідних місцевих Рад пропозицій про проведення місцевого референдуму;

г) про утворення ініціативних груп всеукраїнського і місцевих референдумів.

ПОСТАНОВА ВЕРХОВНОЇ РАДИ УКРАЇНИ
Про роботу Кабінету Міністрів України в галузі
житлово-комунального господарства
(витяг)

Заслухавши інформацію про роботу Кабінету Міністрів України в галузі житлово-комунального господарства, Верховна Рада України постановляє:

5. Рекомендувати органам місцевого самоврядування:

... 3) забезпечити вдосконалення системи управління житловим фондом шляхом створення служб єдиного замовника, керуючих житловим фондом організацій, формування інституту управителів, органів самоорганізації населення, а також проведення конкурсів (тендерів) на право надавати послуги з утримання житлових будинків та прибудинкових територій, виконання робіт з благоустрою.

Голова Верховної Ради України

В. ЛИТВИН

м. Київ, 21 лютого 2006 року
№ 3441-IV

ПОСТАНОВА КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
від 5 листопада 2008 р. № 976

«Про затвердження Порядку сприяння проведенню громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади»
(витяг)

ПОРЯДОК

сприяння проведенню громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до пункту 4 статті 5 Указу Президента України від 15 вересня 2005 р. № 1276 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики», визначає процедуру сприяння проведенню інститутами громадянського суспільства громадської експертизи діяльності органів виконавчої влади.

2. Громадська експертиза діяльності органів виконавчої влади (далі – громадська експертиза) є складовою механізму демократичного управління державою, який передбачає проведення інститутами громадянського суспільства оцінки діяльності органів виконавчої влади, ефективності прийняття і виконання такими органами рішень, підготовку пропозицій щодо розв'язання суспільно значущих проблем для їх врахування органами виконавчої влади у своїй роботі.

У цьому Порядку під інститутами громадянського суспільства слід розуміти громадські організації, професійні та творчі спілки, організації роботодавців, благодійні і релігійні організації, органи самоорганізації населення, недержавні засоби масової інформації та інші невідприємницькі товариства і установи, легалізовані відповідно до законодавства.

3. Орган виконавчої влади сприяє інституту громадянського суспільства у проведенні громадської експертизи у разі надходження від нього письмового запиту із зазначенням:

його найменування, відомостей про легалізацію, місцезнаходження та електронної адреси (за наявності);

предмета і мети громадської експертизи;

переліку документів та інших матеріалів, необхідних для проведення громадської експертизи (далі – матеріали);

адреси, за якою надсилається відповідь на запит, або прізвища, ім'я та по батькові особи, уповноваженої одержати таку відповідь, її контактного телефону і електронної адреси (за наявності).

День надходження запиту є датою початку проведення громадської експертизи.

4. Орган виконавчої влади після надходження від інституту громадянського суспільства письмового запиту щодо проведення громадської експертизи:

1) видає у тижневий строк наказ (розпорядження) про проведення такої експертизи і заходів, пов'язаних з підготовкою матеріалів, із зазначенням прізвища, ім'я, по батькові та посади особи (осіб), відповідальної (відповідальних) за забезпечення взаємодії з інститутом громадянського суспільства, зміст

якого доводить до відома інституту громадянського суспільства, що ініціює проведення громадської експертизи, протягом трьох днів з моменту його видання;

2) утворює у разі потреби робочу групу для підготовки матеріалів із залученням представників інституту громадянського суспільства, що ініціює проведення громадської експертизи;

3) розміщує у тижневий строк інформацію про надходження запиту щодо проведення громадської експертизи та заходи, здійснені органом виконавчої влади з метою сприяння її проведенню, на власному веб-сайті;

4) подає інституту громадянського суспільства матеріали або завірені в установленому порядку їх копії з урахуванням вимог та строку, визначених Законом України «Про інформацію».

5. Посадові особи органу виконавчої влади не повинні перешкоджати проведенню громадської експертизи та втручатись у діяльність інституту громадянського суспільства, пов'язану з її проведенням.

6. Пропозиції, підготовлені інститутом громадянського суспільства за результатами проведеної громадської експертизи (далі – експертні пропозиції), враховуються органом виконавчої влади під час підготовки програм соціально-економічного розвитку, державних цільових та регіональних програм, формування бюджетів відповідного рівня, вирішення питань поточної діяльності.

7. Орган виконавчої влади після надходження експертних пропозицій:

1) розміщує їх у тижневий строк на власному веб-сайті;

2) розглядає їх на найближчому засіданні колегії за участю представників інституту громадянського суспільства, що проводив громадську експертизу. У разі коли колегію не утворено, експертні пропозиції розглядає керівник органу виконавчої влади у двотижневий строк за участю представників інституту громадянського суспільства, що проводив громадську експертизу;

2-1) розробляє і затверджує за результатами розгляду експертних пропозицій заходи, спрямовані на їх реалізацію;

3) подає у десятиденний строк інституту громадянського суспільства, що проводив громадську експертизу, письмову відповідь про результати розгляду експертних пропозицій та заходи, спрямовані на їх реалізацію, з одночасним розміщенням відповідної інформації у засобах масової інформації та/або на власному веб-сайті;

4) надсилає в письмовій та електронній формі Секретаріату Кабінету Міністрів України для розміщення на урядовому веб-сайті «Громадянське суспільство і влада»:

інформацію про найменування, прізвище, ім'я, по батькові керівника, поштову адресу, контактні дані інституту громадянського суспільства, що проводив громадську експертизу, предмет та строки її проведення;

експертні пропозиції, подані інститутом громадянського суспільства за результатами проведеної громадської експертизи;

затверджені органом виконавчої влади заходи для реалізації експертних пропозицій;

відповідь органу виконавчої влади інституту громадянського суспільства про результати розгляду експертних пропозицій та заходи для їх реалізації.

ПОСТАНОВА КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

від 25 травня 2011 р. № 555

**«Про затвердження Порядку проведення громадських слухань
щодо врахування громадських інтересів під час розроблення
проектів містобудівної документації на місцевому рівні»
(витяг)**

ПОРЯДОК

**проведення громадських слухань
щодо врахування громадських інтересів під час розроблення
проектів містобудівної документації на місцевому рівні**

7. Пропозиції до проектів містобудівної документації мають право подавати:

... 4) представники органів самоорганізації населення, діяльність яких поширюється на відповідну територію...

11. Пропозиції громадськості підлягають реєстрації органом місцевого самоврядування та розглядаються розробником і замовником проектів містобудівної документації у місячний строк.

За результатами розгляду пропозицій заявнику надається відповідь про їх врахування або обгрунтована відмова.

У разі наявності пропозицій громадськості, рішення про врахування яких розробник і замовник не можуть прийняти самостійно або мають місце спірні питання, особи, які забезпечують роботу з розгляду пропозицій громадськості, повідомляють про це відповідному органу місцевого самоврядування для прийняття останнім рішення про утворення погоджувальної комісії (далі – комісія).

12. Комісія утворюється за рішенням органу місцевого самоврядування у тижневий строк після закінчення строку подання пропозицій громадськості.

Склад комісії встановлює орган місцевого самоврядування у кількості не менш як 25 та не більш як 55 осіб.

13. Головою комісії є посадова особа відповідного органу місцевого самоврядування.

До складу комісії входять:

... уповноважені представники громадськості, які обираються під час громадських слухань.

Кількість представників громадськості повинна становити не менш як 50 і не більш як 70 відсотків загальної чисельності членів комісії, з них не менш як 30 відсотків – представників всеукраїнських громадських організацій та професійних об'єднань.

ПОСТАНОВА КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
від 10 грудня 2008 р. № 1070
«Про затвердження Правил надання послуг
з вивезення побутових відходів»
(витяг)

ПРАВИЛА
надання послуг з вивезення побутових відходів

9. Критерієм якості послуг є дотримання графіка вивезення побутових відходів (за винятком настання обставин непереборної сили), погодженого з органом місцевого самоврядування; вимог стандартів, нормативів, норм, порядків і цих Правил.

10. Контроль якості послуг здійснюється шляхом перевірки дотримання стандартів, нормативів, норм, порядків і цих Правил комісією, утвореною з ініціативи чи за участю органу місцевого самоврядування та/або органу самоорганізації населення і членів правлінь об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, житлово-будівельного кооперативу, молодіжного житлового комплексу.

ПОСТАНОВА КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

від 27 жовтня 2010 р. № 973

**«Про утворення робочої групи з розв'язання проблем мешканців гуртожитків та визнання такою, що втратила чинність, постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2008 р. № 1159»
(витяг)**

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з розв'язання проблем мешканців гуртожитків

1. Робоча група з розв'язання проблем мешканців гуртожитків є постійно діючим допоміжним органом Кабінету Міністрів України (далі – робоча група), утвореним для визначення шляхів розв'язання проблем громадян, які мешкають у гуртожитках...

3. Основним завданням робочої групи є:

проведення аналізу основних проблем мешканців гуртожитків, зокрема у частині забезпечення реалізації їх права на житло, а також причин виникнення таких проблем;

визначення шляхів, механізму та способів розв'язання основних проблем мешканців гуртожитків, підготовка пропозицій та рекомендацій щодо їх розв'язання;

участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, спрямованих на розв'язання основних проблем мешканців гуртожитків;

розгляд (підтримка) та аналіз ініціатив і пропозицій громадських організацій, у статуті яких передбачено провадження діяльності із сприяння громадянам, що потребують соціального захисту, вирішення їх житлових питань, профспілкових організацій, а також органів самоорганізації населення у разі їх створення мешканцями гуртожитків та підготовка відповідних пропозицій.

ПОСТАНОВА КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
від 28 квітня 2009 р. № 428

**«Про затвердження Положення про наглядову раду
з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках
та використання гуртожитків і прибудинкових територій»
(витяг)**

ПОЛОЖЕННЯ

**про наглядову раду з питань розподілу і утримання житла у гуртожитках
та використання гуртожитків і прибудинкових територій**

1. Наглядова рада є постійно діючим органом, що утворюється виконавчим органом місцевої ради з метою здійснення громадського контролю за розподілом і утриманням житла у гуртожитках.

3. Основними завданнями наглядової ради є здійснення громадського контролю за цільовим використанням гуртожитків як цілісних майнових комплексів та прибудинкових територій, дотриманням законодавства з питань розподілу житлових приміщень у гуртожитках, прийняттям рішень щодо приватизації житлових приміщень, встановленням для мешканців гуртожитків тарифів на комунальні послуги та послуги з утримання будинків, споруд та прибудинкових територій.

7. Наглядова рада формується з дотриманням принципу рівного представництва від:

1) виконавчого органу місцевої ради, який забезпечує ведення обліку мешканців гуртожитків і надання соціального житла, а також органів з питань праці та соціального захисту населення, охорони здоров'я, сім'ї, молоді, дітей, житлово-комунального господарства, правового забезпечення;

2) депутатів місцевої ради (за їх згодою);

3) громадських організацій, у статуті яких передбачено провадження діяльності із сприяння громадянам, що потребують соціального захисту, вирішення їх житлових питань, а також профспілкових організацій;

4) органів самоорганізації населення у разі їх створення мешканцями гуртожитків;

5) підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (у повному господарському віданні чи в оперативному управлінні яких перебувають гуртожитки).

**НАКАЗ
МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
від 17 березня 2011 р. № 145**

**«Про затвердження Державних санітарних норм
та правил утримання територій населених місць»
(витяг)**

**ДЕРЖАВНІ САНІТАРНІ НОРМИ ТА ПРАВИЛА
утримання територій населених місць**

2.8. Контейнерні майданчики повинні бути віддалені від меж земельних ділянок навчальних та лікувально-профілактичних закладів, стін житлових та громадських будівель і споруд, майданчиків для ігор дітей та відпочинку населення на відстань не менше 20 м.

На території садибної забудови населених пунктів відстань від контейнерних майданчиків до меж присадибних ділянок зі сторони вулиць повинна складати не менш як 5 м.

Місця розміщення контейнерів для зберігання побутових відходів на присадибній ділянці та відстань від них до власного житлового будинку визначає власник цього будинку з додержанням правил добросусідства.

Спірні питання щодо місць розміщення контейнерів для зберігання побутових відходів на території присадибної ділянки розглядаються у порядку вирішення земельних спорів згідно з законодавством.

2.10. У виняткових випадках в районах забудови, що склалася, де немає можливості дотримання відстаней, зазначених у пункті 2.8 Санітарних норм, місця розташування контейнерних майданчиків встановлюються комісією за участю посадових осіб спеціально уповноважених органів містобудування та архітектури і державної санітарно-епідеміологічної служби, а також представників балансоутримувача будинку та органу самоорганізації населення. Комісією складається акт довільної форми щодо місця розташування контейнерного майданчика, який підписується всіма членами комісії у чотирьох примірниках для кожної із сторін...

**НАКАЗ
НАКАЗ ДЕРЖАВНОГО КОМІТЕТУ УКРАЇНИ З ПИТАНЬ
ТЕХНІЧНОГО РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПОЖИВЧОЇ ПОЛІТИКИ
від 28 липня 2010 р. № 327**

**«Про затвердження, внесення зміни та скасування
нормативних документів»
(витяг)**

**НАЦІОНАЛЬНИЙ КЛАСИФІКАТОР УКРАЇНИ
КЛАСИФІКАТОР ПРОФЕСІЙ ДК 003:2010
ПОКАЖЧИК ПРОФЕСІЙНИХ НАЗВ РОБІТ ЗА КОДАМИ ПРОФЕСІЙ**

Розділ ФАХІВЦІ

КОД КП	КОД ЗКППТР	ВИПУСК ЄТКД	ВИПУСК ДКХП	ПРОФЕСІЙНА НАЗВА РОБОТИ
...				...
3431				Секретар органу самоорганізації населення
...				...
3439				Керівник органу самоорганізації населення
...				...

II. РЕГЛАМЕНТАЦІЯ СТАТУСУ ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ НА МІСЦЕВОМУ РІВНІ

Додаток 20

РІШЕННЯ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ від 25 серпня 2011 р. № 1240-VI

**«Про затвердження Статуту територіальної громади міста Одеси»
(витяг)**

СТАТУТ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ МІСТА ОДЕСИ

РОЗДІЛ I ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 1. Мета та предмет регулювання Статуту

1. Статут територіальної громади міста Одеси (далі – Статут) є основним місцевим нормативно-правовим актом міської громади, має вищу юридичну силу в системі нормативно-правових актів органів та посадових осіб міського самоврядування на території міста. Рішення та інші акти органів та посадових осіб міського самоврядування та акти органів самоорганізації населення на території міста мають відповідати Статуту.

Статут є актом прямої дії...

Стаття 2. Основні терміни

1. У Статуті наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

... загальні збори громадян за місцем проживання (загальні збори) – зібрання членів міської громади за місцем проживання для вирішення питань місцевого значення;

... орган самоорганізації населення – представницький орган, який створюється членами міської громади на певній території частини міста і має межі, які встановлені міською радою...

РОЗДІЛ III СИСТЕМА МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Стаття 14. Міська рада

4. Міська рада представляє міську громаду у відносинах з іншими органами місцевого самоврядування, органами державної влади, органами самоорганізації населення, об'єднаннями громадян.

Стаття 19. Органи самоорганізації населення

1. Органи самоорганізації населення є однією з форм реалізації членами міської громади свого права на безпосередню участь у міському самоврядуванні,

представницькими органами, які створюються членами міської громади, які на законних підставах проживають на певній частині території міста, для вирішення таких завдань:

а) створення умов для участі жителів у вирішенні окремих питань місцевого значення в межах Конституції і законів України;

б) задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг;

в) участі в реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території міста, інших місцевих програм.

2. Органами самоорганізації населення є будинкові (у межах території будинку, кількох будинків, житлового комплексу), вуличні (у межах території вулиці, кількох вулиць), квартальні комітети (у межах території кварталу), комітети мікрорайонів (у межах території мікрорайону або житлово-експлуатаційної організації).

На одній і тій же території не можуть одночасно функціонувати два і більше органів самоорганізації населення одного рівня.

3. Органи самоорганізації населення утворюються за ініціативою жителів за дозволом міської ради.

4. Порядок створення, легалізації та діяльності органів самоорганізації населення визначаються Законом України «Про органи самоорганізації населення», іншими законодавчими актами України, цим Статутом, нормативно-правовими актами органів міського самоврядування та розпорядженнями міського голови.

5. Органи самоорганізації населення, легалізовані шляхом реєстрації виконавчим комітетом Одеської міської ради, є юридичними особами і мають права, передбачені Законом та Положенням про органи самоорганізації населення, яке затверджується міською радою.

Стаття 20. Взаємодія міської ради та виконавчих органів міської ради з органами самоорганізації населення

1. Міська рада відповідно до Закону України «Про органи самоорганізації населення» може наділяти органи самоорганізації населення повноваженнями, передбаченими статтею 14 Закону України «Про органи самоорганізації населення», а також делегувати їм за згодою загальних зборів (конференції) жителів відповідної території частину власних повноважень з одночасною передачею їм фінансів і майна, необхідних для здійснення цих повноважень.

2. Міська рада та її виконавчі органи здійснюють контроль за реалізацією повноважень органами самоорганізації населення, виконанням розпоряджень міського голови, рішень міської ради, її виконавчого комітету.

Уповноважений виконавчий орган міської ради здійснює координацію взаємодії міської ради та її виконавчих органів з органами самоорганізації населення та контроль за фінансовою діяльністю органів самоорганізації населення й використанням фінансів і майна, переданих органам самоорганізації населення для реалізації делегованих повноважень.

3. У разі невиконання рішень міської ради, її виконавчого комітету повноваження органу самоорганізації населення можуть бути достроково припинені за рішенням міської ради, що тягне за собою припинення діяльності цього органу.

4. Органи самоорганізації населення взаємодіють з депутатами міської ради, виконавчими органами міської ради, посадовими особами міського самоврядування та надають їм інформацію, необхідну для реалізації їх повноважень.

5. Виконавчі органи міської ради сприяють залученню до співпраці з органами самоорганізації населення представників підприємств, установ, організацій, незалежно від форм власності, які розміщуються та здійснюють діяльність на території відповідних органів самоорганізації населення.

6. Орган самоорганізації населення з питань, віднесених до його повноважень, може приймати рішення організаційно-розпорядчого характеру.

Рішення органу самоорганізації населення, що не відповідають чинному законодавству або прийняті з питань, не віднесених до його повноважень, зупиняються міською радою з одночасним зверненням до суду про скасування такого рішення.

РОЗДІЛ ІV

ФОРМИ БЕЗПОСЕРЕДНЬОЇ УЧАСТІ ЧЛЕНІВ МІСЬКОЇ ГРОМАДИ ТА ІНСТИТУТІВ ГРОМАДЯНСЬКОГО СУСПІЛЬСТВА У ЗДІЙСНЕННІ МІСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Стаття 26. Організація та підготовка загальних зборів громадян за місцем проживання

1. Загальні збори громадян за місцем проживання (далі – збори) є формою їх безпосередньої участі у вирішенні питань місцевого значення і скликаються за місцем проживання громадян (будинки, житловий комплекс, вулиця, квартал, район у місті).

У випадках, передбачених законодавством України та нормативно-правовими актами міської ради, можуть проводитися конференції представників членів міської громади за місцем проживання в порядку, встановленому Положенням про органи самоорганізації населення, яке затверджується міською радою.

2. У роботі зборів мають право брати участь дієздатні громадяни, які досягли 18 років і постійно проживають на відповідній території.

У роботі зборів можуть брати участь народні депутати, депутати місцевих рад, представники органів державної влади, посадові особи місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, трудових колективів, об'єднань громадян.

3. Збори скликаються міським головою, депутатами міської ради, органами самоорганізації населення, об'єднаннями громадян та безпосередньо членами міської громади.

У разі, коли збори скликаються депутатами міської ради, органами самоорганізації населення, об'єднаннями громадян та безпосередньо членами міської громади, вони не пізніше ніж за сім днів до їхнього проведення направляють до районної адміністрації та відповідного територіального органу внутрішніх справ письмове повідомлення, підписане ініціаторами зборів, в

якому зазначається час, місце, попередній порядок денний, прізвища, імена, по батькові, адреси місця проживання, контактні телефони ініціаторів зборів.

4. До компетенції зборів належить розгляд будь-яких питань, віднесених до відання місцевого самоврядування, в межах Конституції і законів України, внесення пропозицій відповідним органам і організаціям.

5. Збори призначаються у зручний для їх учасників час, як правило, у неробочі дні (субота, неділя), або позаробочий час.

Районні адміністрації та органи самоорганізації населення сприяють у підготовці і проведенні зборів.

6. Рішення про скликання зборів доводиться ініціаторами їх скликання до відома громадян, які проживають на відповідній території, не пізніше ніж за 7 днів до їх проведення з зазначенням часу, місця проведення зборів, питань, які вносяться на їх обговорення.

Стаття 27. Проведення загальних зборів громадян за місцем проживання

1. Члени міської громади мають право брати участь у зборах, що проводяться за місцем їх проживання.

2. Перед початком зборів проводиться реєстрація учасників зборів з правом ухвалюного голосу на підставі паспорта або іншого документа, що засвідчує особу та належність до міської громади за відповідним місцем проживання, із зазначенням прізвища, ініціалів, року народження, місця проживання та контактних даних (телефону, адреси електронної пошти за наявності). Ці дані кожний учасник засвідчує особистим підписом. Незареєстровані особи не можуть брати участь у загальних зборах.

3. Учасники зборів при реєстрації отримують ухвальні мандати, які обов'язково використовують для голосування на зборах.

4. Депутати всіх рівнів, посадові особи місцевого самоврядування, експерти, інші запрошені особи реєструються окремо за відповідним посвідченням та беруть участь у громадських слуханнях з правом дорадчого голосу.

Доступ представників засобів масової інформації на загальні збори є відкритим.

5. Збори є повноважними, якщо у них беруть участь більше половини членів міської громади, які постійно проживають на відповідній території.

6. Перед початком зборів ініціатори можуть перерахувати загальну кількість присутніх учасників зборів, про що зазначається у протоколі загальних зборів. У разі, якщо кількість присутніх учасників відрізняється від кількості зареєстрованих учасників більше, ніж на 10 відсотків, проводиться повторна реєстрація.

7. Збори відкриває та веде ініціатор зборів, який повідомляє учасників про питання, які вносяться на обговорення зборів, кількість зареєстрованих та присутніх учасників, запрошених осіб.

8. Головуючий організує вибори секретаря та лічильної комісії.

Лічильна комісія обирається у складі не менше трьох осіб.

Секретар та лічильна комісія обираються більшістю голосів від загальної кількості зареєстрованих учасників.

9. Хід зборів фіксується секретарем зборів у протоколі, який підписується головою та секретарем зборів.

До протоколу зборів заносяться:

- порядок денний зборів;
- дата і місце їх проведення;
- посада (за наявності), прізвище та ініціали головуючого та секретаря зборів;
- кількість учасників;
- основний зміст доповідей, співдоповідей, питань, відповідей, виступів у обговоренні;
- зміст пропозицій щодо рішень зборів;
- результати голосування;
- зміст прийнятих рішень.

10. Рішення зборів приймаються шляхом відкритого або таємного голосування більшістю голосів від кількості зареєстрованих учасників і підписуються головою та секретарем зборів.

11. Рішення зборів, прийняті з порушенням встановленої процедури, не підлягають розгляду органами міського самоврядування.

12. Рішення зборів разом з протоколом та матеріалами реєстрації учасників зборів передаються до міської ради, її виконавчих органів, інших органів місцевого самоврядування, органів державної влади, їх територіальних підрозділів, підприємств, установ та організацій, які інформують головуючого зборів про результати розгляду у місячний термін. Головуючий або секретар громадських зборів мають право брати участь у розгляді рішень зборів з правом дорадчого голосу з відповідного питання.

Стаття 30. Взаємодія інститутів громадянського суспільства з органами міського самоврядування.

1. Органи та посадові особи міського самоврядування схвалюють та підтримують участь членів міської громади у вирішенні питань місцевого значення, формуванні і функціонуванні органів самоорганізації населення, організацій співвласників багатоквартирних будинків, громадських організацій, профспілок та інших інститутів громадянського суспільства.

2. Органи міського самоврядування в межах своєї компетенції сприяють розвитку інститутів громадянського суспільства в місті Одесі.

6. Міська рада використовує механізм соціального замовлення для залучення громадських, волонтерських та благодійних організацій, органів самоорганізації населення до розв'язання пріоритетних соціальних проблем.

Стаття 31. Консультації з громадськістю

3. Консультативні ради діють як дорадчі органи та можуть включати представників громадських організацій, органів самоорганізації населення, національно-культурних, творчих спілок, релігійних громад та об'єднань, місцевих організацій політичних партій, об'єднань підприємців, професійних спілок, наукових та вищих навчальних закладів, які діють на території міста, окремих фахівців, інших осіб.

**РЕШЕНИЕ
ОДЕССКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
от 14 января 2002 г. № 3374-XXIII**

**«Об органах самоорганизации населения в городе Одессе»
(с изменениями и дополнениями по состоянию на 23.12.2011)**

В связи с принятием Закона Украины “Об органах самоорганизации населения”, руководствуясь ч. 6 ст. 140 Конституции Украины, ст.ст. 1, 14 Закона Украины “О местном самоуправлении в Украине”, с целью усовершенствования, укрепления и развития системы местного самоуправления в г. Одессе, поощряя инициативу жителей города Одессы по самостоятельному решению вопросов местного значения в рамках Конституции и законов Украины, Одесский городской совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об органах самоорганизации населения в городе Одессе (приложение 1).

2. Утвердить Временное положение о порядке легализации органов самоорганизации населения в городе Одессе (приложение 2).

Установить, что данное Временное положение действует до утверждения соответствующих документов Кабинетом Министров Украины.

3. Предложить органам самоорганизации населения, получившим разрешение на создание Одесского городского совета XXIII созыва, в срок до 15 февраля 2002 г. пройти легализацию в порядке, предусмотренном Законом Украины “Об органах самоорганизации населения”. В противном случае, считать утратившими силу решения Одесского городского совета, которыми давалось согласие на создание соответствующих органов самоорганизации населения.

4. Признать утратившим силу решение Одесского городского совета № 188-XXIII от 14.09.1999 г. “Об утверждении Положения об органах самоорганизации населения города Одессы”.

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию городского совета по совершенствованию структуры управления городом.

Городской голова

Р. Боделан

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНАХ САМООРГАНИЗАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ В ГОРОДЕ ОДЕССЕ

Настоящее Положение определяет общие принципы самоорганизации населения в г. Одессе, формы создания и деятельности органов самоорганизации населения, их полномочия, права и гарантии их осуществления.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Самоорганизация населения (далее – СОН) – это форма добровольной организации на части территории города его жителей, объединившихся по месту жительства на основе общности интересов для решения непосредственно через общие собрания или конференции представителей жителей данной территории (далее – конференции) либо через избираемые ими органы (комитеты) вопросов, затрагивающих интересы населения соответствующей территории и отнесенных в соответствии с действующим законодательством к ведению органов местного самоуправления.

Органы СОН являются неприбыльными представительными органами населения и составной частью системы местного самоуправления.

1.2. Органы СОН способствуют созданию условий для реализации каждым гражданином Украины его конституционного права на участие в управлении общественными делами, функционируют в тесном взаимодействии с территориальной громадой города, органами местного самоуправления, их исполнительными органами, трудовыми коллективами и объединениями граждан.

1.3. В своей деятельности органы СОН руководствуются Конституцией Украины, Законом Украины “О местном самоуправлении в Украине”, Законом Украины “Об органах самоорганизации населения” и другими законами Украины, актами Президента Украины, Кабинета Министров Украины, центральных и местных органов исполнительной власти, актами органов местного самоуправления, распоряжениями городского головы, изданными в пределах своих полномочий, решениями местных референдумов, решениями общих собраний, конференций, настоящим Положением, а также положением о соответствующем органе СОН.

1.4. Территория деятельности органов СОН определяется городским советом по представлению постоянной комиссии Одесского городского совета (далее – городского совета) по совершенствованию структуры управления городом и районных администраций городского совета (далее – райадминистрацией) исходя из социально-экономической и территориальной целостности города, с учетом предложений общих собраний, конференций. При этом на одной и той

же территории не могут одновременно функционировать два и более органов СОН одного уровня.

1.5. Система СОН включает в себя:

- общие собрания, конференции;
- комитеты микрорайонов, жилых комплексов, поселков;
- комитеты улиц, кварталов, домов.

1.6. Органы СОН могут объединяться на добровольной основе в ассоциации с целью защиты своих прав, обмена опытом, развития контактов (в том числе международных), а также для совместного решения вопросов, затрагивающих интересы данных территориальных коллективов.

1.7. Деятельность органов СОН основывается на принципах:

- законности;
 - непосредственного участия населения в разработке, принятии и реализации решений по обустройству соответствующей территории;
 - сочетания интересов населения соответствующей территории и интересов территориальной громады города;
 - защиты прав и законных интересов жителей города, удовлетворения социальных потребностей населения;
 - свободного волеизъявления жителей города через общие собрания, конференции;
 - разнообразия осуществления форм общественного самоуправления;
 - территориальности;
 - выборности, подконтрольности, подотчетности и ответственности органов СОН перед населением, а в случаях, указанных в законе – перед городским советом;
 - самостоятельности, самофинансирования и частичного финансирования (в части делегированных полномочий) из городского бюджета, добровольности взятия на себя функций по разрешению тех или иных вопросов местного значения;
 - гласности и учета общественного мнения.
- 1.8. Положения об органах СОН разрабатываются на основании данного Положения, утверждаются общими собраниями, конференциями и после получения разрешения городского совета на создание данного органа СОН могут регистрироваться исполнительным комитетом Одесского городского совета (далее – исполнительным комитетом).

Органы СОН освобождаются от оплаты за регистрацию их положений.

1.9. Зарегистрированные органы СОН получают статус юридического лица, имеют печать со своим наименованием, штампы, бланки, расчетный и другие счета в учреждениях банков.

II. ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ЖИТЕЛЕЙ И КОНФЕРЕНЦИИ ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ, СТРУКТУРА И ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ СОН

2.1.1. Основой СОН является общее собрание жителей, фактически проживающих на соответствующей территории, или конференция их представителей.

2.1.2. О созыве общих собраний, конференций, на которых планируется рассмотрение вопроса об инициировании создания органа СОН и избрании его

членов, не менее чем за 7 дней в уведомительном порядке информируется городской совет, соответствующая райадминистрация и управление по вопросам взаимодействия с органами самоорганизации населения Одесского городского совета (далее - Управление), в иных случаях – только райадминистрация и Управление.

В уведомлении о созыве общего собрания (конференции), на котором (которой) планируется рассмотрение вопроса о создании органа СОН, должна быть указана следующая информация:

- дата и время проведения общего собрания, конференции;
- место проведения общего собрания, конференции;
- территория, в рамках которой предполагается создать орган СОН;
- количество квартир в жилом доме (домах) и (или) количество частных домов, расположенных на территории, в рамках которой предполагается создать орган СОН.

После получения уведомления, Управление по поручению секретаря городского совета либо самостоятельно готовит текст информационного объявления, в котором должна содержаться информация о дате, времени и месте проведения общего собрания, конференции. Подготовленный текст объявления не позднее, чем за 5 дней до проведения общего собрания, конференции должен быть передан в средства массовой информации. Средства массовой информации, учредителем которых является городской совет, обязаны опубликовать (озвучить) текст поданного Управлением объявления не позднее, чем за 2 дня до проведения общего собрания, конференции.

В случае проведения конференции, квоту представительства жителей соответствующей территории определяет инициативная группа в количестве не менее 3 человек, проживающая на данной территории, по инициативе которой созывается указанная конференция. При этом квота представительства на конференции устанавливается в следующих размерах:

- при создании домового комитета – не менее чем по одному представителю от каждой квартиры;
- при создании квартального комитета – не менее чем по одному представителю от 5 частных домов;
- при создании уличного комитета – не менее чем по одному представителю от 10 частных домов;
- при создании комитета поселка, жилого комплекса или микрорайона – не менее чем по одному представителю от 20 частных домов и (или) не менее чем один представитель от 40 квартир в многоквартирных жилых домах.

Очередное общее собрание, конференция созываются городским головой, органами местного самоуправления г. Одессы, соответствующим органом СОН по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Внеочередное общее собрание, конференция созываются по инициативе не менее чем 5% жителей, фактически проживающих на территории соответствующего органа СОН.

Каждый представитель при регистрации на конференции по рассмотрению вопроса об инициировании, создании квартального, уличного комитета, комитета

поселка, жилого комплекса или микрорайона, должен предъявить и предоставить оригинал протокола собрания жителей многоквартирного жилого дома или протокол собрания жителей улицы в микрорайонах индивидуальной жилой застройки, расположенных на территории, в рамках которой предполагается создать орган самоорганизации населения, делегирующих ему полномочия по представительству их интересов на конференции.

2.1.3. Райадминистрации и Управление оказывают всестороннюю помощь в проведении общего собрания, конференции, их материально-технического обеспечения, в том числе за счет сумм, предусмотренных городским бюджетом на эти цели.

2.1.4. В работе общих собраний, конференций могут принимать участие лица, достигшие 18-летнего возраста, не лишённые судом дееспособности и фактически проживающие на соответствующей территории.

Лица, фактически не проживающие на соответствующей территории, могут участвовать в работе общих собраний, конференций с правом совещательного голоса.

2.1.5. Общие собрания, конференции правомочны, если в их работе принимает участие непосредственно или представлены не менее половины жителей соответствующей территории.

2.1.6. К исключительной компетенции общих собраний, конференций относятся:

- принятие решений о создании и досрочном прекращении полномочий органа СОН;
- принятие положения об органе СОН, а также внесение в него изменений и дополнений;
- определение количественного состава органа СОН и его ревизионной комиссии;
- избрание инициативной группы, которая будет представлять интересы жителей соответствующей территории во взаимоотношениях с городским советом и исполнительным комитетом до формирования персонального состава органа СОН;
- определение количественного и персонального состава избирательной комиссии по выборам руководителя органа СОН, его заместителя (заместителей), секретаря, а также членов органа СОН;
- избрание и досрочное прекращение полномочий руководителя, его заместителя (заместителей), секретаря, а также членов органа СОН, его ревизионной комиссии;
- определение срока полномочий органа СОН и его ревизионной комиссии;
- принятие решений по ежегодным отчетам органа СОН и его ревизионной комиссии;
- принятие решений об установлении размера оплаты штатных работников органа СОН, членов его ревизионной комиссии (на период проведения ревизий) за счет доходов от собственной финансово-хозяйственной деятельности;
- принятие решений о введении местных сборов на основе добровольного самообложения налогом;

- утверждение программ деятельности органа СОН;
- рассмотрение и утверждение смет доходов и расходов органа СОН, а также утверждение отчетов об их исполнении.

Общее собрание или конференция могут принять к своему рассмотрению и иные вопросы, затрагивающие интересы жителей соответствующей территории.

2.1.7. Решения общих собраний, конференций принимаются простым большинством голосов присутствующих и оформляются протоколом.

Все решения общих собраний или конференций в течение 10 дней в письменной форме доводятся до сведения городского совета и соответствующей райадминистрации.

2.2.1. Органы СОН создаются общим собранием, конференцией на основании решения городского совета. При принятии городским советом решения о даче согласия на создание органа СОН сессия принимает во внимание заверенный председателем и секретарем общего собрания, конференции протокол общего собрания, конференции об инициировании создания комитета СОН с указанием основных направлений его деятельности, с приложением списка лиц, принимавших участие в общем собрании, конференции с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, серии и номера паспорта или другого документа удостоверяющего личность, домашнего адреса и личной подписи участников.

2.2.2. Выборы органа СОН проводятся на общем собрании, конференции на основе всеобщего, равного избирательного права путем тайного голосования после получения согласия городского совета на создание соответствующего органа СОН.

Подготовка и проведение выборов органа СОН осуществляется открыто и гласно. Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов, производятся за счет средств соответствующей райадминистрации, в том числе за счет сумм, предусмотренных городским бюджетом на эти цели.

2.2.3. С целью организации выдачи бюллетеней для выборов, организации голосования, подсчета голосов и определения результатов выборов, общим собранием, конференцией открытым голосованием образуется избирательная комиссия в количестве не менее 3 человек из числа лиц принимающих участие в работе общего собрания, конференции и имеющих право голоса. Избранными в состав избирательной комиссии считаются лица, получившие относительное большинство голосов участников общего собрания, конференции.

2.2.4. Правом выдвигать кандидатов на должности руководителя органа СОН, его заместителя (заместителей), секретаря, а также членов органа СОН имеет любое лицо, обладающее правом голоса и проживающее на территории деятельности органа СОН. Один участник общего собрания, конференции может выдвинуть такое количество кандидатов на должность руководителя органа СОН, его заместителя (заместителей), секретаря и членов органа СОН, которое не превышает количества соответствующих должностей.

Одно и то же лицо может быть внесено только в один из бюллетеней для голосования: по выборам руководителя органа СОН, его заместителя (заместителей), секретаря либо члена органа СОН.

2.2.5. Обязанность оперативного изготовления бюллетеней для голосования возлагается на соответствующую райадминистрацию.

Бюллетени для голосования должны быть изготовлены незамедлительно после завершения процедуры выдвижения кандидатов на должности руководителя органа СОН, его заместителя (заместителей), секретаря и членов органа СОН в количестве, соответствующем числу участников общего собрания, конференции, обладающих правом решающего голоса. Райадминистрация изготавливает отдельно бюллетени для выборов руководителя органа СОН, его заместителя (заместителей), секретаря и членов органа СОН.

В бюллетене для голосования должна быть указана дата, город и район проведения выборов, название органа СОН, о том, на какую должность производятся выборы, фамилия, имя, отчество, год рождения, домашний адрес кандидатов, а также строка для голосования «Против всех кандидатов». Каждый бюллетень после его изготовления должен быть заверен печатью соответствующей райадминистрации (форму бюллетеня см. приложение 1). После изготовления бюллетеней и заверения их печатью они незамедлительно передаются в соответствующую избирательную комиссию.

Райадминистрация принимает меры по изготовлению кабинок и ящиков для тайного голосования. Кабинки для тайного голосования должны быть установлены в зале, где проводится общее собрание, конференция до начала их работы.

Ящики для голосования должны быть опечатаны членами избирательной комиссии непосредственно перед началом голосования в присутствии лиц, принимающих участие в общем собрании, конференции.

2.2.6. Выдача бюллетеней участникам общего собрания, конференции осуществляется членами избирательной комиссии только лицам, зарегистрированным в качестве участников общего собрания, конференции и имеющим право голоса. Для получения бюллетеня каждый участник общего собрания, конференции должен предъявить паспорт или другой документ удостоверяющий личность, а после внесения в список голосующих (приложение 2) его фамилии, имени, отчества, домашнего адреса, серии и номера паспорта или другого документа удостоверяющего личность, – расписаться за получение бюллетеней для голосования. После выдачи избирательных бюллетеней каждому участнику общего собрания, конференции член избирательной комиссии, выдавший его, обязан удостоверить этот факт своей подписью.

Время, отведенное на выдачу бюллетеней и голосование, определяется решением общего собрания, конференции.

2.2.7. При выборах руководителя органа СОН, его заместителя и секретаря каждое лицо, принимающее участие в голосовании, имеет один голос.

В случае избрания двух и более заместителей руководителя органа СОН, а также при избрании членов органа СОН, каждое лицо, принимающее участие в голосовании, имеет количество голосов, соответствующее количеству лиц, избираемым по данным бюллетеням.

2.2.8. Голос считается поданным «ЗА» соответствующего кандидата, если голосующий в квадрате напротив фамилии кандидата поставил знак «Х» или другой знак, свидетельствующий о том, что голос отдан именно за данного кандидата.

2.2.9. Определение результатов выборов проводится публично в помещении для голосования. Никто не имеет права вмешиваться в работу избирательной комиссии. Райадминистрация должна принять меры к недопущению нарушения общественного порядка как во время проведения выдвижения кандидатов, выдачи бюллетеней, голосования, подсчета голосов, так и при оглашении результатов выборов.

По результатам подсчета голосов избирательной комиссией по выборам руководителя, заместителя (заместителей) руководителя, секретаря и членов органа СОН составляется протокол в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один передается на хранение в соответствующую райадминистрацию, второй подается при регистрации органа СОН в исполнительный комитет, а третий хранится в делах органа СОН (приложение 3).

2.2.10. Избранными руководителем органа СОН, его заместителем (заместителями), секретарем, членами органа СОН считаются лица, получившие более половины голосов участников общего собрания, конференции.

В случае, если никто из лиц, включенных в бюллетень для голосования, не набрал необходимого числа голосов, либо если не были избраны все заместители руководителя или члены органа СОН, то сразу после оглашения результатов выборов проводится второй тур выборов.

В бюллетени по выборам руководителя, заместителя и секретаря органа СОН вносятся по две кандидатуры, получившие наибольшее число голосов во время первого тура выборов.

В случае проведения второго тура выборов заместителей и членов органа СОН в бюллетень вносятся кандидатуры тех лиц, которые не получили необходимого количества голосов в ходе первого тура голосования.

В случае, если во время второго тура руководитель органа СОН, его заместитель (заместители), секретарь или члены органа СОН не будут избраны, то проводится новое выдвижение кандидатов на соответствующие должности.

2.2.11. После оглашения результатов выборов избирательная комиссия незамедлительно передает неиспользованные бюллетени, бюллетени поданные против всех кандидатов, а также за каждого из кандидатов на хранение в соответствующую райадминистрацию, на которую возлагается обязанность обеспечить сохранность указанных бюллетеней в течение срока полномочий соответствующего органа СОН.

2.2.12. Информация избирательной комиссии о результатах выборов фиксируется в протоколе общего собрания, конференции.

2.2.13. Полномочия избирательной комиссии прекращаются после передачи избирательных бюллетеней на хранение в соответствующую райадминистрацию при условии, что состав органа СОН сформирован в полном составе, определенном общим собранием, конференцией.

2.2.14. Орган СОН избирается на срок, определенный общим собранием или конференцией, но не более чем на 5 лет. Срок полномочий персонального состава органа СОН исчисляется со дня его избрания.

2.2.15. Финансовое и материально-техническое обеспечение органов СОН осуществляет Управление в пределах сумм, предусмотренных на это в бюджете

города Одессы. Главным распорядителем бюджетных средств, выделяемых органам СОН из бюджета города, является Управление.

После легализации комитетов микрорайонов, жилых комплексов, поселков в порядке, предусмотренном ст. 13 Закона Украины «Об органах самоорганизации населения», городской совет на ближайшем пленарном заседании принимает решение о передаче данным органам СОН в оперативное управление нежилых помещений, необходимых им для осуществления своих функций.

2.2.16. Орган СОН организует свою работу по планам, которые согласовываются с соответствующими райадминистрациями и Управлением, а затем утверждаются общим собранием или конференцией.

2.2.17. Заседания органа СОН созываются его руководителем или лицом, исполняющим его обязанности, по мере необходимости, но не менее одного раза в квартал и являются правомочными при участии в них более половины общего состава органа СОН.

Первое, организационное заседание органа СОН проводится в недельный срок после его избрания и считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей членов органа СОН.

Все вопросы на заседаниях органа СОН решаются открыто, большинством голосов от общего состава органа СОН. Решения по рассмотренным вопросам вносятся в протокол заседания.

2.2.18. В работе органа СОН с правом совещательного голоса могут принимать участие народные депутаты Украины и депутаты местных советов, а те из них, кто проживает на территории деятельности органа СОН либо в избирательный округ которых входит указанная территория – с правом решающего голоса.

В работе органа СОН с правом совещательного голоса могут также принимать участие и другие лица, проживающие на соответствующей территории, члены ревизионной комиссии органа СОН, представители исполнительных органов городского совета и соответствующей райадминистрации.

2.2.19. Для выполнения текущей работы руководитель, заместитель (заместители) руководителя, секретарь, члены органа СОН распределяют между собой обязанности.

В случае необходимости орган СОН может образовывать секторы (комиссии), рабочие группы, иные органы по вопросам эксплуатации и ремонта жилого фонда, благоустройства и санитарии, по культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе, работе с детьми и подростками, по вопросам социальной помощи и другие.

2.2.20. Орган СОН информирует население о своем местонахождении, времени работы и приема жителей.

Печатные средства массовой информации городского совета обязаны оказывать органам СОН содействие в информировании жителей города о составе избранных органов СОН, территории их деятельности, а также о своем местонахождении, времени работы и приема жителей.

Орган СОН не реже одного раза в год отчитывается о своей деятельности на общих собраниях, конференциях.

2.3.1. Руководитель органа СОН избирается на срок полномочий органа СОН и освобождается от занимаемой должности в соответствии с процедурами, предусмотренными Законом Украины “Об органах самоорганизации населения”, а также настоящим Положением.

2.3.2. Руководитель органа СОН работает на общественных началах, если иное не предусмотрено решением городского совета.

2.3.3. Руководитель органа СОН:

- организует работу органа СОН, созывает и ведет его заседания;
- организует исполнение решений органа СОН;
- содействует органам исполнительной власти и местного самоуправления в организации выполнения нормативных актов;
- является распорядителем текущего банковского счета и иных счетов органа СОН;
- представляет интересы органа СОН в отношениях с гражданами, объединениями граждан, а также предприятиями, учреждениями, организациями всех форм собственности;
- дает поручения своему заместителю (заместителям), секретарю и членам органа СОН, распределяет обязанности среди членов органа СОН;
- ведет личный прием граждан;
- контролирует правильность ведения документации органа СОН;
- подписывает решения и другие документы от имени органа СОН;
- несет персональную ответственность за результаты финансово-хозяйственной и других видов деятельности органа СОН;
- исполняет поручения органа СОН;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные законодательством, а также положением о соответствующем органе СОН к его компетенции.

2.3.4. В своей деятельности руководитель органа СОН является подотчетным общему собранию, конференции и может быть досрочно освобожден от занимаемой должности по решению общего собрания, конференции большинством голосов от числа присутствующих в следующих случаях:

- нарушение Конституции, законов Украины;
- по личному заявлению на имя общего собрания (конференции) с просьбой о сложении с себя полномочий;
- из-за невозможности исполнения своих обязанностей по состоянию здоровья;
- переезда на другое место жительства за пределы территории деятельности соответствующего органа СОН;
- вступления в законную силу в отношении него обвинительного приговора;
- несоответствия его деятельности интересам территориальной громады города Одессы;
- признания его судом недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- его смерти.

Инициировать вопрос о прекращении полномочий руководителя, заместителя (заместителей) руководителя и секретаря органа СОН могут не менее одной

трети членов органа СОН либо постоянная комиссия городского совета по совершенствованию структуры управления городом.

2.4.1. Заместитель (заместители) руководителя органа СОН избирается и освобождается от занимаемой должности в соответствии с процедурами, предусмотренными Законом Украины “Об органах самоорганизации населения”, а также настоящим Положением. Заместитель (заместители) руководителя органа СОН может быть досрочно освобожден от занимаемой должности по основаниям и в порядке, предусмотренном п. 2.3.4. настоящего Положения.

2.4.2. Заместитель (заместители) руководителя работает в органе СОН на общественных началах.

2.4.3. В случае отсутствия руководителя органа СОН или невозможности выполнения им своих обязанностей по другим причинам его функции выполняет заместитель руководителя органа СОН.

2.5.1. Секретарь органа СОН избирается и освобождается от занимаемой должности в соответствии с процедурами, предусмотренными Законом Украины “Об органах самоорганизации населения”, а также настоящим Положением. Секретарь органа СОН может быть досрочно освобожден от занимаемой должности по основаниям и в порядке, предусмотренном п. 2.3.4. настоящего Положения.

2.5.2. Секретарь органа СОН работает в органе СОН на общественных началах, если иное не предусмотрено решением городского совета.

2.5.3. Секретарь органа СОН обеспечивает подготовку заседаний органа СОН, вопросов, вносимых на его рассмотрение, обеспечивает ведение делопроизводства, своевременное доведение до соответствующих предприятий, учреждений, организаций и граждан решений органа СОН, контролирует их исполнение, а также выполняет другие возложенные на него обязанности.

2.6.1. Контроль за использованием органом СОН финансовых и материальных ресурсов осуществляет городской совет, исполнительный комитет, соответствующая райадминистрация и Управление, общее собрание, конференция, ревизионная комиссия органа СОН, а также соответствующие органы государственной власти.

2.6.2. Ревизионная комиссия органа СОН избирается большинством голосов от числа лиц, присутствующих на общем собрании, конференции в количестве 3-7 человек.

Как правило, ревизионная комиссия избирается одновременно с избранием органа СОН. В ее состав не могут входить лица, избранные в состав органа СОН.

2.6.3. Ревизионная комиссия в порядке осуществления своих полномочий проводит не менее двух раз в году ревизию финансово-хозяйственной деятельности органа СОН и информирует общее собрание, конференцию о ее результатах.

В случае необходимости ревизионная комиссия информирует о результатах ревизии население данной территории, городской совет и соответствующую райадминистрацию.

Ревизионная комиссия не реже одного раза в год отчитывается о своей деятельности на общем собрании, конференции.

III. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ СОН

3.1. Органы СОН в пределах территории своей деятельности могут реализовывать полномочия предусмотренные ч. 1 ст. 14 Закона Украины “Об органах самоорганизации населения” (за исключением, полномочий, предусмотренных п. 1), а также иные полномочия, предусмотренные другими нормативными актами, принятыми на основе добровольно взятых на себя органом СОН обязательств при наличии согласия жителей соответствующей территории, выраженного на общем собрании, конференции.

3.2. Координацию работы органов СОН и предоставление им методической помощи осуществляет Управление, департамент по организации работы городского совета, аппарат соответствующей райадминистрации и постоянная комиссия городского совета по совершенствованию структуры управления городом.

IV. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА И ФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ ОРГАНОВ СОН

4.1. Финансово-экономическую основу органов СОН составляют финансовые ресурсы, полученные ими или переданные им в соответствии с законодательством, и имущество, приобретенное за счет собственных финансовых ресурсов, а также переданное им в оперативное управление городским советом.

Финансовые ресурсы органа СОН, зарегистрированного исполнительным комитетом, образуются за счет местных сборов на основе добровольного самообложения налогом (в случае принятия решения об их взимании), доходов от деятельности созданных ими предприятий, добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц, средств, которые передаются им городским советом для осуществления делегированных полномочий, а также иных поступлений, не запрещенных законодательством.

4.2. Органы СОН, зарегистрированные исполнительным комитетом, имеют право:

- открывать счета в учреждениях банков, изготавливать печать, бланки со своим наименованием и другие атрибуты юридического лица;
- самостоятельно использовать имеющиеся финансовые ресурсы в соответствии с целями своей деятельности;
- создавать за счет собственных или переданных средств, добровольных взносов и пожертвований физических и юридических лиц, объединений граждан объекты коммунально-бытового и социально-культурного назначения, обеспечивать их содержание и эксплуатацию;
- учреждать в установленном законодательством порядке предприятия, основанные на коллективной собственности жителей соответствующей территории, в том числе ремонтные и по оказанию бытовых услуг;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, связанные с их участием в решении социально-экономических задач на данной территории;
- разрабатывать и предоставлять органам местного самоуправления г. Одессы проекты планов и программ развития соответствующей территории для использования их в составе планов социально-экономического и культурного развития и программ, принимаемых городским советом;

– предоставлять органам местного самоуправления г. Одессы рекомендации по вопросам отвода земли на территории данного органа СОН, строительства и расширения на этой территории предприятий и других объектов производственного и социально-культурного назначения, о необходимости и целесообразности размещения предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания, школ, поликлиник и других социально-культурных учреждений, режиму их работы, а также режиму транспортного обслуживания этой территории;

– пользоваться земельными участками в порядке, предусмотренном законодательством;

– выступать заказчиком по строительным и ремонтным работам, осуществляемым за счет средств, находящихся в распоряжении данного органа СОН;

– принимать на свой баланс имущество, созданное за счет средств и трудового участия населения проживающего на соответствующей территории, на праве общей собственности или переданное ему городским советом на праве оперативного управления;

– объединять на договорных началах собственные средства и средства юридических и физических лиц, для строительства и содержания различных объектов коммунально-бытового и социально-культурного назначения, получать под свою ответственность кредиты и предоставлять ссуды из собственных средств, приобретать акции и облигации;

– осуществлять другую финансово-хозяйственную деятельность, предусмотренную действующим законодательством.

4.3. Городской совет с учетом возможностей органа СОН, зарегистрированного исполнительным комитетом, и местных условий может своим решением, принятым с согласия данного органа СОН, передавать ему свои полномочия по управлению отдельными объектами коммунальной собственности, находящимися на данной территории, а также другие вопросы своей компетенции (за исключением вопросов, связанных с принятием нормативных актов, а также отнесенные к исключительной компетенции городского совета) с одновременной передачей соответствующих материально-финансовых ресурсов.

Передача имущества, прав и финансовых ресурсов органам СОН осуществляется на договорной основе.

4.4. Имущество, созданное за счет средств и по хозяйственной инициативе органа СОН, приобретенное им или переданное ему в собственность физическими или юридическими лицами, органами местного самоуправления, находится в общей совместной собственности жителей соответствующей территории в лице органа СОН.

Положение об органе СОН может предусматривать случаи, при которых решение вопроса о создании, передаче, сдаче в аренду, продаже имущества, находящегося в общей совместной собственности жителей соответствующей территории, осуществляется непосредственно по решению общего собрания или конференции.

4.5. В общей совместной собственности населения в лице органа СОН находятся финансовые средства, полученные за счет хозяйственной деятель-

ности органа СОН, переданные органами местного самоуправления, а также поступившие в качестве добровольных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц, объединений граждан.

Распоряжение финансовыми средствами осуществляется органом СОН на основе соответствующих смет доходов и расходов. Годовые отчеты об использовании средств и полученных доходов рассматриваются и утверждаются общим собранием, конференцией.

4.6. Органы местного самоуправления, а также лица, проживающие на соответствующей территории, не несут ответственности по имущественным и финансовым обязательствам органа СОН.

V. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ СОН С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОБЪЕДИНЕНИЯМИ ГРАЖДАН И ХОЗЯЙСТВУЮЩИМИ СУБЪЕКТАМИ

5.1. С целью финансирования и материально-технического обеспечения органов СОН, реализации полномочий, переданных органам СОН на основании п. 4.3. настоящего Положения, в городском бюджете в обязательном порядке предусматриваются расходы, необходимые для их осуществления.

5.2. Городской совет может устанавливать льготы по уплате местных налогов и сборов в части, поступающей в бюджет города, для предприятий, учреждений, организаций, созданных органами СОН, а также для физических и юридических лиц, оказывающих финансовую помощь органам СОН.

5.3. Городской совет и его исполнительные органы предоставляют органам СОН по их запросу копии своих решений, а также в обязательном порядке информируют соответствующие органы СОН о проектах своих решений, затрагивающих интересы жителей города, проживающих на соответствующей территории.

5.4. В состав координационных, попечительских и других советов, действующих на территории города под эгидой городского совета, его исполнительных органов и их структурных подразделений, включаются представители органов СОН.

5.5. Взаимодействие органов СОН с объединениями граждан и хозяйствующими субъектами осуществляется на договорной основе.

VI. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ СОН

6.1. Органы СОН самостоятельно определяют направления своей деятельности в соответствии с положениями об этих органах. Вмешательство в деятельность органов СОН не допускается кроме случаев, предусмотренных законодательством Украины.

6.2. Решения органов СОН, принятые ими в пределах своих полномочий, подлежат обязательному рассмотрению и принятию по ним мер в установленные законодательством сроки теми органами местного самоуправления г. Одессы, юридическими и физическими лицами, которым они адресованы.

6.3. Юридические и физические лица несут перед органами СОН ответственность, в том числе имущественную, возмещая в полном объеме вред, причиненный их действием или бездействием населению, окружающей среде, а также вред, нанесенный в результате невыполнения решений органов СОН, в соответствии с законодательством.

6.4. Органы СОН имеют право предъявить в суд иски о признании недействительными нормативных актов органов местного самоуправления, решений (приказов) юридических лиц, нарушающих права и законные интересы жителей города, проживающих на соответствующей территории, либо ограничивающие полномочия органа СОН в соответствии с законодательством.

6.5. Органы СОН несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за законность и последствия своих решений и действий.

Решения органа СОН, которые не соответствуют действующему законодательству, противоречат нормативным актам органов государственной исполнительной власти и местного самоуправления или принятые по вопросам, не отнесенным к его полномочиям, приостанавливаются городским советом с одновременным обращением в суд об отмене таких решений.

6.6. Решения органов СОН, ущемляющие законные интересы физических и юридических лиц, могут быть обжалованы в установленном законом порядке, а также в постоянные комиссии городского совета по законности, правопорядку и правозащите и по совершенствованию структуры управления городом.

VII. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА

7.1. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий органа СОН определяется действующим законодательством Украины.

7.2. По решению городского совета создается ликвидационная комиссия, а также определяется ее персональный состав, которая предоставляет ликвидационный баланс на утверждение общего собрания (конференции).

7.3. Финансы и имущество органа СОН (за исключением переданных органу СОН городским советом и его исполнительными органами), в случае его ликвидации, не могут перераспределяться между членами органа СОН или членами территориальной громады, проживающими на территории деятельности органа СОН, и используются для выполнения его уставных задач либо на благотворительные цели, а в случаях, предусмотренных законодательными актами, по решению суда направляются в доход государства.

7.4. Финансы и имущество, переданные органу СОН городским советом и его исполнительными органами, подлежат возврату в бюджет города и исполнительному комитету соответственно, в течение недельного срока со дня принятия городским советом решения о досрочном прекращении полномочий органа СОН.

Секретарь совета

А.А. Прокопенко

Приложение 1
к приложению № 1
к решению Одесского
городского совета
от 14 января 2002 г.
№ 3374-XXIII

ФОРМА БЮЛЛЕТЕНЯ ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВЫБОРАМ

(должность в составе органа СОН, его наименование)

_____ район г. Одесса “__” _____ 20__ г.
(наименование района г. Одессы)

1. _____
(фамилия) (год рождения) _____
(место жительства)

(имя, отчество)

2. _____
(фамилия) (год рождения) _____
(место жительства)

(имя, отчество)

3. _____
(фамилия) (год рождения) _____
(место жительства)

(имя, отчество)

... _____
(фамилия) (год рождения) _____
(место жительства)

(имя, отчество)

Против всех кандидатов

М.П.

Секретарь совета

А.А. Прокопенко

Приложение 2
к приложению № 1
к решению Одесского
городского совета
от 14 января 2002 г.
№ 3374-XXIII

**ФОРМА СПИСКА ЛИЦ,
ПРИНЯВШИХ УЧАСТИЕ В ТАЙНОМ ГОЛОВОВАНИИ
ПО ВЫБОРАМ РУКОВОДИТЕЛЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЯ
(ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ), СЕКРЕТАРЯ И ЧЛЕНОВ**

(наименование органа самоорганизации населения)

_____ район г. Одесса “___” _____ 20__ г.
(наименование района г. Одессы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, получившего бюллетени для голосования	Место жительства	Серия и номер паспорта или другого документа, удостоверяющего личность	Подпись лица, получившего бюллетени для голосования	Подпись лица, выдавшего бюллетени для голосования
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

Секретарь совета

А.А. Прокопенко

Приложение 3
к приложению № 1
к решению Одесского
городского совета
от 14 января 2002 г.
№ 3374-XXIII

ФОРМА ПРОТОКОЛА
заседания избирательной комиссии о результатах голосования по
выборам руководителя заместителя (заместителей) руководителя,
секретаря и членов органа самоорганизации населения – комитета
_____ в г. Одессе

название органа СОН

«__» _____ 20__ г.

г. Одесса

В соответствии со ст.10 Закона Украины «Об органах самоорганизации населения», п.п. 2.2.2 – 2.2.13. Положения об органах самоорганизации населения в городе Одессе, утвержденного решением Одесского городского совета от 14.01.2002 г. № 3374-XXIII «Об органах самоорганизации населения в городе Одессе», по результатам голосования на избирательном участке по выборам руководителя заместителя (заместителей) руководителя, секретаря и членов органа самоорганизации населения – комитета _____

название органа СОН

в г. Одессе **избирательная комиссия установила:**

1) общее количество избирателей – участников общего собрания (конференции):

_____ прописью

_____ цифрами

2) количество избирателей, получивших избирательные бюллетени по выборам руководителя комитета _____:

название органа СОН

_____ прописью

_____ цифрами

3) количество избирателей, принявших участие в голосовании по выборам руководителя комитета _____:

название органа СОН

_____ прописью

_____ цифрами

4) количество избирательных бюллетеней, признанных недействительными по выборам руководителя комитета _____:

название органа СОН

_____ прописью

_____ цифрами

5) количество голосов избирателей, поданных за каждого из кандидатов на должность руководителя комитета _____:
название органа СОН

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (в алфавитном порядке)	Количество голосов избирателей, поданных за каждого кандидата прописью	цифрами
-------	---	--	---------

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

б) количество голосов избирателей, которые не поддержали ни одного кандидата на должность руководителя комитета _____:
название органа СОН

_____ прописью

_____ цифрами

7) количество избирателей, получивших избирательные бюллетени по выборам заместителя (заместителей) руководителя комитета _____:
название органа СОН

_____ прописью

_____ цифрами

8) количество избирателей, принявших участие в голосовании по выборам заместителя (заместителей) руководителя комитета _____:
название органа СОН

_____ прописью

_____ цифрами

9) количество избирательных бюллетеней, признанных недействительными по выборам заместителя (заместителей) руководителя комитета _____:
название органа СОН

_____ прописью

_____ цифрами

10) количество голосов избирателей, поданных за каждого из кандидатов на должность заместителя (заместителей) руководителя комитета _____:
название органа СОН

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (в алфавитном порядке)	Количество голосов избирателей, поданных за каждого кандидата прописью	цифрами
-------	---	--	---------

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

11) количество голосов избирателей, которые не поддержали ни одного кандидата на должность заместителя (заместителей) руководителя комитета _____:

название органа СОН

прописью

цифрами

12) количество избирателей, получивших избирательные бюллетени по выборам секретаря комитета _____:

название органа СОН

прописью

цифрами

13) количество избирателей, принявших участие в голосовании по выборам секретаря комитета _____:

название органа СОН

прописью

цифрами

14) количество избирательных бюллетеней, признанных недействительными по выборам секретаря комитета _____:

название органа СОН

прописью

цифрами

15) количество голосов избирателей, поданных за каждого из кандидатов на должность секретаря комитета _____:

название органа СОН

№ п/п	Фамилия, имя, отчество канди- дата (в алфавитном порядке)	Количество голосов избирателей, поданных за каждого кандидата	
		прописью	цифрами

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

16) количество голосов избирателей, которые не поддержали ни одного кандидата на должность секретаря комитета _____:

название органа СОН

прописью

цифрами

17) количество избирателей, получивших избирательные бюллетени по выборам членов комитета _____:

название органа СОН

прописью

цифрами

18) количество избирателей, принявших участие в голосовании по выборам членов комитета

_____:

название органа СОН

_____ прописью

_____ цифрами

19) количество избирательных бюллетеней, признанных недействительными по выборам членов комитета

_____:

название органа СОН

_____ прописью

_____ цифрами

20) количество голосов избирателей, поданных за каждого из кандидатов на должность члена комитета _____:

название органа СОН

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата (в алфавитном порядке)	Количество голосов избирателей, поданных за каждого кандидата
		прописью цифрами

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.

21) количество голосов избирателей, которые не поддержали ни одного кандидата на должность члена комитета _____:

название органа СОН

_____ прописью

_____ цифрами

Настоящий протокол составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один передается на хранение в _____ районную администрацию Одесского городского совета,

название

второй подается при регистрации комитета _____ в исполнительный комитет Одесского городского совета, а третий хранится в делах комитета

название органа СОН

название органа СОН

Председатель комиссии
Заместитель председателя
комиссии
Секретарь комиссии

_____ подпись

_____ фамилия и инициалы

_____ подпись

_____ фамилия и инициалы

_____ подпись

_____ фамилия и инициалы

Члены комиссии:

1.	_____	_____	3.	_____	_____
	подпись	фамилия и инициалы		подпись	фамилия и инициалы
2.	_____	_____	4.	_____	_____
	подпись	фамилия и инициалы		подпись	фамилия и инициалы

Примечания:

1) Сумма чисел, указанных в пунктах 4, 5 и 6, должна равняться числу, указанному в пункте 3.

2) Сумма чисел, указанных в пунктах 9, 10 и 11, должна равняться числу, указанному в пункте 8.

3) Сумма чисел, указанных в пунктах 14, 15 и 16, должна равняться числу, указанному в пункте 13.

4) Сумма чисел, указанных в пунктах 19, 20 и 21, должна равняться числу, указанному в пункте 18.

Секретарь совета

А.А. Прокопенко

ВРЕМЕННОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЛЕГАЛИЗАЦИИ ОРГАНОВ САМООРГАНИЗАЦИИ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА ОДЕСЫ

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок легализации, а также порядок отмены легализации органов самоорганизации населения города Одессы (далее – органов СОН), созданных в соответствии с Законом Украины “Об органах самоорганизации населения”, а также Положением об органах самоорганизации населения города Одессы.

2. Легализации органа СОН является обязательной и осуществляется путем его регистрации или уведомления об учреждении.

В случае регистрации орган СОН приобретает статус юридического лица.

3. Легализация органов СОН осуществляется регистрирующим органом исполнительного комитета Одесского городского совета (далее – регистрирующим органом).

4. Для регистрации органа СОН уполномоченные общим собранием (конференцией) жителей по месту жительства представители (далее – заявители) подают в регистрирующий орган такие документы:

а) заявление заявителей о регистрации органа СОН;

б) копия решения Одесского городского совета о даче согласия на создание соответствующего органа СОН;

в) копия протокола общего собрания (конференции) жителей по месту их жительства с решением об избрании членов органа СОН и его персональном составе, об утверждении Положения о соответствующем органе СОН, об избрании представителей для проведения регистрации органа СОН;

г) Положения о соответствующем органе СОН, утвержденное общим собранием (конференцией) жителей по месту жительства – в двух экземплярах;

д) персональный состав органа СОН с указанием фамилий, имени и отчества, года рождения, места жительства;

е) справка о предоставлении юридического адреса.

5. Для легализации органа СОН путем уведомления, заявитель подает в регистрирующий орган уведомление об учреждении соответствующего органа СОН.

6. Органы СОН освобождаются от платы за их легализацию.

7. Документы, подаваемые для регистрации органа СОН, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства, Положения об органах самоорганизации населения города Одессы, настоящим Положением. Все указанные документы, кроме копии решения Одесского городского совета, должны быть подписаны руководителем и секретарем органа СОН.

8. Регистрирующий орган не имеет права требовать от заявителя предоставления документов, не предусмотренных законодательством и данным Положением или оформленных иначе, чем это определено Положением.

9. Регистрирующий орган после проверки комплектности пакета документов и, в случае необходимости, сведений, которые содержатся в предоставленных на регистрацию документах, фиксирует дату поступления документов в журнале учета и формирует регистрационное дело соответствующего органа СОН.

10. В случае некомплектности или наличия замечаний к содержанию предоставленных документов регистрирующий орган в пятидневный срок сообщает об этом заявителям и возвращает им документы. После доукомплектования и (или) доработки документы могут быть повторно внесены на рассмотрение регистрирующего органа.

11. При наличии всех указанных документов регистрирующий орган в месячный срок принимает решение о регистрации органа СОН или отказе в его регистрации и уведомляет заявителей об этом решении не позднее десятидневного срока после его принятия. В случае принятия решения о регистрации органа СОН, регистрирующий орган выдает заявителям свидетельство о регистрации органа СОН установленного образца (форма прилагается).

12. После регистрации органа СОН заявителям выдается оригинал свидетельства о регистрации органа СОН с тремя его копиями, а также возвращается оригинал поданного ими Положения о соответствующем органе СОН с отметкой регистрирующего органа.

13. Сведения о легализации органа СОН регистрирующий орган в пятидневный срок подает соответствующему органу государственной статистики.

14. Регистрирующий орган в десятидневный срок со дня принятия решения о легализации органа СОН вносит его в реестр и публикует об этом информацию в прессе.

15. Получение органами СОН разрешения на изготовление печатей и штампов осуществляется в порядке, установленном законодательством Украины.

16. Основанием для отказа в регистрации органа СОН может быть некомплектность поданных документов или их несоответствие Конституции Украины, Закону Украины “О местном самоуправлении в Украине”, Закону Украины “Об органах самоорганизации населения”, другим нормативно-правовым актам, Положению об органах самоорганизации населения города Одессы, а также в случае, если был нарушен порядок проведения выборов определенный указанными нормативно-правовыми актами.

17. Решение регистрирующего органа об отказе в регистрации органа СОН может быть обжаловано в судебном порядке.

18. Регистрирующий орган несет ответственность за комплектность и сохранение регистрационного дела.

19. Изменения в Положении о соответствующем органе СОН подлежат регистрации в пятидневный срок со дня поступления в регистрирующий орган следующих документов:

а) заявления, подписанного руководителем органа СОН;

б) протокола общего собрания (конференции) жителей по месту жительства об утверждении изменений к Положению, текст изменений.

20. Внесение изменений в Положение о соответствующем органе СОН оформляется в виде отдельных приложений или путем изложения Положения в новой редакции с соблюдением требований, определенных этим Положением.

На титульной странице оригинала Положения о соответствующем органе СОН делается отметка о внесении в него изменений.

В случае предоставления Положения о соответствующем органе СОН в новой редакции на титульной странице делается соответствующая отметка.

21. В случае утраты свидетельства о регистрации соответствующего органа СОН регистрирующим органом выдается дубликат свидетельства.

22. Для получения дубликата свидетельства о регистрации органа СОН, в регистрирующий орган подаются следующие документы:

а) заявление с просьбой о выдаче дубликата свидетельства;

б) подтверждение опубликования в печатных средствах массовой информации объявления о признании недействительным утраченного свидетельства.

23. Регистрирующий орган в течение пяти дней со дня поступления документов, указанных в п. 22 настоящего Положения, должен выдать дубликат свидетельства о регистрации органа СОН.

24. В случае утраты оригинала Положения о соответствующем органе СОН, его руководитель может обратиться в регистрирующий орган с просьбой предоставить копию оригинала такого Положения, которая сохраняется в регистрирующем органе.

25. Отмена решения о легализации соответствующего органа СОН осуществляется регистрирующим органом на основании решения Одесского городского совета в случаях, предусмотренных действующим законодательством Украины.

26. Отмена решения о легализации соответствующего органа СОН осуществляется путем исключения его из реестра, о чем регистрирующий орган в пятидневный срок извещает орган государственной статистики.

27. Регистрационное дело органа СОН, легализация которого отменена, передается регистрирующим органом в местное архивное учреждение в установленном порядке.

Секретарь совета

А.А. Прокопенко

Приложение
к приложению № 2
к решению Одесского
городского совета
от 14 января 2002 г.
№ 3374-XXIII

Герб Украины

Исполнительный комитет Одесского городского совета

**Свидетельство
о регистрации органа самоорганизации населения города Одессы**

№ _____ “ _____ ” _____ 20__ г.

Название органа _____

Юридический адрес органа _____

Территория, на которую распространяется деятельность органа _____

Основная цель деятельности _____

Первый заместитель городского головы _____

(и.о. фамилия)

М.П.

Секретарь совета

А.А. Прокопенко

**РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
від 23 грудня 2011 р. № 1630-VI**

«Про затвердження Програми розвитку органів самоорганізації населення в м. Одесі на 2012-2015 роки»

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про органи самоорганізації населення» і Указу Президента України від 15.09.2005 р. № 1276/2005 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики», підтримуючи ініціативу органів самоорганізації населення в місті Одесі, з метою продовження створення в місті організаційно-правових і матеріально-технічних умов для подальшого розширення участі населення міста Одеси у вирішенні завдань його соціально-економічного і культурного розвитку, Одеська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму розвитку органів самоорганізації населення в м. Одесі на 2012-2015 роки (додається).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Одеської міської ради з житлово-комунального господарства, структури самоорганізації населення та розвитку паливно-енергетичного комплексу.

Міський голова

О. Костусев

Додаток
до рішення
Одеської міської ради
від 23 грудня 2011 р.
№ 1630-VI

**ПРОГРАМА РОЗВИТКУ ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ
В М. ОДЕСІ НА 2012-2015 РОКИ**

1. Паспорт Програми розвитку органів самоорганізації населення в м. Одесі
на 2012-2015 роки (далі – Програма)

1.	(КТКВ) 010116	Управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради (найменування головного розпорядника)
2.	(КТКВ) 010116	Управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради (найменування відповідального виконавця)
3.	(КТКВ) 010116	Програма розвитку органів самоорганізації населення у місті Одесі на 2012-2015 роки (найменування бюджетної програми)
4.	Обсяг бюджетного призначення	Бюджет м. Одеси – 4023,8 тис. грн. (із загального фонду)
5.	Законодавчі підстави для виконання Програми	Конституція України; Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про органи самоорганізації населення» та «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного та соціального розвитку»; рішення Одеської міської ради від 15.06.2004 р. № 2634-IV «Про паспорти бюджетних програм»; розпорядження міського голови від 07.11.2008 р. № 1329-01р «Про порядок розробки, фінансування і моніторингу міських програм та їх включення до щорічних програм соціально-економічного розвитку м. Одеси»
6.	Мета Програми	Продовження створення в місті організаційно-правових і матеріально-технічних умов для подальшого розширення участі населення міста Одеси у вирішенні завдань його соціально-економічного і культурного розвитку і, в першу чергу, більш повного задоволення потреб та інтересів населення шляхом об'єднання зусиль органів місцевого самоврядування з органами самоорганізації населення (далі – органи СОН)

7. Напрями діяльності

№ з/п	Напрями діяльності, що здійснюються у межах загального фонду бюджету м. Одеси
1.	Забезпечення оформлення та передачі відповідним органам МВС України документів для реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання (перебування) громадян, що проживають на територіях, у межах яких діють органи СОН і які не обслуговуються міськими житлово-комунальними службами
2.	Виготовлення проектної документації та технічних умов на електро-, тепло-, водопостачання приміщень органів СОН. Оплата комунальних послуг, послуг зв'язку, Інтернету. Забезпечення органів СОН приладами обліку та засобами зв'язку. Придбання товарів та послуг для належного утримання приміщень, в яких розташовані органи СОН
3.	Закупівля та ремонт комп'ютерної техніки
4.	Забезпечення органів СОН канцелярським приладдям, технічними та організаційними засобами для інформування населення на території їхньої діяльності про виконану роботу (друковані або тиражовані інформаційні матеріали, бюлетені, оголошення і т.д.)
5.	Організація та проведення заходів з нагоди святкування знаменних дат
6.	Проведення поточного ремонту приміщень, де розташовані органи СОН

8. Категорії економічної класифікації

КЕКВ	Найменування
1172	Окремі заходи з реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку

9. Результативні показники, що характеризують виконання Програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Бюджет м. Одеси (загальний фонд), тис. грн.	Бюджет м. Одеси (спеціальний фонд), тис. грн.	Разом, тис. грн.
1.	Затрат	Необхідні грошові кошти (тис. грн.)	Дані Програми	4023,8	-	4023,8
2.	Продукту	Кількість створених органів самоорганізації населення	Дані Програми	-	-	15

3.	Ефективності	Кількість органів самоорганізації населення, яким делеговані повноваження міської ради	Дані Програми	-	-	25
4.	Якості	Виконання заходів Програми	Звіт про виконання	-	%	100

2. Визначення проблем

У місті Одесі було втілено Програму розвитку органів самоорганізації населення на 2008-2011 роки.

Як показала практика, успішне виконання поставлених Програмою завдань можливе лише за умов гарантованого, систематичного та достатнього фінансування її діяльності.

Базовим джерелом фінансування діяльності органів самоорганізації населення є бюджет м. Одеси.

Сьогодні, в контексті розвитку Одеси не тільки як міста з великим економічним потенціалом, а й осередку розвитку самоорганізації в Україні, виникає необхідність подальшого розвитку органів СОН. Ця потреба зумовлена тим, що в Одесі створені умови для участі населення у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і законів України, реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідних територій міста та інших програм.

Також існує необхідність підвищення якості життя мешканців, що проживають у мікрорайонах міста, на території яких здійснюють свою діяльність органи СОН, та подальшого задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб населення шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг через органи СОН.

Аналіз стану розвитку органів СОН у місті Одесі

Таблиця № 1

	2012 р.	2013 р.	2014 р.	2015 р.
Кількість органів СОН мікрорайонного рівня, зареєстрованих в якості юридичних осіб на території м. Одеси (одиниць)	24	26	28	33

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблем та необхідність їх розв'язання програмним методом

Розв'язанням існуючої проблеми є забезпечення сталих умов розвитку самоорганізації населення в місті Одесі і, як наслідок, покращення рівня життя

мешканців мікрорайонів, у яких здійснюють свою діяльність органи СОН. При цьому передбачається здійснення поступового переходу від дотаційного складання бюджетів органів СОН до забезпечення їх діяльності за рахунок власних коштів за умови надання підтримки з боку міської влади.

3.1. Розв'язати проблему можливо шляхом:

- подальшого удосконалення та розвитку нормативно-методичної, інформаційної та матеріально-технічної бази створення і діяльності в місті органів СОН; запровадження в практику найбільш ефективних механізмів взаємодії органів СОН між собою, з органами місцевого самоврядування та іншими суб'єктами розвитку міста;

- реалізації механізму наділення органів СОН Одеською міською радою власними і делегованими повноваженнями, а також вирішення питань фінансового та матеріально-технічного забезпечення реалізації цих повноважень.

3.2. Для досягнення мети Програми необхідно врегулювання питання щодо:

3.2.1. Збільшення обсягу фінансових ресурсів, які спрямовуються на розвиток органів СОН у м. Одесі.

3.2.2. Організаційного забезпечення здійснення органами СОН власних та делегованих повноважень, зокрема:

- створення органами СОН інформаційного банку даних про територію своєї діяльності, у т.ч. відомості про дислокацію житлових будинків, об'єктів соціальної, виробничої та адміністративної інфраструктури, демографічного, соціального складу населення та ін. (паспорт СОН);

- організація та проведення заходів з нагоди святкування знаменних дат;

- участь керівників органів СОН у піклувальних радах з надання різних видів допомоги незахищеним верствам населення м. Одеси;

- залучення населення на добровільних договірних засадах до роботи постійних бригад для проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані територій, у межах яких здійснюють свою діяльність органи СОН, тощо.

4. Визначення мети Програми

Метою Програми є продовження створення в місті організаційно-правових і матеріально-технічних умов для подальшого розширення участі населення міста Одеси у вирішенні завдань його соціально-економічного і культурного розвитку і, в першу чергу, більш повного задоволення потреб та інтересів населення шляхом об'єднання зусиль органів місцевого самоврядування з органами СОН.

5. Строки виконання Програми

Програма розрахована на період 2012-2015 років і буде реалізована поетапно:

- I етап – 2012 рік;
- II етап – 2013 рік;
- III етап – 2014-2015 роки.

6. Перелік завдань і заходів Програми

Завдання і заходи виконання Програми здійснюватимуться згідно з переліком (додається).

7. Ресурсне забезпечення Програми

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету м. Одеси.

Основні показники Програми розроблені виходячи із загальної оцінки потреб органів СОН м. Одеси за попередній період, наявних матеріально-технічних ресурсів та фінансових можливостей. Враховано пропозиції, надані виконавчими органами Одеської міської ради, районними адміністраціями, органами СОН, постійними депутатськими комісіями.

Програма фінансується в межах бюджетних призначень, передбачених у бюджеті м. Одеси на відповідний рік (кошторисний розрахунок бюджетних видатків наведено у таблиці № 2). Конкретні обсяги фінансування за рахунок бюджетних коштів затверджуються щорічно відповідними бюджетами в межах наявного фінансового ресурсу.

Головним розпорядником коштів, передбачених у бюджеті м. Одеси на реалізацію Програми, є управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради.

Програма є інструментом середньострокового планування і координації дій всіх учасників її реалізації.

Основні завдання Програми враховуються при щорічній розробці проектів програми соціально-економічного і культурного розвитку міста, а також проектів цільових соціальних програм.

Для запровадження Програми необхідні кошти в сумі 4023,8 тис. грн.

Кошторисний розрахунок бюджетних видатків

Таблиця №2

№ з/п	Найменування	2012 р.	2013 р.	2014 р.	2015 р.	Всього, тис. грн.
1.	Паспортисти	413,1	446,1	477,3	505,9	1842,4
2.	Комунальні платежі	169,2	112,2	120,1	127,3	528,7
3.	Комп'ютерна техніка	78,3	18,9	20,2	21,4	138,8
4.	Канцтовари та ін.	139,2	150,3	160,9	170,5	620,9
5.	Святкування	168,0	181,4	194,1	205,8	749,4
6.	Поточний ремонт	32,2	34,8	37,2	39,4	143,6
	Всього	1000,0	943,8	1009,8	1070,3	4023,8

8. Організація виконання та контроль за ходом виконання Програми

Загальний контроль виконання Програми здійснює Одеська міська рада та її виконавчий комітет. Поточна координація та контроль незалежно від джерел фінансування заходів здійснюється управлінням з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради.

Координація виконання Програми в рамках районів міста покладається на районні адміністрації Одеської міської ради.

Моніторинг Програми щоквартально здійснюється управлінням з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради. Виконавці, задіяні в програмі, інформують про виконання заходів управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради щоквартально. На підставі отриманих даних здійснюється аналіз ефективності виконання Програми та використання бюджетних коштів.

Управлінням з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради направляються звіти про хід виконання заходів Програми (за 6, 9 та 12 місяців кожного року) до Одеської міської ради.

Підсумковий звіт виконання Програми управлінням з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради публікує у засобах масової інформації та розміщує на офіційному сайті міста Одеси в місячний строк після виконання Програми.

9. Очікувані результати виконання Програми

Виконання Програми дасть змогу:

- забезпечити реальні можливості участі громадян у вирішенні проблем міста, у відстоюванні своїх прав та захисту інтересів;
- вирішувати соціальні потреби мешканців міста;
- затвердити в місті атмосферу взаємної довіри і конструктивної співпраці між органами місцевого самоврядування і міською територіальною громадою.

Секретар ради

О. Бриндак

Перелік завдань і заходів Програми

Перелік заходів, терміни та виконавці		Обсяг бюджетного фінансування (бюджет м. Одеси), тис. грн.			
		2012 р.	2013 р.	2014 р.	2015 р.
1. Завдання з розвитку механізмів взаємодії органів СОН між собою, з органами місцевого самоврядування та іншими суб'єктами розвитку міста					
Забезпечення залучення на договірних засадах осіб, що надаватимуть послуги з оформлення та передачі відповідним органам МВС України документів для реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання (перебування) громадян, що проживають на територіях, у межах яких діють органи СОН і які не обслуговуються міськими житлово-комунальними службами		413,1	446,1	477,3	505,9
Постійно	Управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради, департамент фінансів Одеської міської ради				
2. Завдання щодо фінансового та матеріально-технічного забезпечення діяльності органів СОН					
2.1. Фінансування виготовлення проектної документації та технічних умов на електро- та водопостачання приміщень органів СОН. Оплата комунальних послуг, послуг зв'язку, Інтернету. Забезпечення органів СОН приладами обліку та засобами зв'язку. Придбання товарів та послуг для належного утримання приміщень, в яких розташовані органи СОН		169,2	112,2	120,1	127,3
Увесь період	Управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради				

2.2. Закупівля та ремонт комп'ютерної техніки		78,3	18,9	20,2	21,4
Увесь період	Управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради				
3. Завдання щодо інформаційно-методичного забезпечення діяльності органів СОН					
Передбачення технічних та організаційних засобів для інформування мешканців на території діяльності органів СОН про їх роботу (друковані або тиражовані інформаційні матеріали, бюлетені, оголошення і т.д.). Забезпечення органів СОН канцелярським приладдям		139,2	150,3	160,9	170,5
Постійно	Управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради, департамент фінансів Одеської міської ради, голови органів СОН				
4. Заходи з організації та проведення свят, участь в акціях та культурному житті міста					
Організація та проведення заходів з нагоди знаменних дат		168,0	181,4	194,1	205,8
Постійно	Управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради, департамент інформації та зв'язків з громадськістю Одеської міської ради, департамент фінансів Одеської міської ради, голови органів СОН				
5. Завдання з будівництва, реконструкції, благоустрою					
Організація проведення поточного ремонту приміщень, що займають органи СОН		32,2	34,8	37,2	39,4
Постійно	Управління з питань				

	взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради				
--	--	--	--	--	--

Обсяг витрат бюджету м. Одеси на реалізацію Програми за роками

Джерела фінансування	Обсяг витрат (тис. грн.)				Всього затрат (тис. грн.)
	2012 р.	2013 р.	2014 р.	2015 р.	
Бюджет м. Одеси	1000,0	943,8	1009,8	1070,3	4023,8
Усього	1000,0	943,8	1009,8	1070,3	4023,8

Секретар ради

О. Бриндак

**РЕШЕНИЕ
ОДЕССКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА
от 15 июня 2004 г. № 2683-IV**

**«О механизме наделения органов самоорганизации населения города
Одессы отдельными полномочиями Одесского городского совета,
передачи финансов и имущества»**

В соответствии с частью 6 статьи 140 Конституции Украины, частью 1 статьи 14, частью 8 статьи 16, пунктом 20 части 1 статьи 26 Закона Украины «О местном самоуправлении в Украине», статьей 15 Закона Украины «Об органах самоорганизации населения», с целью усовершенствования, укрепления и развития системы местного самоуправления в г. Одессе, поощрения инициативы жителей города Одессы по самостоятельному решению вопросов местного значения в рамках Конституции и законов Украины, Одесский городской совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о механизме наделения органов самоорганизации населения города Одессы отдельными полномочиями Одесского городского совета, передачи финансов и имущества (прилагается).

2. Поручить постоянной комиссии городского совета по совершенствованию структуры управления городом подготовить и вынести на утверждение очередной сессии Одесского городского совета Типовой договор о наделении органа самоорганизации населения отдельными полномочиями Одесского городского совета, передачи финансов и имущества.

3. Контроль за выполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по совершенствованию структуры управления городом.

Городской голова

Р. Боделан

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕХАНИЗМЕ НАДЕЛЕНИЯ ОРГАНОВ САМООРГАНИЗАЦИИ
НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА ОДЕССЫ ОТДЕЛЬНЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ
ОДЕССКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА, ПЕРЕДАЧИ
ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет механизм наделения органов самоорганизации населения города Одессы (далее – органов СОН) отдельными полномочиями Одесского городского совета (далее – горсовета), передачи финансов и имущества, а также гарантии, предоставляемые органам СОН в процессе реализации делегированных им полномочий, использования переданных для их осуществления финансов и имущества.

1.2. Правовой основой наделения органов СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества является Конституция Украины, Европейская Хартия местного самоуправления, Законы Украины «О местном самоуправлении в Украине», «Об органах самоорганизации населения» и другие законы Украины, акты Президента Украины, Кабинета Министров Украины, центральных и местных органов исполнительной власти, акты органов местного самоуправления, распоряжения городского головы, изданные в пределах своих полномочий, решения местных референдумов, общих собраний, конференций органов СОН, а также положение о соответствующем органе СОН.

1.3. Отдельными полномочиями горсовета, финансами и имуществом могут наделаться органы СОН, легализованные исключительно путем регистрации.

1.4. Все вопросы, возникающие в связи с реализацией данного Положения, связанные с регламентацией порядка созыва, организацией работы, оформлением решений, принимаемых общим собранием (конференцией), решаются в соответствии с процедурой, определенной Положением об органах самоорганизации населения города Одессы, утвержденного решением Одесского городского совета от 14.01.2002 г. № 3374-XXIII «Об органах самоорганизации населения в городе Одессе».

1.5. Наделение органа СОН определенным объемом полномочий, передача финансов и имущества не исключает возможности последующего наделения данного органа СОН дополнительными полномочиями, передачи дополнительных финансов и имущества, либо полного или частичного лишения его таковых по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Положением.

2. ПОРЯДОК ИНИЦИИРОВАНИЯ ВОПРОСА О НАДЕЛЕНИИ ОРГАНА СОН ОТДЕЛЬНЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ГОРСОВЕТА, ПЕРЕДАЧИ ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВА

2.1. С инициативой о рассмотрении вопроса о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества может выступить:

– общее собрания (конференция) жителей, проживающих на территории деятельности соответствующего органа СОН (далее – общее собрание (конференция));

– горсовет.

2.2.1. Инициатором рассмотрения общим собранием (конференцией) вопроса о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества, может быть как сам орган СОН, так и любой из участников общего собрания (конференции), обладающий правом голоса.

Принятое общим собранием (конференцией) решение, является обязательным для исполнения соответствующим органом СОН.

2.2.2. В недельный срок, после принятия решения общим собранием (конференцией) об инициировании рассмотрения горсоветом вопроса о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества, в горсовет направляются:

– заявление, подписанное не менее чем тремя представителями общего собрания (конференции), уполномоченными представлять интересы его участников в горсовете при рассмотрении вопроса о наделении соответствующего органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества;

– протокол общего собрания (конференции);

– список лиц, принимавших участие в работе общего собрания (конференции) с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, серии и номера паспорта или другого документа, удостоверяющего личность, домашнего адреса и личной подписи участника общего собрания (конференции).

Протокол общего собрания (конференции) и список лиц, принимавших участие в работе общего собрания (конференции) должны быть заверены подписями председателя и секретаря общего собрания (конференции).

К указанным документам могут быть приложены также другие документы и материалы (экспертные оценки, справочные материалы и т.п.), необходимые для подготовки и принятия решения горсоветом.

2.2.3. Направление в горсовет пакета документов в нарушение срока, указанного в п. 2.2.2 настоящего Положения, может являться основанием для отказа рассмотрения горсоветом вопроса о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества.

2.2.4. В недельный срок после принятия решения общим собранием (конференцией) об инициировании рассмотрения горсоветом вопроса о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества, копия протокола общего собрания (конференции), заверенная подписями председателя и секретаря общего собрания (конференции) направляется также в соответствующую районную администрацию Одесского городского совета

(далее – райадминистрацию), на территории которой действует орган СОН, инициирующий вопрос о наделении отдельными полномочиями горсовета, финансами и имуществом.

В недельный срок со дня получения указанной копии протокола общего собрания (конференции) райадминистрация обязана направить в горсовет свое заключение, относительно целесообразности наделения соответствующего органа СОН запрашиваемыми отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества, содержащее указание на целесообразность наделения органа СОН всеми запрошенными общим собранием (конференцией) отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества или их частью.

Заключение райадминистрации носит рекомендательный характер.

2.3.1. В случае, если инициатива о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества принадлежит горсовету, то последним принимается соответствующее решение. В тексте решения должен содержаться перечень полномочий, которыми горсовет предлагает наделить конкретный орган СОН.

Принятие данного решения не является основанием для заключения соответствующего договора между горсоветом и соответствующим органом СОН, а представляет собой лишь выражение намерения (готовность) горсовета наделить соответствующими полномочиями орган СОН.

Не допускается объединение в тексте одного решения горсовета таких намерений, относительно наделения отдельными полномочиями горсовета разных органов СОН.

2.3.2. После подписания Одесским городским головой (далее – городским головой) решения, указанного в п. 2.3.1 настоящего Положения, его копия в сроки, определенные Регламентом горсовета, направляется в соответствующий орган СОН.

Орган СОН в течение двухнедельного срока со дня получения указанного решения горсовета обязан созвать общее собрание (конференцию), на котором рассматриваются предложения городского совета о перечне отдельных полномочий горсовета, которыми последний предлагает наделить орган СОН.

Если в течение двухнедельного срока со дня получения указанного решения горсовета общее собрание (конференция) не будет создано органом СОН, общее собрание (конференция) созывается в десятидневный срок городским головой.

2.3.3. На общем собрании (конференции), инициированном на основании соответствующего решения горсовета, обсуждаются только те отдельные полномочия горсовета, которыми последний предлагает наделить соответствующий орган СОН.

По результатам рассмотрения указанных предложений горсовета, общим собранием (конференцией) может быть принято одно из следующих решений:

- дано согласие на наделение соответствующего органа СОН полным перечнем полномочий, предложенных горсоветом;
- дано согласие на наделение соответствующего органа СОН частью полномочий, из числа предложенных горсоветом с указанием конкретного перечня таких полномочий;

– признано нецелесообразным наделять соответствующий орган СОН всеми полномочиями из числа предложенных горсоветом.

Принятое общим собранием (конференцией) решение, является обязательным для исполнения соответствующим органом СОН.

2.3.4. В недельный срок, после принятия решения общим собранием (конференцией), в горсовет направляется пакет документов, указанных в п. 2.2.2 настоящего Положения. Наличие соответствующего заключения со стороны соответствующей райадминистрации в данном случае не требуется.

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ, РАССМОТРЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ ГОРСОВЕТОМ РЕШЕНИЯ О НАДЕЛЕНИИ ОРГАНА СОН ОТДЕЛЬНЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ГОРСОВЕТА, ПЕРЕДАЧИ ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВА

3.1. Секретарь горсовета в пятидневный срок со дня получения пакета документов, направленного уполномоченными представителями общего собрания (конференции), необходимого для рассмотрения вопроса о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества, поручает постоянной комиссии горсовета по совершенствованию структуры управления городом подготовить заключение-рекомендацию о соответствии представленного комплекта документов требованиям действующего законодательства и решениям горсовета, а также в случае положительного заключения-рекомендации подготовить соответствующий проект решения горсовета.

В процессе подготовки заключения-рекомендации постоянной комиссии горсовета по совершенствованию структуры управления городом предоставляется право полной или выборочной проверки достоверности данных, содержащихся в представленных в горсовет уполномоченными представителями общего собрания (конференции) документах.

3.2. На основании проведенного анализа представленных уполномоченными представителями общего собрания (конференции) пакета документов постоянная комиссия горсовета по совершенствованию структуры управления городом в двухнедельный срок готовит заключение-рекомендацию о приеме или отказе в приеме документов, необходимых для рассмотрения на пленарном заседании горсовета вопроса о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества. Принятое постоянной комиссией горсовета по совершенствованию структуры управления городом заключение-рекомендация направляется секретарю горсовета.

3.2.1. В случае принятия постоянной комиссией горсовета по совершенствованию структуры управления городом положительного заключения-рекомендации на последнюю возлагается подготовка проекта соответствующего решения горсовета совместно с профильной постоянной комиссией (постоянными комиссиями) горсовета с привлечением, в случае необходимости, уполномоченных представителей общего собрания (конференции).

3.2.2. Основаниями для принятия постоянной комиссией горсовета по совершенствованию структуры управления городом отрицательного заключения-рекомендации могут являться:

– обнаружение некомплектности документов или недостатков в их оформлении, если они носят технический характер и не устранены уполномоченными представителями общего собрания (конференции) в трехдневный срок со дня их обнаружения;

– наличие в перечне полномочий, запрашиваемых для наделения органа СОН общим собранием (конференцией) полномочий, относящихся к исключительной компетенции горсовета;

– отклонение горсоветом в течение последнего календарного года (на момент рассмотрения вопроса общим собранием (конференцией)) предложений по наделению соответствующего органа СОН аналогичными полномочиями.

Данный перечень оснований для принятия отрицательного заключения-рекомендации постоянной комиссией горсовета по совершенствованию структуры управления городом является исчерпывающим.

3.3. На основании заключения-рекомендации постоянной комиссии горсовета по совершенствованию структуры управления городом секретарь горсовета письменно уведомляет уполномоченных представителей общего собрания (конференции):

– в случае принятия постоянной комиссией горсовета по совершенствованию структуры управления городом положительного заключения-рекомендации, секретарь горсовета информирует о дате, месте и времени рассмотрения данного вопроса на сессии горсовета, а также номер телефона, по которому можно получить дополнительную информацию;

– в случае принятия постоянной комиссией горсовета по совершенствованию структуры управления городом отрицательного заключения-рекомендации, секретарь горсовета в таком уведомлении указывает мотивировку отказа о включении вопроса в предварительную повестку дня сессии горсовета и порядок его обжалования.

Отказ о включении вопроса в предварительную повестку дня сессии горсовета может быть обжалован уполномоченными представителями общего собрания (конференции) в судебном порядке.

3.4. Порядок включения вопроса о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества в повестку дня сессии горсовета, его обсуждение, порядок принятия по нему решения, а также иные вопросы процедурного характера регламентируются действующим законодательством Украины и Регламентом горсовета с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением для рассмотрения данных вопросов.

3.5. Вопрос о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества рассматривается горсоветом на открытом пленарном заседании.

3.6. Секретарь горсовета приглашает уполномоченных представителей общего собрания (конференции) принять участие в работе сессии горсовета при рассмотрении вопроса о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества. Неявка уполномоченных представителей общего собрания (конференции) не является препятствием для рассмотрения горсоветом соответствующего вопроса, а также принятия по нему решения.

Уполномоченным представителям общего собрания (конференции) при рассмотрении вопроса о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества предоставляется возможность выступить по данному вопросу в соответствии с Регламентом горсовета.

3.7. Принятое по результатам обсуждения вопроса решение о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества должно содержать:

- перечень полномочий, которыми горсовет наделяет орган СОН;
- указание срока, на который горсовет наделяет данными полномочиями орган СОН;
- поручение исполнительным органам горсовета передать на срок действия указанных полномочий имущество, необходимое для их осуществления;
- указание на бюджетное финансирование полномочий, которыми горсовет наделяет орган СОН, и, при необходимости, внесение изменений в решение горсовета об утверждении бюджета города Одессы на соответствующий год;
- поручение городскому голове заключить от имени горсовета договор с соответствующим органом СОН о наделении последнего отдельными полномочиями горсовета, передаче финансов и имущества.

3.8. Заверенная копия решения горсовета в пятидневный срок после его подписания городским головой направляется в соответствующий орган СОН, а также выдается на руки уполномоченным представителям общего собрания (конференции).

3.9. Решение горсовета по вопросу о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества подлежит обнародованию в течение пятнадцати дней со дня его принятия путём опубликования в газете «Одесский вестник».

3.10. В случае, если горсовет отклонит все либо часть предложений общего собрания (конференции) о наделении соответствующего органа СОН определенными полномочиями, а также необходимых для его осуществления финансов и имущества, аналогичный вопрос о наделении этими (этим) же полномочиями (-ем), передаче финансов и имущества может быть инициирован перед горсоветом не ранее, чем через один год со дня его отклонения.

В случае повторного внесения аналогичного вопроса на рассмотрение горсовета, уполномоченные представители общего собрания (конференции) представляют новый комплект документов. При этом они не могут использовать комплект документов по отклонённому ранее вопросу.

3.11. Если инициатива о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества исходила от горсовета, а общее собрание (конференция) признало нецелесообразным наделять орган СОН всеми полномочиями из числа предложенных горсоветом, постоянная комиссия горсовета по совершенствованию структуры управления городом информирует об этом горсовет, который принимает ее к сведению. В этом случае горсовет может инициировать повторное рассмотрение вопроса о наделении органа СОН аналогичными собственными полномочиями, передачи

финансов и имущества не ранее чем через год после его отклонения общим собранием (конференцией).

4. ПОРЯДОК И СРОКИ НАДЕЛЕНИЯ ОРГАНОВ СОН ОТДЕЛЬНЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ГОРСОВЕТА, ПЕРЕДАЧИ ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВА

4.1. В течение месяца со дня принятия решения о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества, на его основе, с учетом Типового договора о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества, юридическим управлением горсовета с участием представителей соответствующего органа СОН готовится проект договора между горсоветом и данным органом СОН.

4.2. Проект договора помимо обязательных условий договора, предусмотренных действующим законодательством, должен в обязательном порядке предусматривать:

- перечень полномочий, которыми горсовет наделяет орган СОН;
- срок, на который горсовет наделяет данными полномочиями орган СОН, передает финансы и имущество;
- перечень имущества, передаваемого органу СОН для эффективной реализации полномочий горсовета, которыми наделяется орган СОН, а также сроки его передачи. При этом имущество должно быть передано органу СОН до начала реализации им полномочий горсовета, которыми был наделен орган СОН;
- методику расчета финансовых средств, необходимых для передачи органу СОН с целью реализации отдельных полномочий горсовета, которыми последний наделил орган СОН, а также сроки осуществления соответствующих перечислений;
- механизм отчетности органа СОН перед горсоветом о ходе реализации органом СОН делегированных ему отдельных полномочий горсовета, а также целевым использованием переданных финансов и имущества;
- механизм контроля за ходом реализации органом СОН полномочий горсовета, которыми последний наделил орган СОН, а также целевым использованием переданных финансов и имущества;
- указание даты, с которой орган СОН начинает реализацию полномочий, которыми он был наделен горсоветом. При этом данная дата становится базовой для отсчета срока, на который орган СОН наделяется отдельными полномочиями горсовета, передаются необходимые для их осуществления финансы и имущество;
- ответственность сторон за несвоевременное и ненадлежащее исполнение каждой из сторон договора принятых на себя обязательств;
- порядок разрешения возникающих споров;
- срок действия договора;
- основания для досрочного расторжения договора по инициативе каждой из сторон;
- порядок возврата неиспользованных финансовых средств, переданных из бюджета города органу СОН, а также имущества по истечении срока действия договора, а также при досрочном его расторжении.

4.3. После завершения подготовки проекта договора, составленного в двух экземплярах, он подписывается городским головой от имени горсовета, а также руководителем соответствующего органа и скрепляется печатями. Оба экземпляра договора имеют одинаковую силу и хранятся у каждой из договаривающихся сторон.

4.4. Договор вступает в силу с момента, оговоренного в его тексте, и действует до истечения срока договора, либо до его досрочного расторжения по основаниям, предусмотренным настоящим Положением.

5. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ОРГАНАМИ СОН ПОЛНОМОЧИЙ, КОТОРЫМИ ОНИ БЫЛИ НАДЕЛЕНЫ ГОРСОВЕТОМ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВА

5.1. Контроль за выполнением органом СОН полномочий, которыми он был наделен горсоветом, использованием финансов и имущества осуществляет горсовет в лице постоянных комиссий горсовета по совершенствованию структуры управления городом, по планированию, бюджету и финансам, а также иными постоянными комиссиями горсовета.

5.2. Помимо субъектов, указанных в п. 5.1. настоящего положения, контроль за финансовой деятельностью в пределах своих полномочий в части сумм, передаваемых органу СОН для осуществления полномочий, которыми последний был наделен горсоветом, осуществляют:

- управление финансов горсовета;
- исполнительный комитет горсовета;
- общие собрания (конференции);
- ревизионная комиссия соответствующего органа СОН;
- органы государственной власти.

С этой целью, указанные субъекты имеют право проводить необходимые проверки, проверять ведение и оформление документации, а также осуществлять иные действия в пределах, установленных действующим законодательством.

5.3. В случае обнаружения субъектами, указанными в пп. 5.1. и 5.2. настоящего Положения каких-либо нарушений в части реализации органом СОН полномочий, которыми тот был наделен горсоветом, использованием финансов и имущества, данные субъекты незамедлительно информируют об этом секретаря горсовета. При этом органы государственной власти не ограничены в применении по отношению к органу СОН санкций при обнаружении нарушений в финансовой деятельности, предусмотренных действующим законодательством в пределах своих полномочий.

В течение трехдневного срока со дня получения информации о наличии каких-либо нарушений в части реализации органом СОН полномочий, которыми он был наделен горсоветом, использования финансов и имущества, секретарь горсовета направляет указанные документы в постоянную комиссию горсовета по совершенствованию структуры управления городом с целью установления причины подобных нарушений.

Постоянная комиссия горсовета по совершенствованию структуры управления городом по результатам рассмотрения указанного пакета документов, а также анализа иных необходимых материалов в двухнедельный срок готовит свое заключение-рекомендацию. Если комиссия придет к выводу о том, что данные нарушения были допущены по вине исполнительных органов горсовета (несвоевременная передача органу СОН имущества, необходимого для выполнения полномочий, которыми тот был наделен решением горсовета; ненадлежащее выполнение горсоветом своих обязательств в части финансового обеспечения таких полномочий и т.п.), комиссия незамедлительно направляет данное заключение-рекомендацию городскому голове с целью устранения нарушений в действиях исполнительных органов горсовета и своевременного выполнения обязательств, проистекающих из заключенного договора между горсоветом и органом СОН.

В случае, если постоянная комиссия горсовета по совершенствованию структуры управления городом придет к выводу о том, что нарушения в части выполнения органом СОН делегированных полномочий, использования финансов и имущества возникли по вине самого органа или его должностных лиц, постоянная комиссия готовит соответствующий проект решения горсовета.

Данный проект решения в обязательном порядке должен содержать:

- указание на характер нарушений, которые имели место в процессе выполнения органом СОН отдельных полномочий горсовета, которыми он был наделен решением горсовета, использованием финансов и имущества;

- указание на причины нарушений, которые имели место в процессе выполнения органом СОН отдельных полномочий горсовета, которыми он был наделен решением горсовета, использованием финансов и имущества;

- меры реагирования на данное нарушение со стороны горсовета. Такими мерами, в зависимости от характера допущенных нарушений, могут быть предупреждение органа СОН, либо принятие решения о досрочном лишении органа СОН всех либо части полномочий горсовета, которыми он был наделен решением горсовета, переданных финансов и имущества;

- поручение, при необходимости, юридическому управлению горсовета обратиться в суд с целью защиты интересов территориальной громады в результате правонарушений или бездействия органа СОН и его должностных лиц, имевших место в процессе реализации органом СОН полномочий горсовета, которыми он был наделен решением горсовета, а также использования переданных финансов и имущества.

5.4. В первом квартале каждого календарного года на пленарных заседаниях горсовета в обязательном порядке заслушивается обобщенная информация о ходе выполнения органами СОН полномочий, которыми они были наделены решениями горсовета, использованием финансов и имущества. Ответственными за подготовку данного вопроса к рассмотрению горсоветом являются секретарь горсовета и постоянная комиссия горсовета по совершенствованию структуры управления городом.

Указанная информация, после оглашения ее на сессии горсовета подлежит обязательному обнародованию в течение пятнадцати дней со дня ее оглашения на сессии горсовета посредством опубликования в газете «Одесский вестник».

6. ГАРАНТИИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ОРГАНАМ СОН В ПРОЦЕССЕ РЕАЛИЗАЦИИ ДЕЛЕГИРОВАННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕРЕДАННЫХ ДЛЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВА

6.1. Орган СОН самостоятельно использует финансовые ресурсы, полученные из бюджета города Одессы, а также имущество, переданные ему с целью эффективного выполнения делегированных ему отдельных полномочий горсовета. При этом данные финансовые ресурсы и имущество должны использоваться исключительно на цели, указанные в договоре между горсоветом и органом СОН о наделении последнего отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества.

6.2. Органы местного самоуправления обязаны всячески содействовать органам СОН в процессе реализации последними делегированных полномочий, использования финансов и имущества, посредством организации и проведения специальных тренингов, семинаров, консультаций, издания различных методических материалов, проведения тематических встреч и т.п.

6.3. Запрещается вмешательство в собственную финансово-хозяйственную деятельность органа СОН, не связанную с реализацией органом СОН отдельных полномочий горсовета, которыми он был наделен решением горсовета, а также использованием переданных для их осуществления финансов и имущества, со стороны органов государственной власти и органов местного самоуправления, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

6.4. Горсовет и его исполнительные органы обязаны предоставлять органам СОН копии своих решений, а также в обязательном порядке информировать соответствующие органы СОН о проектах своих решений, затрагивающих интересы последних в процессе реализации ими отдельных полномочий горсовета, которыми они были наделены решениями горсовета, использования финансов и имущества.

6.5. Уполномоченные органом СОН его члены могут принимать участие в заседаниях горсовета, его постоянных комиссий и исполнительных органов с правом совещательного голоса при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы органа СОН в процессе реализации последним делегированных ему горсоветом отдельных полномочий, финансов и имущества, в том числе, при осуществлении контрольных функций горсовета и его органов в отношении соответствующего органа СОН, при рассмотрении вопроса о досрочном лишении органа СОН полномочий, которыми последний был наделен горсоветом, переданных финансов и имущества, осуществляемых в соответствии с процедурами, предусмотренными разделами 5 и 7 настоящего Положения. Указанные лица имеют право принимать участие в обсуждении рассматриваемого вопроса в соответствии с установленными процедурами.

6.6. Горсовет и его исполнительные органы несут перед органами СОН ответственность, в том числе имущественную, возмещающую в полном объеме вред, причиненный ненадлежащим выполнением договора, заключенного между горсоветом и соответствующим органом СОН о наделении последнего отдель-

ными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества в соответствии с условиями договора и положениями действующего законодательства.

6.7. Органы СОН имеют право в соответствии с законодательством предъявить в суд иски о признании недействительными нормативных актов органов местного самоуправления, решений (приказов) юридических лиц, нарушающие права и законные интересы жителей города, проживающих на соответствующей территории, либо ограничивающие полномочия органа СОН в процессе реализации последним делегированных ему отдельных полномочий горсовета, финансов и имущества.

6.8. Органы СОН несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за законность и последствия своих решений и действий (бездействий), принятых (совершенных) в процессе реализации органом СОН отдельных полномочий горсовета, делегированных ему, а также использования финансов и имущества.

Решения органа СОН, принятые в процессе реализации органом СОН отдельных полномочий, делегированных ему горсоветом, а также использования финансов и имущества, которые не соответствуют действующему законодательству, противоречат нормативным актам органов государственной исполнительной власти и местного самоуправления, приостанавливаются горсоветом с одновременным обращением в суд об отмене таких решений.

6.9. Решения органов СОН, принятые в процессе реализации органом СОН отдельных полномочий, делегированных ему горсоветом, а также использования финансов и имущества, ущемляющие законные интересы физических и юридических лиц, могут быть обжалованы в установленном законом порядке, а также секретарю горсовета, в постоянные комиссии горсовета по законности, правопорядку и правозащите и по совершенствованию структуры управления городом.

7. ИСТЕЧЕНИЕ СРОКА, НА КОТОРЫЙ ОРГАНЫ СОН БЫЛИ НАДЕЛЕНЫ ОТДЕЛЬНЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ГОРСОВЕТА, ПЕРЕДАНЫ ФИНАНСЫ И ИМУЩЕСТВО. ДОСРОЧНОЕ ЛИШЕНИЕ ОРГАНА СОН ДЕЛЕГИРОВАННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ, ФИНАНСОВ И ИМУЩЕСТВА ПО ИНИЦИАТИВЕ ГОРСОВЕТА И ОБЩЕГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

7.1. Основаниями прекращения действия договора о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества являются:

- истечение срока, на который был заключен договор;
- досрочное лишение органа СОН делегированных полномочий, финансов и имущества по инициативе горсовета;
- досрочное лишение органа СОН делегированных полномочий, финансов и имущества по инициативе общего собрания (конференции);
- досрочное прекращение полномочий органа СОН по решению общего собрания (конференции), горсовета или суда.

7.2. Договор о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества прекращает свое действие по истечении

срока, на который он был заключен, при условии, если стороны не позднее чем за два месяца до его окончания не достигнут согласия о продлении срока действия данного договора на новый срок. В этом случае, продлению договора должно предшествовать принятие горсоветом решения, в котором оговаривается срок, на который последний готов продлить действие указанного договора.

Данное решение горсовет принимает при наличии согласия общего собрания (конференции) на продление срока действия договора о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества. В данном случае применяются все правила и процедуры характерные для первичного получения согласия общего собрания (конференции) на принятие данного решения горсоветом, а также получение предложения (ходатайства) соответствующей райадминистрации в соответствии с порядком, оговоренном пп. 2.2.1. – 2.2.4. настоящего Положения.

Изменения в договор между горсоветом и органом СОН должны быть внесены в течение недельного срока после принятия данного решения горсоветом.

7.3. Горсовет по собственной инициативе может принять решение о досрочном лишении органа СОН всех либо части делегированных ему полномочий, финансов и имущества. Основанием для принятия данного решения могут являться только лишь нарушения, в процессе реализации им делегированных полномочий, а также использования финансов и имущества, выявленные в деятельности органа СОН в случаях и в соответствии с процедурами, предусмотренными п. 5.3. настоящего Положения.

7.4. Если решение горсовета о наделении органа СОН отдельными полномочиями, передачи финансов и имущества, а также заключенный на его основе договор между горсоветом и органом СОН не обеспечены в полном объеме финансами и имуществом, орган СОН выступает инициатором проведения общего собрания (конференции). По результатам данного общего собрания (конференции) последним может быть принято решение об обращении к горсовету с инициативой о лишении органа СОН всех либо части делегированных ему полномочий, переданных финансов и имущества ввиду ненадлежащего исполнения горсоветом принятых на себя обязательств.

Горсовет обязан рассмотреть данный вопрос на своей очередной сессии. В случае, если факты, указанные в решении общего собрания (конференции), найдут свое подтверждение в ходе рассмотрения данного вопроса горсоветом, последним должно быть принято решение, аналогичное требованиям общего собрания (конференции). В противном случае, горсовет должен принять мотивированное решение объясняющее причину отказа в удовлетворении требования общего собрания (конференции). Подобное решение горсовета может быть обжаловано органом СОН в судебном порядке.

В случае принятия горсоветом решения, которым признается факт ненадлежащего выполнения последним взятых на себя обязательств вытекающих из договора о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества, в результате чего органом СОН были

затрачены собственные ресурсы и (или) использовалось собственное имущество для реализации делегированных полномочий, горсовет должен указать в таком решении объем денежных средств, подлежащих компенсации органу СОН по указанным основаниям.

7.5. Если горсоветом было принято решение о досрочном лишении органа СОН части делегированных полномочий, финансов и имущества по инициативе горсовета или общего собрания (конференции), в договор между горсоветом и органом СОН в течение недельного срока после принятия данного решения должны быть внесены соответствующие изменения.

В случае если горсоветом было принято решение о досрочном лишении органа СОН всех делегированных ему полномочий, переданных финансов и имущества по своей инициативе или инициативе общего собрания (конференции), право на реализацию данных полномочий у органа СОН, а также на использование финансов и имущества прекращается с момента принятия горсоветом соответствующего решения.

7.6. Право на реализацию делегированных полномочий, использования переданных для их осуществления финансов и имущества прекращается у органа СОН также в связи с принятием решения о прекращении деятельности органа СОН. Такое решение может быть принято в случаях предусмотренных действующим законодательством по решению общего собрания (конференции), горсовета или суда, а право на реализацию делегированных полномочий, использование переданных для их осуществления финансов и имущества прекращается у органа СОН с момента принятия (вступления в силу) соответствующего решения.

7.7. В случае истечения срока действия договора о наделении органа СОН отдельными полномочиями горсовета, передачи финансов и имущества, досрочного лишения всех либо части делегированных органу СОН полномочий, финансов и имущества по инициативе общего собрания (конференции), прекращения деятельности органа СОН, финансы и имущество в полном объеме или их часть (при условии частичного лишения органа СОН делегированных полномочий, финансов и имущества), переданные органу СОН горсоветом и его исполнительными органами, подлежат возврату в бюджет города Одессы и его исполнительным органам соответственно, в течение недельного срока со дня принятия соответствующего решения горсоветом по одному из указанных выше оснований, либо с принятия (вступлением в силу) решения общим собранием (конференцией), а также суда, в случае досрочного прекращения полномочий органа СОН.

Секретарь совета

А. Прокопенко

РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
від 8 липня 2011р. № 1069-VI

«Про наділення органу самоорганізації населення комітету мікрорайону «Марсельський» в місті Одесі окремими власними повноваженнями виконавчих органів Одеської міської ради в галузі житлово-комунального господарства; передачу коштів, матеріально технічних та інших ресурсів, необхідних для здійснення зазначених повноважень»

Відповідно до ч. 6 ст. 140 Конституції України, ч. 1 ст. 14, п. 20 ч. 1 ст. 26, ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 15 Закону України «Про органи самоорганізації населення», рішення Одеської міської ради № 2683-XXIV від 15.06.2004р. «Про механізм наділення органів самоорганізації населення міста Одеси окремими повноваженнями Одеської міської ради, передачі фінансів та майна», з метою забезпечення населення житлово-комунальними послугами відповідно до державних соціальних стандартів та підвищення ефективності сфери житлово-комунального господарства в м. Одесі, переходу до економічно обґрунтованих цін і тарифів за користування житлом та комунальні послуги, створення рівних умов для всіх суб'єктів господарювання і споживачів на ринку житла та житлово-комунальних послуг, Одеська міська рада

ВИРШИЛА:

1. Наділити орган самоорганізації населення комітет мікрорайону «Марсельський» в місті Одесі, що діє у межах території відповідно до п. 4 рішення Одеської міської ради від 08.04.2011 № 580-VI, наступними окремими власними повноваженнями виконавчих органів Одеської міської ради в галузі житлово-комунального господарства:

1.1. Управління об'єктами житлово-комунального господарства, побутового обслуговування, що перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Одеси, забезпечення їх належного утримання та ефективної експлуатації, необхідного рівня та якості послуг населенню.

1.2. Організація благоустрою території; залучення на договірних засадах з цією метою коштів, трудових і матеріально-технічних ресурсів підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, а також населення; організація озеленення, охорони зелених насаджень, створення місць відпочинку громадян;

1.3. Затвердження схем санітарного очищення території та впровадження систем роздільного збирання побутових відходів.

2. Департаменту міського господарства Одеської міської ради для здійснення органом самоорганізації населення комітетом мікрорайону «Марсельський» в місті Одесі, що діє у межах території відповідно до п. 4 рішення Одеської міської ради від 08.04.2011 № 580-VI, делегованих повноважень в місячний

термін забезпечити передачу йому в оперативне управління об'єктів житлового фонду, що належать до комунальної власності і розташованих на території, у межах якої відповідно до п. 4 рішення Одеської міської ради від 08.04.2011 № 580-VI діє орган самоорганізації населення, з одночасною передачею коштів та матеріально-технічних ресурсів, необхідних для здійснення зазначених повноважень.

3. Суворовській районній адміністрації, департаменту міського господарства, комунальному підприємству житлово-комунальний сервіс «Північний», інспекції з благоустрою Одеської міської ради у строк до 20.07.2011 передати органу самоорганізації населення комітет мікрорайону «Марсельський» усю наявну технічну документацію щодо території, у межах якої відповідно до п. 4 рішення Одеської міської ради від 08.04.2011 № 580-VI діє орган самоорганізації населення комітет мікрорайону «Марсельський».

4. Юридичному департаменту Одеської міської ради у строк до 08.08.2011 року підготувати договір про наділення органу самоорганізації населення комітет мікрорайону «Марсельський» вищезазначеними власними повноваженнями виконавчих органів Одеської міської ради.

5. Доручити секретарю Одеської міської ради у строк до 10.08.2011 укласти від імені Одеської міської ради договір з органом самоорганізації населення комітетом мікрорайону «Марсельський» в місті Одесі про наділення його вищезазначеними власними повноваженнями виконавчих органів Одеської міської ради та передачу йому матеріально-технічних та інших ресурсів, необхідних для їх здійснення.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Одеської міської ради з житлово-комунального господарства, структури самоорганізації населення та розвитку паливно-енергетичного комплексу.

Міський голова

О. Костусев

РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
від 8 липня 2011р. № 1070-VI

«Про наділення органу самоорганізації населення комітету мікрорайону «Юго-Западний масив» в місті Одесі окремими власними повноваженнями виконавчих органів Одеської міської ради в галузі житлово-комунального господарства; передачу коштів, матеріально технічних та інших ресурсів, необхідних для здійснення зазначених повноважень»

Відповідно до ч. 6 ст. 140 Конституції України, ч. 1 ст. 14, п. 20 ч. 1 ст. 26, ст. 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 15 Закону України «Про органи самоорганізації населення», рішення Одеської міської ради від 15.06.2004 № 2683-XXIV «Про механізм наділення органів самоорганізації населення міста Одеси окремими повноваженнями Одеської міської ради, передачі фінансів та майна», з метою забезпечення населення житлово-комунальними послугами відповідно до державних соціальних стандартів та підвищення ефективності сфери житлово-комунального господарства в м. Одесі, переходу до економічно обґрунтованих цін і тарифів за користування житлом та комунальні послуги, створення рівних умов для всіх суб'єктів господарювання і споживачів на ринку житла та житлово-комунальних послуг, Одеська міська рада

ВИРШИЛА:

1. Наділити орган самоорганізації населення комітет мікрорайону «Юго-Западний масив» в місті Одесі, що діє у межах території відповідно до п. 2 рішення Одеської міської ради від 31.10.2000 № 1721-XXIII, наступними окремими власними повноваженнями виконавчих органів Одеської міської ради в галузі житлово-комунального господарства:

1.1. Управління об'єктами житлово-комунального господарства, побутового обслуговування, що перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Одеси, забезпечення їх належного утримання та ефективної експлуатації, необхідного рівня та якості послуг населенню.

1.2. Організація благоустрою території; залучення на договірних засадах з цією метою коштів, трудових і матеріально-технічних ресурсів підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності, а також населення; організація озеленення, охорони зелених насаджень, створення місць відпочинку громадян;

1.3. Затвердження схем санітарного очищення території та впровадження систем роздільного збирання побутових відходів.

2. Департаменту міського господарства Одеської міської ради для здійснення органом самоорганізації населення комітетом мікрорайону «Юго-Западний масив» в місті Одесі, що діє у межах території відповідно до п. 2 рішення Одеської міської ради від 31.10.2000 № 1721-XXIII, делегованих повноважень в місячний термін забезпечити передачу йому в оперативне управління об'єктів житлового фонду, що належать до комунальної власності і розташованих на території, у межах якої відповідно до п. 2 рішення Одеської міської ради від 31.10.2000 №1721-XXIII діє орган самоорганізації населення, з одночасною передачею коштів та матеріально-технічних ресурсів, необхідних для здійснення зазначених повноважень.

3. Київській районній адміністрації, департаменту міського господарства, комунальному підприємству житлово-комунальний сервіс «Вузівський», інспекції з благоустрою Одеської міської ради у строк до 20.07.2011 передати органу самоорганізації населення комітет мікрорайону «Юго-Западний масив» усю наявну технічну документацію щодо території, у межах якої відповідно до п. 2 рішення Одеської міської ради від 31.10.2000 № 1721-XXIII діє орган самоорганізації населення комітет мікрорайону «Юго-Западний масив».

4. Юридичному департаменту Одеської міської ради у строк до 08.08.2011 підготувати договір про наділення органу самоорганізації населення комітет мікрорайону «Юго-Западний масив» вищезазначеними власними повноваженнями виконавчих органів Одеської міської ради.

5. Доручити секретарю Одеської міської ради у строк до 10.08.2011 укласти від імені Одеської міської ради договір з органом самоорганізації населення комітетом мікрорайону «Юго-Западний масив» в місті Одесі про наділення його вищезазначеними власними повноваженнями виконавчих органів Одеської міської ради та передачу йому матеріально-технічних та інших ресурсів, необхідних для їх здійснення.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Одеської міської ради з житлово-комунального господарства, структури самоорганізації населення та розвитку паливно-енергетичного комплексу.

Міський голова

О. Костусєв

**РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
від 5 квітня 2008р. № 2498-V**

«Про передачу в оперативне управління органу самоорганізації населення - комітету мікрорайону «Юго-Западний масив» у місті Одесі підвального приміщення № 554, що розташовано за адресою: м. Одеса, вул. Героїв прикордонників, 1»

Відповідно до пункту 31 частини 1 статті 26, ст. 60 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 17 Закону України «Про органи самоорганізації населення», з метою сприяння у виконанні повноважень, покладених на орган самоорганізації населення - комітет мікрорайону «Юго-Западний масив» у місті Одесі, та створення умов для участі жителів у вирішенні питань місцевого значення, Одеська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оперативне управління органу самоорганізації населення - комітету мікрорайону «Юго-Западний масив» у місті Одесі підвальне приміщення № 554, площею 58,0 кв. м. що розташовано за адресою: м. Одеса, вул. Героїв прикордонників, 1.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Одеської міської ради з удосконалення структури управління містом.

Міський голова

Е. Гурвіц

**РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
від 26 січня 2007р. № 971-V**

**«Про внесення змін до положення «Про порядок передачі земельних ділянок у користування, передачу їх у власність; оформлення права власності (користування) на землю фізичним особам», затвердженого рішенням Одеської міської ради № 136-III від 29.06.1999»
(витяг)**

Згідно з ст. 48, п. 34, ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 10 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», з метою упорядкування та оперативною передачею земельних ділянок та оформлення права користування землею в м. Одесі, Одеська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Положення «Про порядок передачі земельних ділянок у користування, передачу їх у власність; оформлення права власності (користування) на землю фізичним особам», затвердженого рішенням Одеської міської ради від 29.06.1999 № 136-III, виклавши в редакції:

...

1.3 Абзац 6 пп. 3.1. викласти в новій редакції: «- згода суміжних землекористувачів або власників, завірена органами самоорганізації населення, правліннями дачних кооперативів, садових товариств, службовими особами ЖЕКів та ін.; коли є розбіжність між попереднім відведенням та фактичним землекористуванням; а у випадках, коли таку згоду отримати неможливо, – протокол (висновок) комісії з розгляду земельних спорів Одеської міської ради».

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з землеустрою та земельних правовідносин.

Міський голова

Е. Гурвіц

**РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
від 23 грудня 2011 р. № 1631-VI**

**«Про затвердження Правил благоустрою території міста Одеси
(текстової частини) у новій редакції»
(витяг)**

**ПРАВИЛА
благоустрою території міста Одеси
(текстова частина) у новій редакції**

Розділ 1. Загальні положення

1.1. Правила благоустрою території міста Одеси (текстова частина) у новій редакції (далі – Правила) є нормативно-правовим актом, обов'язковим для виконання на території міста Одеси, яким встановлюється порядок благоустрою та утримання об'єктів благоустрою міста Одеси, визначаються правові, економічні, екологічні, соціальні та організаційні основи благоустрою.

1.2. Суб'єктами у сфері благоустрою населених пунктів є органи державної влади та органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації, органи самоорганізації населення, громадяни.

1.5. Для громадського обговорення проект цих Правил публікується у місцевих друкованих засобах масової інформації (газета «Одесский вестник»), розміщується на офіційному сайті Одеської міської ради та обговорюється на громадських слуханнях.

Виконавчий комітет Одеської міської ради не пізніше одного місяця після публікації проекту цих Правил організовує проведення громадських слухань з визначенням місця, дати, часу, учасників, запрошених представників громадських організацій, засобів масової інформації, керівників структурних підрозділів виконавчого комітету Одеської міської ради, державних районних адміністрацій та комунальних підприємств, установ і організацій, органів самоорганізації населення.

За результатами громадського обговорення проекту цих Правил складається протокол, зміст якого враховується при доопрацюванні проекту цих Правил перед поданням до Одеської міської ради.

РОЗДІЛ 7. ПОРЯДОК САНІТАРНОГО ОЧИЩЕННЯ ТЕРИТОРІЇ

7.1. Санітарне очищення території міста Одеси включає механізоване та ручне прибирання об'єктів благоустрою.

Обов'язок по механізованому та ручному прибиранню територій, вчинення протижеледних заходів:

... 2) тротуарів, територій, суміжних (прилеглих) з приватними домоволодіннями покладається на власників домоволодінь, їх орендарів, органів самоорганізації населення, а контроль за виконанням цього обов'язку – на районні адміністрації...

7.17. Визначення територій, прилеглих до територій підприємств, установ, організацій, що підлягають прибиранню, контроль за їх санітарним очищенням, утриманням та збереженням зелених насаджень, своєчасним вивезенням твердих побутових відходів з території приватної забудови, ліквідація стихійних звалищ при відсутності балансоутримувачів, власників (користувачів) покладається на районні адміністрації, органи самоорганізації населення, житлово-комунальні кооперативи відповідно до планів-схем закріплених територій, затверджених районними адміністраціями.

Секретар ради

О.Б. Бриндак

**РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
від 27 червня 2006 р. № 59-V**

**«Про створення управління з питань взаємодії
з органами самоорганізації населення Одеської міської ради»**

Відповідно до ст.ст. 25, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою удосконалення роботи виконавчих органів Одеської міської ради, в межах затвердженої загальної чисельності апарату Одеської міської ради, її виконавчих органів, Одеська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради.
2. Доручити виконавчому комітету Одеської міської ради зареєструвати Положення про управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Одеської міської ради з житлово-комунального господарства та тарифної політики.

Міський голова

Е. Гурвіц

РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
від 28 лютого 2011р. № 384-VI
«Про затвердження положень про виконавчі органи Одеської міської ради»
(зі змінами та доповненнями станом на 23.12.2011)
(витяг)

Додаток № 27
до рішення
Одеської міської ради
від 28.02.2011
№ 384-VI

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ВЗАЄМОДІЇ З ОРГАНАМИ
САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(нова редакція)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ВЗАЄМОДІЇ З ОРГАНАМИ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (далі – «Управління») є виконавчим органом Одеської міської ради з правами юридичної особи і створюється відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

1.2. Управління в своїй роботі керується Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про органи самоорганізації населення», чинним законодавством України, актами міської ради та її виконкому, міського голови, цим Положенням (далі – «Положення»).

1.3. Управління підзвітне та підконтрольне Одеській міській раді, підпорядковане міському голові та виконкому.

1.4. Фінансування видатків Управління здійснюється за рахунок коштів бюджету міста у відповідності з затвердженим кошторисом видатків.

1.5. Управління є юридичною особою, може відкривати рахунки в органах Державного казначейства, має печатку, штампи та бланки зі своєю назвою.

1.6. Реорганізація і ліквідація Управління здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

1.7. Юридична адреса Управління: 65026, м. Одеса, вул. Дерибасівська, 8.

1.8. Офіційна електронна адреса Управління: od_work_son@mail.ru

2. КЕРІВНИЦТВО ТА СТРУКТУРНІ ПІДРОЗДІЛИ УПРАВЛІННЯ

2.1. Управління очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади міським головою. Начальник Управління в своїй діяльності підконтрольний та підзвітний Одеській міській раді, підпорядкований міському голові та виконкому.

2.2. Компетенція начальника Управління. Начальник Управління:

2.2.1. Керує діяльністю Управління, забезпечує виконання обов'язків і повноважень, що на нього покладені, діє від його імені без довіреності.

2.2.2. Вносить на розгляд міського голови пропозиції щодо призначення на посаду і звільнення з посади заступника начальника, керівників структурних підрозділів та спеціалістів Управління.

2.2.3. Представляє міському голові розроблений Управлінням проект штатного розкладу Управління з розрахунком видатків на його утримання в межах загальної суми видатків на утримання виконавчого органу Ради, затвердженої міською радою.

2.2.4. Визначає функціональні обов'язки працівників Управління; сприяє підвищенню їх кваліфікації.

2.2.5. Організує виконання актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування.

2.2.6. В межах своїх повноважень видає накази. Накази начальника Управління можуть бути скасовані міським головою або виконкомом.

2.2.7. В межах своїх повноважень представляє Управління у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями і громадянами.

2.2.8. Веде особистий прийом громадян.

2.3. Разом з начальником Управління його апарат складають:

2.3.1. Заступник начальника Управління-начальник відділу взаємодії з територіальними органами самоорганізації населення.

2.3.2. Головні спеціалісти Управління.

2.3.3. Головний бухгалтер Управління.

3. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ УПРАВЛІННЯ

3.1. Основними завданнями управління є:

3.1.1. Створення умов для участі жителів у вирішенні питань місцевого значення у межах Конституції і законів України через організацію взаємодії між органами самоорганізації населення м.Одеси та виконавчими органами Одеської міської ради.

3.1.2. Задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом організації взаємодії між органами самоорганізації населення м. Одеси та виконавчими органами Одеської міської ради.

3.1.3. Організація участі органів самоорганізації населення м.Одеси у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку території міста, територій мікрорайонів, інших місцевих програм.

3.1.4. Моніторинг рішень та діяльності органів самоорганізації населення в м. Одесі на предмет відповідності Конституції та законам України, актам Президента України та органів виконавчої влади, рішенням міської ради та її виконавчих органів, розпорядженням Одеського міського голови, рішенням, прийнятим місцевими референдумами.

3.1.5. Забезпечення взаємодії Одеської міської ради з органами самоорганізації населення.

3.1.6. Надання всебічної допомоги у організації проведення зборів (конференцій) жителів за місцем проживання.

3.1.7. Організація проведення державної реєстрації органів самоорганізації населення.

3.1.8. Організація залучення на договірних засадах осіб, що надаватимуть послуги з оформлення та передачі відповідним органам МВС України документів для реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання (перебування) громадян на територіях, у межах яких діють органи самоорганізації населення і які не обслуговуються міськими житлово-комунальними службами.

3.2. Відповідно до покладених на нього завдань Управління:

3.2.1. Готує за дорученнями міського голови проекти рішень міської ради, рішень виконкому та розпоряджень міського голови.

3.2.2. Готує проект рішення Одеської міської ради про надання дозволу на створення органу самоорганізації населення або його припинення.

3.2.3. Здійснює контроль за виконанням повноважень, делегованих Одеською міською радою, органу самоорганізації населення.

3.2.4. Розробляє проекти місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку міста Одеси в частині розвитку системи самоорганізації населення.

3.2.5. Залучає органи самоорганізації населення у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, вулиць, площ, парків, обладнання дитячих і спортивних майданчиків, кімнат дитячої творчості, клубів за інтересами тощо.

3.2.6. Надає за дорученнями міського голови роз'яснення окремих положень нормативно-правових актів міської ради, органам місцевого самоврядування.

3.2.7. Координує роботу органів самоорганізації населення з організації на добровільних засадах участі населення у здійсненні заходів щодо охорони пам'яток історії та культури, ліквідації наслідків стихійного лиха, у будівництві і ремонті шляхів, тротуарів, комунальних мереж, об'єктів загального користування із дотриманням встановленого законодавством порядку проведення таких робіт.

3.2.8. Розглядає звернення громадян, веде прийом громадян.

3.2.9. Веде єдиний реєстр органів самоорганізації населення в місті Одеса при їх реєстрації.

3.2.10. Готує проекти рішень міської ради про припинення рішень органу самоорганізації населення, що не відповідають чинному законодавству України або не віднесені до його повноважень.

3.2.11. В разі невиконання органами самоорганізації населення в м.Одесі рішень міської ради, її виконавчого комітету, готує проекти рішень міської ради про дострокове припинення повноважень органів самоорганізації населення.

3.2.12. Отримує звіти та аналізує результати роботи органів самоорганізації населення.

3.2.13. Здійснює контроль за фінансовою діяльністю органів самоорганізації населення у межах своїх повноважень.

3.2.14. Здійснює інформаційне забезпечення міської ради, міського голови та виконкому з питань діяльності органів самоорганізації населення.

3.2.15. Інформує громадян та органи самоорганізації населення про діяльність управління, організовує обговорення проектів, які готує Управління.

3.2.16. Здійснює інші повноваження відповідно до рішень міської ради та її виконкому, розпоряджень міського голови.

4. ПРАВА УПРАВЛІННЯ

4.1. Управління має право:

4.1.1. Залучати спеціалістів інших виконавчих органів ради, підприємств, установ і організацій (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції.

4.1.2. Одержувати в установленому порядку від інших виконавчих органів ради, підприємств, установ та організацій інформацію, документи, інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

4.1.3. Скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

Секретар ради

О.Б. Бриндак

Додаток № 29
до рішення
Одеської міської ради
від 28.02.2011
№ 384-VI

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО КИЇВСЬКУ РАЙОННУ АДМІНІСТРАЦІЮ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(нова редакція)¹
(витяг)**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КИЇВСЬКА РАЙОННА АДМІНІСТРАЦІЯ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (далі - Райадміністрація) є виконавчим органом Одеської міської ради та створюється нею з метою реалізації функцій місцевого самоврядування на території Київського району міста Одеси, згідно із Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні».

3. ПОВНОВАЖЕННЯ РАЙАДМІНІСТРАЦІЇ

3.2.4. У галузі житлово-комунального господарства райадміністрація:

...

- координує роботу своїх підрозділів в організації допомоги населенню у створенні об'єднань співвласників багатоквартирних будинків, органів самоорганізації населення...

Секретар ради

О.Б. Бриндак

¹ Аналогічні повноваження передбачені Положеннями про Малиновську, Приморську та Суворовську районні адміністрації, які затверджені цим же рішенням Одеської міської ради.

**РІШЕННЯ
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
від 31 грудня 2005 р. № 754**

**«Про затвердження Регламенту виконавчих органів Одеської міської ради»
(із змінами та доповненнями станом на 22.12.2011)
(витяг)**

**РЕГЛАМЕНТ
виконавчих органів Одеської міської ради**

3. Організація взаємодії виконавчих органів з територіальною громадою міста, міською радою, її постійними комісіями та депутатами, депутатськими фракціями, органами державної влади та між собою

3.1.11. Для координації діяльності органів самоорганізації населення створено спеціальний виконавчий орган, який здійснює взаємодію з органами самоорганізації населення відповідно до затвердженого міською радою Положення про ці органи.

Керуюча справами

Т. Єршова

РІШЕННЯ
ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
від 25 грудня 2009 р. № 1308

«Про затвердження порядку взаємодії виконавчих органів міської ради та комунальних підприємств з вирішення питань, пов'язаних із самочинним будівництвом у місті Одесі»
(витяг)

ПОРЯДОК
взаємодії виконавчих органів міської ради та комунальних підприємств з вирішення питань, пов'язаних із самочинним будівництвом у місті Одесі

2. Виявлення фактів самочинного будівництва та вжиття відповідних заходів

2.1. Виявлення фактів самочинного будівництва покладається на виконавчі органи та комунальні підприємства, які в межах наданих повноважень здійснюють постійний контроль за дотриманням правил користування і експлуатації житлового і нежитлового фонду та контроль за використанням об'єктів будівництва, а саме:

...
- органи самоорганізації населення;

...
2.2. При виявленні фактів самочинного будівництва (у тому числі під час проведення технічної інвентаризації об'єктів нерухомості) або при отриманні інформації про самочинне будівництво від фізичних та юридичних осіб посадові (службові) особи та працівники виконавчих органів та комунальних підприємств, передбачених пунктом 2.1 цього Порядку, зобов'язані протягом трьох робочих днів повідомити про такі факти управління архітектури та містобудування Одеської міської ради та районну адміністрацію Одеської міської ради за місцезнаходженням об'єкта самочинного будівництва та направити наявні матеріали.

2.3. У разі виявлення факту самочинного будівництва на об'єкті культурної спадщини або на об'єктах, які розташовані в межах історичних ареалів, на територіях комплексної охоронної зони та зон охорони пам'яток на території міста Одеси, також повідомити управління з питань охорони об'єктів культурної спадщини Одеської міської ради.

2.4. Протягом десяти робочих днів після отримання повідомлення про самочинне будівництво представники районної адміністрації Одеської міської ради спільно з представниками комунального підприємства житлово-комунального сервісу, управління архітектури та містобудування Одеської міської ради, та у разі необхідності із залученням представника організації, яка виявила факт

самочинного будівництва, проводять обстеження об'єкта будівництва, про що складається відповідний акт та проводиться фотофіксація.

2.5. За результатами обстеження та складення відповідного акта, районна адміністрація або управління архітектури та містобудування вживають заходи щодо отримання інформації про наявність дозволу на виконання будівельних (підготовчих) робіт, встановлення належності об'єкта самочинного будівництва, земельної ділянки, на якій здійснюється самочинне будівництво, а також особи (осіб), яка здійснює самочинне будівництво шляхом направлення запитів до відповідних виконавчих органів Одеської міської ради, комунальних підприємств та органів державної виконавчої влади.

...

4. Відповідальність за порушення положення

Посадові (службові) особи та працівники виконавчих органів та комунальних підприємств Одеської міської ради, зазначених у п. 2.1 Положення, несуть персональну відповідальність за несвоєчасне виявлення фактів самочинного будівництва та невжиття невідкладних заходів щодо усунення його наслідків.

Керуюча справами

Т. Єршова

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ОДЕСЬКОГО МІСЬКОГО ГОЛОВИ
від 7 листопада 2008 р. № 1329-01р**

**«Про Порядок розроблення, фінансування, моніторингу та оцінки міських цільових програм, звітності про їх виконання та включення до щорічних програм соціально-економічного розвитку міста Одеси»
(витяг)**

**ПОРЯДОК
РОЗРОБЛЕННЯ, ФІНАНСУВАННЯ, МОНІТОРИНГУ ТА ОЦІНКИ
МІСЬКИХ ЦІЛЬОВИХ ПРОГРАМ, ЗВІТНОСТІ ПРО ЇХ ВИКОНАННЯ
ТА ВКЛЮЧЕННЯ ДО ЩОРІЧНИХ ПРОГРАМ СОЦІАЛЬНО-
ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ МІСТА ОДЕСИ**

1. Загальні положення

1.3. Ініціаторами розроблення Програми можуть бути: Одеська міська рада та її виконавчі органи, міський голова, виконавчий комітет Одеської міської ради, громадські ради при органах місцевого самоврядування, органи самоорганізації населення та громадські організації.

Керуюча справами

Т.М. Єршова

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ОДЕСЬКОГО МІСЬКОГО ГОЛОВИ
від 22 липня 2009 р. № 1589-01р**

**«Про заходи з реалізації рішення Одеської міської ради від 07.07.2009
№ 4404-V «Про вдосконалення реалізації повноважень з легалізації
місцевих об'єднань громадян та місцевих осередків об'єднань громадян,
органів самоорганізації населення, об'єднань співвласників
багатоквартирних будинків»**

З метою організації належного виконання рішення Одеської міської ради від 07.07.2009 № 4404-V, відповідно до ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Відділу державних реєстраторів виконавчого комітету Одеської міської ради (Бараболя В.Г.) у термін до 01.10.2009 передати:

- реєстр, реєстраційні справи, справи стосовно легалізації шляхом повідомлення про заснування об'єднань громадян та місцевих осередків об'єднань громадян – до управління внутрішньої політики Одеської міської ради;

- реєстр, реєстраційні справи, справи стосовно легалізації шляхом повідомлення про заснування органів самоорганізації населення – до управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради;

- реєстр та реєстраційні справи об'єднань співвласників багатоквартирних будинків – до управління житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Одеської міської ради.

2. Управлінню внутрішньої політики Одеської міської ради (Чайчук Н.О.), управлінню з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради (Яроцька І.В.) та управлінню житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу Одеської міської ради (В.В. Пруцаков):

2.1. У термін до 01.10.2009 прийняти реєстри та справи юридичних осіб відповідно до п. 1 цього розпорядження.

2.2. Визначити наказом керівника осіб, відповідальних за підготовку документів з легалізації осіб відповідно до п. 1 цього розпорядження.

2.3. У термін до 01.10.2009 забезпечити підготовку працівників відповідальних за підготовку документів з легалізації юридичних осіб.

2.4. Здійснювати підготовку документів з легалізації осіб відповідно до п. 1 цього розпорядження з 01.10.2009.

3. Встановити, що до 01.10.2009 підготовка документів для легалізації місцевих об'єднань громадян, місцевих осередків об'єднань громадян, органів самоорганізації населення та об'єднань співвласників багатоквартирних будинків здійснюється відділом державних реєстраторів виконавчого комітету Одеської міської ради.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови Ворохаєва А.І.

Міський голова

Е. Гурвіц

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ
ОДЕСЬКОГО МІСЬКОГО ГОЛОВИ
від 10 грудня 2009 р. № 2287-01р**

**«Про результати роботи комісії щодо вдосконалення заходів
з реєстрації фізичних осіб у Малиновському районі м. Одеси»**

Відповідно до ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи результати роботи комісії, створеної розпорядженням міського голови від 03.11.2009 № 2110-01р, з метою вдосконалення заходів з реєстрації місця проживання (перебування) фізичних осіб, які мешкають у приватних будинках та не обслуговуються міськими житлово-комунальними службами:

1. Взяти до уваги інформацію про результати роботи комісії щодо вдосконалення заходів з реєстрації фізичних осіб у Малиновському районі м. Одеси.

2. Рекомендувати Одеському міському управлінню ГУМВС України в Одеській області організувати відповідно до наказу Міністерства внутрішніх справ України від 03.02.2006 № 96 роботу паспортних служб з органами самоорганізації населення (СОН) згідно з додатком.

3. Доручити управлінню з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради (Яроцька І.В.):

- організувати залучення на договірних засадах осіб, що надаватимуть послуги з оформлення та передачі відповідним органам МВС України документів для реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання (перебування) громадян на територіях, у межах яких діють зазначені органи самоорганізації населення;

- підготувати відповідні доповнення до Положення про управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення, Програми розвитку органів самоорганізації населення в м. Одесі на 2008-2011 роки та внести їх на розгляд виконавчого комітету Одеської міської ради.

4. З метою усунення недоліків у роботі органів самоорганізації населення в Малиновському районі м. Одеси з обліку громадян, оформлення та передачі відповідним органам МВС України документів для реєстрації місця проживання фізичних осіб:

4.1. Доручити Малиновській районній адміністрації Одеської міської ради тимчасово (до початку роботи паспортистів органів СОН згідно з пунктом 3 цього розпорядження) організувати прийом жителів з питань реєстрації паспортистами житлово-комунальних служб району. Прийом громадян здійснювати у приміщенні відповідного органу самоорганізації населення.

4.2. Зобов'язати керівників органів самоорганізації населення – голів комітетів мікрорайонів передати паспортистам житлово-комунальних служб району списки (облікові справи, картотеки) громадян, які мешкають на законних підставах на територіях цих мікрорайонів.

4.3. Управлінню з питань взаємодії з органами самоорганізації населення сприяти передачі списків, облікових справ, картотек громадян, які мешкають у приватних будинках на території Малиновського району м. Одеси, паспортистам житлово-комунальних служб району та інформувати мешканців про місце та час роботи паспортистів житлово-комунальних служб району.

5. Зняти з контролю розпорядження міського голови від 03.11.2009 № 2110-01р «Про створення комісії щодо вдосконалення заходів з реєстрації фізичних осіб у Малиновському районі м. Одеси» як таке, що виконане.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови Ворохаєва А.І.

Міський голова

Е. Гурвіц

Додаток
до розпорядження
міського голови
від 10.12.2009
№ 2287-01р

**Перелік
органів самоорганізації населення, на територіях яких надаватимуть
послуги з оформлення та передачі відповідним органам МВС України
документів з реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання
(перебування) фізичних осіб**

1. Орган самоорганізації населення «10 станція Великого Фонтану».
2. Орган самоорганізації населення «Дмитріївка».
3. Орган самоорганізації населення «Дружний».
4. Орган самоорганізації населення «Золотий берег».
5. Орган самоорганізації населення «Тулський».
6. Орган самоорганізації населення «Чубаївка».
7. Орган самоорганізації населення «Ближні млини».
8. Орган самоорганізації населення «Дзержинський».
9. Орган самоорганізації населення «Курсаки».
10. Орган самоорганізації населення «Сахарний».
11. Орган самоорганізації населення «Приморський».
12. Орган самоорганізації населення «Балтський».
13. Орган самоорганізації населення «Жеваховський».
14. Орган самоорганізації населення «Крива балка».
15. Орган самоорганізації населення «Хаджибеївський».
16. Орган самоорганізації населення «Шевченко-3».
17. Орган самоорганізації населення «Ленінський».

Керуюча справами

Т. Єршова

**III. ЗРАЗКИ ТИПОВИХ ДОКУМЕНТІВ, ДЛЯ ВИКОРИСТАННЯ
У ПРОЦЕСІ СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ЛІКВІДАЦІЇ
ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ В МІСТІ ОДЕСІ**

Додаток 36

**ЗРАЗОК ІНФОРМАЦІЙНОГО ЛИСТА ІНІЦІАТИВНОЇ ГРУПИ ПО
СТВОРЕННЮ ОРГАНУ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ ДО
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ПРОФІЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ
МІСЬКРАДИ ТА РАЙОННОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ ПРО ПРОВЕДЕННЯ
УСТАНОВЧИХ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ) ПО
СТВОРЕННЮ ОРГАНУ СОН¹**

Одеська міська рада

Управління з питань взаємодії
з органами самоорганізації населення
Одеської міської ради

_____ районна
назва райадміністрації
адміністрація Одеської міської ради

Відповідно до ч. 1 ст. 8 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.1.2 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, доводимо до вашого відома, що «___» _____ 20__ р. о _____ годині в приміщенні

дата цифрою

_____, розташованого за адресою: м. Одеса,
найменування помещення

вул._____, буд.____, відбудуться загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси, на яких (-ій) планується розглянути питання про ініціювання створення органу самоорганізації населення на рівні _____.

вказати, на якому рівні планується ініціювати створення органу СОН: мікрорайону, вулиці, кварталу, будинку тощо

Передбачається, що новостворений орган самоорганізації населення здійснюватиме свою діяльність в межах: будинки №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по провулку _____. Загальна кількість квартир в житлових будинках, які розташовані на цій території, становить ____ (_____) одиниць,
цифрою прописом

¹ Подібний інформаційний лист має бути поданий адресатам не пізніше ніж за 7 календарних днів до запланованої дати проведення загальних зборів (конференції).

а кількість будинків індивідуальної забудови – _____ (_____).

цифрою прописом

Члени ініціативної групи:

№ п/п	ПІБ члена ініціативної групи	Рік народження	Місце проживання	Підпис
1				
2				
3				

«__» _____ 20__ р.

ЗРАЗОК ТЕКСТУ ОГолошення про проведення устанoвчих загальних зборів (конференції) по створенню органу соН

інформаційне повідомлення¹

Відповідно до п. 2.1.2 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі” інформуємо, що, за повідомленням ініціативної групи частини членів територіальної громади м. Одеси, «___» _____ 20__ р. о ___ годині в приміщенні _____, розташованого за адресою: м. Одеса, _____, буд. ____, відбудуться загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси, де планується розглянути питання про ініціювання створення органу самоорганізації населення на рівні _____.

вказати, на якому рівні планується ініціювати створення органу соН: мікрорайону, вулиці, кварталу, будинку тощо

Передбачається, що новостворений орган самоорганізації населення здійснюватиме свою діяльність в межах: будинки №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по провулку _____.

*Управління з питань взаємодії
із органами самоорганізації
населення Одеської міської ради*

¹ Означене повідомлення має бути поширено Управлінням з питань взаємодії із органами самоорганізації населення Одеської міської ради серед засобів масової інформації, засновником яких є Одеська міська рада, не пізніше ніж за 5 днів до дати проведення загальних зборів (конференції), та опубліковано (озвучено) останніми не пізніше ніж за 2 дні до дати проведення загальних зборів (конференції).

**БРАЗОК ПРОТОКОЛУ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ ПО ОБРАННЮ
УПОВНОВАЖЕНОГО (-ИХ) ПРЕДСТАВНИКА (-ІВ)
БАГАТОКВАРТИРНОГО ЖИТЛОВОГО БУДИНКУ ЧИ ВУЛИЦІ
У МИКРОРАЙОНАХ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ ЖИТЛОВОЇ ЗАБУДОВИ
БРАТИ УЧАСТЬ В УСТАНОВЧІЙ КОНФЕРЕНЦІЇ ПО СТВОРЕННЮ
ОРГАНУ СОН, КОНФЕРЕНЦІЇ ЩОДО ЗАТВЕРДЖЕННЯ
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НЬОГО, А ТАКОЖ ОБРАННЮ ЙОГО
КЕРІВНИКІВ І ЧЛЕНІВ**

ПРОТОКОЛ

**загальних зборів членів територіальної громади міста Одеси,
які мешкають** _____¹

вказати, у якому конкретно багатоквартирному житловому
будинку чи на якій вулиці у мікрорайоні індивідуальної
житлової забудови проводяться загальні збори

« ____ » _____ 20__ р.

м. Одеса

Присутні: _____ (_____) членів територіальної

цифрою прописом

громади м. Одеси (список додається)².

Відповідно до ст. 8 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”,
ч. 1 ст. 8 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.1.2
Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого
рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи
самоорганізації населення в місті Одесі”, **загальні збори членів територі-**

альної громади міста Одеси, які мешкають _____

вказати конкретний багатоквартирний
житловий будинок чи вулицю у мікрорайоні
індивідуальної житлової забудови, де
проводяться загальні збори

правомочні розпочати свою роботу і приймати рішення.

Порядок денний:

1. Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів.

2. Про обрання представника (-ів) _____,

вказати, від якого саме багатоквартирного житлового
будинку чи вулиці у мікрорайонах індивідуальної
житлової забудови обирається представник (-и)

¹ Подібні загальні збори на рівні багатоквартирних житлових будинків чи вулиці у мікрорайонах індивідуальної житлової забудови мають обов’язково проводитися і передувати конференції, а такі протоколи мають, відповідно, оформлюватися у разі, якщо рішення про ініціювання створення органу СОН вищого рівня (квартального, вуличного комітету, комітету селища, житлового комплексу чи мікрорайону) передбачається ухвалювати на конференції представників жителів цієї території.

² Складається аналогічно до зразка, наведеного у додатку 40.

уповноваженого (-их) брати участь в установчій конференції по створенню _____ органу СОН із правом вирішального голосу.

квартирного, вуличного, селищного органу
СОН, органу СОН житлового комплексу
чи мікрорайону

1. Слухали: Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів.

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати головуючим
П.І.Б.

на загальних зборах _____, а секретарем – _____.
П.І.Б. П.І.Б.

Вирішили: 1. Обрати головуючим на загальних зборах _____.
П.І.Б.

2. Обрати секретарем загальних зборів _____.
П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

2. Слухали: Про обрання представника (-ів) _____,

вказати, від якого саме багатоквартирного житлового будинку чи вулиці у мікрорайонах індивідуальної житлової забудови обирається представник (-и)

уповноваженого (-их) брати участь в установчій конференції по створенню _____ органу СОН із правом вирішального голосу.

квартирного, вуличного, селищного органу СОН,
органу СОН житлового комплексу чи мікрорайону

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати уповноваженим (-ими) представником (-ами) _____

вказати, від якого саме багатоквартирного житлового будинку чи вулиці у мікрорайонах індивідуальної житлової забудови обирається представник (-и)

який (-і) має (-ють) право брати участь в установчій конференції по створенню _____ органу СОН, конференції щодо затвердження

квартирного, вуличного, селищного органу СОН,
органу СОН житлового комплексу чи мікрорайону

нню Положення про нього, а також обранню його керівників із правом вирішального голосу по всіх питаннях, внесених до порядку денного цих конференцій:

№ п/п	ПІБ кандидата (-ів) на посаду уповноваженого представника на конференції	Рік народження	Місце проживання
1			
...			

Вирішили: Обрати уповноваженим (-ими) представником (-ами)

_____ , який (-і) має (-ють) право брати участь
вказати, від якого саме багатоквартирного житлового
будинку чи вулиці у мікрорайонах індивідуальної
житлової забудови обирається представник (-и)

в установчій конференції по створенню _____

квартального, вуличного, селищного органу СОН,
органу СОН житлового комплексу чи мікрорайону

органу СОН, конференції щодо затвердженню Положення про нього, а також
обранню його керівників із правом вирішального голосу по всіх питаннях,
внесених до порядку денного цих конференцій:

№ п/п	ПІБ уповноваженого представника на конференції	Рік народження	Місце проживання
1			
...			

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

Головуючий

підпис

П.І.Б.

Секретар

підпис

П.І.Б.

**ЗБРАЗОК ПРОТОКОЛУ УСТАНОВЧИХ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ
(КОНФЕРЕНЦІЇ) ПО СТВОРЕННЮ ОРГАНУ СОН**

ПРОТОКОЛ № 1

**загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади
міста Одеси за місцем проживання**

« ___ » _____ 20__ р.

м. Одеса

Присутні: _____ (_____) членів територіальної громади
цифрою прописом
м. Одеси (додаток 1). Повноваження _____ (_____) із них підтверд-
цифрою прописом
женні протоколами загальних зборів (додаток 2), проведеними на рівні
_____, та які мають право вирішального голосу¹.

багатоквартирних житлових
будинків та / чи вулиць у
микрорайонах індивідуальної
житлової забудови

_____ – _____ (від Одеської міської ради);
П.І.Б. посада

_____ – _____ (від Управління з питань
П.І.Б. посада

взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради).

_____ – _____ (від _____
П.І.Б. посада назва райадміністрації

райадміністрації Одеської міської ради).

Відповідно до ст. 8 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ч. 1 ст. 8 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.1.2 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, **загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси правомочні (-на) розпочати свою роботу.**

Порядок денний:

1. Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференції).
2. Про ініціювання створення Органу самоорганізації населення комітету

_____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН²

¹Посилання на протоколи загальних зборів мешканців будинку чи вулиці у подібному протоколі робляться лише у разі проведення конференції. В такому випадку до протоколу доцільно докласти реєстр всіх протоколів, які були подані учасниками конференції під час реєстрації, та підтверджують їх право мати вирішальний голос під час голосування (див. додаток 41).

²Має бути написана великими літерами, так само, як вона буде в майбутньому визначена в Положенні про цей орган СОН.

3. Про обрання ініціативної групи, уповноваженої представляти інтереси жителів – учасників загальних зборів (конференції) в Одеській міській раді.

1. Слухали: Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференції).

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати головуючим на загальних зборах (конференції) _____, а секретарем – _____.

П.І.Б.

Вирішили: 1. Обрати головуючим на загальних зборах (конференції) _____.

П.І.Б.

2. Обрати секретарем загальних зборів (конференції) _____.

П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

2. Слухали: Про ініціювання створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН

Виступили: _____ запропонував (-ла) ініціювати перед _____
П.І.Б.

Одеською міською радою питання про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН

_____ запропонував (-ла) визначити такі основні напрямки діяльності Органу самоорганізації населення комітету _____
П.І.Б. повна назва органу СОН

в місті Одесі:

– створення умов для участі жителів у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і законів України;

– задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг;

– участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території, інших місцевих програм.

_____ запропонував (-ла) просити Одеську міську раду при наданні згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі закріпити за ним територію його діяльності в межах: будинки №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по провулку _____.

П.І.Б.

повна назва органу СОН

_____ запропонував (-ла) просити Одеську міську раду
П.І.Б.
при наданні згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету
_____ в місті Одесі закріпити за ним наступні власні
повна назва органу СОН
повноваження:

– сприяти додержанню Конституції та законів України, реалізації актів Президента України та органів виконавчої влади, рішень міської ради та її виконавчих органів, розпоряджень міського голови, рішень, прийнятих місцевими референдумами;

– вносити у встановленому порядку пропозиції до проектів місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку міста Одеси та проектів міських бюджетів;

– організувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, вулиць, площ, парків, кладовищ, братських могил, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, кімнат дитячої творчості, клубів за інтересами тощо; з цієї метою можуть створюватися тимчасові або постійні бригади, використовуватися інші форми залучення населення;

– організувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони пам'яток історії та культури, ліквідації наслідків стихійного лиха, будівництва і ремонті шляхів, тротуарів, комунальних мереж, об'єктів загального користування із дотриманням встановленого законодавством порядку проведення таких робіт;

– здійснювати контроль за якістю надаваних мешканцям, які проживають у жилих будинках на території діяльності органу СОН, житлово-комунальних послуг та за якістю проведених у зазначених жилих будинках ремонтних робіт;

– надавати допомогу навчальним закладам, закладам та організаціям культури, фізичної культури і спорту у проведенні культурно-освітньої, спортивно-оздоровчої та виховної роботи серед населення, розвитку художньої творчості, фізичної культури і спорту; сприяти збереженню культурної спадщини, традицій народної культури, охороні пам'яток історії та культури, впровадженню в побут нових обрядів;

– організувати допомогу громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, партизанів та військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, а також самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, вносити пропозиції з цих питань до органів місцевого самоврядування;

– надавати необхідну допомогу органам пожежного нагляду в здійсненні протипожежних заходів, організувати вивчення населенням правил пожежної безпеки, брати участь у здійсненні громадського контролю за додержанням вимог пожежної безпеки;

– сприяти відповідно до законодавства правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку;

- розглядати звернення громадян, вести прийом громадян;
- вести облік громадян за віком, місцем роботи чи навчання, які мешкають у межах території діяльності органу СОН;
- сприяти депутатам міської ради в організації їх зустрічей з виборцями, прийом громадян і проведення іншої роботи у виборчих округах;
- інформувати мешканців про діяльність органу СОН, організовувати обговорення проектів його рішень з найважливіших питань.

Вирішили: 1. Ініціювати перед Одеською міською радою питання про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН

2. Просити Одеську міську раду при наданні згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі

повна назва органу СОН

(далі – органу СОН) закріпити за ним:

а) такі основні напрямки діяльності:

- створення умов для участі жителів у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і законів України;
- задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг;
- участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території, інших місцевих програм.

б) таку територію діяльності в межах: будинки №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по провулку _____.

в) такі власні повноваження:

– сприяти додержанню Конституції та законів України, реалізації актів Президента України та органів виконавчої влади, рішень міської ради та її виконавчих органів, розпоряджень міського голови, рішень, прийнятих місцевими референдумами;

– вносити у встановленому порядку пропозиції до проектів місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку міста Одеси та проектів міських бюджетів;

– організовувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, вулиць, площ, парків, кладовищ, братських могил, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, кімнат дитячої творчості, клубів за інтересами тощо; з цією метою можуть створюватися тимчасові або постійні бригади, використовуватися інші форми залучення населення;

– організовувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони пам'яток історії та культури, ліквідації наслідків стихійного лиха, будівництва і ремонті шляхів, тротуарів, комунальних мереж, об'єктів загального користування із дотриманням встановленого законодавством порядку проведення таких робіт;

– здійснювати контроль за якістю надаваних мешканцям, які проживають у жилих будинках на території діяльності органу СОН, житлово-комунальних послуг та за якістю проведених у зазначених жилих будинках ремонтних робіт;

– надавати допомогу навчальним закладам, закладам та організаціям культури, фізичної культури і спорту у проведенні культурно-освітньої, спортивно-оздоровчої та виховної роботи серед населення, розвитку художньої творчості, фізичної культури і спорту; сприяти збереженню культурної спадщини, традицій народної культури, охороні пам'яток історії та культури, впровадженню в побут нових обрядів;

– організовувати допомогу громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, партизанів та військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, а також самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, вносити пропозиції з цих питань до органів місцевого самоврядування;

– надавати необхідну допомогу органам пожежного нагляду в здійсненні протипожежних заходів, організовувати вивчення населенням правил пожежної безпеки, брати участь у здійсненні громадського контролю за додержанням вимог пожежної безпеки;

– сприяти відповідно до законодавства правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку;

– розглядати звернення громадян, вести прийом громадян;

– вести облік громадян за віком, місцем роботи чи навчання, які мешкають у межах території діяльності органу СОН;

– сприяти депутатам міської ради в організації їх зустрічей з виборцями, прийому громадян і проведенні іншої роботи у виборчих округах;

– інформувати мешканців про діяльність органу СОН, організовувати обговорення проектів його рішень з найважливіших питань.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

3. Слухали: Про обрання ініціативної групи, уповноваженої представляти інтереси жителів – учасників загальних зборів (конференції) в Одеській міській раді.

Виступили: _____ П.І.Б. запропонував (-ла) обрати ініціативну

групу, уповноважену представляти інтереси частини членів територіальної громади – учасників загальних зборів (конференції) в Одеській міській раді в процесі підготовки до розгляду та при розгляді нею питання про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____

повна назва органу СОН

в місті Одесі у такому складі:

№ п/п	ПІБ кандидата в члени ініціативної групи	Рік народження	Місце проживання
1			
2			
3			

Вирішили: Обрати ініціативну групу, уповноважену представляти інтереси частини членів територіальної громади – учасників загальних зборів (конференції) в Одеській міській раді в процесі підготовки до розгляду та при розгляді нею питання про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі в такому складі:

повна назва органу СОН

№ п/п	ПІБ члена ініціативної групи	Рік народження	Місце проживання
1			
2			
3			

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

Головуючий

підпис

П.І.Б.

Секретар

підпис

П.І.Б.

**ВРАЗОК СПИСКУ УЧАСНИКІВ УСТАНОВЧИХ
ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ)**

Додаток 1 до протоколу № 1
від «__»_____ 20__ р.
загальних зборів (конференції)
частини членів територіальної
громади міста Одеси
за місцем проживання

**СПИСОК УЧАСНИКІВ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ)
ЧАСТИНИ ЧЛЕНІВ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
МІСТА ОДЕСИ ЗА МІСЦЕМ ПРОЖИВАННЯ**

№	Прізвище, ім'я, по батькові учасника загальних зборів (конференції)	Рік народження	Місце проживання	Серія та номер паспорту чи іншого доку- менту, що посвідчує особу	Підпис учасника загальних зборів (конференції)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
...					
...					

Головуючий

підпис

П.І.Б.

Секретар

підпис

П.І.Б.

**БРАЗОК РЕЄСТРУ ПРОТОКОЛІВ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ,
ЯКИМИ ВИЗНАЧЕНО КОЛО ОСІБ, ЩО МАЮТЬ ПРАВО
ВИРІШАЛЬНОГО ГОЛОСУ НА КОНФЕРЕНЦІЇ**

Додаток 2 до протоколу № 1
від «___» _____ 20__ р.
загальних зборів (конференції)
частини членів територіальної
громади міста Одеси
за місцем проживання

**РЕЄСТР ПРОТОКОЛІВ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ, ЯКИМИ ВИЗНАЧЕНО
КОЛО ОСІБ, ЩО МАЮТЬ ПРАВО ВИРІШАЛЬНОГО ГОЛОСУ НА
КОНФЕРЕНЦІЇ ЧАСТИНИ ЧЛЕНІВ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
МІСТА ОДЕСИ ЗА МІСЦЕМ ПРОЖИВАННЯ**

№	Вид загальних зборів, на яких обирався уповноважений представник	Дата проведення загальних зборів по виборах уповноваженого	Прізвище, ім'я, по батькові уповноваженого представника на конференції	Рік народження	Місце проживання
1	Загальні збори мешканців будинку № ___ по вул. _____				
2	Загальні збори мешканців вулиці _____				
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					
...					

Головуючий

_____ підпис

_____ П.І.Б.

Секретар

_____ підпис

_____ П.І.Б.

**ЗРАЗОК КЛОПОТАННЯ РАЙОННОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДО ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЩОДО ЗАКРІПЛЕННЯ ТЕРИТОРІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНУ СОН**

« ____ » _____ 20__ р. № ____

Одеська міська рада

КЛОПОТАННЯ

Відповідно до ст. 7 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 1.4 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, враховуючи пропозицію загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси по створенню Органу самоорганізації населення комітету _____

повна назва органу СОН

в місті Одесі, що відбулися (відбулася) « ____ » _____ 20__ р., _____ районна адміністрація Одеської міської ради вважає

назва райадміністрації

за доцільне при розгляді Одеською міською радою питання про надання згоди на створення цього органу самоорганізації населення закріпити за ним територію діяльності в таких межах: будинки №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по провулку _____.

Голова райадміністрації

_____ підпис

_____ П.І.Б.

**ЗРАЗОК ЗАЯВИ ДО ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ УПОВНОВАЖЕНИХ
ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ (КОНФЕРЕНЦІЄЮ) ІЗ ПРОХАННЯМ
НАДАТИ ЗГОДУ НА СТВОРЕННЯ ОРГАНУ СОН**

Одеська міська рада

ЗАЯВА

Відповідно до ст.ст. 8 та 9 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.2.1 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, за рішенням загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси, що відбулися (відбулася) «__» _____ 20__ р. про ініціювання перед Одеською міською радою питання про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті

повна назва органу СОН

Одесі, просимо розглянути це питання на черговій сесії Одеської міської ради за нашою участю.

Додатки:

1. Протокол загальних зборів (конференції) про ініціювання створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН

2. Список учасників загальних зборів (конференції).

Члени ініціативної групи:

№ п/п	ПІБ члена ініціативної групи	Рік народження	Місце проживання	Підпис
1				
2				
3				

«__» _____ 20__ р.

**ПРОЕКТ РЕКОМЕНДАЦІЇ ПРОФІЛЬНОЇ КОМІСІЇ ОДЕСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ ЩОДО НАДАННЯ ОДЕСЬКОЮ МІСЬКОЮ РАДОЮ
ЗГОДИ НА СТВОРЕННЯ ОРГАНУ СОН**

ВИТЯГ

із протоколу № ____
засідання постійної комісії Одеської міської ради

повна назва комісії
від «__» _____ 20__ р.

Слухали: Про розгляд питання про надання Одеською міською радою згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН

Виступили: _____ повідомив (-ла), що «__» _____

П.І.Б. члена комісії

20__ р. відбулися загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси, на яких (-ій) було прийнято рішення про ініціювання перед Одеською міською радою питання про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі

повна назва органу СОН

(далі – органу СОН).

Членами ініціативної групи по створенню цього органу СОН в Одеську міську раду наданий повний пакет документів, необхідних для отримання згоди міської ради на створення органу СОН.

Члени ініціативної групи відповідно до п. 1 ст. 8 Закону України “Про органи самоорганізації населення” належним чином уповноважені представляти інтереси жителів – учасників загальних зборів (конференції) в Одеській міській раді.

Будь-яких порушень чинного законодавства у процесі ініціювання створення органу самоорганізації населення комітету _____

повна назва органу СОН

в місті Одесі не виявлено.

Крім того, до Одеської міської ради надійшло клопотання від _____ районної адміністрації Одеської міської ради із

назва райадміністрації

пропозицією закріпити за даним органом СОН територію його діяльності в межах: будинки №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по провулку _____.

Враховуючи вищезазначене, **постійна комісія Одеської міської ради** _____ **вирішила:**

повна назва комісії

Рекомендувати Одеській міській раді:

1. Надати згоду на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН

2. Визначити наступні основні напрямки діяльності Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі:

повна назва органу СОН

- створення умов для участі жителів у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і законів України;
- задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг;
- участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території, інших місцевих програм.

3. Надати Органу самоорганізації населення комітету _____

повна назва органу СОН

в місті Одесі такі власні повноваження:

- сприяти додержанню Конституції та законів України, реалізації актів Президента України та органів виконавчої влади, рішень міської ради та її виконавчих органів, розпоряджень міського голови, рішень, прийнятих місцевими референдумами;

- вносити у встановленому порядку пропозиції до проектів місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку міста Одеси та проектів міських бюджетів;

- організовувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, вулиць, площ, парків, кладовищ, братських могил, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, кімнат дитячої творчості, клубів за інтересами тощо; з цією метою можуть створюватися тимчасові або постійні бригади, використовуватися інші форми залучення населення;

- організовувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони пам'яток історії та культури, ліквідації наслідків стихійного лиха, будівництва і ремонті шляхів, тротуарів, комунальних мереж, об'єктів загального користування із дотриманням встановленого законодавством порядку проведення таких робіт;

- здійснювати контроль за якістю надаваних мешканцям, які проживають у жилих будинках на території діяльності органу СОН, житлово-комунальних послуг та за якістю проведених у зазначених жилих будинках ремонтних робіт;

- надавати допомогу навчальним закладам, закладам та організаціям культури, фізичної культури і спорту у проведенні культурно-освітньої, спортивно-оздоровчої та виховної роботи серед населення, розвитку художньої творчості, фізичної культури і спорту; сприяти збереженню культурної спадщини, традицій народної культури, охороні пам'яток історії та культури, впровадженню в побут нових обрядів;

– організувати допомогу громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, партизанів та військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, а також самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, вносити пропозиції з цих питань до органів місцевого самоврядування;

– надавати необхідну допомогу органам пожежного нагляду в здійсненні протипожежних заходів, організувати вивчення населенням правил пожежної безпеки, брати участь у здійсненні громадського контролю за додержанням вимог пожежної безпеки;

– сприяти відповідно до законодавства правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку;

– розглядати звернення громадян, вести прийом громадян;

– вести облік громадян за віком, місцем роботи чи навчання, які мешкають у межах території діяльності органу СОН;

– сприяти депутатам міської ради в організації їх зустрічей з виборцями, прийому громадян і проведенні іншої роботи у виборчих округах;

– інформувати мешканців про діяльність органу СОН, організувати обговорення проектів його рішень з найважливіших питань.

4. Визначити, що діяльність Органу самоорганізації населення комітету

_____ в місті Одесі розповсюджується на територію в межах:
повна назва органу СОН
будинки №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по провулку _____.

5. Внести до порядку денного чергової сесії Одеської міської ради питання “Про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі” (проект рішення додається).

повна назва органу СОН

6. Запросити для участі у пленарному засіданні чергової сесії Одеської міської ради, на якому планується розгляд проекту рішення “Про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____

повна назва органу СОН

в місті Одесі”, членів ініціативної групи, уповноважених представляти інтереси жителів – учасників загальних зборів (конференції) в Одеській міській раді.

Витяг вірний:

Голова комісії _____

підпис

П.І.Б.

Секретар комісії _____

підпис

П.І.Б.

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ПРО НАДАННЯ
ЗГОДИ НА СТВОРЕННЯ ОРГАНУ СОН**

**РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

від «___» _____ 20__ р. № _____

Про надання згоди на створення
Органу самоорганізації населення
комітету _____
повна назва органу СОН
в місті Одесі

Відповідно до ч. 6 ст. 140 Конституції України, ч. 1 ст. 14, п. 20 ч. 1 ст. 26
Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 9 Закону України
“Про органи самоорганізації населення”, на підставі заяви ініціативної групи
про створення Органу самоорганізації населення комітету _____
повна назва органу СОН
в місті Одесі, протоколу загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси, що відбулися (відбулася) «___» _____
20__ р., беручи до уваги рекомендацію постійної комісії Одеської міської ради
_____, а також клопотання _____
повна назва комісії назва райадміністрації
районної адміністрації Одеської міської ради, Одеська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати згоду на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН
2. Визначити наступні основні напрямки діяльності Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі:
повна назва органу СОН
 - створення умов для участі жителів у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і законів України;
 - задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг;
 - участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території, інших місцевих програм.
3. Надати Органу самоорганізації населення комітету _____
повна назва органу СОН
в місті Одесі такі власні повноваження:

– сприяти додержанню Конституції та законів України, реалізації актів Президента України та органів виконавчої влади, рішень міської ради та її виконавчих органів, розпоряджень міського голови, рішень, прийнятих місцевими референдумами;

– вносити у встановленому порядку пропозиції до проектів місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку міста Одеси та проектів міських бюджетів;

– організувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, вулиць, площ, парків, кладовищ, братських могил, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, кімнат дитячої творчості, клубів за інтересами тощо; з цією метою можуть створюватися тимчасові або постійні бригади, використовуватися інші форми залучення населення;

– організувати на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони пам'яток історії та культури, ліквідації наслідків стихійного лиха, будівництва і ремонті шляхів, тротуарів, комунальних мереж, об'єктів загального користування із дотриманням встановленого законодавством порядку проведення таких робіт;

– здійснювати контроль за якістю надаваних мешканцям, які проживають у жилих будинках на території діяльності органу СОН, житлово-комунальних послуг та за якістю проведених у зазначених жилих будинках ремонтних робіт;

– надавати допомогу навчальним закладам, закладам та організаціям культури, фізичної культури і спорту у проведенні культурно-освітньої, спортивно-оздоровчої та виховної роботи серед населення, розвитку художньої творчості, фізичної культури і спорту; сприяти збереженню культурної спадщини, традицій народної культури, охороні пам'яток історії та культури, впровадженню в побут нових обрядів;

– організувати допомогу громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, партизанів та військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, а також самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, вносити пропозиції з цих питань до органів місцевого самоврядування;

– надавати необхідну допомогу органам пожежного нагляду в здійсненні протипожежних заходів, організувати вивчення населенням правил пожежної безпеки, брати участь у здійсненні громадського контролю за додержанням вимог пожежної безпеки;

– сприяти відповідно до законодавства правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку;

– розглядати звернення громадян, вести прийом громадян;

– вести облік громадян за віком, місцем роботи чи навчання, які мешкають у межах території діяльності органу СОН;

– сприяти депутатам міської ради в організації їх зустрічей з виборцями, прийому громадян і проведенні іншої роботи у виборчих округах;

– інформувати мешканців про діяльність органу СОН, організувати обговорення проектів його рішень з найважливіших питань.

4. Визначити, що діяльність Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі розповсюджується на територію в межах: повна назва органу СОН будинки №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по провулку _____.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію _____.

повна назва комісії

Міський голова

_____ підпис

_____ П.І.Б.

**ЗРАЗОК ІНФОРМАЦІЙНОГО ЛИСТА ІНІЦІАТИВНОЇ ГРУПИ
ПО СТВОРЕННЮ ОРГАНУ СОН ДО ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ,
ПРОФІЛЬНОГО УПРАВЛІННЯ МІСЬКРАДИ ТА РАЙОННОЇ АМІНІ-
СТРАЦІЇ ПРО ПРОВЕДЕННЯ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ),
НА ЯКИХ ПЛАНУЄТЬСЯ ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАН СОН ТА ОБРАННЯ ЙОГО КЕРІВНИКІВ І ЧЛЕНІВ¹**

Одеська міська рада

Управління з питань взаємодії
з органами самоорганізації населення
Одеської міської ради

_____ районна
назва райадміністрації
адміністрація Одеської міської ради

Відповідно до ч. 1 ст. 8 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.1.2 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, доводимо до вашого відома, що «___» _____ 20__ р. о _____ годині в приміщенні _____, розташованого за адресою: м. Одеса, _____

найменування помещення
вул. _____, буд. _____, відбудуться загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси, на яких (-ій), зокрема, планується розглянути питання про затвердження Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі, а також _____ про обрання керівників і членів цього органу самоорганізації населення.

Дозвіл на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі було надано рішенням Одеської міської ради від «___» _____ 20__ р. № _____ “Про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі”. повна назва органу СОН

Члени ініціативної групи:

№ п/п	ПІБ члена ініціативної групи	Рік народження	Місце проживання	Підпис
1				
2				
3				

«___» _____ 20__ р.

¹Подібний інформаційний лист має бути поданий адресатам не пізніше ніж за 7 календарних днів до запланованої дати проведення загальних зборів (конференції).

**ЗРАЗОК ПРОТОКОЛУ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ)
ЩОДО ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАН СОН
ТА ОБРАННЯ КЕРІВНИКІВ І ЧЛЕНІВ ОРГАНУ СОН**

ПРОТОКОЛ № 2

**загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади
міста Одеси за місцем проживання**

«___» _____ 20__ р.

м. Одеса

Присутні: _____ (_____) членів територіальної громади
цифрою прописом
м. Одеси (додаток 1)¹. Повноваження _____ (_____) із них підтверд-
цифрою прописом
женні протоколами загальних зборів (додаток 2), проведеними на рівні
_____, та які мають право вирішального голосу².

багатоквартирних житлових
будинків та/чи вулиць у
микрорайонах індивідуальної
житлової забудови

_____ – _____ (від Одеської міської ради);
П.І.Б. посада

_____ – _____ (від Управління з питань
П.І.Б. посада

взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради).

_____ – _____ (від _____
П.І.Б. посада назва райадміністрації

райадміністрації Одеської міської ради).

Відповідно до ст. 8 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ч. 1 ст. 8 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.1.2 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, **загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси правомочні (-на) розпочати свою роботу.**

Порядок денний:

1. Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференції).
2. Про затвердження Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН

¹ Зразок списку реєстрації присутніх міститься у додатку 40.

² Посилання на протоколи загальних зборів мешканців будинку чи вулиці у подібному протоколі робляться лише у разі проведення конференції. В такому разі до протоколу доцільно докласти реєстр всіх протоколів, які були подані учасниками конференції під час реєстрації, та підтверджують їх право мати вирішальний голос під час голосування (див. додаток 41).

3. Про визначення кількісного складу Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі та ревізійної комісії.
повна назва органу СОН

4. Про визначення терміну повноважень Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі та ревізійної комісії.
повна назва органу СОН

5. Про обрання складу виборчої комісії по виборах _____,
назва посади керівника органу СОН
заступника (заступників) _____, секретаря та членів Органу
назва посади керівника органу СОН
самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі та
повна назва органу СОН
організацію голосування.

6. Про висунення кандидатів на посади _____, заступ-
назва посади керівника органу СОН
ника (заступників) _____, секретаря та членів Органу само-
назва посади керівника органу СОН
організації населення комітету _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН

7. Про затвердження протоколу виборчої комісії по виборах _____,
назва посади керівника органу СОН
заступника (заступників) _____,
назва посади керівника органу СОН
секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету
_____ в місті Одесі, а також результатів голосування.
повна назва органу СОН

8. Про обрання ревізійної комісії Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН

9. Про обрання уповноважених представників для проведення легалізації Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі
повна назва органу СОН
шляхом реєстрації (повідомлення) у виконавчому комітеті Одеської міської ради.

1. Слухали: Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференції).

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати головуючим
П.І.Б.
на загальних зборах (конференції) _____, а секретарем –
П.І.Б.
_____.

П.І.Б.

Вирішили: 1. Обрати головуючим на загальних зборах (конференції)

П.І.Б.

2. Обрати секретарем загальних зборів (конференції) _____.

П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом
«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

2. Слухали: Про затвердження Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі.

Виступили: _____ запропонував (-ла) затвердити Положення
П.І.Б.
про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН

Вирішили: Затвердити Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі (додається).

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом
«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом
«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

3. Слухали: Про визначення кількісного складу Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі та ревізійної комісії.

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі у кількісному складі _____ (_____) осіб (особи), в тому числі: _____, заступник (_____ заступників) _____, секретар та _____ членів комітету.
цифрою прописом назва посади керівника органу СОН
цифрою назва посади керівника органу СОН цифрою

_____ запропонував (-ла) обрати ревізійну комісію Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі в кількості _____ (_____) осіб (особи).
П.І.Б.
повна назва органу СОН
цифрою прописом

Вирішили: 1. Обрати Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі у кількісному складі _____ (_____) осіб (особи), в тому числі: _____, заступник (_____ заступників) _____, секретар та _____ членів комітету.
повна назва органу СОН цифрою прописом
назва посади керівника органу СОН цифрою
назва посади керівника органу СОН цифрою

2. Обрати ревізійну комісію Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі у кількості _____ (_____) осіб
повна назва органу СОН цифрою прописом

(особи).

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

4. Слухали: Про визначення терміну повноважень Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі та ревізійної комісії.
повна назва органу СОН

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі та його ревізійну комісію терміном на _____ (_____) роки (рік, років).
П.І.Б. повна назва органу СОН цифрою прописом

Вирішили: Обрати Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі та ревізійну комісію терміном на _____ (_____) роки (рік, років).
повна назва органу СОН цифрою прописом

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

5. Слухали: Про обрання складу виборчої комісії по виборах _____, заступника (заступників) _____, секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі та організацію голосування.
назва посади керівника органу СОН назва посади керівника органу СОН повна назва органу СОН

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати виборчу комісію по виборах _____, заступника (заступників) _____, секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, в такому складі:
П.І.Б. назва посади керівника органу СОН повна назва органу СОН

а) _____ – голова комісії;
П.І.Б.

б) _____ – секретар комісії;
П.І.Б.

в) _____ – член комісії.
П.І.Б.

_____ П.І.Б. запропонував (-ла) визначити, що видача бюлетенів та голосування повинні бути проведені в період з _____ годин до _____ годин в день проведення цих загальних зборів (цієї конференції) у приміщенні їх (її) проведення.

Вирішили: 1. Обрати виборчу комісію по виборах _____, заступника (заступників) _____, секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, в такому складі:

- а) _____ – голова комісії;
П.І.Б.
- б) _____ – секретар комісії;
П.І.Б.
- в) _____ – член комісії.
П.І.Б.

2. Визначити, що видача бюлетенів та голосування повинні бути проведені в період з _____ годин до _____ годин в день проведення цих загальних зборів (цієї конференції) в приміщенні їх (її) проведення.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____
цифрою прописом);

«проти» – _____ (_____
цифрою прописом);

«утрималось» – _____ (_____
цифрою прописом).

6. Слухали: Про висунення кандидатів на посади _____, заступника (заступників) _____, секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

Виступили: _____ запропонував (-ла) внести в бюлетені для голосування по виборах _____, заступника (заступників) _____, секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі таких осіб:

- а) _____ – в бюлетень по виборах _____ Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;
- б) _____ – в бюлетень по виборах заступника (-ів) _____

_____ Органу самоорганізації населення комітету
назва посади керівника органу СОН
_____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН
в) _____ – в бюлетень по виборах заступника (-ів)
П.І.Б.

_____ Органу самоорганізації населення комітету
назва посади керівника органу СОН
_____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН
г) _____ – в бюлетень по виборах секретаря Органу
П.І.Б.

самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН
д) _____ – в бюлетень по виборах членів Органу
П.І.Б.

самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН
е) _____ – в бюлетень по виборах членів Органу
П.І.Б.

самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН
Вирішили: Внести в бюлетені для голосування по виборах _____,
назва посади керівника
органу СОН

заступника (заступників) _____, секретаря та членів Органу
назва посади керівника органу СОН
самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі таких осіб:

повна назва органу СОН
а) _____ – в бюлетень по виборах _____
П.І.Б. назва посади керівника органу СОН

Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН
б) _____ – в бюлетень по виборах заступника (-ів)
П.І.Б.

_____ Органу самоорганізації населення комітету
назва посади керівника органу СОН
_____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН
в) _____ – в бюлетень по виборах заступника (-ів)
П.І.Б.

_____ Органу самоорганізації населення комітету
назва посади керівника органу СОН
_____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН
г) _____ – в бюлетень по виборах секретаря Органу
П.І.Б.

самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН
д) _____ – в бюлетень по виборах членів Органу
П.І.Б.

самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН

е) _____ – в бюлетень по виборах членів Органу
П.І.Б.
 самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;
повна назва органу СОН

Результати голосування:

«за» – _____);
цифрою прописом
 «проти» – _____);
цифрою прописом
 «утрималось» – _____).
цифрою прописом

7. Слухали: Про затвердження протоколу виборчої комісії по виборах
 _____, заступника (заступників) _____,
назва посади керівника органу СОН назва посади керівника органу СОН
 секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету
 _____ в місті Одесі, а також результатів голосування¹.
повна назва органу СОН

Виступили: Голова виборчої комісії _____ повідомив
П.І.Б.
 про результати голосування по виборах _____, заступника
назва посади керівника органу СОН
 (заступників) _____, секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.
назва посади керівника органу СОН
повна назва органу СОН

Вирішили: 1. Затвердити протокол виборчої комісії по виборах
 _____, заступника (заступників) _____,
назва посади керівника органу СОН назва посади керівника органу СОН
 секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету
 _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН

2. Вважати обраними до складу Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі наступних осіб:
повна назва органу СОН

а) _____, членом комітету – _____;
назва посади керівника органу СОН П.І.Б.

б) Заступником (-ами) _____, членом (-ами) комітету – _____;
назва посади керівника органу СОН

в) Секретарем, членом комітету – _____;
П.І.Б.

г) Членами комітету:
 – _____;
П.І.Б.
 – _____.

¹ Форми бюлетеню для таємного голосування, списку осіб, які взяли участь у виборах персонального складу органу СОН, а також форма протоколу виборчої комісії затверджені Додатками 1, 2 і 3 додатку №1 до рішення Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі” (із змінами та доповненнями) (див. стор. 79-85).

П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

8. Слухали: Про обрання ревізійної комісії Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати ревізійну комісію Органу самоорганізації населення комітету _____

П.І.Б.

повна назва органу СОН

в місті Одесі у такому складі:

а) _____ – голова ревізійної комісії;

П.І.Б.

б) _____ – заступник голови ревізійної комісії;

П.І.Б.

в) _____ – член ревізійної комісії.

П.І.Б.

Вирішили: Обрати ревізійну комісію Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, в такому складі:

повна назва органу СОН

а) _____ – голова ревізійної комісії;

П.І.Б.

б) _____ – заступник голови ревізійної комісії;

П.І.Б.

в) _____ – член ревізійної комісії.

П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

9. Слухали: Про обрання уповноважених представників для проведення легалізації Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті

повна назва органу СОН

Одесі шляхом реєстрації (повідомлення) у виконавчому комітеті Одеської міської ради.

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати таких уповноважених представників загальних зборів (конференції) для проведення легалізації Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті

повна назва органу СОН

Одесі шляхом реєстрації (повідомлення) у виконавчому комітеті Одеської міської ради:

а) _____;

П.І.Б.

б) _____;

П.І.Б.

в) _____.

П.І.Б.

Вирішили: Обрати таких уповноважених представників загальних зборів (конференції) для проведення легалізації Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі шляхом реєстрації (повідомлення)

повна назва органу СОН

у виконавчому комітеті Одеської міської ради:

а) _____;

П.І.Б.

б) _____;

П.І.Б.

в) _____.

П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

Головуючий

підпис

П.І.Б.

Секретар

підпис

П.І.Б.

ЗРАЗОК ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАН СОН

ЗАРЕЄСТРОВАНО

Виконавчим комітетом

Одеської міської ради

«___» _____ 20__ р.

Реєстраційний № _____

ЗАТВЕРДЖЕНО

загальними зборами (конференцією)

частини членів

територіальної громади міста Одеси

«___» _____ 20__ р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про Орган самоорганізації населення
комітет** _____

повна назва органу СОН¹

в місті Одесі

Одеса – 20__ р.

цифрою

¹Назва органу СОН пишеться великими літерами.

Це Положення визначає загальні принципи самоорганізації населення на території _____ в _____ районі міста
мікрорайону, вулиці, будинку тощо, та його назва назва району міста
Одеси, діяльності на цій території органу самоорганізації населення, його повноваження, права та гарантії їх здійснення.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Орган самоорганізації населення комітет _____
повна назва органу СОН¹

в місті Одесі (далі – орган СОН) – це форма добровільної організації на частині території _____ району міста Одеси його жителів, що
назва району міста

об'єдналися за місцем проживання на основі спільності інтересів для вирішення безпосередньо через загальні збори жителів чи конференції представників жителів даної території, що на законних підставах проживають на цій території (далі – відповідно загальні збори чи конференції), питань, що зачіпають інтереси мешканців відповідної території і віднесені чинним законодавством до ведення органів місцевого самоврядування.

1.2. Діяльність органу СОН розповсюджується на частину території міста Одеси в межах: будинки №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по вулиці _____, №№ _____ по провулку _____.

1.3. Орган СОН є неприбутковим представницьким органом частини членів територіальної громади міста Одеси, що мешкають на території діяльності органу СОН, і є складовою системи місцевого самоврядування.

1.4. Основними завданнями органу СОН є:

- створення умов для участі членів територіальної громади міста Одеси, що мешкають на території діяльності органу СОН, у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і законів України;
- задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг;
- участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території, інших місцевих програм.

1.5. Орган СОН сприяє створенню умов для реалізації кожним громадянином України його конституційного права на участь в управлінні громадськими справами та вирішенні питань місцевого значення, функціонує в тісній взаємодії з територіальною громадою міста, органами місцевого самоврядування, їх виконавчими органами, трудовими колективами й об'єднаннями громадян.

1.6. У своїй діяльності орган СОН керується Конституцією України, Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Законом України „Про органи самоорганізації населення” та іншими законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних і місцевих органів виконавчої влади, актами органів місцевого самоврядування, розпорядженнями міського голови, виданими в межах своїх повноважень, рішеннями місцевих референдумів, рішеннями загальних зборів (конференцій), а також цим Положенням.

¹ Назва органу СОН пишеться великими літерами.

1.7. Орган СОН може входити на добровільній основі до складу асоціації органів СОН з метою захисту своїх прав, обміну досвідом, розвитку контактів (у тому числі міжнародних), а також для спільного рішення питань, що зачіпають інтереси мешканців відповідної території.

1.8. Діяльність органа СОН ґрунтується на принципах:

- законності;
- безпосередньої участі населення в розробці, прийнятті і реалізації рішень по облаштуванню відповідної території;
- поєднання інтересів населення відповідної території та інтересів територіальної громади міста Одеси;
- захисту прав і законних інтересів жителів _____,

мікрорайону, вулиці, будинку тощо

задоволення їхніх соціальних потреб;

- вільного волевиявлення жителів _____ через загальні

мікрорайону, вулиці, будинку тощо

збори (конференції);

- розмаїття здійснення форм громадського самоврядування;
- територіальності;
- виборності, підконтрольності, підзвітності і відповідальності органу СОН перед мешканцями відповідної території, а у випадках, зазначених у законі, – перед Одеською міською радою (далі – міськрадою);
- самостійності, самофінансування і часткового фінансування з міського бюджету, добровільності прийняття на себе функцій з вирішення тих чи інших питань місцевого значення;
- гласності та врахування громадської думки.

1.9. Положення про орган СОН затверджується загальними зборами (конференцією) після одержання дозволу міськради на створення органу СОН та реєструється виконавчим комітетом Одеської міської ради (далі – виконавчим комітетом).

1.10. Після реєстрації орган СОН набуває статусу юридичної особи, має печатку зі своїм найменуванням, штампи, бланки, розрахунковий та інші рахунки в установах банків.

1.11. Повна назва органу СОН:

українською мовою: Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН¹

російською мовою: Орган самоорганизации населения комитет _____ в городе Одессе.

полное название органа СОН²

1.12. Скорочена назва органу СОН:

українською мовою: Орган СОН _____;

назва органу СОН³

російською мовою: Орган СОН _____.

название органа СОН⁴

¹Назва органу СОН пишеться великими літерами.

²Те ж саме.

³Те ж саме.

⁴Те ж саме.

1.13. Місцезнаходження органу СОН: 65____, Україна, м. Одеса, вул.
індекс

адреса органу СОН

2. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ (КОНФЕРЕНЦІ). ПОРЯДОК ОБРАННЯ, СТРУКТУРА І ФОРМИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНУ СОН

2.1. Основою діяльності органу СОН є загальні збори (конференції).

2.2. Про скликання загальних зборів (конференції), на яких планується розгляд питання про обрання членів органу СОН чи дострокове припинення його повноважень, не менш чим за 7 днів у повідомному порядку інформується міська рада, Управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення міської ради (далі – Управління) та _____ районна адміністрація
назва райадміністрації

Одеської міської ради (далі – райадміністрація).

У разі проведення конференції квоту представництва на ній жителів відповідної території визначає орган СОН або в разі його відсутності ініціативна група в кількості не менше 3 осіб, що проживають на даній території, за ініціативою якої скликається конференція. При цьому квота представництва на конференції встановлюється в таких розмірах:

- не менш ніж по одному представнику від кожної квартири¹;
- не менш ніж по одному представнику від 5 приватних будинків²;
- не менш ніж по одному представнику від 10 приватних будинків³;
- не менш ніж по одному представнику від 20 приватних будинків і (чи) менш ніж по одному представнику від 40 квартир в багатоквартирних житлових будинках⁴.

Чергові загальні збори (конференція) скликаються Одеським міським головою (далі – міським головою) чи органом СОН за необхідністю, але не рідше одного разу на рік.

Позачергові загальні збори (конференція) скликаються за рішенням органу СОН або за ініціативою не менш ніж 5% жителів, що на законних підставах проживають на відповідній території.

2.3. Райадміністрація та Управління мають надавати всебічну допомогу у проведенні загальних зборів (конференції), їх матеріально-технічному забезпеченні, у тому числі за рахунок коштів, передбачених міським бюджетом на ці цілі.

2.4. У роботі загальних зборів (конференції) можуть брати участь особи, що досягли 18-річного віку, на законних підставах проживають на відповідній території та не позбавлені судом дієздатності.

Особи, що не проживають на відповідній території, або проживають на ній без законних підстав, можуть брати участь у роботі загальних зборів (конференції) з правом дорадчого голосу.

¹ Вказана квота зазначається лише в Положеннях що регламентують діяльність будинкових органів СОН.

² Вказана квота зазначається лише в Положеннях що регламентують діяльність квартальних органів СОН.

³ Вказана квота зазначається лише в Положеннях що регламентують діяльність вуличних органів СОН.

⁴ Вказана квота зазначається лише в Положеннях що регламентують діяльність селищних, мікрорайонних органів СОН, а також органів СОН, що діють в межах житлового комплексу.

2.10. Підготовка і проведення виборів органу СОН здійснюються відкрито і гласно. Витрати, зв'язані з підготовкою і проведенням виборів, здійснюються за рахунок коштів райадміністрації, в тому числі за рахунок сум на ці цілі, які передбачені міським бюджетом.

2.11. З метою організації видачі бюлетенів для виборів, організації голосування, підрахунку голосів і визначення результатів виборів загальними зборами (конференцією) відкритим голосуванням утворюється виборча комісія в кількості не менше 3 осіб з числа тих, що беруть участь у роботі загальних зборів (конференції) з правом вирішального голосу. Обраними до складу виборчої комісії вважаються особи, які одержали відносну більшість голосів учасників загальних зборів (конференції).

2.12. Правом висувати кандидатів на посаду _____, заступника (заступників) _____, секретаря і членів органу СОН має будь-який учасник загальних зборів (конференції) із правом вирішального голосу. Один учасник загальних зборів (конференції) може висунути таку кількість кандидатів на відповідні посади, що не перевищує кількість цих посад.

Одна і та сама особа може бути внесена тільки в один із бюлетенів для таємного голосування по виборах _____, заступника (заступників) _____, секретаря або членів органу СОН.

2.13. Обов'язок оперативного виготовлення бюлетенів для голосування покладається на райадміністрацію.

Бюлетені для голосування повинні бути виготовлені негайно після завершення процедури висунування кандидатів на відповідну посаду в органі СОН у кількості, що відповідає числу учасників загальних зборів (конференції), які мають право вирішального голосу. Райадміністрація окремо виготовляє бюлетені для виборів _____, заступника (заступників) _____, секретаря і членів органу СОН.

У бюлетені для голосування повинна бути зазначена дата, місто і район проведення виборів, а також назва органу СОН, вказівка про те, на яку посаду здійснюються вибори, прізвище, ім'я, по батькові, рік народження, домашня адреса кандидатів, а також рядок для голосування „Проти всіх кандидатів”. Кожен бюлетень після його виготовлення підписується на звороті членами виборчої комісії та засвідчується печаткою райадміністрації, після чого негайно передаються у виборчу комісію.

Райадміністрація вживає заходів по виготовленню кабінки і скриньок для таємного голосування. Кабінки для таємного голосування повинні бути встановлені в залі, де проводяться загальні збори (конференція), до їх початку.

Скриньки для голосування повинні бути опечатані членами виборчої комісії безпосередньо перед початком голосування в присутності учасників загальних зборів (конференції).

та членів органу СОН в бюлетень вносяться кандидатури тих осіб, які не отримали необхідної кількості голосів в ході першого туру голосування.

У випадку, якщо під час другого туру _____, заступник
назва посади керівника органу СОН
(заступники) _____, секретар чи члени органу СОН не будуть
назва посади керівника органу СОН

обрані, то проводиться нове висування кандидатів на вільні посади.

2.19. Після оголошення результатів виборів виборча комісія негайно запаковує і передає невикористані бюлетені, бюлетені, які подані проти всіх кандидатів, а також за кожного з кандидатів, на збереження у райадміністрацію.

2.20. Інформація виборчої комісії про результати виборів фіксується в протоколі загальних зборів (конференції).

2.21. Повноваження виборчої комісії припиняються після передачі виборчих бюлетенів на збереження у райадміністрацію за умови, що склад органу СОН сформований у повному обсязі, визначеному загальними зборами (конференцією).

2.22. Орган СОН обирається на термін, визначений загальними зборами (конференцією), але не більший, ніж на 5 років. Термін повноважень персонального складу органу СОН обчислюється з дня його обрання.

2.23. Фінансове і матеріально-технічне забезпечення органу СОН здійснює Управління як головний розпорядник бюджетних коштів в межах сум, передбачених на це в міському (районному) бюджеті.

2.24. Після реєстрації органу СОН¹ у порядку, передбаченому Законом України „Про органи самоорганізації населення”, міська рада на черговому пленарному засіданні ухвалює рішення про передачу цьому органу СОН в оперативне управління нежиле приміщення комунальної власності, необхідне для здійснення його функцій.

2.25. Орган СОН організує свою роботу за планами, що узгоджуються з Управлінням та райадміністрацією і затверджуються загальними зборами (конференцією).

2.26. Засідання органу СОН скликаються його _____ чи
назва посади керівника органу СОН
особою, що виконує його обов'язки, по мірі необхідності, але не менше одного разу на квартал і є правомочними за участі в них більше половини загального складу органу СОН.

2.27. Засідання органу СОН вважається правомочним, якщо в ньому бере участь не менше двох третин членів цього органу. Перше організаційне засідання органу СОН проводиться в тижневий термін після його обрання.

2.28. Усі питання на засіданнях органу СОН вирішуються відкрито, більшістю голосів від загального складу органу СОН. Рішення з розглянутих питань вносяться до протоколу засідання.

2.29. У засіданні органу СОН із правом дорадчого голосу можуть брати участь народні депутати України і депутати місцевих рад, а ти з них, які

¹Це правило розповсюджується лише на органи СОН, що діють на рівні мікрорайонів, житлових комплексів та селищ. Тому включати такі пункти у власні Положення можуть тільки такі органи СОН.

проживають на території діяльності органу СОН або коли ця територія входить у виборчий округ депутата – із правом вирішального голосу.

2.30. В роботі органу СОН із правом дорадчого голосу можуть також брати участь члени ревізійної комісії органу СОН, інші особи, що мешкають на відповідній території, представники виконавчих органів міської ради та відповідної райадміністрації.

2.31. Для виконання поточної роботи _____, заступник
назва посади керівника органу СОН
(заступники) _____, секретар, члени органу СОН розподіляють між собою обов'язки.

У разі потреби орган СОН може утворювати сектори (комісії), робочі групи, інші робочі органи з питань експлуатації і ремонту житлового фонду, благоустрою і санітарії, з культурно-масової і спортивно-оздоровчої роботи, по роботі з дітьми та підлітками, з питань соціальної допомоги та інші.

2.32. Орган СОН через друковані засоби масової інформації міської ради інформує жителів міста про персональний склад членів органу СОН, територію діяльності, а також про своє місцезнаходження, час роботи і прийому жителів.

Орган СОН не рідше одного разу на рік має звітувати про свою діяльність на загальних зборах (конференції).

2.33. _____ органу СОН обирається на термін повноважень органу СОН і звільняється із займаної посади відповідно до процедур, передбачених Законом України „Про органи самоорганізації населення”, а також Положенням про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженим рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”.

2.34. _____ органу СОН працює в органі СОН на громадських засадах, якщо інше не передбачено рішенням міської ради та загальними зборами (конференцією).

2.35. _____ органу СОН:
назва посади керівника органу СОН

- організує роботу органу СОН, скликає і веде його засідання;
- організує виконання рішень органу СОН;
- сприяє органам виконавчої влади і місцевого самоврядування в організації виконання нормативних актів;
- є розпорядником поточного банківського рахунка та інших рахунків органу СОН;
- представляє інтереси органу СОН у відносинах з громадянами, громадськими об'єднаннями, а також підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності;

– дає доручення заступнику (заступникам) _____, секретарю і членам органу СОН, розподіляє серед них обов'язки;
назва посади керівника органу СОН

- веде особистий прийом жителів;
- контролює правильність ведення документації органу СОН;

- підписує рішення та інші документи від імені органу СОН;
- несе персональну відповідальність за результати фінансово-господарської та інших видів діяльності органу СОН;
- виконує доручення органу СОН;
- здійснює інші повноваження, віднесені законодавством та цим Положенням, до його компетенції.

2.36. У своїй діяльності _____ органу СОН є підзвітним
назва посади керівника органу СОН
 загальним зборам (конференції) і може бути достроково звільнений з посади загальними зборами (конференцією) більшістю голосів від числа учасників із правом вирішального голосу у таких випадках:

- порушення Конституції, законів України;
- за особистою заявою на ім'я загальних зборів (конференції) з проханням про складання з себе повноважень;
- із-за неможливості виконання своїх обов'язків за станом здоров'я;
- переїзду на інше місце проживання за межі території діяльності органу СОН;
- набрання чинності відносно нього звинувачувального вироку суду;
- невідповідності його діяльності інтересам територіальної громади міста Одеси;
- визнання його судом недієздатним, безвісно відсутнім або оголошення померлим;
- його смерті.

Ініціювати питання про припинення повноважень голови органу СОН можуть не менше однієї третини членів цього органу або відповідна профільна комісія міської ради.

2.37. Заступник (заступники) _____ органу СОН обира-
назва посади керівника органу СОН
 ється і звільняється від займаної посади відповідно до процедур, передбачених Законом України „Про органи самоорганізації населення”, а також п. 2.36 цього Положення.

2.38. Заступник (заступники) _____ працюють в органі
назва посади керівника органу СОН
 СОН на громадських засадах.

2.39. У разі відсутності _____ органу СОН чи неможли-
назва посади керівника органу СОН
 вості виконання ним своїх обов'язків з інших причин його функції виконує заступник _____ (один із заступників) органу СОН.
назва посади керівника органу СОН

2.40. Секретар _____ органу СОН обирається і звільня-
назва посади керівника органу СОН
 ється із займаної посади відповідно до процедур, передбачених Законом Украї-
 ни „Про органи самоорганізації населення”, а також п. 2.36 цього Положення.

2.41. Секретар органу СОН працює в органі СОН на громадських засадах, якщо інше не передбачено рішенням міської ради та загальними зборами (конференцією).

2.42. Секретар органу СОН забезпечує підготовку засідань органу СОН, питань, що виносяться на його розгляд, забезпечує ведення діловодства, своєчасне доведення до відповідних підприємств, установ, організацій і жителів рішень органу СОН, контролює їх виконання, а також виконує інші покладені на нього органом СОН обов'язки.

2.43. Контроль за використанням органом СОН фінансових і матеріальних ресурсів здійснює міська рада, виконавчий комітет, загальні збори (конференція), ревізійна комісія органу СОН, а також відповідні органи державної влади.

2.44. Ревізійна комісія органу СОН обирається більшістю голосів від числа учасників загальних зборів (конференції) в кількості 3-7 осіб.

Як правило, ревізійна комісія має обиратися одночасно з обранням органу СОН. До її складу не можуть входити члени органу СОН.

2.45. Ревізійна комісія при здійсненні своїх повноважень проводить відповідно до чинного законодавства ревізію фінансово-господарської діяльності органу СОН і інформує загальні збори (конференцію) про її результати.

У разі потреби ревізійна комісія інформує про результати ревізії мешканців, що проживають на території діяльності органу СОН, міську раду і райадміністрацію.

2.46. Ревізійна комісія не рідше одного разу на рік звітує про свою діяльність на загальних зборах (конференції).

3. КОМПЕТЕНЦІЯ ОРГАНУ СОН

3.1. Орган СОН у межах своєї діяльності:

1) сприяє додержанню Конституції та законів України, реалізації актів Президента України та органів виконавчої влади, рішень міської ради та її виконавчих органів, розпоряджень міського голови, рішень, прийнятих місцевими референдумами;

2) вносить у встановленому порядку пропозиції до проектів місцевих програм соціально-економічного і культурного розвитку міста та проектів міських бюджетів;

3) організовує на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення та утримання в належному стані садиб, дворів, вулиць, площ, парків, кладовищ, братських могил, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків, кімнат дитячої творчості, клубів за інтересами тощо; з цієї метою можуть створюватися тимчасові або постійні бригади, використовуватися інші форми залучення населення;

4) організовує на добровільних засадах участь населення у здійсненні заходів щодо охорони пам'яток історії та культури, ліквідації наслідків стихійного лиха, будівництві і ремонті шляхів, тротуарів, комунальних мереж, об'єктів загального користування із дотриманням встановленого законодавством порядку проведення таких робіт;

5) здійснює контроль за якістю надаваних мешканцям, які проживають у жилих будинках на території діяльності органу СОН, житлово-комунальних послуг та за якістю проведених у зазначених жилих будинках ремонтних робіт;

6) надає допомогу навчальним закладам, закладам та організаціям культури, фізичної культури і спорту у проведенні культурно-освітньої, спортивно-оздоровчої та виховної роботи серед населення, розвитку художньої творчості, фізичної культури і спорту; сприяє збереженню культурної спадщини, традицій народної культури, охороні пам'яток історії та культури, впровадженню в побут нових обрядів;

7) організовує допомогу громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих воїнів, партизанів та військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, а також самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, вносить пропозиції з цих питань до органів місцевого самоврядування;

8) надає необхідну допомогу органам пожежного нагляду в здійсненні протипожежних заходів, організовує вивчення населенням правил пожежної безпеки, бере участь у здійсненні громадського контролю за додержанням вимог пожежної безпеки;

9) сприяє відповідно до законодавства правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку;

10) розглядає звернення громадян, веде прийом громадян;

11) веде облік громадян за віком, місцем роботи чи навчання, які мешкають у межах території діяльності органу СОН;

12) сприяє депутатам міської ради в організації їх зустрічей з виборцями, прийому громадян і проведенні іншої роботи у виборчих округах;

13) інформує мешканців про діяльність органу СОН, організовує обговорення проектів його рішень з найважливіших питань.

Орган СОН у межах території своєї діяльності може реалізовувати також інші повноваження, передбачені чинними нормативними актами, прийнятими на основі добровільно узятих на себе органом СОН зобов'язань, при наявності згоди жителів відповідної території, вираженої на загальних зборах (конференції).

3.2. Координацію роботи органу СОН і надання йому методичної допомоги здійснює Управління, департамент по організації роботи міської ради, апарат відповідної райадміністрації і профільні постійні комісії міської ради.

4. ЕКОНОМІЧНА ОСНОВА І ФІНАНСОВІ РЕСУРСИ ОРГАНУ СОН

4.1. Фінансово-економічну основу органу СОН складають:

– фінансові ресурси, отримані ним чи передані йому відповідно до законодавства;

– майно, придбане за рахунок власних фінансових ресурсів органу СОН;

– майно, передане органу СОН в оперативне управління міською радою.

4.2. Фінансові ресурси органу СОН, зареєстрованого виконавчим комітетом, утворюються за рахунок місцевих зборів на засадах добровільного самооподаткування, доходів від діяльності створюваних ним підприємств, установ та організацій, добровільних внесків і пожертвувань юридичних і фізичних осіб, коштів, що передаються йому міською радою для здійснення делегованих повноважень, а також інших надходжень, не заборонених законодавством.

4.3. Орган СОН, зареєстрований виконавчим комітетом, має право:

- відкривати рахунки в установах банків, виготовляти печатки, бланки із власним найменуванням та інші атрибути юридичної особи;
- самостійно використовувати наявні фінансові ресурси відповідно до цілей та напрямків своєї діяльності;
- створювати за рахунок власних або переданих коштів, добровільних внесків та пожертвувань фізичних та юридичних осіб, об'єднань громадян об'єкти комунально-побутового та соціально-культурного призначення, забезпечувати їх утримання та експлуатацію;
- утворювати у встановленому законодавством порядку підприємства, установи та організації, основані на колективній власності жителів відповідної території, в тому числі ремонтні, по наданню послуг тощо;
- укладати договори з юридичними і фізичними особами, пов'язані з їх участю у вирішенні соціально-економічних задач на даній території;
- розробляти і надавати органам місцевого самоврядування м. Одеси проекти планів і програм розвитку відповідної території для використання їх у складі планів соціально-економічного і культурного розвитку і програм міста, що приймаються міською радою;
- надавати органам місцевого самоврядування міста Одеси рекомендації з питань відведення землі на території діяльності органу СОН, будівництва та розширення на відповідній території підприємств та інших об'єктів виробничого і соціально-культурного призначення, про необхідність та доцільність розміщення підприємств торгівлі, громадського харчування, побутового обслуговування, шкіл, поліклінік та інших соціально-культурних установ, режиму їх роботи, а також режиму транспортного обслуговування цієї території;
- користуватися земельними ділянками в порядку, передбаченому законодавством;
- виступати замовником будівельних і ремонтних робіт, здійснюваним за рахунок коштів, що знаходяться в розпорядженні органу СОН;
- приймати на свій баланс на праві спільної власності майно, що утворюється за рахунок коштів і трудової участі населення, яке проживає на території його діяльності, чи передане йому міською радою в оперативне управління;
- поєднувати на договірних засадах власні кошти та кошти юридичних та фізичних осіб, для будівництва і утримання різноманітних об'єктів комунально-побутового і соціально-культурного призначення;
- отримувати під власну відповідальність кредити;
- здійснювати іншу фінансово-господарську діяльність, передбачену законодавством.

4.4. Міська рада з урахуванням можливостей органу СОН, зареєстрованого виконавчим комітетом, і місцевих умов може своїм рішенням, прийнятим за згодою органу СОН, передавати йому повноваження по управлінню окремими об'єктами комунальної власності, що знаходяться на території діяльності органу СОН, а також інші питання, що належать до її компетенції (за винятком питань, пов'язаних із прийняттям нормативних актів, а також віднесених до виключної компетенції міської ради) з одночасною передачею відповідних матеріально-фінансових ресурсів.

Передача майна, прав і фінансових ресурсів органу СОН здійснюється на договірній основі.

4.5. Майно, створене за рахунок коштів і внаслідок господарської діяльності органу СОН, придбане їм чи передане йому у власність фізичними чи юридичними особами, органами місцевого самоврядування, перебуває у спільній сумісній власності жителів, що мешкають на території його діяльності, в особі органу СОН.

4.6. У спільній сумісній власності населення в особі органу СОН знаходяться фінансові кошти, отримані за рахунок господарської діяльності органу СОН, передані органами місцевого самоврядування, а також ті, що надійшли у вигляді грантів, ресурсів соціального замовлення, в якості добровільних внесків та пожертвувань фізичних і юридичних осіб, об'єднань громадян.

Використання та розпорядження фінансовими коштами здійснюється органом СОН на основі відповідних кошторисів доходів і витрат. Річні звіти про використання коштів і отримані доходи розглядаються і затверджуються загальними зборами (конференцією).

4.7. Органи місцевого самоврядування, а також особи, що проживають на території діяльності органу СОН, не несуть відповідальність по майновим та фінансовим зобов'язанням органу СОН.

5. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ ОРГАНУ СОН З ОРГАНАМИ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ, ОБ'ЄДНАННЯМИ ГРОМАДЯН І СУБ'ЄКТАМИ ГОСПОДАРЮВАННЯ

5.1. Органи місцевого самоврядування фінансують діяльність органу СОН в порядку, передбаченому Положенням про органи самоорганізації населення в місті Одесі, та згідно із міськими програмами сприяння розвитку самоорганізації. Відповідно до вказаного Положення і програм також вирішуються питання про делегування органу СОН окремих повноважень міської ради, фінансів та майна, встановлення пільг по сплаті місцевих податків і зборів у частині, що надходить до бюджету міста, для підприємств, установ, організацій, створених органом СОН, а також для фізичних і юридичних осіб, що надають фінансову допомогу органу СОН тощо.

5.2. Взаємодія органу СОН з громадськими об'єднаннями і суб'єктами господарювання здійснюється, як правило, на договірній основі.

6. ГАРАНТІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ОРГАНУ СОН

6.1. Орган СОН самостійно визначає напрямки своєї діяльності у відповідності із цим Положенням. Втручання в діяльність органу СОН не допускається, крім випадків, передбачених законодавством України.

6.2. Рішення органу СОН, прийняті їм у межах своїх повноважень, підлягають обов'язковому розгляду і вжиттю по них заходів у встановлені законодавством терміни тими органами місцевого самоврядування м. Одеси, юридичними і фізичними особами, яким вони адресовані.

6.3. Юридичні і фізичні особи несуть перед органом СОН відповідальність, у тому числі майнову, відшкодовуючи в повному обсязі шкоду, заподіяну їхніми

діями чи бездіяльністю органу СОН, населенню, навколишньому середовищу, а також шкоду, нанесену в результаті невиконання рішень органу СОН, прийнятих відповідно до законодавства.

6.4. Орган СОН має право звернутися в суд з заявою (позовом) про визнання недійсними актів міського голови, органів та посадових осіб місцевого самоврядування міста Одеси, рішень (наказів) юридичних осіб, що порушують права і законні інтереси жителів міста, що проживають на території діяльності органу СОН, або обмежують повноваження органу СОН в порядку, передбаченому законодавством.

6.5. Орган СОН несе передбачену чинним законодавством відповідальність за законність і наслідки своїх рішень і дій.

7. ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНОГО СКЛАДУ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ОРГАНУ СОН

7.1. Підстави та порядок дострокового припинення повноважень органу СОН визначається законодавством України.

7.2. Припинення повноважень персонального складу органу СОН не тягне за собою ліквідацію органу СОН. В цьому випадку обирається новий склад органу СОН відповідно до процедур, переданих „Положенням про органи самоорганізації населення в місті Одесі” та цим Положенням.

7.3. У разі ліквідації органу СОН за рішенням міської ради створюється ліквідаційна комісія, яка надає ліквідаційний баланс на затвердження загальних зборів (конференції).

7.4. Фінанси і майно органу СОН (за винятком переданих органу СОН міською радою і її виконавчими органами), у разі його ліквідації не можуть перерозподілятися між членами органу СОН чи членами територіальної громади, які проживають на території діяльності органу СОН, і використовуються для виконання його завдань, передбачених цим Положенням, або на благодійні цілі, а у випадках, передбачених законодавчими актами, за рішенням суду направляються в доход держави.

7.5. Фінанси і майно, передані органу СОН міською радою та її виконавчими органами, підлягають поверненню в бюджет міста і виконавчому комітету міської ради відповідно протягом тижневого терміну з дня прийняття міською радою рішення про ліквідацію органу СОН.

– задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг;

– участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території, інших місцевих програм.

Місцезнаходження Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі: 65_____, м. Одеса, вул._____,
повна назва органу СОН _____ індекс _____ назва _____
буд._____, кв._____.
цифрою цифрою

Додатки:

а) копія рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ р.
№ _____ «Про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі».
повна назва органу СОН _____

б) копія протоколу загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси за місцем проживання від «___» _____ 20__ р.;

в) Положення про Орган самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі – в двох екземплярах;
повна назва органу СОН _____

г) персональний склад Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;
повна назва органу СОН _____

д) довідка про місцезнаходження Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН _____

Уповноважені представники
загальних зборів (конференції):

_____ підпис

_____ П.І.Б.

_____ підпис

_____ П.І.Б.

_____ підпис

_____ П.І.Б.

ЗРАЗОК ЗАЯВИ ДО ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ПРО ЛЕГАЛІЗАЦІЮ ОРГАНУ СОН ШЛЯХОМ ПОВІДОМЛЕННЯ

Виконавчий комітет
Одеської міської ради

ЗАЯВА

Уповноважені представники загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси за місцем проживання, що відбулися (відбулася) «__» _____ 20__ р.:

1. _____, 19__ року народження, що
П.І.Б.
 мешкає за адресою: м. Одеса, вул. _____, буд. _____, кв. _____,
назва цифрою цифрою

2. _____, 19__ року народження, що
П.І.Б.
 мешкає за адресою: м. Одеса, вул. _____, буд. _____, кв. _____,
назва цифрою цифрою

3. _____, 19__ року народження, що
П.І.Б.
 мешкає за адресою: м. Одеса, вул. _____, буд. _____, кв. _____,
назва цифрою цифрою

подають документи для легалізації шляхом повідомлення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН¹

Комітет діє в межах території, визначеної рішенням Одеської міської ради від «__» _____ 20__ р. № _____ «Про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі».
повна назва органу СОН

Основними завданнями Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі є:
повна назва органу СОН

– створення умов для участі членів територіальної громади міста Одеси, що мешкають на території діяльності органу СОН, у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і законів України;

– задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг;

– участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території, інших місцевих програм.

¹Назва органу СОН пишеться великими літерами.

Місцезнаходження Органу самоорганізації населення комітету

в місті Одесі: 65____, м. Одеса, вул.____.

повна назва органу СОН

індекс

назва

буд.____, кв.____.

цифрою

цифрою

Уповноважені представники
загальних зборів (конференції):

підпис

П.І.Б.

підпис

П.І.Б.

підпис

П.І.Б.

**ВРАЗОК СПИСКУ ПЕРСОНАЛЬНОГО СКЛАДУ ОРГАНУ СОН,
ЩО ПОДАЄТЬСЯ ПРИ РЕЄСТРАЦІЇ ОРГАНУ СОН
У ВИКОНАВЧОМУ КОМІТЕТІ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

СПИСОК ПЕРСОНАЛЬНОГО СКЛАДУ

Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі
повна назва органу СОН¹

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Домашня адреса	Посада в органі СОН
1				_____ назва посади керівника органу СОН
2				Заступник _____ назва посади керівника органу СОН
3				Заступник _____ назва посади керівника органу СОН
4				Секретар комітету
5				Член комітету
6				Член комітету
7				Член комітету
8				Член комітету
9				Член комітету
10				Член комітету
11				Член комітету

_____ органу СОН

назва посади керівника органу СОН

комітету _____ в місті Одесі

назва органу СОН

 підпис

 П.І.Б.

Секретар органу СОН

комітету _____ в місті Одесі

назва органу СОН

 підпис

 П.І.Б.

¹Назва органу СОН пишеться великими літерами.

ЗБРАЗОК ІНФОРМАЦІЙНОГО ПОВІДОМЛЕННЯ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ТА РАЙАДМІНІСТРАЦІЇ ПРО РІШЕННЯ, УХВАЛЕННІ ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ (КОНФЕРЕНЦІЄЮ)¹

Одеська міська рада

_____ районна
назва райадміністрації
адміністрація Одеської міської ради

Відповідно до п. 2.1.7 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-ХХІІІ “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, доводимо до вашого відома, що «___» _____ 20__ р. в приміщенні _____

дата

_____, розташованого за адресою: м. Одеса, найменування помещення _____, вул. _____, буд. _____, відбулися загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси, на яких (-ій), зокрема:

- затверджено Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН

- обрано персональний склад Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі у кількості _____ осіб;

повна назва органу СОН

цифрою

- обрано ревізійну комісію Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі у кількості _____ осіб;

повна назва органу СОН

цифрою

- обрано трьох уповноважених представників загальних зборів (конференції) для здійснення легалізації Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі шляхом _____.

повна назва органу СОН

реєстрації чи повідомлення

Направляємо комплект вказаних вище документів для відома.

Додатки:

а) копія протоколу № 2 загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси від «__» _____ 20__ р.

дата

б) Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі – в двох екземплярах;

повна назва органу СОН

¹Аналогічні листи-повідомлення мають направлятися на адресу Одеської міської ради та відповідної районної адміністрації Одеської міської ради у 10-денний термін після проведення будь-яких загальних зборів (конференції).

в) персональний склад Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН

г) персональний склад Ревізійної комісії Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН

Уповноважені представники
загальних зборів (конференції):

підпис

П.І.Б.

підпис

П.І.Б.

підпис

П.І.Б.

ЗРАЗОК ДОЗВОЛУ НА ОБРОБКУ ОРГАНОМ СОН ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

Я, _____, паспорт серії ____ № _____,
П.І.Б.
 реєстраційний номер платника податків _____, як суб'єкт персональних
за наявності

даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надаю
 згоду Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті
повна назва органу СОН¹

Одесі на обробку та використання моїх персональних даних (паспортні дані,
 ідентифікаційний номер, особисті відомості: прізвище, ім'я, по батькові, дата та
 місце народження, дані щодо місця проживання, контактна інформація (телефон,
 електронна пошта, адреса для листування _____)

за потреби можна вказати інші персональні дані.
 Наприклад, дані про освіту, дані щодо реєстрації
 фізичної особи суб'єктом підприємницької
 діяльності (свідоцтво про державну реєстрацію,
 виписка з Єдиного державного реєстру), дані щодо
 сплати єдиного податку (свідоцтво про сплату
 єдиного податку)

у картотеках та/або за допомогою комп'ютерних систем виключно з метою та
 в рамках виконання ним законодавства про органи самоорганізації населення

за потреби можуть бути вказані й інші підстави для обробки персональних даних. Наприклад, по відношенню до
 штатних співробітників ОСН доцільно також згадати про законодавство про працю та податкове законодавство
 України.

Одночасно з цим, засвідчую, що повідомлення про включення даних про
 мене в базу персональних даних _____

вказати, в яку саме базу персональних будуть вноситися ці дані.
 Наприклад, засновників, членів, робітників, контрагентів тощо

Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі
повна назва органу СОН²

отримав³, з правами, які я маю відповідно до статті 8 Закону України «Про
 захист персональних даних», ознайомлений.

«__» _____ 20__ р.

підпис

П.І.Б.

¹Назва органу СОН пишеться великими літерами.

²Те ж саме.

³Текст повідомлення наводиться нижче. Воно видається під розписку особи, дані щодо якої будуть
 оброблятися відповідно до цього дозвілу.

РОЗПISKA

Я, _____

ПІБ

посвідчую, що отримав повідомлення про включення моїх персональних даних до бази персональних даних _____

_____ ,
вказати, в яку саме базу персональних даних будуть вноситися ці дані. Ця інформація має відповідати відомостям, які вказані в тексті дозволу

Органу самоорганізації населення комітету _____

повна назва органу СОН¹

в місті Одесі з метою та в рамках виконання ним законодавства про органи самоорганізації населення _____

_____ ,
за потреби можуть бути вказані й інші підстави для обробки персональних даних. Ця інформація має відповідати відомостям, які вказані в тексті дозволу

відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”, Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____

повна назва органу СОН¹

в місті Одесі. Мені також були повідомлені мої права, визначені ст. 8 Закону України “Про захист персональних даних”.

«__» _____ 20__ р.

 підпис

Повідомляємо, що надані Вами відомості включені до бази персональних даних _____

_____ вказати, в яку саме базу персональних даних будуть вноситися ці дані. Ця інформація має відповідати відомостям, які вказані в тексті дозволу

Органу самоорганізації населення комітету _____

повна назва органу СОН¹

в місті Одесі з метою та в рамках виконання ним законодавства про органи самоорганізації населення _____

_____ ,
за потреби можуть бути вказані й інші підстави для обробки персональних даних. Ця інформація має відповідати відомостям, які вказані в тексті дозволу відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”, Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті

повна назва органу СОН¹

Одесі. Відповідно до ст. 8 Закону України “Про захист персональних даних” суб'єкт персональних даних має право:

- 1) знати про місцезнаходження бази персональних даних, яка містить його персональні дані, її призначення та найменування, місцезнаходження та / або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника цієї бази або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;
- 2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані, що містяться у відповідній базі персональних даних;
- 3) на доступ до своїх персональних даних, що містяться у відповідній базі персональних даних;
- 4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати зміст його персональних даних, які зберігаються;
- 5) пред'являти вмотивовану вимогу із запереченням проти обробки своїх персональних даних органами державної влади, органами місцевого самоврядування при здійсненні їхніх повноважень, передбачених законом;
- 6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником цієї бази, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;
- 7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвочасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;
- 8) звертатися з питань захисту своїх прав щодо персональних даних до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, до повноважень яких належить здійснення захисту персональних даних;
- 9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних.

¹Назва органу СОН пишеться великими літерами.

ЗРАЗОК ПРОТОКОЛУ ЗАСІДАННЯ ОРГАНУ СОН

ПРОТОКОЛ № _____
засідання Органу самоорганізації населення комітету
в місті Одесі

_____ повна назва органу СОН

« ____ » _____ 20__ р.

м. Одеса

Присутні:

- 1) _____ - _____ Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі (далі – органу СОН);
 П.І.Б. назва посади керівника органу СОН повна назва органу СОН
- 2) _____ - заступник _____ органу СОН;
 П.І.Б. назва посади керівника органу СОН
- 3) _____ - секретар _____ органу СОН;
 П.І.Б. назва посади керівника органу СОН
- 4) _____ - член органу СОН;
 П.І.Б.
- 5) _____ - член органу СОН;
 П.І.Б.
- 6) _____ - член органу СОН;
 П.І.Б.
- 7) _____ - член органу СОН.
 П.І.Б.

Відсутні:

- 1) _____ - заступник _____ органу СОН;
 П.І.Б. назва посади керівника органу СОН
- 2) _____ - член органу СОН.
 П.І.Б.

Запрошені¹:

_____ – _____ (від Управління з питань взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради).
 П.І.Б. посада

_____ – _____ (від _____ райадміністрації Одеської міської ради).
 П.І.Б. посада назва райадміністрації

Відповідно до пп. 1 та 4 ст. 19 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.2.17 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, **орган СОН правоможний проводити своє засідання.**

¹Відсутність на засіданні органу СОН запрошених представників Управління та (чи) районної адміністрації або інших запрошених осіб (якщо такі запрошення направлялися) не може бути підставою для визнання засідання органу СОН нелегітимним.

Порядок денний:

1. Про розподіл обов'язків між членами органу СОН.
2. Про інформування про діяльність органу СОН.

1. Слухали: Про розподіл обов'язків між членами органу СОН.

Виступили: _____ проінформував (-ла) про необхідність
П.І.Б. керівника органу СОН

розподілу обов'язків між членами органу СОН з метою більш ефективного виконання повноважень органу СОН.

Вирішили: Покласти на:

1.1. _____ – організаційні питання, контроль та допомогу у
П.І.Б. керівника органу СОН
виконанні обов'язків членами органу СОН;

1.2. _____ –
П.І.Б. та посади членів органу СОН
правові питання, ведення деловодства, архиву документації;

1.3. _____ –
П.І.Б. та посади членів органу СОН
побутові, житлово-комунальні питання, благоустрій прибудинкових територій, покращання санітарних умов;

1.4. _____ –
П.І.Б. та посади членів органу СОН
інформаційна робота із мешканцями, питання соціального захисту;

1.5. _____ –
П.І.Б. та посади членів органу СОН
робота із молоддю, організація дозвілля та спортивних змагань.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____
цифрою прописом

2. Слухали: Про інформування про діяльність органу СОН.

Виступили: _____ проінформував (-ла) про необхідність
П.І.Б. керівника органу СОН

інформування мешканців про поточну діяльність органу СОН та поширення необхідної інформації.

Вирішили: доручити _____ - _____ виготовити
П.І.Б. посада члена органу СОН
в термін до «__» _____ 20__ р. інформаційний стенд.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____
цифрою прописом

_____ органу СОН
назва посади керівника органу СОН

_____ П.І.Б.

Секретар органу СОН

_____ П.І.Б.

**ЗРАЗОК ПРОТОКОЛУ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ)
ПРО ЗАСЛУХОВУВАННЯ ЗВІТУ ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ ОРГАНУ СОН
І ПРОВЕДЕННЯ ЧЕРГОВИХ ВИБОРІВ ЙОГО
ПЕРСОНАЛЬНОГО СКЛАДУ**

ПРОТОКОЛ № _____

**загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади
міста Одеси за місцем проживання**

« _____ » _____ 20__ р.

м. Одеса

Присутні: _____ (_____) членів територіальної громади

цифрою прописом

м. Одеси (додаток 1)¹. Повноваження _____ (_____) із них підтверд-

цифрою прописом

женні протоколами загальних зборів (додаток 2), проведеними на рівні _____, та які мають право вирішального голосу².

багатоквартирних житлових
будинків та / чи вулиць у
микрорайонах індивідуальної
житлової забудови

_____ – _____ (від Одеської міської ради);
П.І.Б. посада

_____ – _____ (від Управління з питань
П.І.Б. посада

взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради).

_____ – _____ (від _____
П.І.Б. посада назва райадміністрації

райадміністрації Одеської міської ради).

Відповідно до ст. 8 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ч. 1 ст. 8 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.1.2 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, **загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси є правомочними (-на).**

Порядок денний:

1. Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференції).

2. Звіт _____ Органу самоорганізації населення

назва посади керівника органу СОН

комітету _____ в місті Одесі _____ про діяльність

повна назва органу СОН

П.І.Б. керівника органу СОН

¹Зразок списку реєстрації присутніх міститься у додатку 40.

²Посилання на протоколи загальних зборів мешканців будинку чи вулиці у подібному протоколі робляться лише у разі проведення конференції. У такому випадку до протоколу доцільно докласти реєстр всіх протоколів, які були подані учасниками конференції під час реєстрації, та підтверджують їх право мати вирішальний голос під час голосування (див. додаток 41).

органу СОН за період _____.

вказати період, за який подається звіт органу СОН

3. Звіт голови ревізійної комісії Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі _____.

повна назва органу СОН

П.І.Б. голови ревізійної комісії органу СОН

4. Про затвердження Програми діяльності Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі на _____.

повна назва органу СОН

вказати період, на який затверджується Програма діяльності органу СОН

5. Про визначення кількісного складу Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі та ревізійної комісії органу СОН¹.

повна назва органу СОН

6. Про визначення терміну повноважень Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі та ревізійної комісії органу СОН.

повна назва органу СОН

7. Про обрання складу виборчої комісії по виборах _____, назва посади керівника органу СОН заступника (заступників) _____, назва посади керівника органу СОН секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі та організації голосування.

повна назва органу СОН

8. Про висунення кандидатів на посади _____, назва посади керівника органу СОН заступника (заступників) _____, назва посади керівника органу СОН секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН

9. Про затвердження протоколу виборчої комісії по виборах _____, назва посади керівника органу СОН заступника (заступників) _____, назва посади керівника органу СОН секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, а також результатів голосування.

повна назва органу СОН

10. Про обрання ревізійної комісії Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН

1. Слухали: Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференції).

Виступили: _____ П.І.Б. запропонував (-ла) обрати головуючим на загальних зборах (конференції) _____, П.І.Б. а секретарем – _____.

П.І.Б.

¹ Питання з 5 по 10 розглядаються лише на звітно-виборчих зборах (конференціях). Якщо на зборах (конференціях) заслуховуються лише звіти органу СОН та ревізійної комісії, то питання, що стосуються виборів, до порядку денного, а відповідно і до протоколу не вносяться.

Вирішили: 1. Обрати головуючим на загальних зборах (конференції) _____.

П.І.Б.

2. Обрати секретарем загальних зборів (конференції) _____.

П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____
цифрою прописом);

«проти» – _____ (_____
цифрою прописом);

«утрималось» – _____ (_____
цифрою прописом).

2. Слухали: Звіт _____ Органу самоорганізації

назва посади керівника органу СОН

населення комітету _____ в місті Одесі _____

повна назва органу СОН

П.І.Б. керівника органу СОН

про діяльність органу СОН за період _____.

вказати період, за який подається звіт органу СОН

Виступили: _____ проінформував (-ла) про діяльність

П.І.Б. керівника органу СОН

Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі

повна назва органу СОН

за період _____.

вказати період, за який подається звіт органу СОН

Вирішили: 1. Інформацію _____ про діяльність

П.І.Б. керівника органу СОН

Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі

повна назва органу СОН

за період _____ взяти до відома.

вказати період, за який подається звіт органу СОН

2. Визнати діяльність Органу самоорганізації населення комітету

_____ в місті Одесі за звітний період _____.

повна назва органу СОН

задовільною / незадовільною

Результати голосування:

«за» – _____ (_____
цифрою прописом);

«проти» – _____ (_____
цифрою прописом);

«утрималось» – _____ (_____
цифрою прописом).

3. Слухали: Звіт голови ревізійної комісії Органу самоорганізації насе-
лення комітету _____ в місті Одесі _____

повна назва органу СОН

П.І.Б. голови ревізійної комісії органу СОН

про результати перевірки фінансово-господарської діяльності комітету за
період _____.

вказати період, за який подається звіт органу СОН¹

Виступили: Голова ревізійної комісії Органу самоорганізації населення
комітету _____ в місті Одесі _____

повна назва органу СОН

П.І.Б. голови ревізійної комісії органу СОН

¹Багато, що б терміни, за який надає звіт голова органу СОН та голова ревізійної комісії, співпадали.

проінформував (-ла) про результати перевірки фінансово-господарської діяльності Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі за період _____.

повна назва органу СОН
зазначити період, за який подається звіт органу СОН

Вирішили: Інформацію Голови ревізійної комісії Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі _____ П.І.Б. голови ревізійної комісії органу СОН про результати перевірки фінансово-господарської діяльності Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі за період _____ взяти до відома.

повна назва органу СОН
зазначити період, за який подається звіт органу СОН

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

4. Слухали: Про затвердження Програми діяльності Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі на _____.

повна назва органу СОН

зазначити період, на який затверджується Програма діяльності органу СОН

Виступили: _____ представив (-ла) зміст Програми _____ П.І.Б. керівника органу СОН

діяльності Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі на _____.

повна назва органу СОН

зазначити період, на який затверджується Програма діяльності органу СОН

Вирішили: Затвердити Програму діяльності Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі на _____.

повна назва органу СОН

зазначити період, на який затверджується Програма діяльності органу СОН

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

5. Слухали¹: Про визначення кількісного складу Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі та ревізійної комісії органу СОН.

повна назва органу СОН

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати Орган само- _____ П.І.Б.

¹Питання з 5 по 10 розглядаються лише на звітно-виборчих зборах (конференціях). Якщо на зборах (конференціях) заслуховуються лише звіти органу СОН та ревізійної комісії, то питання, що стосуються виборів, до порядку денного, а відповідно і до протоколу не вносяться.

організації населення комітет _____ в місті Одесі у кількісному
повна назва органу СОН
складі ____ (_____) осіб (особи), в тому числі: _____,
цифрою прописом назва посади керівника органу СОН
заступник (____ заступників) _____, секретар та ____ членів
цифрою назва посади керівника органу СОН цифрою
комітету.

_____ запропонував (-ла) обрати ревізійну комісію Органу
П.І.Б.
самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі в
повна назва органу СОН
кількості ____ (_____) осіб (особи).
цифрою прописом

Вирішили: 1. Обрати Орган самоорганізації населення комітет
_____ в місті Одесі у кількісному складі ____ (_____)
повна назва органу СОН цифрою прописом
осіб (особи), в тому числі: _____, заступник (_____
назва посади керівника органу СОН цифрою
заступників) _____, секретар та ____ членів комітету.
назва посади керівника органу СОН цифрою

2. Обрати ревізійну комісію Органу самоорганізації населення комітету
_____ в місті Одесі в кількості ____ (_____) осіб (особи).
повна назва органу СОН цифрою прописом

Результати голосування:

«за» – _____;
цифрою прописом
«проти» – _____;
цифрою прописом
«утрималось» – _____.
цифрою прописом

6. Слухали: Про визначення терміну повноважень Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі та ревізійної комісії органу СОН.

повна назва органу СОН
Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати Орган
П.І.Б.
самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі та
повна назва органу СОН
ревізійну комісію органу СОН терміном на ____ (_____) роки (рік, років).
цифрою прописом

Вирішили: Обрати Орган самоорганізації населення комітет
_____ в місті Одесі та ревізійну комісію органу СОН
терміном на ____ (_____) роки (рік, років).
цифрою прописом

Результати голосування:

«за» – _____;
цифрою прописом
«проти» – _____;
цифрою прописом
«утрималось» – _____.
цифрою прописом

7. Слухали: Про обрання складу виборчої комісії по виборах _____, заступника (заступників) _____, назва посади керівника органу СОН _____, секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі та організацію голосування.

повна назва органу СОН

Виступили: _____ П.І.Б. запропонував (-ла) обрати виборчу

комісію по виборах _____, заступника (заступників) _____, назва посади керівника органу СОН

_____, секретаря та членів Органу самоорганізації насе-
лення комітету _____ назва посади керівника органу СОН

в місті Одесі, в такому складі:

повна назва органу СОН

а) _____ – голова комісії;

П.І.Б.

б) _____ – секретар комісії;

П.І.Б.

в) _____ – член комісії.

П.І.Б.

_____ П.І.Б. запропонував (-ла) визначити, що видача бюлетенів

та голосування повинні бути проведені в період з _____ годин до _____ годин в день проведення цих загальних зборів (цієї конференції) в приміщенні

їх (її) проведення.

Вирішили: 1. Обрати виборчу комісію по виборах _____, назва посади керівника органу СОН

заступника (заступників) _____, секретаря та членів Органу

назва посади керівника органу СОН

самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, в

повна назва органу СОН

такому складі:

а) _____ – голова комісії;

П.І.Б.

б) _____ – секретар комісії;

П.І.Б.

в) _____ – член комісії.

П.І.Б.

2. Визначити, що видача бюлетенів та голосування повинні бути прове-
дені в період з _____ годин до _____ годин в день проведення цих загаль-
них зборів (цієї конференції) у приміщенні їх (її) проведення.

час

час

них зборів (цієї конференції) у приміщенні їх (її) проведення.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____);
цифрою прописом

8. Слухали: Про висунення кандидатів на посади _____,
назва посади керівника органу СОН
заступника (заступників) _____, секретаря та членів Органу
назва посади керівника органу СОН
самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

Виступили: _____ П.І.Б.
запропонував (-ла) внести в бюлетені для
голосування по виборах _____, заступника (заступників)
назва посади керівника органу СОН
_____, секретаря та членів Органу самоорганізації населення
назва посади керівника органу СОН
комітету _____ в місті Одесі таких осіб:
повна назва органу СОН

а) _____ – в бюлетень по виборах _____
П.І.Б. назва посади керівника органу СОН

Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;
повна назва органу СОН

б) _____ – в бюлетень по виборах заступника (-ів)
П.І.Б.

_____ Органу самоорганізації населення комітету
назва посади керівника органу СОН
_____ в місті Одесі;

в) _____ – в бюлетень по виборах заступника (-ів)
П.І.Б.

_____ Органу самоорганізації населення комітету
назва посади керівника органу СОН
_____ в місті Одесі;

г) _____ – в бюлетень по виборах секретаря Органу
П.І.Б.

самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;
повна назва органу СОН

д) _____ – в бюлетень по виборах членів Органу
П.І.Б.

самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;
повна назва органу СОН

е) _____ – в бюлетень по виборах членів Органу
П.І.Б.

самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;
повна назва органу СОН

Вирішили: Внести в бюлетені для голосування по виборах _____,
назва посади керівника
органу СОН

заступника (заступників) _____, секретаря та членів Органу
назва посади керівника органу СОН
самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі таких осіб:
повна назва органу СОН

а) _____ – в бюлетень по виборах _____
П.І.Б. назва посади керівника органу СОН

Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;
повна назва органу СОН

б) _____ – в бюлетень по виборах заступника (-ів)
П.І.Б.

_____ Органу самоорганізації населення комітету
назва посади керівника органу СОН
_____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН

в) _____ – в бюлетень по виборах заступника (-ів)
П.І.Б.

_____ Органу самоорганізації населення комітету
назва посади керівника органу СОН
_____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН

г) _____ – в бюлетень по виборах секретаря Органу
П.І.Б.

самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН

д) _____ – в бюлетень по виборах членів Органу
П.І.Б.

самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН

е) _____ – в бюлетень по виборах членів Органу
П.І.Б.

самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі;

повна назва органу СОН

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

9. Слухали: Про затвердження протоколу виборчої комісії по виборах

_____, заступника (заступників) _____,
назва посади керівника органу СОН назва посади керівника органу СОН
секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету
_____ в місті Одесі, а також результатів голосування¹.

повна назва органу СОН

Виступили: Голова виборчої комісії _____ повідомив
П.І.Б.

про результати голосування по виборах _____, заступника
назва посади керівника органу СОН

(заступників) _____, секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

назва посади керівника органу СОН

повна назва органу СОН

¹Форми бюлетеню для таємного голосування, списку осіб, які взяли участь у виборах **персонального** складу органу СОН, а також форма протоколу виборчої комісії затверджені додатками 1, 2 і 3 додатку №1 до рішення Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі” (із змінами та доповненнями) (див. стор. 79-85).

Вирішили: 1. Затвердити протокол виборчої комісії по виборах _____, заступника (заступників) _____, назва посади керівника органу СОН _____, назва посади керівника органу СОН секретаря та членів Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН
2. Вважати обраними до складу Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі наступних осіб:

повна назва органу СОН
а) _____, членом комітету – _____; назва посади керівника органу СОН П.І.Б.

б) Заступником (-ами) _____, членом (-ами) комітету – назва посади керівника органу СОН _____; П.І.Б.

в) Секретарем, членом комітету – _____; П.І.Б.

г) Членами комітету:
– _____; П.І.Б.
– _____; П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____); цифрою прописом

«проти» – _____ (_____); цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____). цифрою прописом

10. Слухали: Про обрання ревізійної комісії Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі. повна назва органу СОН

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати ревізійну комісію Органу самоорганізації населення комітету _____ П.І.Б. повна назва органу СОН

в місті Одесі, в такому складі:

а) _____ – голова ревізійної комісії; П.І.Б.

б) _____ – заступник голови ревізійної комісії; П.І.Б.

в) _____ – член ревізійної комісії. П.І.Б.

Вирішили: Обрати ревізійну комісію Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, в такому складі: повна назва органу СОН

а) _____ – голова ревізійної комісії; П.І.Б.

б) _____ – заступник голови ревізійної комісії; П.І.Б.

в) _____ – член ревізійної комісії.
П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____
цифрою прописом);

«проти» – _____ (_____
цифрою прописом);

«утрималось» – _____ (_____
цифрою прописом).

Головуючий

підпис

П.І.Б.

Секретар

підпис

П.І.Б.

**ВРАЗОК ПРОТОКОЛУ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЙ)
ПРО ДОСТРОКОВЕ ВІДКЛИКАННЯ ЧЛЕНА ОРГАНУ СОН
ЗА ІНІЦІАТИВОЮ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЙ)**

ПРОТОКОЛ № _____

**загальних зборів (конференцій) частини членів територіальної громади
міста Одеси за місцем проживання**

« ____ » _____ 20__ р.

м. Одеса

Присутні: _____ (_____) членів територіальної громади
цифрою прописом
м. Одеси (додаток 1)¹. Повноваження _____ (_____) із них підтверд-
цифрою прописом
женні протоколами загальних зборів (додаток 2), проведеними на рівні
_____, та які мають право вирішального голосу².
багатоквартирних житлових будинків та / чи
вулиць у мікрорайонах індивідуальної
житлової забудови

_____ – _____ (від Одеської міської ради);
П.І.Б. посада

_____ – _____ (від Управління з питань
П.І.Б. посада

взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради).

_____ – _____ (від _____
П.І.Б. посада назва райадміністрації

райадміністрації Одеської міської ради).

Відповідно до ст. 8 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ч. 1 ст. 8 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.1.2 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, **загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси є правомочними (-на).**

Порядок денний:

1. Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференцій).

2. Про дострокове припинення повноважень _____ –

П.І.Б. члена органу СОН

_____ Органу самоорганізації населення комітету _____
посада в органі СОН повна назва органу СОН

в місті Одесі за ініціативою загальних зборів (конференцій).

¹Зразок списку реєстрації присутніх міститься у додатку 40.

²Посилання на протоколи загальних зборів мешканців будинку чи вулиці у подібному протоколі робляться лише у разі проведення конференції. В цьому разі до протоколу доцільно докласти реєстр всіх протоколів, які були подані учасниками конференції під час реєстрації, та підтверджують їх право мати вирішальний голос під час голосування (див. додаток 41).

1. Слухали: Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференції).

Виступили: _____ П.І.Б. запропонував (-ла) обрати головуючим на загальних зборах (конференції) _____, а секретарем – _____ П.І.Б.

Вирішили: 1. Обрати головуючим на загальних зборах (конференції) _____ П.І.Б.

2. Обрати секретарем загальних зборів (конференції) _____ П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

2. Слухали: Про дострокове припинення повноважень _____ – П.І.Б. члена органу СОН
_____ Органу самоорганізації населення комітету _____
посада в органі СОН назва органу СОН
в місті Одесі за ініціативою загальних зборів (конференції).

Виступили: _____ П.І.Б. запропонував (-ла) достроково припинити повноваження _____ – _____ Органу самоорганізації населення комітету _____ П.І.Б. члена органу СОН посада в органі СОН в місті Одесі внаслідок _____ назва органу СОН

_____ обґрунтування необхідності дострокового припинення повноважень члена органу СОН

Вирішили: Достроково припинити повноваження _____ – П.І.Б. члена органу СОН
_____ Органу самоорганізації населення комітету
посада в органі СОН
_____ в місті Одесі внаслідок _____
назва органу СОН

_____ обґрунтування необхідності дострокового припинення повноважень члена органу СОН

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

Головуючий

_____ підпис

_____ П.І.Б.

Секретар

_____ підпис

_____ П.І.Б.

**ЗРАЗОК ПРОТОКОЛУ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЙ)
ПРО ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ У ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАН СОН**

ПРОТОКОЛ № _____

**загальних зборів (конференцій) частини членів територіальної громади
міста Одеси за місцем проживання**

« _____ » _____ 20__ р.

м. Одеса

Присутні: _____ (_____) членів територіальної громади
цифрою прописом
м. Одеси (додаток 1)¹. Повноваження _____ (_____) із них підтверд-
цифрою прописом
женні протоколами загальних зборів (додаток 2), проведеними на рівні
_____, та які мають право вирішального голосу².
багатоквартирних житлових будинків та / чи
вулиць у микрорайонах індивідуальної
житлової забудови

_____ – _____ (від Одеської міської ради);
П.І.Б. посада

_____ – _____ (від Управління з питань
П.І.Б. посада

взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради).

_____ – _____ (від _____
П.І.Б. посада назва райадміністрації

райадміністрації Одеської міської ради).

Відповідно до ст. 8 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”,
ч. 1 ст. 8 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.1.2
Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого
рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи
самоорганізації населення в місті Одесі”, **загальні збори (конференції)
частини членів територіальної громади міста Одеси є правомочними (-на).**

Порядок денний:

1. Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференцій).

2. Про внесення змін та доповнень до Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН

3. Про визначення уповноваженого Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі на проведення реєстрації змін та

повна назва органу СОН

доповнень до Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН

¹Зразок списку реєстрації присутніх міститься у додатку 40.

²Посилання на протоколи загальних зборів мешканців будинку чи вулиці у подібному протоколі робляться лише у разі проведення конференції. В цьому разі до протоколу доцільно докласти реєстр всіх протоколів, які були подані учасниками конференції під час реєстрації, та підтверджують їх право мати вирішальний голос під час голосування (див. додаток 41).

1. Слухали: Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференції).

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати головуючим на загальних зборах (конференції) _____, а секретарем – _____.
П.І.Б. П.І.Б. П.І.Б.

Вирішили: 1. Обрати головуючим на загальних зборах (конференції) _____.
П.І.Б.

2. Обрати секретарем загальних зборів (конференції) _____.
П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

2. Слухали: Про внесення змін та доповнень до Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі.

Виступили: _____ запропонував (-ла) внести такі зміни та доповнення до Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі (далі – Положення):
повна назва органу СОН П.І.Б.

1. Пункт _____ Положення доповнити новим абзацом _____ такого змісту:
цифрою цифрою
« _____
текст нового абзацу
_____ ».

2. Доповнити Положення новим пунктом _____ такого змісту: « _____
цифрою
_____ ».

3. Пункт _____ Положення викласти в такій редакції: « _____
цифрою
_____ ».

4. Пункт _____ Положення після слова « _____ » доповнити
цифрою слово із тексту пункту
словами: « _____ ».
текст доповнення

Вирішили: Внести такі зміни та доповнення до Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі:
повна назва органу СОН

1. Пункт _____ Положення доповнити новим абзацом _____ такого змісту:
цифрою цифрою

« _____
текст нового абзацу

_____».
2. Доповнити Положення новим пунктом _____ такого змісту: « _____
цифрою

_____».
текст нового пункту
3. Пункт _____ Положення викласти в такій редакції: « _____
цифрою

_____».
текст нової редакції пункту
4. Пункт _____ Положення після слова « _____ » доповнити
цифрою слово із тексту пункту
словами: « _____ ».

текст доповнення
Результати голосування:
«за» – _____ (_____);
цифрою прописом
«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом
«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

3. Слухали: Про визначення уповноваженого Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі на проведення реєстрації
повна назва органу СОН
змін та доповнень до Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН

Вирішили: _____ запропонував (-ла) уповноважити
П.І.Б.
_____ Органу самоорганізації населення комітету
назва посади керівника органу СОН
_____ в місті Одесі _____ на проведення
повна назва органу СОН П.І.Б. керівника органу СОН
реєстрації змін та доповнень до Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі у виконавчому комітеті Одеської
повна назва органу СОН
міської ради.

Вирішили: Уповноважити _____ Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі _____
назва посади керівника органу СОН повна назва органу СОН П.І.Б. керівника органу СОН
на проведення реєстрації змін та доповнень до Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі у виконавчому комітеті Одеської міської ради.
повна назва органу СОН

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
 цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
 цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
 цифрою прописом

Головуючий _____ _____
 підпис П.І.Б.

Секретар _____ _____
 підпис П.І.Б.

**БРАЗОК ЗАЯВИ У ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЩОДО РЕЄСТРАЦІЇ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ
ДО ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАН СОН**

«___» _____ 20__ р. № _____

Виконавчий комітет
Одеської міської ради

ЗАЯВА

Відповідно до ч. 10 ст. 13 Закону України «Про органи самоорганізації населення», п. 19 Тимчасового положення про порядок легалізації органів самоорганізації населення міста Одеси, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXШ «Про органи самоорганізації населення в місті Одесі», у зв'язку із внесенням змін та доповнень в Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____

повна назва органу СОН

в місті Одесі, зареєстрованого виконавчим комітетом Одеської міської ради «___» _____ 20__ р, реєстраційний номер _____, просимо провести реєстрацію цих змін та доповнень.

цифрою

Зміни та доповнення в Положення про Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі затверджені рішенням загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси за місцем проживання, що відбулися (-ся) «___» _____ 20__ р.

повна назва органу СОН

Додаток: Копія протоколу загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси за місцем проживання, що відбулися (-лася) «___» _____ 20__ р.

_____ органу СОН

назва посади керівника органу СОН

комітету _____ в місті Одесі _____

назва органу СОН

підпис

П.І.Б.

ВРАЗОК ЗАЯВИ У ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЩОДО НАДАННЯ ДУБЛІКАТІВ ЗАГУБЛЕНОГО СВДОЦТВА ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ОРГАНУ СОН І ПОЛОЖЕННЯ ПРО ОРГАН СОН

«___» _____ 20__ р. № _____

Виконавчий комітет
Одеської міської ради

ЗАЯВА

Відповідно до пп. 21-24 Тимчасового положення про порядок легалізації органів самоорганізації населення міста Одеси, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 №3374-XXIII «Про органи самоорганізації населення в місті Одесі», у зв'язку із втратою Свідоцтва про реєстрацію Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі,
повна назва органу СОН
zareєстрованого виконавчим комітетом Одеської міської ради «___» _____
20__ р, реєстраційний номер _____, а також Положення про Орган самоорганізації
цифрою
населення комітет _____ в місті Одесі, просимо видати дублікат
повна назва органу СОН
вказаного Свідоцтва та засвідчену копію Положення про Орган
самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН

Додаток: копія оголошення в газеті « _____ » № _____
назва газети цифрою
від «___» _____ 20__ р. про визнання недійсним втраченого Свідоцтва
про реєстрацію Органу самоорганізації населення комітету _____
повна назва органу СОН
в місті Одесі¹.

_____ органу СОН
назва посади керівника органу СОН
комітету _____ в місті Одесі _____ П.І.Б.
назва органу СОН підпис

¹Якщо втрачено лише Положення про орган СОН, то опублікування такого оголошення в засобах масової інформації Тимчасовим положенням про порядок легалізації органів самоорганізації населення міста Одеси не передбачено. В цьому випадку додавати копію подібного оголошення не обов'язково.

**ЗРАЗОК ТЕКСТУ ОГОЛОШЕННЯ ПРО ВИЗНАННЯ НЕДІЙСНИМ
ЗАГУБЛЕНОГО СВІДОЦТВА ПРО РЕЄСТРАЦІЮ ОРГАНУ СОН**

ОГОЛОШЕННЯ¹

Вважати недійсним втрачене Свідоцтво про реєстрацію Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, зареєстрованого
повна назва органу СОН
виконавчим комітетом Одеської міської ради «___» _____ 20__ р,
реєстраційний номер _____.
цифрою

¹Публікується у друкованих засобах масової інформації.

**ЗРАЗОК ПРОТОКОЛУ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ)
ІЗ ПРОХАННЯМ ДЕЛЕГУВАТИ ОРГАНУ СОН ОКРЕМІ
ПОВНОВАЖЕННЯ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ФІНАНСИ ТА МАЙНО¹**

ПРОТОКОЛ № _____

**загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади
міста Одеси за місцем проживання**

« ____ » _____ 20__ р.

м. Одеса

Присутні: _____ (_____) членів територіальної громади
цифрою прописом
м. Одеси (додаток 1)². Повноваження _____ (_____) із них підтверд-
цифрою прописом
женні протоколами загальних зборів (додаток 2), проведеними на рівні
_____, та які мають право вирішального голосу³.
багатоквартирних житлових будинків та / чи
вулиць у микрорайонах індивідуальної
житлової забудови

_____ – _____ (від Одеської міської ради);
П.І.Б. посада

_____ – _____ (від Управління з питань
П.І.Б. посада

взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради).

_____ – _____ (від _____
П.І.Б. посада назва райадміністрації

райадміністрації Одеської міської ради).

Відповідно до ст. 8 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ч. 1 ст. 8 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.1.2 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, **загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси є правомочними (-на).**

Порядок денний:

1. Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференції).

2. Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі,
повна назва органу СОН
фінансів та майна.

¹Протокол разом із заявою, підписаною не менш як трьома представниками загальних зборів (конференції), та списком їх учасників мають бути направлені до Одеської міської ради протягом тижня після дати проведення загальних зборів (конференції). Також копія протоколу має бути направлена у відповідну районну адміністрацію Одеської міської ради.

²Зразок списку реєстрації присутніх міститься у додатку 40.

³Посилання на протоколи загальних зборів мешканців будинку чи вулиці у подібному протоколі робляться лише у разі проведення конференції. В цьому разі до протоколу доцільно докласти реєстр всіх протоколів, які були подані учасниками конференції під час реєстрації, та підтверджують їх право мати вирішальний голос під час голосування (див. додаток 41).

3. Про обрання уповноважених представників для представництва інтересів учасників загальних зборів (конференції) в Одеській міській раді при розгляді питання про делегування Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі окремих власних повноважень Одеської _____
повна назва органу СОН
міської ради, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна.

1. Слухали: Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференції).

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати головуючим на загальних зборах (конференції) _____, а секретарем – _____
П.І.Б. П.І.Б.

Вирішили: 1. Обрати головуючим на загальних зборах (конференції) _____
П.І.Б.

2. Обрати секретарем загальних зборів (конференції) _____
П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«трималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

2. Слухали: Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____
повна назва органу СОН
в місті Одесі, фінансів та майна.

Виступили: _____ запропонував (-ла) звернутися до Одеської міської ради із проханням делегувати Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі наступні окремі власні повноваження _____
повна назва органу СОН
міської ради:

– _____
перелік повноважень, які пропонується делегувати органу СОН

– _____

– _____
а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна, терміном на _____ роки
цифрою

(рік, років).

Вирішили: Звернутися до Одеської міської ради із проханням делегувати Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі _____
полное название органа СОН
наступні окремі власні повноваження міської ради:

— _____,
перелік повноважень, які пропонується делегувати органу СОН
— _____,
— _____,

а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна, терміном на _____ роки
цифрою
(рік, років).

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

3. Слухали: Про обрання уповноважених представників для представництва інтересів учасників загальних зборів (конференції) в Одеській міській раді при розгляді питання про делегування Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі окремих власних повноважень
повна назва органу СОН

Одеської міської ради, а також необхідних для їх здійснення фінансів та мійна.

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати наступних
П.І.Б.

уповноважених представників для представництва інтересів учасників загальних зборів (конференції) в Одеській міській раді при розгляді питання про делегування Органу самоорганізації населення комітету _____
повна назва органу СОН

в місті Одесі окремих власних повноважень Одеської міської ради, а також необхідних для їх здійснення фінансів та мійна:

а) _____;
П.І.Б.

б) _____;
П.І.Б.

в) _____.
П.І.Б.

Вирішили: Обрати наступних уповноважених представників для представництва інтересів учасників загальних зборів (конференції) в Одеській міській раді при розгляді питання про делегування Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі окремих власних повноважень Одеської
повна назва органу СОН

міської ради, а також необхідних для їх здійснення фінансів та мійна:

а) _____;
П.І.Б.

б) _____;
П.І.Б.

в) _____.
П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);

цифрою прописом
«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом
«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

Головуючий

підпис

П.І.Б.

Секретар

підпис

П.І.Б.

**ВЗРАЗОК КЛОПОТАННЯ РАЙОННОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ В ОДЕСЬКУ
МІСЬКУ РАДУ ПРО ДЕЛЕГУВАННЯ ОКРЕМИХ ПОВНОВАЖЕНЬ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОРГАНУ СОН**

«__» _____ 20__ р. № ____

Одеська міська рада

КЛОПОТАННЯ

Відповідно до ч. 6 ст. 140 Конституції України, ч. 1 ст. 14, ч. 8 ст. 16, п. 20 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частин 1 і 2 ст. 15 Закону України «Про органи самоорганізації населення», п. 4.3 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374–XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, п. 2.2.4 Положення про механізм наділення органів самоорганізації населення міста Одеси окремими повноваженнями Одеської міської ради, передачі фінансів та майна, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 15.06.2004 № 2683-XXIV, враховуючи пропозицію загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси, що відбулися (відбулася) «__» _____ 20__ р., про делегування Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі окремих власних повноважень

повна назва органу СОН

Одеської міської ради, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна, _____ районна адміністрація Одеської міської ради вважає

назва райадміністрації

за доцільне запропонувати Одеській міській раді делегувати Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі наступні

полное название органа СОН

окремі власні повноваження Одеської міської ради:

— _____,
перелік повноважень, які пропонується делегувати органу СОН

— _____,

— _____,

а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна, терміном на _____ роки
цифрою

(рік, років).

Голова райадміністрації

підпис

П.І.Б.

**ПРОЕКТ РЕКОМЕНДАЦІЇ ПРОФІЛЬНОЇ КОМІСІЇ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЩОДО ДЕЛЕГУВАННЯ ОКРЕМИХ
ПОВНОВАЖЕНЬ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ОРГАНУ СОН**

ВИТЯГ

із протоколу № ____
засідання постійної комісії Одеської міської ради

_____ повна назва комісії
від «__» _____ 20__ р.

Слухали: Про делегування Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі окремих власних повноважень Одеської _____ повна назва органу СОН міської ради, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна.

Виступили: _____ повідомив (-ла), що «__» _____ П.І.Б. члена комісії 20__ р. відбулися загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси, на яких (-ій) було прийнято рішення про ініціювання перед Одеською міською радою питання про делегування Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі окремих повноважень Одеської міської ради: _____ повна назва органу СОН

— _____, перелік повноважень, які пропонуються делегувати органу СОН
— _____,
— _____,

а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна, терміном на _____ роки цифром (рік, років).

Уповноваженими загальних зборів (конференцією) представниками надано Одеській міській раді повний пакет документів, необхідних для прийняття Одеською міською радою рішення про делегування Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі окремих повноважень Одеської міської ради, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна.

Будь-яких порушень чинного законодавства у процесі ініціювання питання про делегування Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі окремих повноважень Одеської міської ради, _____ повна назва органу СОН а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна не виявлено.

Крім того, до Одеської міської ради надійшло клопотання від _____ районної адміністрації Одеської міської ради із
назва райадміністрації
пропозицією делегувати цьому органу СОН наступні окремі власні повноваження Одеської міської ради:

- _____,
перелік повноважень, які пропонується делегувати органу СОН
- _____,
- _____,

а також необхідні для їх здійснення фінанси та майно, терміном на _____ роки
цифрою
(рік, років).

Враховуючи вищезазначене, **постійна комісія Одеської міської ради**
_____ **вирішила:**

повна назва комісії

Рекомендувати Одеській міській раді:

1. Делегувати Органу самоорганізації населення комітету _____
повна назва органу СОН

в місті Одесі наступні власні повноваження Одеської міської ради:

- _____,
перелік повноважень, які пропонується делегувати органу СОН
- _____,
- _____,

а також необхідні для їх здійснення фінанси та майно, терміном на _____ роки
цифрою
(рік, років).

2. Внести до порядку денного чергової сесії Одеської міської ради питання «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі,
повна назва органу СОН

а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна» (проект рішення додається).

3. Запросити для участі у пленарному засіданні Одеської міської ради, на якому планується розгляд цього проекту рішення, уповноважених на представництво в Одеській міській раді загальних зборів (конференції), які відбулися на території діяльності Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.

повна назва органу СОН

Витяг вірний:

Голова комісії

_____ підпис

_____ П.І.Б.

Секретар комісії

_____ підпис

_____ П.І.Б.

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПРО ДЕЛЕГУВАННЯ ОРГАНУ СОН ОКРЕМИХ ПОВНОВАЖЕНЬ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ФІНАНСІВ ТА МАЙНА**

**РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**
від «___» _____ 20__ р. № _____

Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____
повна назва органу СОН
в місті Одесі, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна

Відповідно до ч. 6 ст. 140 Конституції України, ч. 1 ст. 14, ч. 8 ст. 16, п. 20 ч. 1 ст. 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, частин 1 і 2 ст. 15 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 4.3 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374–XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, п. 3.7 Положення про механізм наділення органів самоорганізації населення міста Одеси окремими повноваженнями Одеської міської ради, передачі фінансів та майна, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 15.06.2004 № 2683–XXIV, на підставі протоколу загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси, що відбулися (відбулася) «___» _____ 20__ р., беручи до уваги рекомендацію постійної комісії Одеської міської ради _____, а також клопотання _____
повна назва комісії назва райадміністрації
районної адміністрації Одеської міської ради, Одеська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Делегувати Органу самоорганізації населення комітету _____
повна назва органу СОН
в місті Одесі наступні власні повноваження Одеської міської ради:

- _____,
перелік повноважень, які пропонується делегувати органу СОН
- _____,
- _____.

2. Доручити виконавчому комітету Одеської міської ради:

2.1. Передати в оперативне управління Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі на термін дії цього рішення
повна назва органу СОН
майно, необхідне для реалізації повноважень, які делегуються згідно із пунктом 1 цього рішення (додаток 1).

2.2. При підготовці проектів бюджету міста Одеси протягом терміну дії цього рішення передбачати фінансування на виконання повноважень, визначених у пункті 1 цього рішення, які делегуються Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН

3. Внести зміни до рішення Одеської міської ради від «____» _____ 20__ р. № _____ «Про бюджет міста Одеси на 20__ рік» у зв'язку із делегуванням окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі (додаток 2).
повна назва органу СОН

4. Встановити, що повноваження, зазначені у п. 1 цього рішення, делегуються Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі терміном на _____ роки (рік, років).
повна назва органу СОН
прописом

5. Доручити Одеському міському голові _____ укласти від імені Одеської міської ради договір із Органом самоорганізації населення комітетом _____ в місті Одесі про делегування останньому відповідно до повна назва органу СОН пункту 1 цього рішення окремих власних повноважень Одеської міської ради, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію

повна назва комісії

Міський голова

_____ підпис

_____ П.І.Б.

**ЗБРАЗОК ПРОТОКОЛУ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ)
ІЗ ПРОХАННЯМ ПРО ДОСТРОКОВЕ ПОВНЕ АБО ЧАСТКОВЕ
ПОЗБАВЛЕННЯ ОРГАНУ СОН ДЕЛЕГОВАНИХ ЙОМУ
ПОВНОВАЖЕНЬ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ФІНАНСІВ ТА МАЙНА**

ПРОТОКОЛ № _____

**загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади
міста Одеси за місцем проживання**

« ____ » _____ 20__ р.

м. Одеса

Присутні: _____ (_____) членів територіальної громади
цифрою прописом
м. Одеси (додаток 1)¹. Повноваження _____ (_____) із них підтверд-
цифрою прописом
женні протоколами загальних зборів (додаток 2), проведеними на рівні
_____, та які мають право вирішального голосу².
багатоквартирних житлових будинків та / чи
вулиць у микрорайонах індивідуальної
житлової забудови

_____ – _____ (від Одеської міської ради);
П.І.Б. посада

_____ – _____ (від Управління з питань
П.І.Б. посада

взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради).

_____ – _____ (від _____
П.І.Б. посада назва райадміністрації

райадміністрації Одеської міської ради).

Відповідно до ст. 8 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ч. 1 ст. 8 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.1.2 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, **загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси є правомочними (-на).**

Порядок денний:

1. Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференції).

2. Про дострокове позбавлення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі повноважень (окремих повноважень), делего-

повна назва органу СОН
ваних йому рішенням Одеської міської ради від “ ____ ” _____ 20__ року
№ _____, а також фінансів та майна.
цифрою

¹Зразок списку реєстрації присутніх міститься у додатку 40.

²Посилання на протоколи загальних зборів мешканців будинку чи вулиці у подібному протоколі робляться лише у разі проведення конференції. В цьому разі до протоколу доцільно докласти реєстр всіх протоколів, які були подані учасниками конференції під час реєстрації, та підтверджують їх право мати вирішальний голос під час голосування (див. додаток 41).

1. Слухали: Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференції).

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати головуючим на загальних зборах (конференції) _____, а секретарем – _____.

Вирішили: 1. Обрати головуючим на загальних зборах (конференції)

П.І.Б.
2. Обрати секретарем загальних зборів (конференції) _____.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

2. Слухали: Про дострокове позбавлення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі повноважень (окремих повноважень), делегованих йому рішенням Одеської міської ради від “___” _____ 20__ року № _____, а також фінансів та майна.

Виступили: _____ запропонував (-ла) звернутися до Одеської міської ради із проханням достроково позбавити Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі повноважень (окремих повноважень), делегованих йому рішенням Одеської міської ради від “___” _____ 20__ року № _____, а також фінансів та майна внаслідок

обґрунтування необхідності дострокового позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень

Вирішили: звернутися до Одеської міської ради із проханням достроково позбавити Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі повноважень (окремих повноважень), делегованих йому рішенням Одеської міської ради від “___” _____ 20__ року № _____, а також фінансів та майна.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

Головуючий _____ підпис П.І.Б.

Секретар _____ підпис П.І.Б.

**ЗРАЗОК КЛОПОТАННЯ РАЙОННОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
В ОДЕСЬКУ МІСЬКУ РАДУ ПРО ДОСТРОКОВЕ ПОВНЕ АБО
ЧАСТКОВЕ ПОЗБАВЛЕННЯ ОРГАНУ СОН ДЕЛЕГОВАНИХ
ЙОМУ ПОВНОВАЖЕНЬ (ОКРЕМИХ ПОВНОВАЖЕНЬ)
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ФІНАНСІВ ТА МАЙНА**

«___» _____ 20__ р. № _____

Одеська міська рада

КЛОПОТАННЯ

Відповідно до ч. 8 ст. 16 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 3 (ч. 4)¹ ст. 15 Закону України «Про органи самоорганізації населення», враховуючи пропозицію загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси, що відбулися (відбулася) «___» _____ 20__ р., про дострокове позбавлення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі повноважень (окремих повноважень), делегованих йому рішенням Одеської міської ради від «___» _____ 20__ року № _____, а також фінансів та майна, _____ цифрою _____ районна адміністрація Одеської міської ради пропонує _____ назва райадміністрації розглянути питання про дострокове позбавлення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі всіх делегованих повноважень (окремих повноважень)², а також фінансів та майна внаслідок

_____ обґрунтування необхідності дострокового позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень

Голова райадміністрації _____

_____ підпис

_____ П.І.Б.

¹Посилання на ч. 4 ст. 15 Закону України «Про органи самоорганізації населення», а також на рішення загальних зборів (конференції) мають міститися у клопотанні тільки за умови, якщо дострокове позбавлення делегованих повноважень відбувається за ініціативою загальних зборів (конференції).

²Якщо йдеться про позбавлення тільки частини делегованих повноважень, то доцільно зазначити у клопотанні ці повноваження.

**ПРОЕКТ РЕКОМЕНДАЦІЙ ПРОФІЛЬНОЇ КОМІСІЇ ОДЕСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ ЩОДО ДОСТРОКОВОГО ПОВНОГО АБО
ЧАСТКОВОГО ПОЗБАВЛЕННЯ ОРГАНУ СОН ДЕЛЕГОВАНИХ
ЙОМУ ПОВНОВАЖЕНЬ (ОКРЕМИХ ПОВНОВАЖЕНЬ)
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ФІНАНСІВ ТА МАЙНА
ЗА ІНІЦІАТИВОЮ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ)**

ВИТЯГ

із протоколу № _____
засідання постійної комісії Одеської міської ради

_____ повна назва комісії
від «__» _____ 20__ р.

Слухали: Про дострокове позбавлення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі повноважень (окремих повноважень),
повна назва органу СОН
делегованих йому рішенням Одеської міської ради від «__» _____
20__ року № _____, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна за
цифрою
ініціативою загальних зборів (конференції) частини членів територіальної
громади міста Одеси, що відбулися (відбулася) «__» _____ 20__ р.

Виступили: _____ повідомив (-ла), що «__» _____
П.І.Б. члена комісії
20__ р. відбулися загальні збори (конференція) частини членів територіальної
громади міста Одеси, на яких (-ій) було прийнято рішення про ініціювання
перед Одеською міською радою питання про дострокове позбавлення Органу
самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі повноважень
повна назва органу СОН
(окремих повноважень), делегованих йому рішенням Одеської міської ради від
«__» _____ 20__ року № _____, а також необхідних для їх здійснення
цифрою
фінансів та майна внаслідок _____

_____ обґрунтування необхідності дострокового позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень

Вказані в обґрунтування прийнятого загальними зборами (конференцією)
решення факти знайшли своє підтвердження. Так, відповідно укладеної між
Одеською міською радою та Органом самоорганізації населення комітетом
_____ в місті Одесі угодою № _____ від «__» _____
повне назвiення органу СОН цифрою
20__ р., Одеська міська рада брала на себе зобов'язання _____
опис зобов'язання
_____ . В той же час, Одеська
міська рада це зобов'язання _____

не виконала або виконала не повною мірою

Крім цього, до Одеської міської ради надійшло клопотання
назва райадміністрації районної адміністрації Одеської міської ради про роз-
гляд питання про дострокове позбавлення Органу самоорганізації населення
комітету повна назва органу СОН в місті Одесі всіх делегованих повноважень
(окремих повноважень)¹, а також фінансів та майна внаслідок
обґрунтування необхідності дострокового позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень

**Враховуючи вищезазначене, постійна комісія Одеської міської ради
вирішила:**

повна назва комісії

Рекомендувати Одеській міській раді:

1. Достроково позбавити за ініціативою загальних зборів (конференції)
частини членів територіальної громади м. Одеси Орган самоорганізації
населення комітет повна назва органу СОН в місті Одесі делегованих йому
повноважень (окремих повноважень) Одеської міської ради, а також фінансів та
майна, відповідно до рішення Одеської міської ради від «__»
20__ року № _____ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської
цифрою міської ради Органу самоорганізації населення комітету повна назва органу СОН
в місті Одесі, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна» внаслідок

обґрунтування необхідності дострокового позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень

2. Внести до порядку денного чергової сесії Одеської міської ради пи-
тання «Про скасування рішення (ВАРІАНТ: «Про внесення змін до рішення...»²)
Одеської міської ради від «__» 20__ року № _____ «Про
делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу
самоорганізації населення комітету повна назва органу СОН
необхідних для їх здійснення фінансів та майна» за ініціативою загальних
зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси»
(проект рішення додається).

Витяг вірний:

Голова комісії

підпис

П.І.Б.

Секретар комісії

підпис

П.І.Б.

¹Якщо йдеться про позбавлення тільки частини делегованих повноважень, то доцільно зазначити у протоколі ці повноваження.

²Альтернативний варіант назви проекту рішення міської ради може застосовуватися лише за умови, якщо пропонується відкликати не всі, а тільки частину із делегованих органу СОН повноважень міськради.

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ПРО ДОСТРОКОВЕ
ПОВНЕ АБО ЧАСТКОВЕ ПОЗБАВЛЕННЯ ОРГАНУ СОН
ДЕЛЕГОВАНИХ ЙОМУ ПОВНОВАЖЕНЬ (ОКРЕМИХ ПОВНОВАЖЕНЬ)
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ФІНАНСІВ ТА МАЙНА
ЗА ІНІЦІАТИВОЮ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ)**

**РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
від «___» _____ 20__ р. №_____**

Про скасування рішення (ВАРІАНТ: «Про внесення змін до рішення...»¹) Одеської міської ради від «___» _____ 20__ року № _____ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, а також необхідних для їх повна назва органу СОН здійснення фінансів та майна» за ініціативою загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси

Відповідно до ч. 4 ст. 15 Закону України «Про органи самоорганізації населення», пп. 7.1, 7.4 та 7.5 Положення про механізм наділення органів самоорганізації населення міста Одеси окремими повноваженнями Одеської міської ради, передачі фінансів та майна, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 15.06.2004 № 2683-XXIV, на підставі протоколу загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси, що відбулися (відбулася) «___» _____ 20__ р., враховуючи рекомендацію постійної комісії Одеської міської ради _____, а також клопотання

_____ повна назва комісії
_____ районної адміністрації Одеської міської ради, беручи до
назва райадміністрації
уваги _____
обґрунтування необхідності дострокового позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень _____, Одеська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Скасувати рішення Одеської міської ради від «__» _____ 20__ року № _____ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, повна назва органу СОН а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна».

¹Альтернативний варіант назви проекту рішення міської ради може застосовуватися лише за умови, якщо пропонується відкликати не всі, а тільки частину із делегованих органу СОН повноважень міськради.

ВАРІАНТ: 1. Внести зміни до пункту 1 рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ року №___ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна», виклавши його в новій редакції:

«1. Делегувати Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі наступні власні повноваження Одеської міської ради:

- _____, перелік повноважень, які пропонуються делегувати органу СОН
- _____,
- _____.».

2. Зобов'язати Орган самоорганізації населення комітет _____ повна назва органу СОН в місті Одесі у тижневий термін з дня ухвалення цього рішення здійснити повернення невикористаних фінансів та майна (ВАРІАНТ: частини майна), переданого в оперативне управління Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі згідно із додатком 1 до рішення

Одеської міської ради від «___» _____ 20__ року №___ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна» (додаток 1).

3. Внести зміни до рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ р. №___ «Про бюджет міста Одеси на 20__ рік» у зв'язку із ухваленням цього рішення (додаток 2).

4. Доручити Одеському міському голові _____ розірвати (ВАРІАНТ: внести зміни до...) Договір (-у) від «___» _____ 20__ року №___, укладений від імені Одеської міської ради із Органом самоорганізації населення комітетом _____ повна назва органу СОН в місті Одесі на підставі рішення

Одеської міської ради від «___» _____ 20__ року №___ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію

_____ повна назва комісії

Міський голова

_____ підпис

_____ П.І.Б.

**ПРОЕКТ РЕКОМЕНДАЦІЙ ПРОФІЛЬНОЇ КОМІСІЇ ОДЕСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ ЩОДО ДОСТРОКОВОГО ПОВНОГО АБО
ЧАСТКОВОГО ПОЗБАВЛЕННЯ ОРГАНУ СОН ДЕЛЕГОВАНИХ
ЙОМУ ПОВНОВАЖЕНЬ (ОКРЕМИХ ПОВНОВАЖЕНЬ)
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ФІНАНСІВ ТА МАЙНА
ЗА ІНІЦІАТИВОЮ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

ВИТЯГ

із протоколу № _____
засідання постійної комісії Одеської міської ради

_____ повна назва комісії
від «__» _____ 20__ р.

Слухали: Про дострокове позбавлення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі повноважень (окремих повноважень),
повна назва органу СОН
делегованих йому рішенням Одеської міської ради від «__» _____
20__ року № _____, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна за
цифрою
ініціативою Одеської міської ради.

Виступили: _____ повідомив (-ла), що «__» _____
П.І.Б. члена комісії
20__ р. Одеською міською радою було прийнято рішення № _____ «Про
делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу
самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, а також
повна назва органу СОН
необхідних для їх здійснення фінансів та майна».

В процесі контролю за ходом виконання цього рішення відповідно до ч. 8 ст. 16 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» було встановлено, що, не зважаючи на повне виконання Одеською міською радою своїх зобов'язань перед Органом самоорганізації населення комітетом _____
повна назва органу СОН
в місті Одесі відповідно до укладеної на підставі вказаного рішення угоди, делеговані цьому комітету окремі власні повноваження Одеської міської ради не реалізуються (ВАРІАНТ: реалізуються не повною мірою), а передані для їх реалізації фінанси та майно використовується неефективно, що завдає шкоду інтересам територіальної громади міста Одеси. Так, _____

_____ наводяться приклади неефективної реалізації делегованих повноважень, використання фінансів та майна

Крім цього, до Одеської міської ради надійшло клопотання _____ районної адміністрації Одеської міської ради про роз-
назва райадміністрації

гляд питання про дострокове позбавлення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі всіх повноважень (окремих повноважень)¹, делегованих йому рішенням Одеської міської ради від «__» _____ 20__ року № _____, а також фінансів та майна.
повна назва органу СОН
цифрою

Враховуючи вищезазначене, **постійна комісія Одеської міської ради** _____ **вирішила:**

повна назва комісії

Рекомендувати Одеській міській раді:

1. Достроково позбавити за ініціативою Одеської міської ради Орган самоорганізації населення комітет _____ в місті Одесі делегованих повноважень (окремих повноважень) Одеської міської ради, а також фінансів та майна, відповідно до рішення Одеської міської ради від «__» _____ 20__ року № _____ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна» внаслідок

обґрунтування необхідності дострокового позбавлення органу СОН делегованих йому повноважень

2. Внести до порядку денного чергової сесії Одеської міської ради питання «Про скасування рішення (ВАРІАНТ: «Про внесення змін до рішення...»²) Одеської міської ради від «__» _____ 20__ року № _____ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна» за ініціативою Одеської міської ради» (проект рішення додається).

Витяг вірний:

Голова комісії

_____ підпис

_____ П.І.Б.

Секретар комісії

_____ підпис

_____ П.І.Б.

¹Якщо йдеться про позбавлення тільки частини делегованих повноважень, то доцільно зазначити у протоколі ці повноваження.

²Альтернативний варіант назви проекту рішення міської ради може застосовуватися лише за умови, якщо пропонується відкликати не всі, а тільки частину із делегованих органу СОН повноважень міськради.

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ПРО ДОСТРОКОВЕ
ПОВНЕ АБО ЧАСТКОВЕ ПОЗБАВЛЕННЯ ОРГАНУ СОН
ДЕЛЕГОВАНИХ ЙОМУ ПОВНОВАЖЕНЬ (ОКРЕМИХ ПОВНОВАЖЕНЬ)
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, ФІНАНСІВ ТА МАЙНА
ЗА ІНІЦІАТИВОЮ МІСЬКОЇ РАДИ**

**РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

від «___» _____ 20__ р. № _____

Про скасування рішення (ВАРІАНТ: «Про внесення змін до рішення...»¹) Одеської міської ради від «___» _____ 20__ року № _____ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі, а також необхідних для їх
повна назва органу СОН
здійснення фінансів та майна» за ініціативою Одеської міської ради

Відповідно до ч. 3 ст. 15 Закону України «Про органи самоорганізації населення», пп. 7.1, 7.3 та 7.5 Положення про механізм наділення органів самоорганізації населення міста Одеси окремими повноваженнями Одеської міської ради, передачі фінансів та майна, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 15.06.2004 № 2683-XXIV, враховуючи рекомендацію постійної комісії Одеської міської ради _____ щодо неефективної реалізації

повна назва комісії

Органом самоорганізації населення комітетом _____ в місті
повна назва органу СОН

Одесі делегованих Одеською міською радою повноважень, а також нераціональне використання переданих для їх реалізації фінансів та майна, що завдає шкоду інтересам територіальної громади міста Одеси, беручи до уваги клопотання _____ районної адміністрації Одеської міської ради,

назва райадміністрації

Одеська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Скасувати рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ року № _____ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі,
повна назва органу СОН
а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна».

¹Альтернативний варіант назви проекту рішення міської ради може застосовуватися лише за умови, якщо пропонується відкликати не всі, а тільки частину із делегованих органу СОН повноважень міськради.

ВАРІАНТ: 1. Внести зміни до пункту 1 рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ року №___ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна», виклавши його в новій редакції:

«1. Делегувати Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі наступні власні повноваження Одеської міської ради:

— _____, перелік повноважень, які пропонуються делегувати органу СОН

— _____, _____».

2. Зобов'язати Орган самоорганізації населення комітет _____ повна назва органу СОН

в місті Одесі у тижневий термін з дня ухвалення цього рішення здійснити повернення невикористаних фінансів та майна (ВАРІАНТ: частини майна), переданого в оперативне управління Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі згідно із додатком 1 до рішення

Одеської міської ради від «___» _____ 20__ року №___ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна» (додаток 1).

3. Внести зміни до рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ р. №___ «Про бюджет міста Одеси на 20__ рік» у зв'язку із ухваленням цього рішення (додаток 2).

4. Доручити Одеському міському голові _____ розірвати П.І.Б.

(ВАРІАНТ: внести зміни до...) Договір (-у) від «___» _____ 20__ року №___, укладений від імені Одеської міської ради із Органом самоорганізації населення комітетом _____ повна назва органу СОН в місті Одесі на підставі рішення

Одеської міської ради від «___» _____ 20__ року №___ «Про делегування окремих власних повноважень Одеської міської ради Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі, а також необхідних для їх здійснення фінансів та майна».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію _____

повна назва комісії

Міський голова

_____ підпис

_____ П.І.Б.

ВЗРАЗОК ПРОТОКОЛУ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЙ) ПРО ДОСТРОКОВЕ ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ ОРГАНУ СОН

ПРОТОКОЛ № _____

загальних зборів (конференцій) частини членів територіальної громади міста Одеси за місцем проживання

«___» _____ 20__ р.

м. Одеса

Присутні: _____ (_____) членів територіальної громади
цифрою прописом

м. Одеси (додаток 1)¹. Повноваження _____ (_____) із них підтверд-
цифрою прописом
женні протоколами загальних зборів (додаток 2), проведеними на рівні _____, та які мають право вирішального голосу².

багатоквартирних житлових будинків та / чи
вулиць у мікрорайонах індивідуальної
житлової забудови

_____ – _____ (від Одеської міської ради);
П.І.Б. посада

_____ – _____ (від Управління з питань
П.І.Б. посада

взаємодії з органами самоорганізації населення Одеської міської ради).

_____ – _____ (від _____
П.І.Б. посада назва райадміністрації

райадміністрації Одеської міської ради).

Відповідно до ст. 8 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ч. 1 ст. 8 Закону України “Про органи самоорганізації населення”, п. 2.1.2 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, **загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси є правомочними (-на).**

Порядок денний:

1. Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференцій).
2. Про дострокове припинення повноважень Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН

1. Слухали: Про обрання головуючого та секретаря загальних зборів (конференцій).

Виступили: _____ запропонував (-ла) обрати головуючим на
П.І.Б.

¹ Зразок списку реєстрації присутніх міститься у додатку 40.

² Посилання на протоколи загальних зборів мешканців будинку чи вулиці у подібному протоколі робляться лише у разі проведення конференції. В цьому разі до протоколу доцільно докласти реєстр всіх протоколів, які були подані учасниками конференції під час реєстрації, та підтверджують їх право мати вирішальний голос під час голосування (див. додаток 41).

загальних зборах (конференції) _____, а секретарем – _____.
П.І.Б. П.І.Б.

Вирішили: 1. Обрати головуєчим на загальних зборах (конференції)

_____.
П.І.Б.

2. Обрати секретарем загальних зборів (конференції) _____.
П.І.Б.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

2. Слухали: Про дострокове припинення повноважень Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі.
повна назва органу СОН

Виступили: _____ запропонував (-ла) достроково припинити
П.І.Б.
повноваження Органу самоорганізації населення комітету _____
повна назва органу СОН
в місті Одесі внаслідок _____
невиконання рішень загальних зборів (конференцій), або невиконання органом СОН своїх повноважень, або його саморозпуску

_____ ,
що підтверджується _____
обґрунтування необхідності дострокового припинення повноважень органу СОН

Вирішили: Звернутися до Одеської міської ради із проханням достроково припинити повноваження Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі внаслідок _____
повна назва органу СОН невиконання рішень загальних зборів (конференцій), або невиконання органом СОН своїх повноважень, або його саморозпуску

за ініціативою загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси.

Результати голосування:

«за» – _____ (_____);
цифрою прописом

«проти» – _____ (_____);
цифрою прописом

«утрималось» – _____ (_____).
цифрою прописом

Головуючий

підпис

П.І.Б.

Секретар

підпис

П.І.Б.

**ПРОЕКТ РЕКОМЕНДАЦІЙ ПРОФІЛЬНОЇ КОМІСІЇ ОДЕСЬКОЇ
МІСЬКОЇ РАДИ ЩОДО ДОСТРОКОВОГО ПРИПИНЕННЯ
ПОВНОВАЖЕНЬ ОРГАНУ СОН ЗА ІНІЦІАТИВОЮ
ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ)**

ВИТЯГ

із протоколу № _____
засідання постійної комісії Одеської міської ради

повна назва комісії

від «___» _____ 20__ р.

Слухали: Про дострокове припинення повноважень Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі за ініціативою загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси.

повна назва органу СОН

Виступили: _____ повідомив (-ла), що «__» _____
П.І.Б. члена комісії

20__ р. відбулися загальні збори (конференція) частини членів територіальної громади міста Одеси, на яких (-ій) було прийнято рішення про ініціювання перед Одеською міською радою питання про дострокове припинення повноважень Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі за ініціативою загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси внаслідок _____

повна назва органу СОН

невиконання рішень загальних зборів (конференцій), або
невиконання органом СОН своїх повноважень, або його
саморозпуск

**Враховуючи вищезазначене, постійна комісія Одеської міської ради
вирішила:**

повна назва комісії

Рекомендувати Одеській міській раді:

1. Достроково припинити повноваження Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі за ініціативою загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси внаслідок _____

повна назва органу СОН

невиконання рішень загальних зборів (конференцій), або невиконання органом СОН своїх повноважень,
або його саморозпуску

2. Внести до порядку денного чергової сесії Одеської міської ради питання «Про дострокове припинення повноважень Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі за ініціативою загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси внаслідок _____

повна назва органу СОН

зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси»
(проект рішення додається).

Витяг вірний:

Голова комісії

підпис

П.І.Б.

Секретар комісії

підпис

П.І.Б.

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПРО ДОСТРОКОВЕ ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ ОРГАНУ СОН
ЗА ІНІЦІАТИВОЮ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ (КОНФЕРЕНЦІЇ)**

**РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**
від «___» _____ 20__ р. № _____

Про дострокове припинення
повноважень Органу самоорганізації
населення комітету _____
повна назва органу СОН
в місті Одесі за ініціативою
загальних зборів (конференції)
частини членів територіальної
громади міста Одеси

Відповідно до п. 47 ч. 1 ст. 26, ст. 80 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частин 1 та 3 ст. 25, ст. 26 Закону України «Про органи самоорганізації населення», на підставі протоколу загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси, що відбулися (відбулася) «___» _____ 20__ р., беручи до уваги рекомендацію постійної комісії Одеської міської ради _____, Одеська

повна назва комісії

міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Достроково припинити повноваження Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі за ініціативою загальних зборів (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси.

повна назва органу СОН

2. Створити комісію по ліквідації Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі (далі – ліквідаційну комісію).

повна назва органу СОН

3. Затвердити склад ліквідаційної комісії (додаток 1).

4. Ліквідаційній комісії забезпечити повернення фінансових ресурсів та майна, які були передані Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі Одеською міською радою (додаток 2), до

повна назва органу СОН

бюджету міста Одеси та виконавчому комітету Одеської міської ради відповідно.¹

¹ Пункт 4 має міститися у рішенні за умови, якщо органу СОН, який ліквідується, Одеською міською радою раніше передавалися фінансові ресурси та майно.

5. Скасувати рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ р. № _____ «Про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі».

повна назва органу СОН

6. Внести зміни до рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ р. № _____ «Про бюджет міста Одеси на 20__ рік» у зв'язку із ухваленням цього рішення (додаток 3).

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію

_____.
повна назва комісії

Міський голова

_____.
підпис

_____.
П.І.Б.

**ЗБРАЗОК КЛОПОТАННЯ РАЙОННОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
В ОДЕСЬКУ МІСЬКУ РАДУ ЩОДО ДОСТРОКОВОГО
ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ ОРГАНУ СОН
ЗА ІНІЦІАТИВОЮ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

«___» _____ 20__ р. № _____

Одеська міська рада

КЛОПОТАННЯ

Відповідно до п. 47 ч. 1 ст. 26, п. 1 ч. 1 ст. 80 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», п. 1 ч. 1 ст. 25 Закону України «Про органи самоорганізації населення», п. 6.7 Положення про органи самоорганізації населення в місті Одесі, затвердженого рішенням Одеської міської ради від 14.01.2002 № 3374-XXIII “Про органи самоорганізації населення в місті Одесі”, _____ районна адміністрація Одеської міської ради

назва райадміністрації

вважає за доцільне достроково припинити повноваження Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі внаслідок

повна назва органу СОН

_____ обґрунтування необхідності дострокового припинення повноважень органу СОН

_____ а також скасувати рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ р. № _____ «Про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі».

повна назва органу СОН

Голова райадміністрації

_____ підпис

_____ П.І.Б.

**ПРОЕКТ РЕКОМЕНДАЦІЇ ПРОФІЛЬНОЇ КОМІСІЇ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЩОДО ДОСТРОКОВОГО
ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ ОРГАНУ СОН
ЗА ІНІЦІАТИВОЮ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

ВИТЯГ

із протоколу № ____
засідання постійної комісії Одеської міської ради

повна назва комісії
від «__» _____ 20__ р.

Слухали: Про дострокове припинення повноважень Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі за ініціативою Одеської міської ради.
повна назва органу СОН

Виступили: _____ повідомив (-ла), що «__» _____ П.І.Б. члена комісії
20__ р. Одеською міською радою було ухвалено рішення № ____ «Про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі».
повна назва органу СОН

В процесі контролю за діяльністю Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі з боку Одеської міської ради та його виконавчих органів, а також в процесі координації діяльності органів самоорганізації населення міста Одеси, що здійснюються в порядку, передбаченому ч. 8 ст. 16 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 3 ст. 12, ч. 4 ст. 14, ст. 24, ч. 1 ст. 27 Закону України «Про органи самоорганізації населення», було встановлено, що Орган самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі у своїй діяльності неодноразово порушував рішення Одеської міської ради та його виконавчого комітету. Так,

приклади невиконання рішень Одеської міської ради та її виконавчого комітету з боку органу СОН

Крім цього, до Одеської міської ради надійшло клопотання _____ районної адміністрації Одеської міської ради, яка пропонує достроково припинити повноваження Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі внаслідок _____
назва райадміністрації
повна назва органу СОН

обґрунтування необхідності дострокового припинення повноважень органу СОН

а також скасувати рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ р.
№ _____ «Про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення
комітету _____ в місті Одесі».
повна назва органу СОН

Враховуючи вищезазначене, **постійна комісія Одеської міської ради**
_____ **вирішила:**

повна назва комісії

Рекомендувати Одеській міській раді:

1. Достроково припинити повноваження Органу самоорганізації населення
комітету _____ в місті Одесі за ініціативою Одеської міської
повна назва органу СОН
ради внаслідок _____
обґрунтування необхідності дострокового припинення повноважень органу СОН

2. Внести до порядку денного чергової сесії Одеської міської ради пи-
тання «Про дострокове припинення повноважень Органу самоорганізації
населення комітету _____ в місті Одесі за ініціативою Одеської
повна назва органу СОН
міської ради» (проект рішення додається).

Витяг вірний:

Голова комісії

підпис

П.І.Б.

Секретар комісії

підпис

П.І.Б.

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ПРО ДОСТРОКОВЕ ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ ОРГАНУ СОН
ЗА ІНІЦІАТИВОЮ ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**РІШЕННЯ
ОДЕСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**
від «___» _____ 20__ р. № _____

Про дострокове припинення
повноважень Органу самоорганізації
населення комітету _____
повна назва органу СОН
в місті Одесі за ініціативою
Одеської міської ради

Відповідно до п. 47 ч. 1 ст. 26, ст. 80 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частин 1 та 3 ст. 25, ст. 26 Закону України «Про органи самоорганізації населення», беручи до уваги рекомендацію постійної комісії Одеської міської ради _____, а також клопотання _____ повна назва комісії районної адміністрації Одеської міської ради про дострокове припинення повноважень Органу самоорганізації населення комітету _____ назва райадміністрації в місті Одесі внаслідок _____ повна назва органу СОН обґрунтування необхідності дострокового припинення повноважень органу СОН _____,

а також про скасування рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ року № _____ «Про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі», Одеська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Достроково припинити повноваження Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі за ініціативою Одеської міської ради. (конференції) частини членів територіальної громади міста Одеси.
2. Створити комісію по ліквідації Органу самоорганізації населення комітету _____ повна назва органу СОН в місті Одесі (далі – ліквідаційна комісія).
3. Затвердити склад ліквідаційної комісії (додаток 1).

4. Ліквідаційній комісії забезпечити повернення фінансових ресурсів та майна, які були передані Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі Одеською міською радою (додаток 2), до

повна назва органу СОН

бюджету міста Одеси та виконавчому комітету Одеської міської ради відповідно.¹

5. Скасувати рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ р. № _____ «Про надання згоди на створення Органу самоорганізації населення комітету _____ в місті Одесі».

повна назва органу СОН

6. Внести зміни до рішення Одеської міської ради від «___» _____ 20__ р. № _____ «Про бюджет міста Одеси на 20__ рік» у зв'язку із ухваленням цього рішення (додаток 3).

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію

повна назва комісії

Міський голова

_____ підпис

_____ П.І.Б.

¹Пункт 4 має міститися у рішенні за умови, якщо органу СОН, який ліквідується, Одеською міською радою раніше передавалися фінансові ресурси та майно.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОДЕСЬКИЙ СУСПІЛЬНИЙ ІНСТИТУТ СОЦІАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

Одеський суспільний інститут соціальних технологій (далі – **Інститут**) був **створений у 1999 році** як регіональна громадська неприбуткова організація на базі досвіду діяльності Лабораторії нових соціальних технологій Одеського міського Центру соціальної допомоги, Одеської Асоціації Милосердя і Центру соціально-культурного розвитку м. Одеси. Інститут об'єднує представників науки, культури, медицини, освіти, державного управління, самоорганізації населення.

Інститут є аналітичним центром і бачить **свою місію** у тому, щоб науково обгрунтовано представляти і захищати інтереси громадян у взаємовідносинах з державними, комерційними і некомерційними структурами. При цьому Інститут не обмежується дослідженням тих або інших соціальних проблем, а виявляє їх причини, розробляє рішення та впроваджує ці розробки у життя.

За часи своєї діяльності **Інститут брав участь і безпосередньо реалізував близько 100 проектів**, спрямованих на захист прав громадян, професійне зростання та розвиток трудових колективів, підтримку соціально уразливих груп населення, реалізацію соціальної відповідальності бізнесу, розвиток самоорганізації населення, міжсекторного партнерства, поліпшення діяльності органів державної влади і місцевого самоврядування, соціально-економічний розвиток громад та ін.

Зокрема, можна відмітити такі проекти, реалізовані Інститутом у **2009-2011** роках за підтримки Міжнародного фонду «Відродження» та Фонду Східна Європа самостійно та у співпраці із ОМГО «Лицем до лица» і Всеукраїнською асоціацією сприяння самоорганізації населення:

- «За гідні житлово-комунальні послуги!»;
- «Сприяння реалізації житлових прав мешканців гуртожитків»;
- «Започаткування інституту громадських інспекторів благоустрою міста»;
- «Розширення повноважень органів самоорганізації населення задля розвитку громади»;
- «Моніторинг виконання Програми розвитку органів самоорганізації населення в місті Одесі на 2008-2011 роки»;
- «Посилення громадського контролю за діяльністю органів місцевого самоврядування міста Одеси»;
- «Соціальне замовлення – ефективний інструмент місцевого розвитку»;
- «Самоорганізація населення в Одесі: друге дихання».

Серед найбільш суспільно значущих розробок Інституту, які **вже впроваджені** або знаходяться на стадії впровадження, можна назвати:

- **механізм соціального замовлення**, який діє в м. Одесі і вже більш ніж в двадцяти містах України та дозволяє органам влади залучати на конкурсній основі некомерційні організації для вирішення пріоритетних проблем населених пунктів за рахунок бюджетних та небюджетних коштів. За безпосередньою участю фахівців Інституту у місті організовано дев'ять щорічних конкурсів соціальних проектів, завдяки чому було реалізовано більше 150 соціальних проектів і додатково залучено у соціальну сферу більше 10 млн. грн.;

- **методика соціальної діагностики**, яка дає можливість за допомогою використання статистичних, соціологічних та експертних методів виявляти найбільш гострі соціальні проблеми будь-якої соціальної групи та територіальної громади у цілому і визначати оптимальні шляхи їхнього розв'язання;

- **система сприяння активному довголіттю** людей похилого віку, яка дозволяє їм наповнювати осінь життя новим змістом, довше зберігати свою працездатність, здоров'я, відчувати свою потребу для близьких і суспільства, долати тугу і самоту;

- **система стимулювання** участі комерційних і некомерційних структур у реалізації завдань соціальної політики, виконанні місцевих соціальних програм, що передбачає, зокрема, механізми реалізації соціальної відповідальності бізнесу;

- за самою активною участю Інституту розроблено концепцію і проект **Статуту територіальної громади** м. Одеси, організовано його широке громадське обговорення;

- разом із Одеською міською громадською організацією «Лицем до лица» та органами самоорганізації міста Інститутом розроблено проект **Програми** сприяння розвитку самоорганізації населення в місті Одесі на 2008-2011 роки, яка у 2007 році була ухвалена Одеською міською радою і діяла до кінця 2011 року;

- за активною участю фахівців Інституту видається десятитисячним тиражем регіональна газета «**Сусідський вісник**», присвячена актуальним питанням самоорганізації, задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів за місцем проживання, участі населення у вирішенні питань місцевого значення;

- Інститутом зроблено істотний творчий внесок у розробку, удосконалення і розвиток наукової, законодавчої, нормативної та організаційно-методичної бази самоорганізації населення, міжсекторної співпраці та засад демократичного врядування в Україні; за участю Інституту видано близько двох десятків аналітичних та нормативно-методичних **збірників**;

- фахівці Інституту безпосередньо взяли участь у підготовці і проведенні більше сотні **конференцій, семінарів, тренінгів, громадських обговорень** з актуальних питань становлення в Україні громадянського суспільства, покращення організації публічної влади, розвитку соціального капіталу.

Результати проведених Інститутом досліджень та виконані розробки широко використовуються у навчальних курсах, курсах підвищення кваліфікації Одеського регіонального інституту НАДУ при Президентові України, семінарах-тренінгах за участю керівників та службовців органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, лідерів громадських організацій, органів самоорганізації населення.

Інститут разом із своїм найближчим партнером – ОМГО „Лицем до лица” виступив засновником та соорганізатором діяльності **Всеукраїнської Асоціації сприяння самоорганізації населення**. За безпосередньою участю Інституту було організовано шість всеукраїнських науково-практичних та шість одеських

міських конференцій з питань самоорганізації, здійснюється регулярне видання нормативно-методичних матеріалів.

Інститут тісно **співпрацює** з Одеським регіональним інститутом державного управління НАДУ при Президентіві України, Одеською міською радою, Одеською обласною і районними державними адміністраціями в Одеській області, а також з Українським незалежним центром політичних досліджень, Лабораторією законодавчих ініціатив та іншими державними і недержавними структурами в Україні. Інститут підтримує також тісні ділові стосунки із своїми партнерами в Росії, Польщі, Великобританії, США.

Координати Одеського суспільного інституту соціальних технологій:

65023, Україна, м. Одеса, пл. Соборна, 10/11.

Тел./факс: +38 (048) 726-65-25, +38 (066) 754-06-12.

E-mail: kroupnik@tm.odessa.ua; ask@soborka.net

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВСЕУКРАЇНСЬКУ ГРОМАДСЬКУ ОРГАНІЗАЦІЮ **«АСОЦІАЦІЯ СПРИЯННЯ САМООРГАНІЗАЦІЇ НАСЕЛЕННЯ»**

16 жовтня 2005 року учасники першої Всеукраїнської науково-практичної конференції з питань самоорганізації населення, яка відбулася в місті Одесі, дійшли висновку, що для подальшого розвитку в Україні руху самоорганізації треба створити єдину систему взаємної підтримки, обміну інформацією і досвідом. Для цього було вирішено заснувати Всеукраїнську громадську організацію «Асоціацію сприяння самоорганізації населення».

Всеукраїнська громадська організація «Асоціація сприяння самоорганізації населення» зареєстрована 14 червня 2006 року в Міністерстві юстиції України (реєстр. № 2473).

Головною метою діяльності організації є задоволення соціальних, економічних, творчих та інших спільних інтересів своїх членів шляхом підтримки місцевої демократії та розвитку в Україні руху самоорганізації населення.

Основними завданнями Асоціації є:

- сприяння розвитку локальної демократії, поширення ідей самоврядування і становлення громадянського суспільства;
- сприяння реалізації у суспільстві принципів соціальної справедливості і соціального партнерства;
- сприяння створенню ефективної законодавчої і нормативної бази місцевого самоврядування, локальної демократії в усіх її проявах;
- сприяння розвитку міжнародної співпраці, спрямованої на прискорення інтеграції України у світову спільноту і формуванню в Україні громадянського суспільства;
- надання правової, інформаційної та інших видів допомоги членам Асоціації;
- сприяння створенню умов, необхідних для самореалізації молоді і активізації участі молодіжних об'єднань громадян у розвитку локальної демократії;
- сприяння активному довголіттю людей похилого віку, стимулювання їх активної участі у суспільно-корисній діяльності;
- сприяння підвищенню професійного та інтелектуального рівня громадян у питаннях самоорганізації населення, участі в управлінні місцевими справами та в інших аспектах локальної демократії;
- сприяння підвищенню рівня професійної підготовки штатних працівників і волонтерів, що працюють у сфері безпосередньої і представницької демократії на локальному рівні;
- співпраця з організаціями та іншими юридичними особами України і зарубіжних країн для реалізації мети Асоціації.

Основні напрямки діяльності Асоціації:

- розробка проектів загальнодержавних та місцевих нормативно-правових актів;
- аналітична робота, зокрема, проведення досліджень стану розвитку локальної демократії в містах України (зокрема, в містах Запоріжжі, Житомирі, Кіровограді, Луганську, Миколаєві, Одесі, Полтаві, Прилуках, Рівному, Сумах);

- проведення освітніх заходів (семінарів, тренінгів, конференцій тощо);
- розробка та видання методичних, освітніх матеріалів щодо висвітлення аспектів участі членів громади в управлінні місцевими справами та вирішенні місцевих проблем;
- інформаційні кампанії в ЗМІ та серед населення для популяризації демократичних механізмів та освіти членів місцевих громад;
- консультативна, координаційна, методична, правова допомога громадянам, органам самоорганізації населення, громадським організаціям, розповсюдження досвіду серед інших населених пунктів України.

Організація має свої осередки в 18 областях України (зокрема, в м. Києві, Запорізьській, Кіровоградській, Луганській, Львівській, Миколаївській, Одеській, Сумській, Херсонській тощо областях). Загалом, організація надавала допомогу з основних напрямків власної діяльності представникам органів місцевого самоврядування, органам самоорганізації населення та громадськими організаціями із більш ніж 70 міст України.

Одним з найважливіших чинників ефективності і постійного розвитку руху самоорганізації в нашій країні є регулярне проведення всеукраїнських науково-практичних конференцій, на яких лідери цього руху, провідні науковці і представники органів публічної влади розглядають найактуальніші проблеми у сфері самоорганізації.

Так, **15-16 жовтня 2005 року** в Одесі відбулася перша Всеукраїнська науково-практична конференція «Перспективи розширення повноважень і сфери діяльності органів самоорганізації населення». На конференції були обговорені і намічені перспективи посилення участі органів самоорганізації населення у житті співтовариств і самоврядуванні, визначена роль органів місцевої влади у підтримці самоорганізації, механізми делегування органам самоорганізації населення місцевими радами частини власних повноважень, фінансів і майна, форми ресурсного забезпечення діяльності органів самоорганізації населення.

3-4 березня 2007 р. в Одесі відбулася друга Всеукраїнська науково-практична конференція «Розвиток органів самоорганізації населення в Україні: проблеми теорії і практики».

Мета конференції – надати всебічну наукову і організаційно-методичну підтримку розвитку в Україні руху самоорганізації населення для підвищення його дієздатності і ефективності участі органів самоорганізації населення у вирішенні місцевих проблем в тісній співпраці з органами місцевого самоврядування. Були схвалені розроблені ученими і фахівцями-практиками проекти поправок до Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні» і «Про органи самоорганізації населення», а також ряд нормативно-методичних документів локального рівня.

17-18 вересня 2007 р. в Одесі відбулася третя Всеукраїнська науково-практична конференція на тему «Якісні житлово-комунальні послуги – спільна справа влади і громадськості», організована у співпраці із Громадською радою при Міністерстві з питань житлово-комунального господарства України.

Основною метою Конференції було виробити пропозиції з поліпшення забезпечення населення якісними і фінансово доступними житлово-комунальними послугами і утворити в Україні дієві механізми співпраці органів публічної влади з громадськістю з впровадження цих пропозицій у життя.

20-21 грудня 2008 р. в Одесі проходила четверта Всеукраїнська науково-практична конференція з питань самоорганізації населення на тему «Удосконалення нормативно-правового забезпечення діяльності органів самоорганізації населення», організована у співпраці із Комітетом з питань регіонального розвитку та місцевого самоврядування Верховної Ради України, а також Міністерством з питань регіонального розвитку та будівництва України.

На конференції були розглянуті актуальні проблеми регламентації правового статусу органів самоорганізації населення на загальнодержавному та місцевому рівнях. Зокрема, було представлено та обговорено оновлену редакцію Закону України «Про органи самоорганізації населення», підготовлену фахівцями ВГО «Асоціація сприяння самоорганізації населення» на заміну законопроекту № 2108, зареєстрованому у Верховній Раді України 21 лютого 2008 р.

15-16 травня 2010 р. в Вінниці проходила п'ята Всеукраїнська науково-практична конференція з питань самоорганізації населення на тему «Удосконалення законодавства України щодо проведення загальних зборів за місцем проживання», організована у співпраці із Вінницькою міською радою.

На конференції були розглянуті актуальні проблеми правової регламентації загальних зборів членів територіальної громади за місцем проживання. Зокрема, було обговорено проект Закону України «Про загальні збори членів територіальної громади за місцем проживання», підготовлений фахівцями Асоціації, а також стан регламентації загальних зборів на місцевому рівні.

9-10 липня 2011 р. у Кіровограді відбулася шоста Всеукраїнська науково-практична конференція з питань самоорганізації населення на тему «Регламентація питань самоорганізації населення законодавством України», організована у співпраці із Кіровоградським обласним осередком Всеукраїнської асоціації сприяння самоорганізації населення, Кіровоградською обласною державною адміністрацією, Кіровоградською обласною радою, громадською організацією «Творче об'єднання «Технології оптимального розвитку особистості». На обговорення цієї конференції був винесений підготовлений фахівцями Асоціації проект Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо регламентації питань самоорганізації населення», який передбачає внесення поправок більше ніж у 25 чинних законів, що має значно поліпшити умови створення і діяльності органів СОН як найважливіших інститутів громадянського суспільства.

Координати ВГО «Асоціація сприяння самоорганізації населення»:

65014, Україна, м. Одеса, вул. Маразлівська, 38.

Тел./факс: +38 (048) 738-68-30.

E-mail: samoorg@ukr.net

Сайт: <http://samoorg.com.ua>

**ОЛЕКСІЙ ОРЛОВСЬКИЙ
АНДРІЙ КРУПНИК**

**СТВОРЕННЯ, ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ТА
ЛІКВІДАЦІЯ ОРГАНІВ САМООРГАНІЗАЦІЇ
НАСЕЛЕННЯ В МІСТІ ОДЕСІ**

***ЗБІРНИК НОРМАТИВНИХ АКТІВ
ТА МЕТОДИЧНИХ РЕКОМЕНДАЦІЙ***

(3 вид., доповнене та змінене)

Здано до набору 12.12.2011. Підписано до друку 24.12.2011.

Папір офсетний. Спосіб друку офсетний. Др. арк. 10,5.

Наклад 1 000 прим. Зам. № 271.

Надруковано ПП «Євродрук»

65000, м. Одеса, вул. Мала Арнаутська, 9